



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

АРХАНГЕЛЬСК

ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
МЭРИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **16** (307),
28 февраля 2014

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ



Масленичная неделя

Масленичную неделю музей «Малые Корелы» отметил праздничными гуляниями на Чумбаровке. Зрители увидели обряд «Встреча Масленицы» и фольклорно-музыкальную программу «Масленицу встречаем – на гулянья созываем», приняли участие в мастер-классах, побывали на ярмарке

■ ФОТО: НИКОЛАЙ ГЕРНЕТ



Евгений ЗАВОЛЬСКИЙ

По традиции 23 февраля командиры частей Архангельского гарнизона встретились с мэром Архангельска Виктором Павленко.

Во встрече приняли участие: военный комиссар Архангельской области генерал-майор Григорий Багинский, начальник штаба бригады учебных и строящихся подводных лодок Беломорской ВМБ капитан 1-го ранга Андрей Егоров, командир 332-го радиотехнического полка ПВО полковник Александр Севастей, командир отряда специального назначения внутренних войск «Ратник» полковник Сергей Белобородов, начальник управления кадров УМВД по Архангельской области полковник полиции Владимир Лебедев, начальник УМВД по г. Архангельску полковник полиции Михаил Манзюк, начальник управления кадров Управления МЧС по Архангельской области полковник внутренней службы Алексей Кошелев, комендант авиационной комендатуры Талги майор Евгений Колосов, командир 89-го отдельного авиавзвона майор Алексей Словогородов, военный комендант железнодорожных сообщений майор Дмитрий Мирошниченко, комендант гарнизона Архангельска майор Вадим Мальхин и начальник управления военно-мобилизационной работы и гражданской обороны мэрии Архангельска полковник Юрий Агеев.

– Я с огромным уважением отношусь к людям в погонах, у меня много друзей-офицеров, –

Друзья-офицеры

Диалог: На встрече градоначальника и командиров частей Архангельского гарнизона говорили о роли армии и военно-патриотическом воспитании



■ Такие встречи в честь Дня защитника Отечества стали доброй традицией. ФОТО: ИВАН МАЛЫГИН

сказал Виктор Павленко, обращаясь к командирам воинских частей, дислоцированных в Архангельске. – Дружба с военными всегда складывалась из конкретных дел, какие бы должности я ни занимал. Продолжается она и сейчас.

– Под вашим руководством муниципалитет проводит большую работу по организации призыва жителей Архангельска в ряды вооруженных сил, поддерживает военные комиссариаты и воинские части, занимается военно-патриотическим воспитанием молодежи, – сказал, поздравляя Виктора Павленко от имени всех собравшихся с праздником, генерал-майор Григорий Багинский. – Россия сильна тогда, когда имеет сильную армию и сильный флот. Северяне всег-

да и во всем являлись примером воинской славы, доблести, героизма, любви к своей Родине. И сегодня наши архангелогородцы с честью выполняют свой воинский долг на службе Отечеству.

да и во всем являлись примером воинской славы, доблести, героизма, любви к своей Родине. И сегодня наши архангелогородцы с честью выполняют свой воинский долг на службе Отечеству.

Ритмы века «Вертикали»

Эхо события: В большом зале Архангельского городского культурного центра состоялся юбилейный концерт клуба авторской песни «Вертикаль», отметившего свое 35-летие



Семен БЫСТРОВ

История «Вертикали» началась в 1978 году: на базе студии «Ритмы века», работавшей во Дворце культуры строителей, появился городской клуб самодельной песни (КСП).

Там собирались разные люди – студенты, рабочие, учителя, школьники, играли на гитаре и пели любимые песни. За эти 35 лет были в жизни клуба и удачные, и трудные времена, особенно в начале 90-х годов прошлого века, когда ушли энтузиасты, на которых, по сути, и держался КСП. Но движение возродилось, и уже весной 1992-го в Архангельске состоялся фестиваль «Оттаявшие струны», названный так из-за долгого перерыва в проведении подобных мероприятий. Деятельность клуба – это и регулярные занятия, и концертная деятельность, и участие в фестивалях, и организация собственных конкурсов авторской песни, и приглашение известных бардов для выступлений перед архангельскими слушателями.

Социальная значимость деятельности КАП «Вертикаль» заключается, во-первых, в том, что участники клуба на встречах в доверительном общении и посредством песни могут открыто говорить о своей жизненной позиции, авторском мироощущении, поделиться с близкими по духу людьми своими размышлениями и переживаниями. Во-вторых, авторская песня позитивно влияет на души слушателей, на их мировоззрение; ее доверительная интонация, особая музыкальная и поэтическая лексика заставляет задуматься, помогает оставаться неравнодушным, сопереживающим.

В юбилейном концерте клуба авторской песни «Вертикаль» приняли участие начинающие исполнители и те, кто стоял у истоков создания клуба, участники клуба авторской песни «Камертон», гости – поэты и авторы-исполнители Архангельска, Северодвинска, Санкт-Петербурга.



■ ФОТО: ИВАН МАЛЫГИН

Школьники написали письма военным

Хорошая идея: Активисты детской организации «Юность Архангельска» приняли участие в городской акции «Мы с вами, солдаты России»

Семен БЫСТРОВ

Это мероприятие проходит уже четвертый год подряд, и отряды «Юности Архангельска» всегда принимают самое активное участие в нем.

Ежегодно в рамках акции штаб детской организации сотрудничает с воинской частью № 21514 г. Архангельска, которая в свою очередь рассылает письма по воинским частям нашей области.

По словам заместителя командира по воспитательной

работе воинской части **Алексея Леонова**, подобные мероприятия направлены прежде всего на формирование патриотического воспитания школьников.

– Мы охотно поддерживаем эту инициативу, ведь для солдат получить письмо в канун праздника – это большой подарок. Им очень приятно такое внимание со стороны школьников и возникающий интерес у ребят к прохождению службы в армии. Мы благодарим всех участников акции, – отметил **Алексей Александрович**.

В этом году было собрано большое количество писем, в которых участники акции выразили напутствия и благодарность, поздравили солдат с Днем защитника Отечества, спрашивали про службу в армии.

В акции приняли участие гимназии №№ 6, 21, 24, 25, школы №№ 1, 4, 5, 10, 17, 20, 23, 26, 27, 33, 35, 43, 48, 49, 51, 52, 54, 57, 59, 62, 70, 73, 77, 82, 93, 95, эколого-биологический лицей, Соломбальский Дом детского творчества, детский (подростковый) центр «Радуга».



■ В своих письмах ребята поздравляли солдат, давали напутствия и спрашивали про службу в армии. ФОТО: WWW.ARHCITY.RU

Сергей ИВАНОВ

Во время фестиваля творческой молодежи городов воинской славы «Помним. Гордимся. Верим» его участники обменялись опытом работы по патриотическому воспитанию.

В дискуссии приняли участие представители Хабаровска, Твери, Волгограда, Смоленска, Архангельска, Великого Новгорода, Кронштадта, Луги.

– Развитие нашего фестиваля, безусловно, показывает неравнодушное отношение молодежи к теме патриотизма, стремление к объединению на основе совместного творчества, выражающего любовь и уважение к Родине, – отметила **Ирина Орлова**, заместитель мэра по социальным вопросам. – Несмотря на это, проблема патриотического воспитания для современной России стоит достаточно остро. Само понятие сложное, молодежь порой трактует его вольно. Поэтому необходимо продолжать работу, направленную на возрождение патриотических чувств, сохранение и развитие преемственности исторических, нравственных и культурных ценностей разных поколений россиян, совершенствовать и развивать работу по патриотическому воспитанию молодежи.

Главный специалист управления по делам молодежи и социальным вопросам администрации Хабаровска **Семен Панюшин** выразил признательность мэрии Архангельска за организацию фестиваля «Помним. Гордимся. Верим».

– Мероприятие это очень полезное и нужное, – отметил **Семен Викторович**. – Здесь мы можем поделиться опытом работы системы патриотического воспитания в наших городах.

В Хабаровске действует городская программа духовно-нравственного развития населения. В Центре досуга детей и молодежи в год проходит более 100 мероприятий патриотической направленности, в которых участвует до 10 тысяч человек. Активно развиваются военно-патриотические клубы. За последние годы их стало больше в два раза. Особое внимание уделяется расширению участия молодежи в общественно-полезном труде и добровольческом движении. В Хабаровске летом более двух тысяч старшеклассников работают в 117 трудовых



■ Встреча состоялась в Центре патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи

Символы патриотизма

Круглый стол: Участники фестиваля «Помним. Гордимся. Верим» поделились опытом работы по патриотическому воспитанию

отрядах. Кроме того, помощь ветеранам войны и труда на дому оказывают 60 отрядов добровольцев.

Начальник отдела по делам молодежи управления культуры и молодежной политики мэрии Архангельска **Юрий Марич** рассказал, что в столице Поморья активно развивается кадетское движение. В настоящее время в 52 кадетских классах обучаются свыше тысячи юных архангелогородцев, более 900 ребят являются воспитанниками военно-патриотических объединений. В Архангельске действуют морской кадетский корпус и Соловецкая школа юнг.

– Серьезным аспектом нашей работы является также

гражданско-патриотическое воспитание, – отметил **Юрий Марич**. – Главная цель проводимых акций – сделать их непосредственными участниками как можно больше молодых людей, вовлечь ребят в процесс организации и подготовки мероприятий. Мы стремимся создать систему патриотического воспитания по формированию у школьников гражданского самосознания.

Одним из действенных способов вовлечения молодежи в патриотическую работу является поисковое движение. Руководитель архангельского клуба поисковиков «Следопыт» **Александр Завернин** подчеркнул, что движение имеет на Севере четвертьвековую историю.

– Наши отряды за эти годы нашли более семи тысяч останков павших солдат, установлено 1500 имен защитников Отечества, – рассказал **Александр Александрович**. – Не случайно в этом году Всероссийская Вахта памяти поисковых отрядов, которая открылась в Санкт-Петербурге, завершится в ноябре в нашем городе.

Преподаватель учебно-выставочного центра Волгоградского государственного аграрного университета **Кристина Крылова** поделилась с участниками круглого стола опытом работы по патриотическому воспитанию студентов своего вуза. А представитель Смоленского государственного университета **Анастасия Смердова** рассказала о патри-

« На концерте ветераны встали, когда исполнялась песня «Поклонимся великим тем годам». И наши ребята встали вместе с ними, у многих на глазах были слезы

тических акциях как форме воспитания молодежи.

По словам заместителя директора муниципального Центра молодежных инициатив «САМ» Великого Новгорода **Светланы Вердыш**, при выстраивании системы патриотического воспитания важно понимать, что патриотизм может проявляться в любых ситуациях, а героями становятся обычные люди.

– Патриотизм не может быть назидательным и приуроченным только к знаковым датам, – считает **Светлана Викторовна**. – Это повседневная кропотливая работа.

С ней согласна заместитель директора Кронштадтского Дворца молодежи **Эрина Пфау**.

– В основе патриотизма – любовь к Родине, – говорит она. – Поэтому так важно научить человека с детских лет эмоционально правильно реагировать на те или иные ситуации и символы. На концерте ветераны встали, когда исполнялась песня «Поклонимся великим тем годам». И наши ребята встали вместе с ними, у многих на глазах были слезы. Именно эта правильная эмоциональная реакция становится основой осознанного патриотизма.

Все участники круглого стола отметили важность обмена опытом и мнениями в таком многогранном и необходимом для развития личности деле, как патриотическое воспитание. Итогом дискуссий станет издание сборника методических рекомендаций и практик, который будет распространяться во всех городах – участниках фестиваля «Помним. Гордимся. Верим». А в следующем году в рамках празднования 70-летия Великой Победы в Архангельске планируется проведение всероссийской конференции на тему патриотического воспитания молодежи.

Творчество

Школьная лига КВН на музыкальном фестивале

В САФУ состоялся музыкальный фестиваль 18-го сезона Школьной лиги КВН Архангельска.

На сцене встретились команды «Прайм-Тайм» (школа № 68), «Твиттер с оленями» (гимназия № 3), «Шестое чувство» (гимназия № 6), «Happy English» (гимназия № 21), «С красной строки» (школа № 43), «36 и 6» (школа № 36), «Перспектив космонавтов» (школа № 11), «Выше плинтуса» (гимназия № 3), «Мне нравится» (сборная команда школ № 22, 49 и гимназии № 25), «Тангенс Пушкина» (сборная команда школ № 5, 20).

Ребятам предстояло проявить себя в двух конкурсах – музыкальное приветствие и «триатлон». Выступления команд были разными по тематике: это и олимпийское движение «Сочи-2014», взятое за основу командой «Прайм-Тайм», и воспоминания девушки-солдата израильской армии в исполнении команды «Шестое чувство», и рекламная акция «Почему я выбираю гимназию № 3?» команды «Выше плинтуса». Команда «Happy English» показала выпускников консерватории на службе в ГАИ, а команда «36 и 6» – появившиеся критика в школьной столовой школы № 36.



Результаты музыкального фестиваля Архангельской школьной лиги КВН:

- ➔ Большие морожены песни в золотом – команда «Прайм-тайм» (школа № 68).
- ➔ Большие морожены песни в светлом – команда «Мне нравится» (сборная команда школ № 22, 49 и гимназии № 25).
- ➔ Большие морожены песни в темном – команда «Перспектив космонавтов» (школа № 11).
- ➔ Малые морожены песни в золотом – команда «Happy English» (гимназия № 21).
- ➔ Малые морожены песни в светлом – команда «С красной строки» (школа № 43).
- ➔ Малые морожены песни в темном – команда «Шестое чувство» (гимназия № 6).

Познавательно

В память о северном писателе

В Центральной городской библиотеке состоялась очередная встреча клуба «Поморские женки», посвященная жизни и творчеству Бориса Шергина.

– Несмотря на то что юбилейный год, посвященный Шергину, прошел, внимание к наследию писателя не ослабевает. Его дневники, поистине сокровенные и драгоценные записи, были в центре обсуждения клуба, – отметила **Светлана Чехова**, директор Централизованной библиотечной системы. – О своих дневниковых записях Борис Викторович говорил так: «Смысл бытия моего убогого». В них – мудрые размышления о жизни и смерти, о Боге, душе, человеке, суетном XX веке.

Дневники Шергина – это не только внутренний монолог, а живое общение, душевный разговор: «Ты, дорогой мне человек, перекинемся душевным словом...»

Личное «нет» вредным привычкам

Профилактика: Только совместными усилиями специалистов, педагогов и родителей можно помочь подросткам в формировании здорового образа жизни



■ Все больше архангельской молодежи выбирает здоровый образ жизни (на фото – спортивный праздник «Выше своего предела», состоявшийся летом 2013 года)

Сергей ИВАНОВ

В ходе заседания областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав заместитель мэра Архангельска по социальным вопросам Ирина Орлова рассказала о профилактике употребления подростками спиртных напитков в нашем городе.

– Главное в работе, направленной на формирование здорового жизненного стиля среди молодежи, – не только предотвратить знакомство с алкоголем и наркотиками, но и сформировать личное «нет» подростка по отношению к вредным привычкам, – уверена Ирина Васильевна. – Для этого в Архангельске успешно реализуются современные психолого-педагогические программы, цель которых – формирование навыков общения со сверстниками и старшими, умений делать правильный выбор в сложной ситуации. Специалисты городского центра защиты прав несовершеннолетних «Душа» учат подопечных не только ответственно относиться к своему здоровью, но и быть уверенными в себе, не прибегая к наркотическим веществам.

Центр «Душа» – опорное учреждение в Архангельске по профилактике зависимостей в молодежной среде. Здесь работают по 13 цикловым курсам, направленным на пропаганду здорового образа жизни и негативного отношения к употреблению психоактивных веществ, на развитие навыка, необходимого для жизни без психоактивных веществ, – умения конструктивно разрешать конфликты, устанавливать межличностные контакты, противостоять давлению со стороны.

Эти курсы внесены в общую профилактическую программу «Мой выбор – здоровье», рассчитанную на ребят от восьми до 17 лет. Программа одобрена городским экспертным советом. С 2006 года введены и показали свою эффективность такие методы формирования здорового образа жизни, как диспут, психодрама, групповая рефлексия, индивидуальное творчество детей.

С помощью программы «Вся правда об алкоголе» повышают уровень информированности учащихся об алкоголизме. В программу включены темы «О пагубном воздействии алкогольных напитков», «Умей

кие наркотики – тяжелые последствия», «Курительные смеси», профилактические акции и занятия с волонтерами.

– Это профилактическое направление очень востребовано образовательными учреждениями и в основном используется в работе с учениками старших классов и студентами средних учебных заведений, – рассказала **Ирина Орлова**. – Темы занятий постоянно изменяются, корректируются в зависимости от запросов.

В рамках муниципальной программы «Архангельск без наркотиков» в прошлом году проведен окружной «Марафон здоровья» для пя-

« В школах Архангельска для старшекласников регулярно проводят тренинги и тематические занятия «Легкие наркотики – тяжелые последствия», «Курительные смеси», профилактические акции и занятия с волонтерами

сказать «НЕТ» в ситуациях группового давления». Они помогают настроить школьников на негативное отношение к выпивке, развеивают мифы о безвредности слабоалкогольных напитков. Ребятам рассказывают о социальных и медицинских последствиях злоупотребления спиртным и оказывают консультативную помощь.

Курс «Жемчужина здоровья» – это профилактика различных видов зависимостей. Он состоит из пяти занятий, на них обсуждаются курение, токсикомания, алкоголизм, наркомания, компьютерная и мобильная зависимости.

В школах Архангельска для старшекласников регулярно проводят тренинги и тематические занятия «Лег-

тикласников из школ Северного округа, состоялся конкурс рисунков «Мое здоровье – в моих руках». В рамках Всемирного дня борьбы с курением в 52-й школе проведена тематическая игра «Чистые легкие». К Дню здоровья был приурочен КВН для старшекласников и студентов средних учебных заведений Северного и Соломбальского округов.

Проводятся родительские собрания по темам: «Влияние вредных привычек родителей на детей», «Как убедить ребенка от употребления ПАВ», «Проблема употребления алкоголя подростками», «Алкоголь и подросток». Разработаны и новые темы: «Агрессия у младших школьников», «Влияние Интернета на личность

подростка». Такое внимание к диалогу с мамами и папами неслучайно, ведь первичной профилактикой употребления психоактивных веществ является гармоничная семейная атмосфера.

Работа с педагогами была выстроена в форме ежегодных семинаров в рамках школы обмена опытом.

В рамках муниципальной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» каждый месяц проводятся занятия семейного клуба «Мир наших детей» в детском саду № 88.

– Большое внимание уделялось работе по профилактике употребления алкоголя с детьми группы риска в рамках программы «Думай о будущем» для воспитанников отделения временного пребывания центра «Душа», – сообщила Ирина Орлова. – Данная программа включает в себя занятия по профилактике всех видов зависимостей, в том числе алкогольной. Работа на занятиях проходит в «малых» тренинговых группах с целью погружения и максимальной отработки проблемы.

Кроме того, в управлении по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии создана и заполняется сводная база по поступившим от учебных учреждений сигналам, принятым мерам по защите прав несовершеннолетних. При поступлении повторного сигнала в отношении одного и того же несовершеннолетнего в обязательном порядке решается вопрос о постановке семьи на профилактический учет в органах и учреждениях системы профилактики.

– Необходимо слаженное взаимодействие учреждений профилактики, правоохранительных органов, образовательных учреждений, органов опеки и попечительства, – отметила Ирина Васильевна. – Только совместными усилиями специалистов, педагогов и родителей мы сможем повысить эффективность профилактической работы при формировании у подростков навыков здорового образа жизни.

Мэрией Архангельска разработан порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с правоохранительными органами по организации работы при выявлении несовершеннолетних, употребляющих, распространяющих наркотические, психотропные вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию.

Также при мэре Архангельска создан координационный совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Ольга САВИНА

Ледяная азбука, Млечный путь, волшебные козули – все эти чудеса можно было увидеть по скайпу. В Архангельске впервые организовали веб-трансляции экскурсий для детей с ограниченными возможностями. Оказывается, сказка создается не только «бабушкиными методами», но и современными информационными технологиями.

Сказочник-загадочник Сергей Варакин готовится к необычной экскурсии в Козулином граде, что был построен изо льда на набережной: на шапку-ушанку приспособил наушники с веб-камерой и микрофоном. Тулуп перетягивает ремнями с подставкой для ноутбука. И без всякого волшебства, благодаря вездесущему Интернету, прямо под елкой в ледовом дворце связывается с пятилетней Лизой из Северодвинска.

– Какая-то «зеленая» связь получается, – шуточно замечает Сергей Александрович. – Лиза, ты меня видишь?

Лиза нас уже ждет. Мы ее видим, но не слышим. Просим помахать рукой, если у нее все в порядке – и звук и картинка. Тут же приветливо машет в ответ. Связь устойчивая, значит, можно начинать...

– Сегодня во дворце – экскурсия с сюрпризом, – объявляет гостям Сергей Варакин. – У нас идет веб-трансляция в Северодвинск, где живет девочка Лиза.

– Привет, Лиза, – здороваются удивленные посетители.

– 2014-й объявлен в России годом культуры, – напоминает взрослым и детям Сергей Александрович, – а это значит, то, о чем люди раньше могли не знать, теперь знать положено.

И вот первая загадка: что запрятано в словах? Слоги? Истина? Смысл! Ответ подсказывает ледовая славянская азбука...

– Теперь прощу в рай, – приглашает Сергей Варакин в соседнюю комнату. – Посмотрите наверх, – и показывает на множество огоньков под потолком, – это Млечный путь, наш космический дом. Скажите, а кто главный в Архангельске?

– Президент! – заявляет один малыш.



Сказочные инновации

Технологии: В Козулином граде провели веб-трансляции экскурсий для детей с ограниченными возможностями

– Архангел Михаил, – угадывает мальчик постарше.

– Правильно. Ангелы призваны помогать человеку. Хотя делают это только по его просьбе. Но если, попросив ангела, ты продолжаешь чего-то ждать, то ангел будет помогать тебе именно ждать. Хочешь помощи в каких-то делах – начни сам действовать.

Благодаря такой онлайн-экскурсии в архангельском Козульном граде «побывали» ребята из Мирного, Шенкурского района, Северодвинска. А с городом Гагарин в Смоленской области выхолили на связь аж девять раз, причём один сеанс был коллективным: сразу для нескольких детей, собравшихся в гостях.

– Большую поддержку нам оказывает Архангельский областной институт открытого образования, на базе ко-

торого ведется дистанционное обучение детей с ограниченными возможностями, – рассказывает Сергей Варакин. – Они помогают нам связаться с ребятами, которые учатся по скайпу.

По задумке Сергея Александровича, веб-трансляции можно было бы проводить и для жителей окраин, которым затруднительно добираться до центра. И для пациентов больниц, чтобы скрасить курс лечения.

– Таким образом мы могли бы расширить границы культурного пространства нашего города, – убежден Сергей Варакин, – приобщить к интересным событиям и мероприятиям тех людей, которые не могут по каким-то причинам выходить из дома или ограничены в передвижениях.

А еще на экскурсии мы узнали о позабытых секретах приготовления козуль. Как в

старину поступали? Кому нужен был дом – делали козулку «Домик». И звездам ее показывали. Оттуда с неба все желанное и сыпалось. Ведь самое главное, о чем мы тоже позабыли, – в душе человека и звездном небе над ним...

– Мы планируем использовать информационные технологии в «Рябиновом проекте», в частности, в лэнд-арт акции «Сотвори чудо». Опыт показал, что все это реально и востребовано, – отмечает Сергей Варакин. – Для тех, кто хочет присоединиться к нашим интерактивным проектам, необходим, как вы уже поняли, скайп. Технология простая: мне нужно сообщить ваш логин в скайпе. Я сам выйду на связь, чтобы обсудить детали. Мой логин такой: varakinsa. Можно также прислать сообщение на электронную почту: varakinsa@gmail.com.

Спортивный азарт

«Звезда Поморья» – победитель Кубка мэра по хоккею с шайбой

На ледовой арене Дворца спорта профсоюзов прошел второй традиционный турнир по хоккею с шайбой «Кубок мэра Архангельска» среди команд юношей 2003 года рождения. За победу сражались четыре ледовые дружины.

На ледовом поле борьбу за забитые шайбы вели три архангельские команды «Звезда Поморья-1», «Звезда Поморья-2», «Норд», а также гости из Нарьян-Мара – команда «Труд».

Юные хоккеисты сражались азартно и отважно. Каждая команда провела в турнире по три игры, в результате которых призовые места распределились следующим образом: первое место – «Звезда Поморья-1», второе – «Труд» (Нарьян-Мар), третье – команда «Звезда Поморья-2», четвертое – «Норд».

По итогам турнира были определены сильнейшие игроки в следующих амплуа. Лучшим вратарем признан Дмитрий Колыхалов из команды «Норд». Лучший защитник Алексей Потеряев и лучший бомбардир Ефим Жданов – представители «Звезды Поморья». Лучшим нападающим стал Григорий Паюсов из команды «Труд».

На этом хоккейные баталии на льду Дворца спорта профсоюзов не окончены. Кубок мэра проводился в рамках подготовки архангельской команды «Звезда Поморья» к участию в третьем этапе Всероссийских соревнований клуба юных хоккеистов Центра и Северо-Запада России «Золотая шайба», который пройдет в Архангельске с 3 по 8 марта. Соперниками архангельских хоккеистов будут команды из Карелии и Коми, а также ребята из Смоленской, Ленинградской, Ярославской, Калининградской, Новгородской, Вологодской, Костромской, Мурманской областей и НАО.

Клубный чемпионат России по настольному теннису

В столице Поморья прошли игры III тура мужской Суперлиги Клубного чемпионата России сезона 2013-2014 годов.

Местом проведения тура был выбран спортивный зал ДЮСШ № 1.

Сильнейшая пятерка по рейтингу выглядела так: Игорь Рубцов, Алексей Пашин, Антон Тачалов, Виталий Филичев и Кирилл Воробьев.

В первой игре Игорь Рубцов с огромным напряжением провел свою стартовую игру дня против Павла Перова («Буревестник», Иваново). Лишь в четвертом сете Рубцов сумел нащупать игровой рисунок, и победа не заставила себя долго ждать. Проведший без поражений II тур питерский защитник Алексей Пашин продолжил свое победное шествие.

Завершившиеся матчи второго дня мужской Суперлиги (2-я группа) не изменили лидирующего положения архангельского клуба «Родина».

Тяжелейшая победа в последнем туре архангельской «Родины» над Санкт-Петербургомским «Зенитом-ЭК Альянс» со счетом 4:3 оставила все же шансы «Родине» на то, что в четвертом туре Архангельск завоюет все-таки заветное первое место в Суперлиге и получит право претендовать на выход в сильнейшую лигу страны – Премьер-лигу.

«Поморская кукла» среди книг

Выставка: В городской библиотеке им. М. В. Ломоносова можно узнать об истории и техниках изготовления северных игрушек

Семен БЫСТРОВ

Читатели Центральной городской библиотеки им. М. В. Ломоносова могут познакомиться с экспозицией «Поморская кукла».

Эта арт-витрина оформлена благодаря совместному проекту библиотеки с Музеем изобразительных искусств и Детской школой народных ремесел.

На необычной выставке представлены самые разные

поморские куклы. Среди них обрядовые – «Неразлучники» и «Крупничка» (мастер Светлана Клестова), «Кормилица» (автор Любовь Верясова), куклы в народных костюмах (мастерицы Клавдия Садикова, Тамара Коровкина, Любовь Верясова, Олеся Бородина, Мария Марчук), шивные куклы «Хозяюшка» и «Хозяин», созданные Дарьей Каревой и Анастасией Кармакуловой. Сюжетные куклы «Тетя Петрушки» и «Ярмарка» приехали в Архангельск из

Каргополя, их создала Наталья Старицына, а традиционные ненецкие куклы – из Центра народного творчества в Нарьян-Маре.

Не менее привлекательны и работы, созданные начинающими авторами. Это «Бережанка» и «Борец» (творческая мастерская «Северная вышивка»), «Рукомойница» (Елена Неверова), куклы-обереги (Нина Брагина и Анастасия Задорина). Соединяя в одной экспозиции прошлое и настоящее, организаторы представили на выставке как кукол-

берегинь без лиц, так и современных кукол.

Украсили арт-витрину и поморские игрушки: лошадка на колесиках, выполненная мастером резьбы по дереву Борисом Дратованным, берестяные «Конь» в технике прямого плетения и «Шаркунок», созданные Павлом Андреевым.

Дополняют библиотечную экспозицию книги о северных куклах, их истории и техниках изготовления. Выставка будет работать в библиотеке до 20 марта.

МУП «СПЕЦТРЕСТ» ПАМЯТНИКИ ИЗ ГРАНИТА

- Гравировка в кратчайшие сроки
- Защитное покрытие
- Хранение бесплатно
- Доставка и установка на кладбищах Архангельска
- Изготовление металлических оградок, столиков, скамеек

ПРИЕМ ЗАКАЗОВ:

- ◆ пр. Советских Космонавтов, 170/1, тел. 21-11-53, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Южная Маймакса», тел. 8-911-598-33-35, с 8.00 до 15.00, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Валдушки», тел. 44-00-98
- ◆ ул. Гагарина, 14, тел. 27-51-27, 27-66-36, без выходных
- ◆ ул. Тимме, 26, тел. 20-28-94, без выходных



**ДОРОЖНЫЕ ЗНАКИ,
 ДОРОЖНЫЕ УКАЗАТЕЛИ,
 ТАБЛИЧКИ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ**

НА ОЦИНКОВАННОЙ ОСНОВЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ
 СОВРЕМЕННЫХ САМОКЛЕЯЩИХСЯ
 И СВЕТОВОЗВРАЩАЮЩИХ МАТЕРИАЛОВ

ВЫПОЛНЯЕМ РАБОТЫ ПО УСТАНОВКЕ
 ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НА ОБЪЕКТЕ
 СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ ГОСТ



**Архангельск, Троицкий, 62
 20-85-80**

Центральный рынок

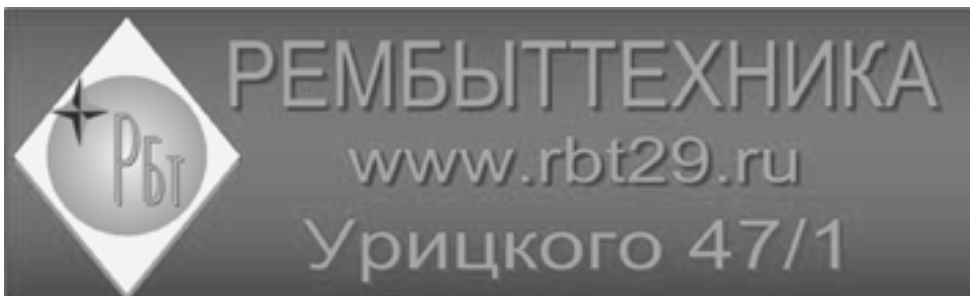
ждет вас с 9.00 до 19.00

- ✿ СВЕЖАЯ РЫБА
- ✿ ОТЛИЧНОЕ МЯСО
- ✿ СЛАДКИЕ ФРУКТЫ
- ✿ АРОМАТНАЯ ЗЕЛЕНЬ
- ✿ ОВОЩИ

Безопасные
 продукты
 для вашей
 семьи

г. Архангельск,
 пр. Ч.-Лучинского, 2.
 Тел. 20-52-27.





РЕМБЫТТЕХНИКА

www.rbt29.ru

Урицкого 47/1

Предлагает аренду помещений:

Сдаются в аренду площади от 15 до 70 м²

СТОИМОСТЬЮ

от 430 до 483 руб. за м² в месяц.

Требуются специалисты:

1. Ювелир
2. Часовщик

Обращаться по адресу:
ул. Урицкого, д.47, корп. 1,
офис 42, 57, тел. 29-39-37

МУП «АПАП-1»

АВТОБУСЫ НА ЗАКАЗ

- Большие автобусы городского класса
- Низкопольные автобусы, приспособленные для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями (инвалиды-колясочники)

Телефон: 8 (8182) 64-45-28.

Факс: 8 (8182) 68-40-67.



МУП «САХ по уборке города»

■ Вывоз бытовых и строительных отходов

■ ликвидация свалок, выгреб помойных ям

- » Автоподъемник
- » КамАЗ с фискарсом
- » КамАЗ самосвал
- » ГАЗ, ЗИЛ бортовые
- » КамАЗ бортовой с прицепом

- » МТЗ-82 с грейфером
- » КО-707 снегоочиститель
- » КО-505 ассенизационная бочка
- » Погрузчик



68-41-49

Лиц. ОП-27-000533(29) от 27.05.10, ОП-27-000455(29) 09.12.09 выд. Ростехнадзором

Мы делаем то, что умеем!

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 77

Об увековечении памяти П.М. Норичина

В соответствии с Положением о порядке установки памятных знаков и памятных (мемориальных) досок на территории муниципального образования «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 05.04.2007 № 374 (с изменениями и дополнениями), с целью увековечения памяти Героя Советского Союза Петра Михайловича Норичина Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Разрешить установку мемориальной доски Герою Советского Союза Петру Михайловичу Норичину на здании, расположенном по адресу: г. Архангельск, пр. Троицкий, д.61.

2. Утвердить текст мемориальной доски: «Улица названа в честь архангелогородца Петра Михайловича Норичина (21.12.1903 – 21.01.1943гг.), Героя Советского Союза, командира танка КВ-1, в память о его немеркнущем подвиге в битве под Сталинградом».

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 78

О даче муниципальному унитарному предприятию
«Спецавтохозяйство по уборке города» муниципального образования «Город Архангельск»
согласия на совершение крупных сделок

В соответствии с подпунктом «е» пункта 1 части 2 статьи 51, пунктом 8 части 2 статьи 61, пунктом 4 части 5 статьи 66, подпунктом «д» пункта 1 части 2 статьи 88 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями) и пунктом 4.10 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Дать муниципальному унитарному предприятию «Спецавтохозяйство по уборке города» муниципального образования «Город Архангельск» согласие на совершение крупных сделок в сумме свыше 10 (десяти) миллионов рублей по одной такой сделке по результатам торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе открытого аукциона в электронной форме на право заключения государственных, муниципальных контрактов, связанных с хозяйственной деятельностью предприятия.

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 79

О согласовании размера уставного фонда
муниципального унитарного предприятия «Архкомхоз»
муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», пунктом 4.2 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Согласовать размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия «Архкомхоз» муниципального образования «Город Архангельск» - 2 186 518 (два миллиона сто восемьдесят шесть тысяч пятьсот восемьдесят) рублей.

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 80

О предоставлении Управлению Министерства внутренних дел
Российской Федерации по городу Архангельску
в безвозмездное пользование нежилых помещений

В соответствии с пунктом 7.4 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Предоставить в безвозмездное пользование на неопределенный срок Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску принадлежащие на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск» нежилые помещения согласно прилагаемому Перечню нежилых помещений, предоставляемых в безвозмездное пользование Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску, и их целевого использования.

2. Признать утратившими силу следующие решения Архангельского городского Совета депутатов: от 28.01.1998 № 158 «О передаче управлению внутренних дел города Архангельска помещений в безвозмездное пользование»;

от 02.07.1998 № 266 «О предоставлении управлению внутренних дел города помещений в безвозмездное пользование»;

от 27.10.1998 № 303 «О предоставлении управлению внутренних дел города помещений в безвозмездное пользование»;

от 30.06.1999 № 103 «О рассмотрении обращений организаций о предоставлении помещений в безвозмездное пользование»;

от 11.04.2000 № 75 «О предоставлении управлению внутренних дел города Архангельска помещений в безвозмездное пользование»;

от 01.02.2006 № 131 «О предоставлении УВД г. Архангельска в безвозмездное пользование нежилых помещений, расположенных по адресу: пр. Ленинградский, 335, корп.1»;

Архангельская городская Дума. 01.08.12.2010

от 31.08.2006 № 223 «О предоставлении Управлению внутренних дел города Архангельска в безвозмездное пользование нежилых помещений»;

от 05.04.2007 № 383 «О предоставлении Управлению внутренних дел города Архангельска в безвозмездное пользование нежилых помещений»;

от 21.05.2008 № 657 «О предоставлении государственному учреждению «Управление внутренних дел по муниципальному образованию «Город Архангельск» в безвозмездное пользование нежилых помещений»;

от 17.06.2009 № 900 «О предоставлении Управлению внутренних дел по городу Архангельску в безвозмездное пользование нежилых помещений, расположенных по адресу: г. Архангельск, ул. Почтовая, д.21»;

от 02.12.2009 № 13 «О предоставлении Государственному учреждению «Управление внутренних дел по муниципальному образованию «Город Архангельск» в безвозмездное пользование нежилых помещений»;

от 21.04.2010 № 88 «О внесении изменения в решение Архангельского городского Совета депутатов от 02.12.2009 № 13 «О предоставлении Государственному учреждению «Управление внутренних дел по муниципальному образованию «Город Архангельск» в безвозмездное пользование нежилых помещений»»;

от 02.09.2011 № 302 «О предоставлении Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску в безвозмездное пользование нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Архан-

гельск, ул. Федора Абрамова, д.16, корп.1, пом.4-Н»;

от 25.04.2012 № 425 «О предоставлении Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску в безвозмездное пользование нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Архангельск, ул. Прокопия Галушина, д.30, пом. 4-Н и пом. 5-Н».

Председатель городской Думы

Мэр города

В.В. Сырова

В.Н. Павленко

Приложение
к решению Архангельской
городской Думы
от 12.02.2014 № 80

ПЕРЕЧЕНЬ

нежилых помещений, предоставляемых в безвозмездное пользование Управлению Министерства
внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску, и их целевого использования

№ п/п	Местоположение в городе Архангельске	Площадь, кв.м	Целевое использование
1	пр. Дзержинского, д.29, пом. 3-Н	84,1	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 4 УМВД России по городу Архангельску
2	ул. Воскресенская, д.11, пом. 6-Н	131,2	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 4 УМВД России по городу Архангельску
3	ул. Воскресенская, д.103	91,1	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 4 УМВД России по городу Архангельску
4	ул. Логинова, д.33, пом. 12-Н	94,8	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 4 УМВД России по городу Архангельску
5	пр. Ломоносова, д.214, корп.1	61,7	для размещения участков уполномоченных полиции и инспекции по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 4 УМВД России по городу Архангельску
6	ул. Выучейского, д.28	13,9	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 3 УМВД России по городу Архангельску
7	ул. Урицкого, д.49	88,8	для размещения участков уполномоченных полиции и инспекции по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 3 УМВД России по городу Архангельску
8	ул. Урицкого, д.54, корп.1, пом. 10-Н	26,8	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 3 УМВД России по городу Архангельску
9	ул. Русанова, д.7 / ул. Воронина, д.23 (на поэтажном плане №№ 11-15)	107,4	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
10	пр. Ленинградский, д.265, корп.3	47,3	для размещения участков уполномоченных полиции и инспекции по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
11	пр. Ленинградский, д.335, корп.1, пом.5-Н и пом. № 62 (на поэтажном плане)	38,0	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
12	пр. Ленинградский, д.356, корп.1	27,6	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
13	ул. Никитова, д.9, корп. 2	76,6	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
14	ул. Кедрова, д.25, часть пом. 7-Н (на поэтажном плане пом. № 39,41)	23,9	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
15	ул. Маяковского, д.21	17,6	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
16	ул. Беломорской флотилии, д.8	14,8	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
17	ул. Советская, д.19, корп. 1	43,9	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
18	ул. Советская, д.33	60,5	для размещения участков уполномоченных полиции и инспекции по делам несовершеннолетних Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
19	ул. Клепача, д.11, пом.2-Н	37,6	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 2 УМВД России по городу Архангельску
20	ул. Федора Абрамова, д.11, пом. 2-Н	24,4	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
21	ул. Федора Абрамова, д.16, корп.1, пом. 4-Н	17,5	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
22	ул. Прокопия Галушина, д.30, пом. 4-Н и пом. 5-Н	16,4	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
23	ул. Почтовая, д.21, корп.1, пом. 7-Н	47,3	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 1 УМВД России по городу Архангельску
24	ул. Индустриальная, д.8, пом. 3-Н	67,3	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
25	ул. Партизанская, д.64, корп.1	25,2	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
26	ул. Химиков, д.21, пом. 6-Н	75,0	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
27	ул. Школьная, д.84, корп.2	11,2	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
28	ул. Юнг Военно-Морского Флота, д.9, корп.1, пом. 9-Н	27,3	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску
29	ул. Юности, д.7, пом. 11-Н	17,0	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 81

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества, которое может быть
использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование
на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Положением о формировании, ведении Перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 796 (с изменениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести в Перечень муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 797 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения:

1. Наименование Перечня изложить в следующей редакции:

«Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства».

2. Внести в пункт 1.1 «Здания, строения, нежилые помещения» раздела I «Недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)» Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 797 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения:

2.1. В позиции «Ломоносовский территориальный округ»:

а) дополнить подпунктом 61 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение, расположение				Общая площадь, кв.м
		улица	дом	корпус	строение	
1	2	3	4	5	6	7

61.	Нежилые помещения второго этажа № 14-22 (кадастровый номер 29:22:050509:1358)	ул. Поморская	34	1		176,1
-----	---	---------------	----	---	--	-------

- б) исключить подпункт 26;
в) подпункты 27-61 считать соответственно подпунктами 26-60.

2.2. В позиции «Октябрьский территориальный округ»:
а) подпункты 34, 59 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7
34.	Нежилые помещения второго этажа № 18-23, 36, 38 согласно техническому паспорту, составленному по состоянию на 01.04.2013	ул. Попова	18			77,0
59.	Нежилые помещения первого этажа № 34, 35 согласно техническому паспорту, составленному по состоянию на 25.11.2008	пр. Советских космонавтов	146			31,0

б) дополнить подпунктами 88-91 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7
88.	Нежилые помещения подвала № 5-7, 23, 24 согласно техническому паспорту, составленному по состоянию на 28.08.2012	ул. Попова	18			160,5
89.	Нежилое помещение подвала № 23-Н (кадастровый номер 29:22:040749:234)	ул. Попова	18			68,7
90.	Нежилые помещения четвертого этажа № 23-28, 57 согласно техническому паспорту, составленному по состоянию на 28.08.2012	ул. Попова	18			55,3
91.	Нежилое помещение пятого этажа № 28-Н (кадастровый номер 29:22:040749:231)	ул. Попова	18			81,8

- в) исключить подпункты 33, 38;
г) подпункты 34-37 считать соответственно подпунктами 33-36, а подпункты 39-91 - подпунктами 37-89.

2.3. В позиции «Территориальный округ Майская горка»:
а) подпункт 20, 21 изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7
20.	Нежилое помещение первого этажа № 5-Н (кадастровый номер 29:22:060416:1285)	пр. Ленинградский	161			161,9
21.	Нежилое помещение второго этажа № 3-Н (кадастровый номер 29:22:060703:1052)	ул. Дружбы	39	2		34,5

б) дополнить подпунктом 28 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7
28.	Нежилое помещение второго этажа № 4-Н (кадастровый номер 29:22:060703:1049)	ул. Дружбы	39	2		33,1

2.4. В позиции «Территориальный округ Варавино-Фактория»:
а) исключить подпункт 2;
б) подпункты 3-12 считать соответственно подпунктами 2-11.

2.5. Слова «Итого 259 объектов» заменить словами «Итого 261 объект».

Председатель городской Думы _____ В.В. Сырова
Мэр города _____ В.Н. Павленко

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 82

О внесении изменений в Положение о формировании, ведении Перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями), в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Архангельская городская Дума **решила**:

Внести в Положение о формировании, ведении Перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 796 (с изменениями), следующие изменения:

- Наименование Положения изложить в следующей редакции:
«Положение о формировании, ведении и обязательном опубликовании Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства».
- В разделе 1 «Общие положения»:
а) абзац первый изложить в следующей редакции:
«Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями).»;
- дополнить пунктами 1.2-1.3 следующего содержания:
«1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением случаев его отчуждения в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. «.
- Пункт 3.1 раздела 3 «Условия исключения муниципального имущества из Перечня» дополнить абзацем шестым следующего содержания:
« муниципальное имущество, отчужденное в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. «.
- В раздел 4 «Порядок включения (исключения) муниципального имущества в Перечень» внести следующие изменения:
а) в пункте 4.1 слова «своей деятельности в арендуемом помещении» заменить словами «необходимости внесения такого изменения в Перечень»;
- дополнить пунктом 4.3 следующего содержания:
«4.3. Муниципальное имущество, отчужденное в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации,

автоматически исключается из Перечня с момента государственной регистрации перехода права собственности. Отдельное решение об исключении указанного муниципального имущества не принимается.».

5. Пункт 5.4 раздела 5 «Порядок ведения и опубликования Перечня» исключить.

Председатель городской Думы _____ В.В. Сырова
Мэр города _____ В.Н. Павленко

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 83

О внесении изменений в Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск»

Архангельская городская Дума **решила**:

Внести следующие изменения в Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск», утвержденное решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями):

- пункт 7.4 раздела 7 «Порядок отчуждения муниципального имущества, его передачи в безвозмездное пользование, залог и доверительное управление» изложить в следующей редакции:
«7.4. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, залог и доверительное управление принимается мэрией города после согласования с городской Думой.»;
- пункт 7.5 исключить.

Председатель городской Думы _____ В.В. Сырова
Мэр города _____ В.Н. Павленко

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 84

О внесении изменения в решение Архангельского городского Совета депутатов от 30.09.2009 № 932 «О мерах социальной поддержки детей, переданных на воспитание под опеку (попечительство) и в приемные семьи»

В соответствии с решением Архангельской городской Думы от 23.10.2013 № 10 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск» Архангельская городская Дума **решила**:

Внести изменение в решение Архангельского городского Совета депутатов от 30.09.2009 № 932 «О мерах социальной поддержки детей, переданных на воспитание под опеку (попечительство) и в приемные семьи», изложив подпункт «а» пункта 4 в следующей редакции:

- «а) при формировании городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, начиная с 2010 года, предусматривать необходимые бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией настоящего решения.».

Председатель городской Думы _____ В.В. Сырова
Мэр города _____ В.Н. Павленко

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 85

О внесении изменений и дополнений в городскую адресную Программу развития застроенных территорий муниципального образования «Город Архангельск» на 2011-2016 годы

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Архангельск» Архангельская городская Дума **решила**:

Внести в городскую адресную Программу развития застроенных территорий муниципального образования «Город Архангельск» на 2011 - 2016 годы, утвержденную решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 310 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

- В разделе 3 «Система программных мероприятий»:
 - в абзаце втором цифры «44» заменить цифрами «52»;
 - в абзаце четвертом слова «в приложении» заменить словами «в приложении № 1»;
 - дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«Перечень участков застроенных территорий, предназначенных для строительства объектов в соответствии с градостроительным регламентом соответствующей территориальной зоны со сносом ветхого и аварийного жилья, приведен в приложении № 2.».
- В абзаце первом раздела 4 «Критерии отбора земельных участков под развитие застроенных территорий» цифры «44» заменить цифрами «52».
- В приложении к Программе:
 - слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;
 - в позиции «Ломоносовский округ (всего), в т.ч.»:
- в графах 4, 6, 7, 8 цифры «20,429», «10208», «224,64», «45,05» заменить соответственно цифрами «24,409», «12202», «268,42», «56,61»;
 - дополнить пунктами 45-51 следующего содержания:

№ п/п	Местоположение планируемых к развитию застроенных территорий	Здания, строения, сооружения, расположенные в границах застроенной территории, подлежащие сносу, реконструкции	Ориентировочная площадь земельного участка (га)	Параметры нового жилищного строительства			Общая площадь жилых домов, подлежащих сносу (тыс. кв. м)
				расчетная плотность населения (чел./га)	численность населения (чел.)	общая площадь жилых домов (тыс. кв. м)	
1	2	3	4	5	6	7	8
45.	В границах ул. Серафимовича - пр. Обводный канал	ул. Серафимовича, д. 64; ул. Серафимовича, д. 66	0,36	500	180	3,96	1,64
46.	В границах пр. Обводный канал - ул. Выучейского	ул. Выучейского, д. 53; ул. Выучейского, д. 51; ул. Выучейского, д. 49	0,62	500	310	6,82	1,94
47.	В границах ул. Выучейского - пр. Советских космонавтов	ул. Выучейского, д. 47; ул. Выучейского, д. 45 (пр. Советских космонавтов, д. 42); пр. Советских космонавтов, д. 44; пр. Советских космонавтов, д. 46	0,72	500	360	7,92	1,36

№ п/п	Местоположение планируемых к развитию застроенных территорий	Здания, строения, сооружения, расположенные в границах застроенной территории, подлежащие сносу, реконструкции	Ориентировочная площадь земельного участка (га)	Параметры нового жилищного строительства			Общая площадь жилых домов, подлежащих сносу (тыс. кв. м)
48.	В границах пр. Советских космонавтов - ул. Серафимовича	пр. Советских космонавтов, д. 48; пр. Советских космонавтов, д. 50 (ул. Серафимовича, д.54); ул. Серафимовича, д. 56; ул. Серафимовича, д. 58; ул. Серафимовича, д. 60	0,55	500	275	6,05	1,63
49.	В границах ул. Розы Люксембург – пр. Обводный канал	пр. Обводный канал, д. 11, корп. 1; пр. Обводный канал, д. 11, корп. 2 (ул. Розы Люксембург, д. 52); ул. Розы Люксембург, д. 48; ул. Розы Люксембург, д. 50; ул. Розы Люксембург, д. 50, корп. 1	0,76	500	384	8,36	2,15
50.	В границах пр. Советских космонавтов – ул. Выучейского	пр. Советских космонавтов, д. 37, корп.1; пр. Советских космонавтов, д. 37, корп.2	0,39	500	195	4,29	1,1
51.	В границах ул. Выучейского – пр. Советских космонавтов	пр. Советских космонавтов, д. 37, корп.3; пр. Советских космонавтов, д. 37, корп.4; пр. Новгородский, д. 54, корп. 1	0,58	500	290	6,38	1,74

4. Дополнить Программу приложением № 2 следующего содержания:

«Приложение № 2
к городской адресной Программе развития застроенных территорий муниципального образования «Город Архангельск» на 2011 - 2016 годы

Перечень участков застроенных территорий, предназначенных для строительства объектов в соответствии с градостроительным регламентом соответствующей территориальной зоны со сносом ветхого и аварийного жилья

№ п/п	Местоположение планируемых к развитию застроенных территорий	Здания, строения, сооружения, расположенные в границах застроенной территории, подлежащие сносу, реконструкции	Ориентировочная площадь земельного участка (га)	Общая площадь жилых домов, подлежащих сносу (тыс. кв. м)
1	2	3	4	8
Исакогорский округ (всего), в т.ч.:				
1.	В границах ул. Дрейера	ул. Дрейера, д. 8	0,66	0,3

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

Мэр города

В.Н. Павленко

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 86

О внесении изменений в приложение № 3 к решению Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 524 «Об утверждении перечней должностных лиц мэрии города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии со статьями 11.3, 12.1 областного закона от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (с изменениями и дополнениями), статьями 18, 20, 32, 34 областного закона от 20.09.2005 № 84-5-ОЗ «О порядке наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и муниципальных образований Ненецкого автономного округа отдельными государственными полномочиями» (с изменениями и дополнениями) Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Внести изменения в приложение № 3 «Перечень должностных лиц мэрии города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля» к решению Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 524 «Об утверждении перечней должностных лиц мэрии города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», изложив его в новой прилагаемой редакции.

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение № 3

Утвержден
решением Архангельской городской Думы от 12.02.2014 № 86

Перечень должностных лиц мэрии города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля

№ п/п	Должностные лица, замещающие следующие должности муниципальной службы	Статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
1.	- Глава администрации территориального округа мэрии города; - заместитель главы администрации территориального округа мэрии города; - заместитель главы администрации территориального округа мэрии города - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства; - главный и ведущий специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации территориального округа мэрии города; - специалист 1 категории отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации территориального округа; - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики департамента городского хозяйства мэрии города; - главный и ведущий специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики департамента городского хозяйства мэрии города	6.3; 6.4; 7.7; 7.17; 8.1; 8.14; 8.15; части 1 и 3 статьи 12.19; ч. 1 ст. 14.3; 14.37
2.	- Начальник управления муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства мэрии города; - заместитель начальника управления муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства мэрии города; - главный специалист управления муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства мэрии города; - ведущий специалист управления муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства мэрии города	7.7; 7.17; 7.19; 7.20; 7.21; 7.22; 7.23; 8.2

3.	- Начальник отдела содержания дорог и безопасности дорожного движения управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города; - главный и ведущий специалисты отдела содержания дорог и безопасности дорожного движения управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города	7.17; 11.21
4.	- Начальник отдела земельных отношений департамента муниципального имущества мэрии города; - заместитель начальника отдела земельных отношений департамента муниципального имущества мэрии города; - главный и ведущий специалисты отдела земельных отношений департамента муниципального имущества мэрии города	7.1; ч. 1 статьи 7.2; 7.17; 8.6; 8.7; 8.8
5.	- Начальник казначейского отдела департамента финансов мэрии города	15.14- 15.15.15; ч. 1 статьи 15.15.16
6.	- Начальник контрольно-ревизионного управления мэрии города; - заместитель начальника контрольно-ревизионного управления мэрии города - начальник отдела текущего контроля; - начальник отдела ревизий контрольно-ревизионного управления мэрии города	15.14- 15.15.15; ч. 1 статьи 15.15.16

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 89

О внесении изменений в состав административной комиссии территориального округа Майская горка города Архангельска

Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Внести изменения в состав административной комиссии территориального округа Майская горка города Архангельска, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 64, изложив его в следующей редакции:

Зубов Владимир Альбертович	-	глава администрации территориального округа Майская горка, председатель административной комиссии;
Феклистов Александр Николаевич	-	заместитель главы администрации территориального округа Майская горка, заместитель председателя административной комиссии;
Чечитко Ирина Викторовна	-	ответственный секретарь административной комиссии;
Маликова Надежда Николаевна	-	представитель совета общественности территориального округа Майская горка;
Несмеянов Глеб Сергеевич	-	ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации территориального округа Майская горка;
Пилюгина Анастасия Сергеевна	-	главный специалист-юристоконсульт отдела правового обеспечения городского хозяйства муниципально-правового департамента мэрии города;
Сивков Петр Павлович	-	старший участковый уполномоченный полиции отдела полиции № 1 (по обслуживанию территориального округа Варавино-Фактория) Управления МВД России по городу Архангельску."

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 90

О внесении изменений в состав административной комиссии Исакогорского и Цигломенского территориальных округов города Архангельска

Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Внести изменения в состав административной комиссии Исакогорского и Цигломенского территориальных округов города Архангельска, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 71, изложив его в следующей редакции:

Попов Юрий Викторович	-	заместитель главы администрации – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов, председатель административной комиссии;
Лузан Ольга Васильевна	-	специалист 1 категории администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов, заместитель председателя административной комиссии;
Тонковская Татьяна Викторовна	-	ответственный секретарь административной комиссии;
Боковикова Ольга Викторовна	-	ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов;
Максимов Анатолий Анатольевич	-	заместитель начальника отдела полиции № 2 (по обслуживанию Исакогорского и Цигломенского территориальных округов) Управления МВД России по г. Архангельску, подполковник полиции;
Меньшаков Сергей Вячеславович	-	директор муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 77";
Хотеновский Владимир Сергеевич	-	депутат Архангельской городской Думы по избирательному округу № 2."

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 февраля 2014 г. № 91

О внесении изменений в состав административной комиссии Ломоносовского территориального округа города Архангельска

Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Внести изменения в состав административной комиссии Ломоносовского территориального округа города Архангельска, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 67, изложив его в следующей редакции:

Шадрин Владимир Александрович	-	глава администрации Ломоносовского территориального округа, председатель административной комиссии;
Чердынченко Евгения Николаевна	-	ведущий специалист по социальным вопросам администрации Ломоносовского территориального округа, заместитель председателя административной комиссии;
Шихов Андрей Михайлович	-	ответственный секретарь административной комиссии;
Гагарина Лилия Николаевна	-	ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Ломоносовского территориального округа;
Мусинская Анастасия Ивановна	-	специалист администрации Ломоносовского территориального округа мэрии города;
Нестерова Наталья Анатольевна	-	специалист 1 категории администрации Ломоносовского территориального округа;
Якушева Алла Юрьевна	-	специалист 1 категории отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Ломоносовского территориального округа."

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 92

Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления «Поселок 14 Лесозавод» на территории муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования «Город Архангельск», Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 16.05.2007 № 396 (с изменениями и дополнениями), на основании обращения уполномоченного представителя инициативной группы граждан Мальшевской В.С. Архангельская городская Дума р е ш и л а:

Установить, что границы территории, на которой осуществляется деятельность территориального общественного самоуправления «Поселок 14 Лесозавод», охватывают территорию всех жилых домов, расположенных на улицах Александра Петрова, Маслова, Физкультурников, Муромской, Гвардейской, Малой, Маймаксанской (до дома № 54), Гренландской в Соломбальском территориальном округе муниципального образования «Город Архангельск».

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 93

О назначении конференции граждан в территориальном округе Майская горка

Рассмотрев заявление инициативной группы граждан о проведении конференции жителей группы жилых домов, расположенных в территориальном округе Майская горка, на основании статей 27, 30 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь статьями 15, 17 Устава муниципального образования «Город Архангельск» и в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения собраний и конференций (собраний делегатов) граждан в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.10.2007 № 517 (с изменениями), Архангельская городская Дума р е ш и л а:

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Пятая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 февраля 2014 г. № 94

О внесении изменений в структуру мэрии города Архангельска

В соответствии со статьей 22 Устава муниципального образования «Город Архангельск» Архангельская городская Дума р е ш и л а:

Внести в структуру мэрии города Архангельска, утвержденную решением Архангельского городского Совета депутатов от 02.12.2009 № 29 (с изменениями), изменения, изложив её в новой прилагаемой редакции.

Председатель городской Думы

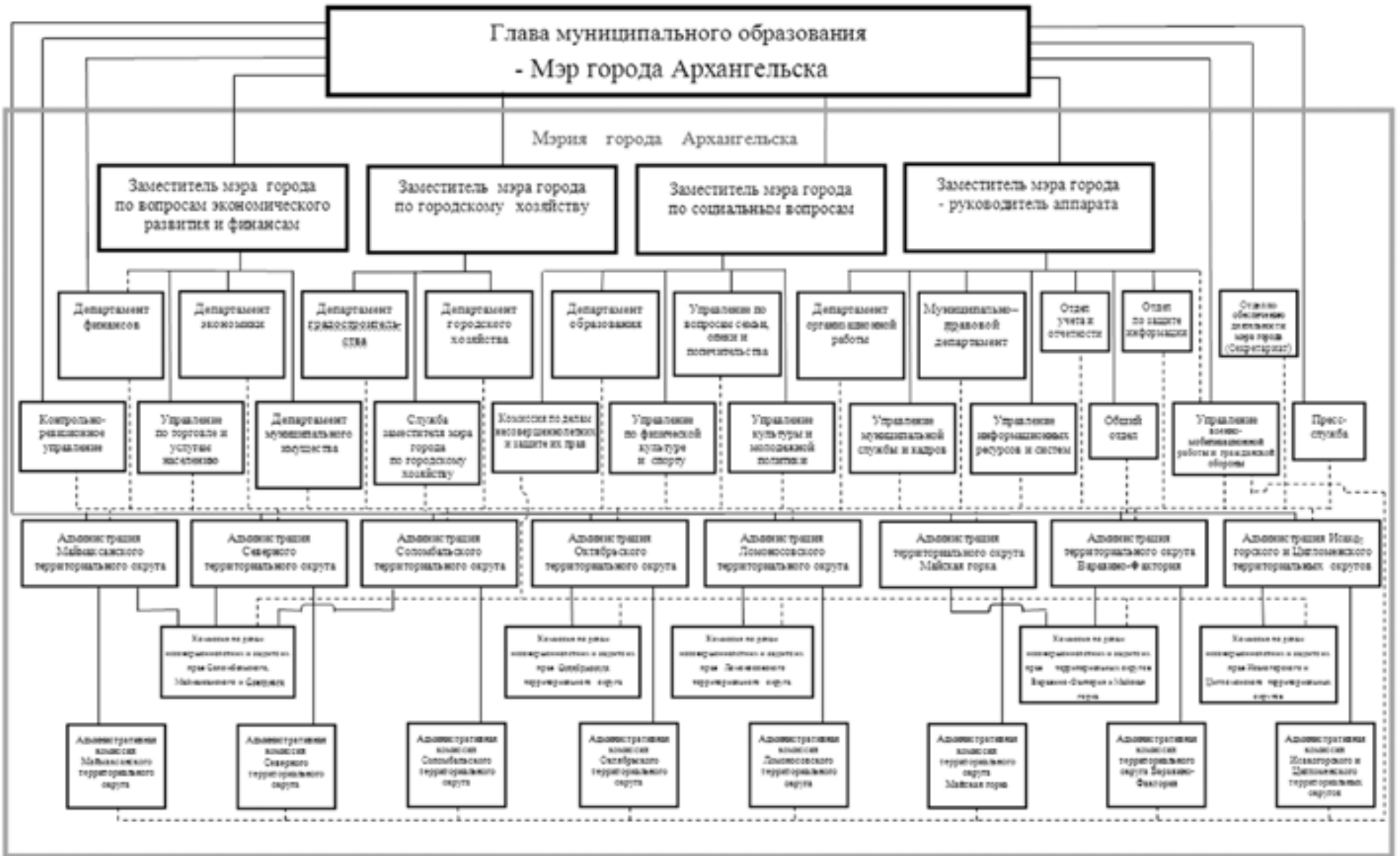
Мэр города

В.В. Сырова

В.Н. Павленко

Структура мэрии города Архангельска

Приложение к решению Архангельской городской Думы от 12.02.2014 № 94



МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2014 г. № 130

Об утверждении Порядка осуществления контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

Во исполнение части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» мэрия города Архангельска постановляет:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Мэр города

В.Н. Павленко

ПОРЯДОК осуществления контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

1. Общие положения

- 1. Настоящий Порядок осуществления контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – Порядок) определяет правила осуществления контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска (далее – контрольно-ревизионное управление) внутреннего муниципального финансового контроля во исполнение части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).
2. Деятельность контрольно-ревизионного управления по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – контрольная деятельность) основывается на принципах законности, объективности, эффективности.

УТВЕРЖДЕН постановлением мэрии города Архангельска от 20.02.2014 № 130

ности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность контрольно-ревизионного управления по осуществлению внутреннего муниципального финансово-контроля подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения только в рамках полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее – контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

Плановые контрольные мероприятия в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с планами контрольных мероприятий, которые утверждаются начальником контрольно-ревизионного управления мэрии города Архангельска.

4. Внеплановые контрольные мероприятия в сфере бюджетных правоотношений осуществляются на основании решения начальника контрольно-ревизионного управления, принятого в связи с поступлением поручений мэра города и заместителей мэра города, а также обращений (поручений) правоохранительных органов.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в порядке, установленном для проведения плановых контрольных мероприятий.

5. Внеплановые контрольные мероприятия в сфере закупок проводятся на основаниях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе.

6. Контрольно-ревизионное управление при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет:

- полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;
- внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе;
- контроль за использованием специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор), средств, полученных в качестве муниципальной поддержки капитально-ремонтных многоквартирных домов.

7. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) средств городского бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов городского бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита городского бюджета;
- муниципальные учреждения;
- муниципальные унитарные предприятия;
- хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования «Город Архангельск» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;
- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из городского бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «Город Архангельск»;
- заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, комиссии по осуществлению закупок и их члены, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, специализированные организации, выполняющие в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;
- региональные операторы.

8. Должностными лицами контрольно-ревизионного управления, осуществляющими внутренний муниципальный финансовый контроль, являются:

- начальник контрольно-ревизионного управления;
- заместитель начальника контрольно-ревизионного управления – начальник отдела текущего контроля;
- иные муниципальные служащие ведущей группы должностей и муниципальные служащие старшей группы должностей контрольно-ревизионного управления, уполномоченные в соответствии с приказом начальника контрольно-ревизионного управления на участие в проведении контрольных мероприятий, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

9. Должностные лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, имеют право:

- при проведении контрольных мероприятий запрашивать и получать информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;
- при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии приказа начальника контрольно-ревизионного управления о проведении выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется выездная проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг.
- Должностные лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, обязаны:
- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности; соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказами начальника контрольно-ревизионного управления;
- знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее – представитель объекта контроля) с копией приказа на проведение выездной проверки (ревизии), с копией приказа о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями).

11. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящим Порядком, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

12. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом такой срок составляет не менее трех рабочих дней.

13. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

14. Все документы, составляемые должностными лицами контрольно-ревизионного управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном порядке, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.

15. В рамках выездных и камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные мероприятия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

16. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки меры принуждения к объекту встречной проверки не применяются.

17. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящим Порядком.

II. Требования к планированию контрольной деятельности

18. Планы контрольной деятельности контрольно-ревизионного управления формируются на основании представленных функциональными (территориальными) органами мэрии города предложений в планы контрольных мероприятий.

19. Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

- субъективность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение внутреннего муниципального финансового контроля, и (или) направления и объемов бюджетных расходов;
- оценка состояния внутреннего финансового контроля и аудита в отношении объекта контроля, полученная в результате проведения контрольно-ревизионным управлением анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом муниципального финансового контроля (в случае, если указанный период превышает три года, данный критерий имеет приоритет);
- поступившая в контрольно-ревизионное управление информация о наличии признаков нарушений в финансово-бюджетной сфере, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

20. Составление плана контрольных мероприятий контрольно-ревизионного управления осуществляется с учётом резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществляемых в предыдущие годы.

21. Периодичность проведения плановых мероприятий контрольно-ревизионного управления в рамках полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

22. В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и её членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения плановые проверки проводятся контрольно-ревизионным управлением не чаще чем один раз в шесть месяцев.

23. Плановые проверки проводятся в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, за исключением постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок, не чаще, чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

24. Формирование плана контрольных мероприятий контрольно-ревизионного управления осуществляется с учётом информации о планируемых (проводимых) контрольно-счётной палатой муниципального образования «Город Архангельск» идентичных контрольных мероприятий в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

III. Требования к проведению контрольных мероприятий

25. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

26. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования оформляется приказом начальника контрольно-ревизионного управления, в котором указываются наименование объекта контроля, проверяемый период (при последующем контроле), тема контрольного мероприятия, основание проведения контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия, перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

27. Решение о приостановлении проведения контрольного мероприятия принимается начальником контрольно-ревизионного управления на основании мотивированного обращения руководителя ревизионной группы в соответствии с настоящим Порядком. На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

28. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком.

29. При проведении контрольных мероприятий могут использоваться средства фото-, видео- и аудиозаписи, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

Проведение обследования

30. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определённой приказом начальника контрольно-ревизионного управления.

31. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

32. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом контрольно-ревизионного управления не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

33. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению начальником контрольно-ревизионного управления в течение 30 дней со дня подписания заключения.

34. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, начальник контрольно-ревизионного управления может назначить проведение выездной проверки (ревизии).

Проведение камеральной проверки

35. Камеральная проверка проводится по месту нахождения контрольно-ревизионного управления, в том числе на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам контрольно-ревизионного управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

36. Камеральная проверка проводится должностным лицом, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу контрольно-ревизионного управления.

37. При проведении камеральных проверок по решению руководителя ревизионной группы может быть проведено обследование.

38. При проведении камеральной проверки в срок её проведения не засчитываются периоды времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

39. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностным лицом, проводящим проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

40. Акт камеральной проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

41. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля проверки приобщаются к материалам проверки.

42. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником управления в течение 30 рабочих дней со дня подписания акта.

43. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки начальник контрольно-ревизионного управления принимает решение:

- о применении мер принуждения, к которым в целях настоящего Порядка относятся представления, предписания и уведомления о применении бюджетных мер принуждения, направляемые объекту контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- об отсутствии оснований для применения мер принуждения;
- о проведении выездной проверки (ревизии).

Проведение выездной проверки (ревизии)

44. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

45. Срок проведения выездной проверки (ревизии) контрольно-ревизионным управлением составляет не более 30 рабочих дней.

46. Начальник контрольно-ревизионного управления может продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы, но не более чем на 10 рабочих дней.

47. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт.

48. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководителем ревизионной группы изымаются необходимые документы и материалы с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, печатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы.

49. Начальник контрольно-ревизионного управления на основании мотивированного обращения руководителя ревизионной группы может назначить:

- проведение обследования;
- проведение встречной проверки.
- 50. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчётных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путём анализа и оценки полученной из них информации с учётом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путём осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчёта, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

51. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено начальником контрольно-ревизионного управления на основании мотивированного обращения руководителя ревизионной группы:

- на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учёта у объекта контроля – на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учёта и отчетности;
- в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта истребуемых информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия – на период до устранения причин, послуживших основанием для приостановления выездной проверки (ревизии).

52. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) течение её срока прерывается.

53. Начальник контрольно-ревизионного управления, принявший решение о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии), в течение трех рабочих дней со дня его принятия:

- письменно извещает объект контроля о приостановлении проведения проверки (ревизии) и о причинах приостановления;
- принимает меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), способствующие возобновлению проведения выездной проверки (ревизии).

54. Начальник контрольно-ревизионного управления в течение трех рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

- принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);
- информирует о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии) объект контроля.
55. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который должен быть подписан руководителем проверочной (ревизионной) группы не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки (ревизии).
56. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.
57. Акт выездной проверки (ревизии) в течение трех рабочих дней со дня его подписания руководителем проверочной (ревизионной) группы вручается (направляется) в соответствии с настоящим Порядком для ознакомления и подписания представителю объекта контроля.

58. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

59. При наличии письменных возражений на акт выездной проверки (ревизии) руководитель (проверочной) ревизионной группы в срок до пяти рабочих дней обязан проверить обоснованность изложенных возражений и дать по ним письменные заключения, которые после рассмотрения и утверждения начальником контрольно-ревизионного управления направляются объекту контроля и прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

60. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению начальником контрольно-ревизионного управления в течение 30 рабочих дней со дня подписания акта руководителем (проверочной) ревизионной группы.

61. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) начальник контрольно-ревизионного управления принимает решение:

- о применении мер принуждения, к которым в целях настоящего Порядка относятся представления, предписания и уведомления о применении бюджетных мер принуждения, направляемые объекту контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- об отсутствии оснований для применения мер принуждения;
- о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии) при представлении объектом контроля письменных возражений, а также при представлении объектом контроля дополнительных информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

62. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений контрольно-ревизионное управление направляет:

- представления, содержащие обязательную для рассмотрения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;

предписания об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями муниципальному образованию «Город Архангельск»; уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

63. При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд контрольно-ревизионное управление направляет предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

64. При осуществлении полномочий по контролю за использованием региональными операторами средств городского бюджета, полученных в качестве муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных домов, контрольно-ревизионное управление направляет региональному оператору представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации.

65. При установлении по результатам проведения контрольного мероприятия бюджетных нарушений начальник контрольно-ревизионного управления направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется в департамент финансов мэрии города Архангельска не позднее 30 календарных дней после даты окончания проверки (ревизии) и содержит описание совершенного бюджетного нарушения.

66. Применение бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов мэрии города Архангельска.

67. Представления и предписания в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о применении мер принуждения вручаются (направляются) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

68. Отмена представлений и предписаний контрольно-ревизионного управления осуществляется начальником контрольно-ревизионного управления по результатам обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольно-ревизионного управления.

69. Руководители ревизионных групп, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний.

70. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию «Город Архангельск» нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, контрольно-ревизионное управление направляет материалы контрольных мероприятий в муниципальный орган, уполномоченный на обращение в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию «Город Архангельск» нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

71. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий административных нарушений должностные лица контрольно-ревизионного управления, уполномоченные в установленном порядке на составление протоколов об административных правонарушениях, составляют протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями в финансово-бюджетной сфере в порядке, предусмотренном Административным кодексом РФ.

72. Начальник контрольно-ревизионного управления передает составленные протоколы в соответствующий орган, уполномоченный рассматривать дела об административных правонарушениях, связанных с нарушениями в финансово-бюджетной сфере.

73. При выявлении в результате проведения в сфере закупок плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, начальник контрольно-ревизионного управления передает в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение двух рабочих дней с даты выявления такого факта.

74. Формы и требования к содержанию представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящим Порядком, устанавливаются контрольно-ревизионным управлением.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2014 г. № 131

О внесении изменений в муниципальную программу «Приоритетные направления развития сферы культуры города Архангельска на 2013-2015 годы»

1. Внести в раздел IV «Программные мероприятия» муниципальной программы «Приоритетные направления развития сферы культуры города Архангельска на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 29.10.2012 № 374 (с изменениями), следующие изменения:

а) пункт 1.5 подраздела 1 «Город четырех веков» – наследие, традиции и современность. Развитие синтеза традиций и инноваций в сфере культуры» изложить в следующей редакции:

1.5.	Организация и проведение международного образовательного морского фестиваля для детей, юношества и семьи "МОРЯНА"	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МУК КЦ "Соломбала-Арт", МУК "ЦБС"	90	-	-	90	30	-	-	30	30	-	30	30	-	30
------	---	---	-----------------------------------	----	---	---	----	----	---	---	----	----	---	----	----	---	----

б) пункты 3.4, 3.9 подраздела 3 «Путь к успеху». Сохранение и развитие человеческого потенциала города Архангельска» изложить в следующей редакции:

3.4.	Организация и проведение открытого конкурса детского художественного творчества "Кисточка"	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДХШ №1"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
------	--	---	-------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3.9.	Организация и проведение открытого городского конкурса учебных работ "Юный художник" среди учащихся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДХШ №1"	55	-	55	10	-	10	35	-	35	10	-	10	-	10
------	---	---	-------------------	----	---	----	----	---	----	----	---	----	----	---	----	---	----

в) пункты 4.2–4.9 подраздела 4 «Следя вызовом времени». Развитие муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск» в сфере культуры» изложить в следующей редакции:

4.2.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №2 им. А.П. Завадской"	2000	900	500	600	1900	900	500	500	100	-	100	-	-	-
4.3.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №4"	570	270	150	150	570	270	150	150	-	-	-	-	-	-
4.4.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "РАПСО-ДИЯ"	760	360	200	200	760	360	200	200	-	-	-	-	-	-
4.5.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №31"	2470	1170	650	650	2470	1170	650	650	-	-	-	-	-	-

4.6.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №42 "Гармония"	2570	1170	650	750	2470	1170	650	650	100	-	100	-	-	-
4.7.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №43 "Тоника"	1250	-	1250	-	-	-	1250	-	1250	-	-	-	-	-
4.8.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №48"	917	387	215	315	817	387	215	215	100	-	100	-	-	-
4.9.	Приобретение музыкальных инструментов	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска	МБОУ ДОД "ДШИ №53"	760	360	200	200	760	360	200	200	-	-	-	-	-	-

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2014 г. № 132

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области на 2012-2015 годы»

1. Внести в муниципальную программу «Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области на 2012-2015 годы», утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 13.12.2011 № 608 (с дополнениями и изменениями), (далее – Программа) следующие изменения:

1) строку шестую паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования, в том числе: федеральный бюджет, областной бюджет, городской бюджет	Общий объем финансирования Программы – 3060,056 млн. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 246,666 млн. рублей, областной бюджет – 2 261,427 млн. рублей, городской бюджет – 551,963 млн. рублей
--	--

2) в разделе V «Ресурсное обеспечение Программы» цифры «226,666», «2281,427» заменить цифрами «246,666», «2261,427» соответственно;

таблицу раздела изложить в следующей редакции:

«Распределение объемов финансирования Программы по источникам финансирования и годам

(млн. рублей)

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе:				
		2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.
Всего по Программе	3060,056	537,847	850,198	140,885	856,126	675,000
в том числе:						
федеральный бюджет	246,666	-	70,666	-	176,000	-
областной бюджет	2261,427	423,497	621,930	16,000	600,000	600,000
городской бюджет, в т.ч. субсидия МБУ "Стройсервис"	551,963 7,766	114,350	157,602 7,766	124,885	80,126	75,000

3) в приложении № 1 к Программе:

а) пункт 15 раздела IV «Строительство дошкольных и общеобразовательных учреждений» изложить в следующей редакции:

15. Проектирование и строительство детского сада в Соломбальском территориальном округе	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Всего, в том числе: федеральный бюджет	200,000	-	-	24,000	176,000	-	-	Ввод в действие в 2015 году здания детского сада комбината на 280 мест
		областной бюджет	16,000	-	-	16,000	-	-	-	
		городской бюджет	8,000	-	-	8,000	-	-	-	

позицию «Всего по разделу IV» изложить в следующей редакции:

Всего по разделу IV	Всего, в том числе:	645,777	168,369	277,408	24,000	176,000	-	-
	федеральный бюджет	246,666	-	70,666	-	176,000	-	-
	областной бюджет	284,369	85,569	182,800	16,000	-	-	-
	городской бюджет, в т.ч. субсидия МБУ "Стройсервис"	114,742 2,350	82,800	23,942 2,350	8,000	-	-	-

в) позицию «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого	Всего, в том числе:	3060,056	537,847	850,198	140,885	856,126	675,000	-
	федеральный бюджет	246,666	-	70,666	-	176,000	-	-
	областной бюджет	2261,427	423,497	621,930	16,000	600,000	600,000	-
	городской бюджет, в т.ч. субсидия МБУ "Стройсервис"	551,963 7,766	114,350	157,602 7,766	124,885	80,126	75,000	-

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2014 г. № 133

О внесении дополнения и изменения в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящимся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящимся в ведении управления культуры и мо-

лодежной политики мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 22.01.2014 № 32, следующие дополнение и изменение:

- дополнить пункт 2 подпунктом 2.23 следующего содержания: «2.23. Оформление экспозиции и оснащение Центра традиционной северной культуры «Архангелогородская сказка»»;
 - абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции: «Объем субсидий, указанных в подпунктах 2.7, 2.9, 2.23 настоящих Правил, определяется на основании письменных обращений с приложением расчетов, представляемых учреждениями управлению по форме и в сроки, установленные им.».
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2014 г. № 135

Об утверждении Правил предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия «Городские бани» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия «Городские бани» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.
- Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 20.02.2014 № 135

Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия «Городские бани» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

- Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия «Городские бани» муниципального образования «Город Архангельск» (далее – МУП «Горбани»), связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.
- Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением из городского бюджета субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в рамках ведомственной целевой программы «Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования «Город Архангельск», утвержденной постановлением мэрии города от 28.01.2014 № 44.
- Субсидии предоставляются МУП «Горбани» из расчета возмещения фактических убытков, определяемых как разница между доходами МУП «Горбани» от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань и затратами, произведенными МУП «Горбани» для оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань.
- При этом доходы от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань определяются МУП «Горбани» как сумма произведений количества посещений общих отделений бань гражданами (в том числе категориями граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате услуг помывки в общих отделениях бань в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального образования «Город Архангельск» (далее – муниципальный правовой акт) на соответствующий тариф на услугу помывки в общих отделениях бань, установленный муниципальным правовым актом для граждан.
- В случае неполучения МУП «Горбани» доходов от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань в связи с проведением ремонтных работ и иными обоснованными причинами субсидии предоставляются исходя из суммы затрат, произведенных МУП «Горбани» и относимых в установленном порядке на деятельность по оказанию населению услуг помывки в общих отделениях бань.
- Для определения и обоснования размера убытков МУП «Горбани» обязано вести раздельный бухгалтерский учет доходов и затрат по услугам помывки в общих отделениях бань, предоставляемым населению, а также иным баням услугам и другим осуществляемым видам деятельности в соответствии с принятой МУП «Горбани» учетной политикой.
- Условиями предоставления субсидий являются: наличие у МУП «Горбани» фактических убытков, связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, определяемых в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил; ведение МУП «Горбани» раздельного бухгалтерского учета доходов и затрат по услугам помывки в общих отделениях бань, предоставляемым населению, а также иным баням услугам и другим осуществляемым видам деятельности; представление МУП «Горбани» документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, содержащих достоверные сведения.
- Предоставление субсидий МУП «Горбани» осуществляется на основании договора о предоставлении субсидий на возмещение убытков, связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее – договор о предоставлении субсидий), заключаемого мэрией города Архангельска с МУП «Горбани» в пределах доведенных до службы заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба) лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.
- При этом договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке должен содержать случаи, при которых МУП «Горбани» осуществляется возврат в городской бюджет в 2014 году остатков субсидий, не использованных в 2013 году.
- Ежемесячно, не позднее 22 числа месяца, следующего за отчетным, МУП «Горбани» представляет в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) отчет об убытках, связанных с оказанием МУП «Горбани» банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – отчет).
- Отчет за декабрь 2014 года представляется МУП «Горбани» не позднее 31 января 2015 года.
- В течение трех дней со дня получения отчета департамент городского хозяйства проверяет его.
- При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает отчет МУП «Горбани» на доработку с указанием причины возврата.
- МУП «Горбани» в течение четырех дней со дня получения отчета устраняет допущенные нарушения и повторно представляет отчет в департамент городского хозяйства.
- При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает отчет и направляет его в службу.
- Ежемесячно в счет предоставления субсидий за текущий месяц МУП «Горбани» может предоставляться платеж в размере 1200,0 тыс. рублей.
- В целях получения платежа МУП «Горбани» не позднее 15 числа текущего месяца направляет в службу заявку.
- При отсутствии замечаний начальник службы подписывает заявку.
- Служба в течение трех дней со дня получения отчета либо заявки проверяет их, формирует платежное поручение и направляет его с отчетом либо заявкой, согласованными начальником службы, в департамент финансов мэрии города Архангельска.
- Департамент финансов мэрии города Архангельска в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов мэрии города Архангельска в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, на счет МУП «Горбани» в кредитной организации.
- Субсидия за декабрь 2014 года предоставляется не позднее 29 декабря 2014 года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета за декабрь 2014 года.
- Предварительный отчет за декабрь 2014 года представляется МУП «Горбани» в департамент городского хозяйства по форме согласно приложению к настоящим Правилам не позднее 24 декабря 2014 года.
- В случае, если объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный на основании предварительного отчета за декабрь 2014 года, с учетом платежа, предоставленного в счет субсидии за декабрь 2014 года, превысит объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, остатки субсидии, не использованные в 2014 году, возвращаются МУП «Горбани» в городской бюджет не позднее 20 февраля 2015 года.
- Для определения сумм остатков субсидий, не использованных в 2013 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2014 году, МУП «Горбани» не позднее 28 февраля 2014 года представляет в департамент городского хозяйства отчет за декабрь 2013 года по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

Департамент городского хозяйства и служба осуществляют проверку представленного предприятием отчета за декабрь 2013 года в порядке и в сроки, определенные настоящими Правилами.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2013 года субсидии, определенный на основании предварительного отчета за декабрь 2013 года, представленного МУП «Горбани» в 2013 году, с учетом платежа, предоставленного в счет субсидии за декабрь 2013 года, превысит объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2013 года, остатки субсидии, не использованные в 2013 году, возвращаются МУП «Горбани» в городской бюджет не позднее 15 марта 2014 года.

14. Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска, контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Архангельск» (далее – контролирующие органы) обязаны проводить проверки соблюдения МУП «Горбани» условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 5 настоящих Правил, в том числе фактов представления МУП «Горбани» отчетов, содержащих недостоверные сведения, которые привели к неправильному определению размера субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату МУП «Горбани» в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

15. Служба вправе приостановить перечисление субсидий до окончания сроков проведения проверки, проводимой в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил.

О принятом решении служба извещает МУП «Горбани».

Решение о приостановлении перечисления субсидий МУП «Горбани» принимается в случае, если сведения, содержащиеся в представленных МУП «Горбани» отчетах, являются недостоверными.

Приложение
 к Правилам предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия «Городские бани» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

ОТЧЕТ об убытках, связанных с оказанием МУП «Городские бани» банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, за _____ 2014 года (месяц)

№ бани	Наименование общих отделений бань	Количество посещений общих отделений бань, чел.	Тариф на услугу помывки в общих отделениях бань, руб.	Доходы от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань, руб.	Затраты, произведенные для оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань, руб.	Убыток, связанный с оказанием банных услуг, руб.
1	2	3	4	5 (гр. 3 x гр. 4)	6	7 (гр. 5 - гр. 6)
	Мыльно-парильные					
	Мыльные					
Итого						

Примечание. В составе затрат, произведенных для оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань, учитывается налог на добавленную стоимость только в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.

Директор МУП «Горбани» _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МУП «Горбани» _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Отчет проверен:

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Отчет согласован:

Начальник службы заместителя мэра города по городскому хозяйству _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 136

Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования «Город Архангельск» до 2028 года

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 190 «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2013 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлений Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ» мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Утвердить схему теплоснабжения муниципального образования «Город Архангельск» до 2028 года, доработанную закрытым акционерным обществом «Межрегионалсоюзэнерго» с учетом замечаний и предложений, поступивших по итогам публичных слушаний по обсуждению данного проекта.
- Присвоить статус «Единой теплоснабжающей организации» муниципального образования «Город Архангельск» открытому акционерному обществу «Территориальная генерирующая компания № 2».
- Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 138

Об утверждении Положения о порядке формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск» и подлежащих капитальному ремонту

В соответствии с подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск» и подлежащих капитальному ремонту.
- Признать утратившими силу постановления мэрии города Архангельска: от 12.07.2013 № 485 «Об утверждении Положения о порядке формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту»; от 16.09.2013 № 596 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие до вступления в силу настоящего постановления.

никшие с 01 января 2014 года.

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 24.02.2014 № 138

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск» и подлежащих капитальному ремонту

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск» (далее – объекты) и подлежащих капитальному ремонту (далее – перечень объектов).

2. Перечень объектов включает в себя следующие сведения:
 наименование объекта;
 местонахождение (адрес) объекта;
 наименование видов работ;
 срок выполнения работ по капитальному ремонту объекта;
 стоимость работ по капитальному ремонту объекта;
 объем бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на проведение капитального ремонта на соответствующий финансовый год и плановый период, в разрезе источников финансового обеспечения (пообъектно).

3. Перечень объектов состоит из следующих разделов, содержащих сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения:

- электросетевое хозяйство;
- теплоэнергетическое хозяйство;
- водопроводное хозяйство;
- канализационное хозяйство;
- прочие объекты.

4. В перечень объектов включаются:

а) объекты, техническое состояние которых не отвечает нормативному и имеется техническая возможность приведения этого состояния до нормативного путем проведения капитального ремонта;

б) резерв в размере не более сорока процентов от общего объема бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на проведение капитального ремонта объектов на соответствующий финансовый год.

5. Перечень объектов ежегодно формируется службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба) на очередной финансовый год и плановый период и утверждается заместителем мэра города по городскому хозяйству после утверждения городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. При составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период службой формируется предварительный перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период на основе предложений

департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент) с учетом доведенных департаментом финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов) предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

Предварительный перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период формируется путем уточнения параметров утвержденного перечня объектов на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

7. Организации коммунального комплекса, эксплуатирующие объекты (далее – организации), до 10 мая текущего года представляют в департамент следующие документы:

заявки на включение объектов в предварительный перечень объектов, подписанные руководителем организации, с указанием местонахождения адреса (объекта), года ввода его в эксплуатацию, процента физического износа объекта, срока выполнения работ по капитальному ремонту объекта, предварительной стоимости работ по капитальному ремонту объекта, а также стоимости работ по разработке проектной документации и государственной экспертизе такой документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (далее – заявка);

акты технического состояния конструкций здания, конструктивных элементов и инженерно-технического оборудования;

заверенные руководителем организации копии экспертных заключений, выполненных по результатам обследования строительных конструкций и инженерных систем, с указанием срочности выполнения работ по капитальному ремонту (при наличии);

дефектные ведомости по объектам, подписанные руководителем организации;

сметы на капитальный ремонт объектов (при наличии);

проектную документацию и положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (при наличии);

заверенные копии предписаний надзорных органов (при наличии).

8. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня получения от организации документов проводит проверку соответствия представленных документов перечню, определенному пунктом 7 настоящего Положения.

При этом акты технического состояния конструкций здания, конструктивных элементов и инженерно-технического оборудования подлежат проверке департаментом и согласованию заместителем директора департамента городского хозяйства мэрии города – начальником управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики (далее – заместитель директора департамента).

При наличии замечаний департамент возвращает полученные документы организации с указанием причин возврата. Организация в течение пяти рабочих дней устраняет допущенные нарушения и представляет документы в департамент.

9. Департамент осуществляет отбор и ранжирование объектов, предлагаемых к включению в предварительный перечень объектов, в следующей последовательности:

1) в первую очередь включаются объекты, на которых в очередном финансовом году необходимо завершить работы по капитальному ремонту;

2) во вторую очередь включаются объекты, в отношении которых выданы предписания надзорных органов.

Ранжирование объектов производится в зависимости от срочности исполнения вынесенных предписаний. В случае совпадения сроков исполнения вынесенных предписаний ранжирование объектов производится в зависимости от даты поступления от организаций заявок;

3) в третью очередь включаются объекты, по которым имеется экспертное заключение, выполненное по результатам обследования строительных конструкций и инженерных систем, требующих проведения работ по капитальному ремонту (укрепление, замена).

Ранжирование объектов производится в зависимости от срочности выполнения работ по капитальному ремонту. В случае совпадения степени срочности выполнения работ по капитальному ремонту ранжирование объектов производится в зависимости от даты обследования, указанной в экспертном заключении, выполненном по результатам обследования строительных конструкций и инженерных систем;

4) в четвертую очередь включаются объекты с учетом необходимости проведения плановых работ по капитальному ремонту объектов.

Ранжирование объектов производится в зависимости от степени их физического износа.

Отбору и ранжированию подлежат объекты, в отношении которых в текущем финансовом году организациями были представлены заявки, объекты, включенные в утвержденный перечень объектов на плановый период, и объекты, считающиеся резервными в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.

Результаты отбора объектов, предлагаемых к включению в предварительный перечень объектов, оформляются протоколом.

В протоколе в порядке очередности, определенной по результатам отбора объектов, указываются наименование объекта, местонахождение (адрес) объекта, виды работ по капитальному ремонту объекта и сроки их выполнения, предварительная стоимость работ по капитальному ремонту объекта, стоимость работ по разработке проектной документации и государственной экспертизы такой документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, а также наименование организации, представившей заявку.

10. Департамент не позднее 25 мая текущего года направляет в службу копию протокола с приложением актов технического состояния конструкций здания, конструктивных элементов и инженерно-технического оборудования, согласованных заместителем директора департамента, и заверенные заместителем директора департамента копии иных документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

11. Служба на основании представленных документов обеспечивает проверку или составление смет на капитальный ремонт объектов, расчета стоимости работ по разработке проектной документации и государственной экспертизы такой документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

12. Сформированный по результатам отбора предварительный перечень объектов направляется службой на согласование заместителю мэра города по городскому хозяйству.

13. Служба в сроки, установленные графиком разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Архангельск» на очередной финансовый год и плановый период, проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, направляет предварительный перечень объектов, согласованный с заместителем мэра города по городскому хозяйству, в комиссию мэрии города Архангельска по формированию проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период и в департамент финансов.

14. Перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период формируется службой в соответствии и в пределах доведенных до нее бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сформированный перечень объектов направляется службой на утверждение заместителю мэра города по городскому хозяйству в сроки, установленные мэром города Архангельска.

15. При необходимости в перечень объектов на текущий финансовый год и плановый период вносятся изменения и (или) дополнения. К проекту распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о внесении изменений и (или) дополнений в перечень объектов прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости внесения таких изменений и (или) дополнений.

16. Резерв, включенный в перечень объектов, используется на:

а) выполнение работ по капитальному ремонту для устранения аварийных ситуаций на объектах, не включенных в перечень объектов (по письменным обращениям департамента и при наличии актов технического состояния конструкций здания, конструктивных элементов и инженерно-технического оборудования, подтверждающих их аварийное состояние и согласованных заместителем директора департамента), в том числе объектов, относящихся в соответствии

с нормативными правовыми актами Российской Федерации к муниципальной собственности, но не зарегистрированных в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;

б) исполнение судебных актов о проведении капитального ремонта объектов при установленном сроке его исполнения в текущем финансовом году или судебных актов о взыскании за счет средств городского бюджета задолженности по капитальному ремонту объектов (на основании исполнительных документов);

в) погашение кредиторской задолженности по капитальному ремонту объектов, образовавшейся на начало финансового года (по данным бюджетного учета);

г) иные обоснованные случаи.

К проекту распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о внесении изменений и (или) дополнений в перечень объектов на текущий финансовый год и плановый период прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости внесения таких изменений и (или) дополнений для использования резерва.

17. Объекты, не вошедшие в перечень объектов, считаются резервными и подлежат включению в соответствии с установленной настоящим Положением очередностью в перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период, а также в перечень объектов на текущий финансовый год и плановый период в случае, указанном в пункте 15 настоящего Положения.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 139

Об утверждении Правил предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и на острове Бревенник

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и на острове Бревенник.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 24.02.2014 № 139

Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и на острове Бревенник

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и на острове Бревенник по городским маршрутам, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящим Правилам (далее – субсидируемые маршруты), а также порядок возврата субсидий.

2. В целях настоящих Правил под перевозчиками понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и острове Бревенник (далее – перевозка пассажиров и багажа) по субсидируемым маршрутам на основании соответствующих прав и разрешений.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам (далее – субсидии), осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в рамках ведомственной целевой программы «Развитие городского пассажирского транспорта муниципального образования «Город Архангельск», утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 30.09.2013 № 662 (с изменениями).

4. Право на получение из городского бюджета субсидий имеют перевозчики, с которыми мэрией города Архангельска заключены договоры на оказание услуг по перевозке пассажиров в городе Архангельске по субсидируемым маршрутам.

5. Субсидии предоставляются перевозчикам на основании заключенных с мэрией города Архангельска договоров о предоставлении субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам (далее – договор о предоставлении субсидий), в пределах доведенных до службы заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба) лимитов бюджетных обязательств.

При этом договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке должен содержать:

предельный объем предоставляемых перевозчику субсидий;

случаи, при которых перевозчиком осуществляется возврат в городской бюджет в 2014 году остатков субсидий, не использованных в 2013 году, при условии предоставления их перевозчику в 2013 году;

согласие перевозчика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление службой, контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска и контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Архангельск» (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения организационных условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Субсидии предоставляются перевозчику при выполнении следующих условий:

соблюдение перевозчиком требований, указанного в пункте 4 настоящих Правил;

наличие у перевозчика фактических убытков от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам, определяемых в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

ведение перевозчиком раздельного учета доходов и экономически обоснованных затрат по деятельности, связанной с перевозкой пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам, и иным осуществляемым видам деятельности;

представление перевозчиком документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, содержащих достоверную информацию;

согласие перевозчика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление контролирующими органами проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7. Объем предоставляемой перевозчику субсидии определяется ежемесячно исходя из размера фактических убытков, рассчитываемых как разница между доходами и экономически обоснованными затратами перевозчика от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту с учетом процента выполнения расписания движения по субсидируемому маршруту и с учетом того, что объем предоставляемых перевозчику субсидий, рассчитанный нарастающим итогом с начала года, не должен превышать предельного объема предоставляемых перевозчику субсидий, указанного в договоре о предоставлении субсидий.

Доходы от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту определяются перевозчиком как сумма произведенной количества перевезенных пассажиров (в том числе категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах») и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск») и багажа на соответствующий предельный максимальный тариф на перевозку, установленный агентством по тарифам и ценам Архангельской области.

Экономически обоснованные затраты от перевозок пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам рассчитываются перевозчиком в соответствии с Инструкцией по составу, учету и калькулированию затрат, включаемых в себестоимость перевозок (работ, услуг) предпринятий автомобильного транспорта, утвержденной Министерством транспорта Российской Федерации 29.08.1995. При этом в экономически обоснованных затратах от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам не учитываются амортизационные отчисления по подвижному составу.

В случае выполнения перевозчиком менее 95 процентов утвержденного расписания движения по субсидируемому маршруту объем предоставляемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{фс} = \text{Соп} \times (P_{твр} / 95), \text{ где:}$$

$P_{фс}$ – объем субсидии;

Соп – размер рассчитанных перевозчиком в соответствии с настоящим пунктом фактических убытков;

$P_{твр}$ – процент выполнения расписания движения по субсидируемым маршрутам, определяемый ежемесячно департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) как отношение количества выполненных по расписанию рейсов к плановому количеству рейсов, предусмотренных расписанием, на основании данных, представленных муниципальным унитарным предприятием «Архангельское предприятие пассажирских перевозок» муниципального образования «Город Архангельск».

8. Перевозчик ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент городского хозяйства следующие документы:

а) отчет о доходах и затратах перевозчика, связанных с перевозкой пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту, в трех экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – отчет). Размер фактических убытков от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту определяется перевозчиком за отчетный месяц нарастающим итогом с начала года в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил (далее – размер фактических убытков) и указывается им в строке 4 отчета;

б) копии билетно-учетных листов по субсидируемым маршрутам за отчетный период;

в) расчет общепроизводственных и общехозяйственных затрат перевозчика за отчетный период.

Документы, указанные в подпунктах «а» и «в» настоящего пункта, должны быть подписаны перевозчиком и скре-

плены печатью перевозчика (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, должны быть заверены подписью и печатью перевозчика (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

Распределение общепроизводственных и общехозяйственных затрат осуществляется перевозчиком в порядке, установленном им в соответствии с Инструкцией по составу, учету и калькулированию затрат, включаемых в себестоимость перевозок (работ, услуг) предприятий автомобильного транспорта, утвержденной Министерством транспорта Российской Федерации 29.08.1995.

Отчет за декабрь 2014 года и документы, указанные в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, представляются перевозчиком не позднее 01 февраля 2015 года.

9. В течение десяти дней со дня получения от перевозчика документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, департамент городского хозяйства проверяет документы и правильность расчета размера фактических убытков.

В случае, если перевозчиком представлены не все документы, указанные в пункте 8 настоящих Правил, или в этих документах отсутствует информация, необходимая для определения и подтверждения правильности и обоснованности расчета размера фактических убытков, а также в случае выявления ошибок в расчетах, департамент городского хозяйства возвращает документы перевозчику.

Перевозчик в течение трех дней со дня их получения устраняет допущенные нарушения и представляет указанные в пункте 8 настоящих Правил документы в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний департамент городского хозяйства определяет объем предоставляемой перевозчику субсидии и заполняет строки 7 и 8 отчета и справочную часть отчета (в отчете за декабрь 2014 года – строки 7-10 отчета и справочную часть отчета). Директор департамента городского хозяйства подписывает три экземпляра заполненного отчета и направляет их вместе с документами, представленными перевозчиком, в службу.

10. Служба в течение пяти дней со дня получения отчета и прилагаемых к нему документов проверяет их.

При наличии замечаний служба возвращает отчет и прилагаемые к нему документы в департамент городского хозяйства.

Департамент городского хозяйства в течение двух дней со дня получения отчета и прилагаемых к нему документов направляет их перевозчику.

Перевозчик в течение трех дней со дня их получения устраняет допущенные нарушения и представляет указанные в пункте 8 настоящих Правил документы в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний начальник службы подписывает три экземпляра заполненного отчета, два экземпляра которого направляются в департамент городского хозяйства.

Департамент городского хозяйства в течение двух дней со дня получения отчета возвращает один экземпляр перевозчику.

Служба в течение двух дней со дня подписания отчета формирует платежное поручение и направляет его вместе с отчетом в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

11. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, на счет перевозчика в кредитной организации.

12. Субсидия за декабрь 2014 года предоставляется перевозчику не позднее 29 декабря 2014 года в пределах остатка предельного объема предоставляемых перевозчику субсидий, в размере, не превышающем среднемесячного объема субсидии за истекший период на основании расчета, представленного перевозчиком.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный на основании расчета, превышает объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, представленного перевозчиком, остаток субсидии, не использованные в 2014 году, возвращаются перевозчиком в городской бюджет в 2015 году не позднее 01 марта 2015 года.

Если объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, представленного перевозчиком, превышает объем предоставленной субсидии за декабрь 2014 года, определенный на основании расчета, субсидия на возникшую разницу в 2015 году не предоставляется.

13. Для определения сумм остатков субсидий, не использованных в 2013 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2014 году, перевозчик не позднее 28 февраля 2014 года представляет в департамент городского хозяйства отчет за декабрь 2013 года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам и документы, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 8 настоящих Правил.

Департамент городского хозяйства и служба осуществляют проверку представленных документов в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2013 года субсидии, определенный на основании расчета, представленного перевозчиком в 2013 году, превышает объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2013 года, остаток субсидии, не использованные в 2013 году, возвращаются перевозчиком в городской бюджет не позднее 25 марта 2014 года.

14. Контролирующие органы проводят обязательные проверки соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами, в том числе фактов представления перевозчиком документов, содержащих недостоверную информацию, которые привели к неправильному определению размера субсидий, нецелевого использования субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату перевозчиком в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

15. Служба вправе приостановить перечисление субсидий до окончания сроков проведения проверок, проводимых в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил.

О принятом решении служба извещает перевозчика.

Решение о приостановлении перечисления субсидий перевозчику принимается в следующих случаях:

документы, представленные перевозчиком, не соответствуют требованиям, установленным настоящими Правилами;

сведения, содержащиеся в представленных перевозчиком документах, являются недостоверными или искаженными.

Приложение № 1

к Правилам предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и на острове Бревенник

ПЕРЕЧЕНЬ субсидируемых за счет средств городского бюджета городских автобусных маршрутов на 2014 год

№ п/п	N маршрута	Маршрут следования	Основание субсидирования
1	18	МЛП - п.Конвейер (территория о.Бревенник)	Низкая интенсивность пассажиропотока в целодневном режиме
2	38	Новая деревня - Причал (территория о.Кего)	Низкая интенсивность пассажиропотока в целодневном режиме

Приложение № 2

к Правилам предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами на острове Кего и на острове Бревенник

ОТЧЕТ

о затратах и доходах перевозчика, связанных с перевозкой пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту

(наименование маршрута)
за _____ 20__ года
(месяц)

в соответствии с договором на оказание услуг по перевозке пассажиров в городе Архангельске от «_» _____ 20__ г. N _____

(наименование перевозчика)

N п/п	Наименование	Единица измерения	Сумма
1	Затраты (за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года)	Тыс. руб.	Стр. 1.1 + стр. 1.2+ стр. 1.3 + стр.1.4 + стр. 1.5 + стр.1.7.2
1.1	Затраты на заработную плату водителей и кондукторов автобусов	Тыс. руб.	
1.2	Начисления на заработную плату водителей и кондукторов автобусов	Тыс. руб.	
1.3	Затраты на автомобильное топливо (ГСМ)	Тыс. руб.	
1.4	Затраты на смазочные и прочие эксплуатационные материалы	Тыс. руб.	
1.5	Затраты на ремонт и техническое обслуживание автомобилей, износ и ремонт автомобильной резины	Тыс. руб.	

1.6	Общепроизводственные затраты	Тыс. руб.	
1.6.1	Доля общепроизводственных затрат, приходящихся на перевозку пассажи-ров и багажа по субсидируемому маршруту	%	
1.6.2	Общепроизводственные затраты, приходящиеся на перевозку пассажи-ров и багажа по субсидируемому маршруту	Тыс. руб.	Стр. 1.6 x стр.1.6.1
1.7	Общехозяйственные затраты	Тыс. руб.	
1.7.1	Доля общехозяйственных затрат, приходящихся на перевозку пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту	%	
1.7.2	Общехозяйственные затраты, приходящиеся на перевозку пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту	Тыс. руб.	Стр.1.7 x стр.1.7.1
2	Эксплуатационные показатели (за отчетный месяц)		
2.1	Плановое количество рейсов по субсидируемому маршруту, предусмотренное расписанием	Шт.	
2.2	Количество выполненных по расписанию рейсов по субсидируемому маршруту	Шт.	
2.3	Процент выполнения расписания движения по субсидируемому маршруту	%	Стр. 2.2/стр.2.1
2.4	Общее количество отработанных машино-часов на городских регулярных маршрутах	Час.	
2.5	Количество отработанных машино-часов на субсидируемом маршруте	Час.	
2.6	Удельный вес транспортной работы, относящейся к выполнению перевозок по субсидируемому маршруту	%	Стр.2.5/стр.2.4
3	Доходы (за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года)		Стр.3.5 + стр.3.6
3.1	Количество перевезенных пассажиров по субсидируемому маршруту, в том числе категорий граждан, установлен-ных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995№ 5-ФЗ "О ветеранах" и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск"	Чел.	

3.2	Предельный максимальный тариф на перевозку пассажиров по субсидируемому маршруту, установленный агентством по тарифам и ценам Архангельской области	Руб.	
3.3	Количество выполненных перевозок багажа по субсидируемому маршруту	Шт.	
3.4	Предельный максимальный тариф на перевозку багажа, установленный агентством по тарифам и ценам Архангельской области	Руб.	
3.5	Доходы от перевозки пассажиров по субсидируемому маршруту	Тыс. руб.	Стр. 3.1 x стр. 3.2
3.6	Доходы от перевозки багажа по субсидируемому маршруту	Тыс. руб.	Стр. 3.3 x стр. 3.4
4	Размер фактических убытков от перевозки пассажи-ров и багажа по субсидируемому маршруту (за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года)	Тыс. руб.	Стр. 1 – стр. 3
5	Размер фактических убытков от перевозки пассажи-ров и багажа по субсидируемому маршруту (за период, предшествующий отчетному)	Тыс. руб.	
6	Размер фактических убытков от перевозки пассажи-ров и багажа по субсидируемому маршруту (за отчетный месяц)	Тыс. руб.	Стр. 4 – стр. 5
7	Процент выполнения расписания движения по субсидируемому маршруту (за отчетный месяц)	%	
8	Объем предоставляемой субсидии (за отчетный месяц)	Тыс. руб.	
9	Объем предоставленной субсидии за декабрь соответствующего финансового года	Тыс. руб.	
10	Подлежит возврату в городской бюджет в соответ-ствующем финансовом году	Тыс. руб.	Стр. 9 – стр. 8

Справочно:

1. Предельный объем предоставляемых субсидий, указанный в договоре о предоставлении субсидии - _____ тыс. рублей.

2. Объем предоставляемых субсидий, рассчитанный нарастающим итогом с начала финансового года - _____ тыс. рублей.

Примечания:

1. Общехозяйственные затраты, указанные в строке 1.7, включают общепроизводственные затраты.

2. Строки 1, 3-4 заполняются за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года.

3. Строка 2 заполняется за отчетный месяц.

4. Строка 5 заполняется на основании данных строки 4 отчета, представленного за месяц, предшествующий отчетному месяцу.

5. Строки 7-10 и справочная часть отчета заполняются департаментом городского хозяйства.

6. Объем предоставляемой субсидии, указываемый в строке 8, определяется в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

7. Строка 9 заполняется в отчете за декабрь соответствующего финансового года на основании расчета, представленного перевозчиком в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящих Правил.

8. Строка 10 заполняется в отчете за декабрь соответствующего финансового года в случае, если показатель строки 9 превышает показатель строки 8.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

МП

Отчет проверен:

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

Отчет согласован:

Начальник службы заместителя мэра города по городскому хозяйству _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 140

Об утверждении Правил предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на территории муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на территории муниципального образования «Город Архангельск».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чиннова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии
города Архангельска
от 24.02.2014 № 140

**Правила
предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий
на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа
автобусами большого класса по городским маршрутам на территории
муниципального образования «Город Архангельск»**

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на территории муниципального образования «Город Архангельск», перечень которых утвержден постановлением мэрии города Архангельска от 10.02.2012 № 73 (с изменениями) и на которых в соответствии с указанным перечнем могут быть использованы автобусы большого класса (далее – городские маршруты), а также порядок возврата субсидий.

2. В целях настоящих Правил под перевозчиками понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на основании соответствующих прав и разрешений.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам (далее – субсидии), осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в рамках ведомственной целевой программы «Развитие городского пассажирского транспорта муниципального образования «Город Архангельск», утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 30.09.2013 № 662.

4. Право на получение из городского бюджета субсидий имеют перевозчики, одновременно соответствующие следующим требованиям:

наличие у перевозчика заключенных с мэрией города Архангельска договоров на оказание услуг по перевозке пассажиров автобусами большого класса по городским маршрутам;

наличие у перевозчика на праве собственности или хозяйственного ведения автобусов большого класса, используемых для перевозки пассажиров и багажа по городским маршрутам, в количестве не менее 15 единиц;

протяженность городского маршрута (по оборотному рейсу), на котором используются автобусы большого класса, не менее 12 километров;

предоставление в 2014 году гражданам, школьникам и студентам права проезда автобусами большого класса по городским маршрутам по месячным проездным билетам;

наличие автоматизированной радионавигационной системы контроля за работой автобусов большого класса на городских маршрутах (на основе системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС + GPS).

5. Перевозчики, соответствующие требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, не позднее 28 февраля 2014 года представляют в службу заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба) следующие документы:

- а) заявку на получение из городского бюджета субсидий в целях возмещения убытков от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявка);
 - б) копии паспортов транспортных средств;
 - в) копию локального нормативного акта о введении месячного проездного билета и установлении его стоимости для проезда граждан, школьников и студентов автобусами большого класса по городским маршрутам;
 - г) расчет плановых затрат и ожидаемых доходов на 2014 год от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам;
- При этом в расчет плановых затрат на 2014 год от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам не включаются амортизационные отчисления по подвижному составу;
- д) справку об экономически обоснованных затратах и полученных доходах за 2013 год от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам;
 - е) справку о количестве перевезенных пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам за 2013 год.

Документы, указанные в подпунктах «а», «г», «д» и «е» настоящего пункта, должны быть подписаны перевозчиком и скреплены печатью перевозчика (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, должны быть заверены подписью и печатью перевозчика (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

6. Служба в течение пяти дней со дня окончания срока, установленного пунктом 5 настоящих Правил, рассматривает представленные перевозчиками документы, проверяя комплектность документов, их содержание, достоверность содержащихся в них сведений, а также соответствие перевозчика требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил.

7. Основаниями для отказа в предоставлении из городского бюджета субсидий являются:

- несоответствие перевозчика требованиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил;
- несоответствие представленных документов пункту 5 настоящих Правил;
- несвоевременное представление документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил;
- представление недостоверных сведений и документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил.

8. При наличии оснований для отказа в предоставлении из городского бюджета субсидий, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, служба направляет перевозчику письменное уведомление, подписанное начальником службы, с указанием причин отказа. При этом документы, представленные перевозчиком в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, не возвращаются.

9. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении из городского бюджета субсидий, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, начальник службы в пределах доведенных до службы лимитов бюджетных обязательств заключает от имени мэрии города Архангельска с перевозчиками договоры о предоставлении субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам (далее – договор о предоставлении субсидий).

При этом договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке должен содержать:

- предельный объем предоставляемых перевозчику субсидий;
- случаи, при которых перевозчиком осуществляется возврат в городской бюджет в 2014 году остатков субсидий, не использованных в 2013 году, при условии предоставления их перевозчику в 2013 году;
- согласие перевозчика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление службой, контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска и контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Архангельск» (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае, если совокупный расчетный объем запрашиваемых перевозчиками субсидий превышает доведенные до службы лимиты бюджетных обязательств на эти цели, распределение средств между перевозчиками осуществляется пропорционально расчетным объемам субсидий, указанным в заявках, представленными перевозчиками. При этом расчетные объемы субсидий определяются перевозчиками на основании расчета плановых затрат и ожидаемых доходов на 2014 год от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам.

10. Субсидии предоставляются перевозчику при выполнении следующих условий:

- соблюдение перевозчиком требований, указанных в пункте 4 настоящих Правил;
- наличие у перевозчика фактических убытков от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам, определяемых в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил;
- ведение перевозчиком раздельного учета доходов и экономически обоснованных затрат по деятельности, связанной с перевозкой пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам, и иным осуществляемым видам деятельности;

представление перевозчиком документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, содержащих достоверную информацию;

согласие перевозчика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление контролирующими органами проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

11. Объем предоставляемой перевозчику субсидии определяется ежемесячно исходя из размера фактических убытков, рассчитываемых как разница между доходами и экономически обоснованными затратами перевозчика от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам с учетом процента выполнения расписания движения по городским маршрутам, и с учетом того, что объем предоставляемых перевозчику субсидий, рассчитанный нарастающим итогом с начала года, не должен превышать предельного объема предоставляемых перевозчику субсидий, указанного в договоре о предоставлении субсидий.

Доходы от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам опреде-

ляются перевозчиком как сумма произведений количества перевезенных пассажиров (в том числе категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах») и муниципальных правовых актами муниципального образования «Город Архангельск»), и багажа на соответствующий предельный максимальный тариф на перевозку, установленный агентством по тарифам и ценам Архангельской области.

Экономически обоснованные затраты от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам рассчитываются перевозчиком в соответствии с Инструкцией по составу, учету и калькулированию затрат, включаемых в себестоимость перевозок (работ, услуг) предприятий автомобильного транспорта, утвержденной Министерством транспорта Российской Федерации 29.08.1995 (далее – Инструкция по составу, учету и калькулированию затрат). При этом в экономически обоснованных затратах от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам не учитываются амортизационные отчисления по подвижному составу.

В случае выполнения перевозчиком менее 95 процентов утвержденного расписания движения по городским маршрутам объем предоставляемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{фс} = \text{Соп х (Пвтр / 95)}, \text{ где:}$$

$P_{фс}$ – объем субсидии;

Соп – размер фактических убытков, рассчитанный перевозчиком в соответствии с настоящим пунктом;

Пвтр – процент выполнения расписания движения по городским маршрутам, определяемый ежемесячно департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) как отношение количества выполненных по расписанию рейсов к плановому количеству рейсов, предусмотренных расписанием, на основании данных, представленных муниципальным унитарным предприятием «Архангельское предприятие пассажирских перевозок» муниципального образования «Город Архангельск».

12. Перевозчик ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент городского хозяйства следующие документы:

- а) отчет о затратах и доходах перевозчика, связанных с перевозкой пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам, в трех экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – отчет). Размер фактических убытков от перевозки пассажи-ров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам определяется перевозчиком за отчетный месяц нарастающим итогом с начала года в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил (далее – фактические убытки) и указывается им в строке 4 отчета;

- б) копии билетно-учетных листов по городским маршрутам за отчетный период;
- в) расчет общепроизводственных и общехозяйственных затрат за отчетный период.

Документы, указанные в подпунктах «а» и «в» настоящего пункта, должны быть подписаны перевозчиком и скреплены печатью перевозчика (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, должны быть заверены подписью и печатью перевозчика (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

Распределение общепроизводственных и общехозяйственных затрат осуществляется перевозчиком в порядке, установленном им в соответствии с Инструкцией по составу, учету и калькулированию затрат.

Отчет за декабрь 2014 года и документы, указанные в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, представляется перевозчиком не позднее 30 марта 2015 года.

13. В течение десяти дней со дня получения от перевозчика документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, департамент городского хозяйства проверяет документы и правильность расчета размера фактических убытков.

В случае, если перевозчиком представлены не все документы, указанные в пункте 12 настоящих Правил, или в этих документах отсутствует информация, необходимая для определения и подтверждения правильности и обоснованности расчета размера фактических убытков, а также в случае выявления ошибок в расчетах, департамент городского хозяйства возвращает документы перевозчику.

Перевозчик в течение трех дней со дня их получения устраняет допущенные нарушения и представляет все указанные в пункте 12 настоящих Правил документы в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний департамент городского хозяйства определяет объем предоставляемой перевозчику субсидии и заполняет строки 7 и 8 отчета и справочную часть отчета (в отчете за декабрь 2014 года – строки 7-10 отчета и справочную часть отчета). Директор департамента городского хозяйства подписывает три экземпляра заполненного отчета и направляет их вместе с документами, представленными перевозчиком, в службу.

14. Служба в течение пяти дней со дня получения отчета и прилагаемых к нему документов проверяет их.

При наличии замечаний служба возвращает отчет и прилагаемые к нему документы в департамент городского хозяйства.

Департамент городского хозяйства в течение двух дней со дня получения отчета и прилагаемых к нему документов направляет их перевозчику.

Перевозчик в течение пяти дней со дня их получения устраняет допущенные нарушения и представляет все указанные в пункте 12 настоящих Правил документы в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний начальник службы подписывает три экземпляра заполненного отчета, два экземпляра которого направляются в департамент городского хозяйства.

Департамент городского хозяйства в течение двух дней со дня получения отчета возвращает один экземпляр перевозчику.

15. Перевозчику ежемесячно в счет предоставления субсидии за текущий месяц предоставляется платеж в размере 40 процентов от среднемесячного предельного объема предоставляемых субсидий, рассчитываемого как отношение предельного объема предоставляемых субсидий, указанного в договоре о предоставлении субсидий, к количеству месяцев в году, но не свыше 500,0 тыс.рублей.

В целях получения платежа перевозчик не позднее 15 числа текущего месяца направляет в службу заявку.

16. Служба в течение двух дней со дня подписания отчета или заявки формирует платежное поручение и направляет его вместе с отчетом или заявкой в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

17. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, на счет перевозчика в кредитной организации.

18. Субсидия за декабрь 2014 года предоставляется не позднее 29 декабря 2014 года в пределах остатка предельного объема предоставляемых перевозчику субсидий в размере, не превышающем среднемесячного объема субсидии за истекший период, на основании расчета, представленного перевозчиком.

В случае, если объем предоставляемой за декабрь 2014 года субсидии, определенный на основании расчета, превышает объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, представленного перевозчиком, остатки субсидии, не использованные в 2014 году, возвращаются перевозчиком в городской бюджет не позднее 20 апреля 2015 года.

Если объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, представленного перевозчиком, превышает объем предоставленной субсидии за декабрь 2014 года, определенный на основании расчета, субсидия на возникающую разницу в 2015 году не предоставляется.

19. Для определения сумм остатков субсидий, не использованных в 2013 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2014 году, перевозчик не позднее 30 марта 2014 года представляет в департамент городского хозяйства отчет за декабрь 2013 года в трех экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам и документы, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 12 настоящих Правил.

Департамент городского хозяйства и служба осуществляют проверку представленных перевозчиком документов в порядке и в сроки, определенные настоящими Правилами.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2013 года субсидии, определенный на основании расчета, представленного перевозчиком в 2013 году, превышает объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2013 года, остатки субсидии, не использованные в 2013 году, возвращаются перевозчиком в городской бюджет не позднее 20 апреля 2014 года.

20. Контролирующие органы проводят обязательные проверки соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок (ревизий) фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами, в том числе фактов представления перевозчиками документов, содержащих недостоверную информацию, которые привели к неправильному определению размера субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату перевозчиком в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

21. Служба вправе приостановить перечисление субсидий до окончания сроков проведения проверок, проводимых в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил.

О принятом решении служба извещает перевозчика.

Решение о приостановлении перечисления субсидий перевозчику принимается в следующих случаях:

- документы, представленные перевозчиком, не соответствуют требованиям, установленным настоящими Правилами;
- сведения, содержащиеся в представленных перевозчиком документах, являются недостоверными или искаженными.

ЗАЯВКА

**на получение из городского бюджета субсидий в целях возмещения убытков
от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса
по городским маршрутам на период**

с _____ по _____ 2014 года

Приложение № 1
к Правилам предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на территории муниципального образования «Город Архангельск»

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, далее – ИП)

Р/счет организации (ИП) _____
 Наименование банка _____
 БИК _____ Кор/счет _____
 Коды видов деятельности организации по ОКВЭД _____
 Юридический адрес _____
 Почтовый адрес _____
 Телефоны _____
 Факс _____
 Адрес электронной почты _____
 Расчетный объем субсидий: _____ тыс. рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____:
 (наименование организации (ИП))

1. Имеет заключенные с мэрией города Архангельска договоры на оказание услуг по перевозке пассажиров в городе Архангельске автобусами большого класса по следующим городским маршрутам:

№ п/п	Номер маршрута	Направление движения	Протяженность маршрута (по оборотному рейсу), км

2. Имеет на праве собственности, праве хозяйственного ведения (нужное подчеркнуть) на срок, необходимый для перевозки пассажиров и багажа по вышеуказанным городским маршрутам, _____ единицы автобусов большого класса, зарегистрированных в Управлении ГИБДД УМВД России по Архангельской области и прошедших государственный технический осмотр.

3. Предоставляет в 2014 году гражданам, школьникам и студентам право проезда по вышеуказанным городским маршрутам по месячным проездным билетам.

4. Имеет в наличии автоматизированную радионавигационную систему контроля за работой автобусов большого класса на вышеуказанных городских маршрутах на основе системы ГЛОНАСС, ГЛОНАСС + GPS (нужное подчеркнуть).

Приложения:

1. Заверенные копии паспортов транспортных средств на ___ л.
2. Заверенная копия локального нормативного акта о введении месячного проездного билета и установлении его стоимости для проезда граждан, школьников и студентов автобусами большого класса по городским маршрутам (_____ от _____ № _____) на ___ л.
3. Расчет плановых затрат и ожидаемых доходов на 2014 год от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса вместимости по городским маршрутам на ___ л.
4. Справка об экономически обоснованных затратах и полученных доходах за 2013 год от перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на ___ л.
5. Справка о количестве перевезенных пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам за 2013 год на ___ л.

Руководитель организации (ИП) _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____

Приложение № 2
 к Правилам предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на территории муниципального образования «Город Архангельск»

ОТЧЕТ
о затратах и доходах перевозчика

 (наименование перевозчика)
 связанных с перевозкой пассажиров и багажа автобусами большого класса,
 за _____ 2014 года
 (месяц)

в соответствии с договором на оказание услуг по перевозке пассажиров
 в городе Архангельске от «_» _____ 2014 г. № _____
 по городским маршрутам

 (номера маршрутов)

 (наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Сумма
1	Затраты (за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года)	Тыс. руб.	Стр.1.1 + стр.1.2 + стр.1.3 + стр.1.4 + стр.1.5 + стр.1.7.2
1.1	Затраты на заработную плату водителей и кондукторов автобусов	Тыс. руб.	
1.2	Начисления на заработную плату водителей и кондукторов автобусов	Тыс. руб.	
1.3	Затраты на автомобильное топливо (ГСМ)	Тыс. руб.	
1.4	Затраты на смазочные и прочие эксплуатационные материалы	Тыс. руб.	
1.5	Затраты на ремонт и техническое обслуживание автомобилей, износ и ремонт автомобильной резины	Тыс. руб.	
1.6	Общепроизводственные затраты	Тыс. руб.	
1.6.1	Доля общепроизводственных затрат, приходящихся на перевозку пассажиров и багажа по городским маршрутам	%	
1.6.2	Общепроизводственные затраты, приходящиеся на перевозку пассажиров и багажа по городским маршрутам	Тыс. руб.	Стр.1.6 х стр.1.6.1
1.7	Общехозяйственные затраты	Тыс. руб.	
1.7.1	Доля общехозяйственных затрат, приходящихся на перевозку пассажиров и багажа по городским маршрутам	%	
1.7.2	Общехозяйственные затраты, приходящиеся на перевозку пассажиров и багажа по городским маршрутам	Тыс. руб.	Стр.1.7 х стр.1.7.1
2	Эксплуатационные показатели (за отчетный месяц)		
2.1	Плановое количество рейсов по городским маршрутам, предусмотренное расписанием	Шт.	
2.2	Количество выполненных по расписанию рейсов по городским маршрутам	Шт.	
2.3	Процент выполнения расписания движения по городским маршрутам	%	Стр.2.2/стр.2.1
3	Доходы (за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года)		Стр.3.5 + стр.3.6
3.1	Количество перевезенных пассажиров по городским маршрутам, в том числе категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах" и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск"	Чел.	
3.2	Предельный максимальный тариф на перевозку пассажиров по городским маршрутам, установленных агентством по тарифам и ценам Архангельской области	Руб.	
3.3	Количество выполненных перевозок багажа по городским маршрутам	Шт.	

3.4	Предельный максимальный тариф на перевозку багажа, установленных агентством по тарифам и ценам Архангельской области	Руб.	
3.5	Доходы от перевозки пассажиров	Тыс. руб.	Стр.3.1 х стр.3.2
3.6	Доходы от перевозки багажа	Тыс. руб.	Стр.3.3 х стр.3.4
4	Размер фактических убытков от перевозки пассажиров и багажа по городским маршрутам (за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года)	Тыс. руб.	Стр.3 – стр.1
5	Размер фактических убытков от перевозки пассажиров и багажа по городским маршрутам (за период, предшествующий отчетному)		
6	Размер фактических убытков от перевозки пассажиров и багажа по городским маршрутам (за отчетный месяц)		Стр.4 – стр.5
7	Процент выполнения расписания движения по городским маршрутам (за отчетный месяц)	%	
8	Объем предоставляемой субсидии (за отчетный месяц)	Тыс. руб.	
9	Объем предоставленной субсидии за декабрь соответствующего финансового года	Тыс. руб.	
10	Подлежит возврату в городской бюджет в соответствующем финансовом году	Тыс. руб.	Стр.9 – стр.8

Справочно:

1. Предельный объем предоставляемых субсидий, указанный в договоре о предоставлении субсидий, – _____ тыс. рублей.
2. Объем предоставляемых субсидий, рассчитанный нарастающим итогом с начала года, – _____ тыс. рублей.

Примечания:

1. Общехозяйственные затраты, указанные в строке 1.7, включают общепроизводственные затраты.
2. Строки 1, 3–4 заполняются за отчетный месяц нарастающим итогом с начала финансового года.
3. Строка 2 заполняется за отчетный месяц.
4. Строка 5 заполняется на основании данных строки 4 отчета, представленного за месяц, предшествующий отчетному месяцу.
5. Строки 7–10 и справочная часть отчета заполняются департаментом городского хозяйства.
6. Объем предоставляемой субсидии, указываемой в строке 8, определяется в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.
7. Строка 9 заполняется в отчете за декабрь соответствующего финансового года на основании расчета, представленного перевозчиком в соответствии с пунктами 18 и 19 настоящих Правил.
8. Строка 10 заполняется в отчете за декабрь соответствующего финансового года в случае, если показатель строки 9 превышает показатель строки 8.

Руководитель организации (ИП) _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Отчет проверен:

Директор департамента городского хозяйства
 мэрии города Архангельска _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

Отчет согласован:

Начальник службы заместителя
 мэра города по городскому хозяйству _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 141

О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования «Город Архангельск», разделом 4 Порядка реализации мэрией города Архангельска полномочий органов местного самоуправления в области регулирования цен, тарифов, надбавок, утвержденного постановлением мэрии города от 23.12.2010 № 569 (с изменениями и дополнениями), решениями общего собрания собственников жилья многоквартирных домов мэрии города Архангельска **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» в размере согласно приложению.
- Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденному решением общего собрания собственников жилья.
2. Признать утратившими силу: пункт 2 постановления мэрии города Архангельска от 12.08.2011 № 371 «О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах»;
- постановление мэрии города Архангельска от 17.05.2012 № 116 «О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирном доме по ул.Советской, 7, корп.1».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 марта 2014 года.
4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение
 к постановлению мэрии
 города Архангельска
 от 24.02.2014 № 141

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование товарищества собственников жилья
1	2	3	4	5
1	Ул.Советская, 7, корп.1	25,34	от 24.12.2013 №1	ТСЖ "МЖК Соломбала"
2	Пр.Троицкий, 61	12,33	от 31.10.2013 б/н	ТСЖ "Октябрьский"

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 142

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности», утвержденный постановлением мэрии города от 14.06.2012 № 150 (с дополнением и изменением), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение
к постановлению мэрии
города Архангельска
от 24.02.2014 № 142

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»**I. Общие положения****1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности (далее – регламент) и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются владельцы транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также их представители.

От имени заявителей вправе выступать: представитель гражданина при представлении доверенности, подписанной гражданином и оформленной надлежащим образом;

законный представитель гражданина, если последний полностью недееспособен при представлении документов, подтверждающих права законного представителя;

руководители организаций, а также лица, уполномоченные на представление интересов юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации при представлении доверенности, подписанной руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом и заверенной печатью организации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Муниципальную услугу предоставляет департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска в лице управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска.

Местонахождение (почтовый адрес) и справочные телефоны: департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска: 163000, г.Архангельск, пр.Троицкий, д.60, каб.418, тел. 8(8182) 606-701, тел.(факс) 8(8182) 606-705;

управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска: 163000, г.Архангельск, пр.Троицкий, д.60, каб.409 и 427, тел. 8(8182) 606-737 и 8(8182) 606-751.

График работы управления:

Понедельник	8.30 - 17.45, перерыв с 12.30 до 13.30
Вторник	8.30 - 17.45, перерыв с 12.30 до 13.30
Среда	8.30 - 17.45, перерыв с 12.30 до 13.30
Четверг	8.30 - 17.45, перерыв с 12.30 до 13.30
Пятница	8.30 - 16.30, перерыв с 12.30 до 13.30
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в государственной информационной системе Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг»: <http://rgu.dvinaland.ru> и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск»: <http://www.arhcity.ru>

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель и заинтересованные лица могут получить:

по телефону;
по электронной почте;
по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
при личном обращении заявителя;
на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Электронный адрес для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: dgh@arhcity.ru.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование услуги: «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу
Муниципальная услуга предоставляется департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент). Структурным подразделением департамента, непосредственно осуществляющим выдачу специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» (далее – специальное разрешение) является управление транспорта и дорожно-мостового хозяйства (далее – управление).

Согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск», выполняет владельцы автомобильных дорог.

Департамент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы мэрии города, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 21.03.2012 № 410.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:
выдача специального разрешения;
выдача уведомления об отказе в выдаче специального разрешения.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги с даты регистрации представленного заявителем полного пакета документов:

для выдачи специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов – 7 (семь) рабочих дней;

для выдачи специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку тяже-

ловесных и (или) крупногабаритных грузов с учетом согласования маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией – 15 (пятнадцать) рабочих дней.

В случае, если для осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, срок предоставления муниципальной услуги увеличивается на срок проведения указанных мероприятий.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги
Конституция Российской Федерации;
Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 04.07.2011 № 179 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов»;

приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2009 № 934 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации» (с изменениями);

инструкция по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам Российской Федерации, утвержденная Министерством транспорта Российской Федерации 27.05.1996, зарегистрированная в Минюсте РФ 08.08.1996 № 1146 (с изменениями);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

постановление правительства Архангельской области от 13.04.2010 № 109-пп «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения на территории Архангельской области»;

решение Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 73 «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по улицам и дорогам Города Архангельска» (с дополнением и изменениями);

постановление мэрии города Архангельска от 26.08.2011 № 392 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг мэрии города Архангельска»;

постановление мэра города от 14.01.2013 № 8 «Об утверждении положения о департаменте городского хозяйства мэрии города Архангельска»(с дополнениями и изменениями).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.6.1. Для получения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, заявитель представляет в управление заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту.

К заявлению прилагаются:
копия свидетельства о регистрации транспортного средства, предполагаемого к использованию для перевозки опасных грузов, а также документа, подтверждающего право владения таким транспортным средством на законных основаниях, если оно не является собственностью перевозчика;

копия свидетельства о допуске транспортного средства EX/II, EX/III, FL, OX и AT и MEMU к перевозке опасных грузов;

копия свидетельства о подготовке водителя транспортного средства, перевозящего опасные грузы;

документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем владельца транспортного средства;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения.

2.6.2. Для получения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов заявитель представляет в управление заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

К заявлению прилагаются:
копия документов транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

схема транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, с изображением размещения такого груза согласно приложению № 3 к настоящему регламенту.

2.6.2. Для получения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов заявитель представляет в управление заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

2.6.3. Допускается подача заявления с приложением документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, путем направления их в адрес департамента или управления посредством факсимильной связи с последующим представлением оригинала заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, или в электронном виде (далее – заявление в электронном виде) с применением государственной информационной системы Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг»: <http://rgu.dvinaland.ru>.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления;

заявление не содержит сведений, установленных приложениями № 1 или 2 к настоящему регламенту;
наличие в заявлении и приложенных документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, записей, выполненных карандашом;

к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 2.6 настоящего регламента.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги
Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

отсутствие полномочий у департамента на выдачу специальных разрешений по заявленному маршруту;

получение мотивированного отказа от владельцев автомобильных дорог в согласовании маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

не внесение заявителем платы за возмещение вреда, причиненного транспортным средством, осуществляющим перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования, размер которой рассчитывается при необходимости в соответствии с Правилами возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2009 № 934, решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 73 «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по улицам и дорогам города Архангельска»;

отсутствие оригинала заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных регистрационных документов транспортного средства, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направлялись в управление с использованием факсимильной связи, в электронной форме.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами мэрии города Архангельска, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденным решением Архангельской городской Думы от 21.03.2012 № 410, необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги являются:

выдача документа, подтверждающего уплату государственной пошлины. Документом, выдаваемым организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, является платежное поручение;

оформление свидетельства о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги
Предоставление муниципальной услуги заявителям осуществляется на безвозмездной основе.

Возмещение вреда, наносимого прохождением тяжеловесного автотранспорта, другой тяжелой техники, а также перевозкой тяжеловесных и крупногабаритных грузов по улицам и дорогам города заявитель уплачивает в размере, установленном решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 73.

Реквизиты получателя указаны в приложении № 7 к настоящему регламенту.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и

обязательными для предоставления муниципальной услуги

Заявитель уплачивает государственную пошлину в соответствии с подпунктом 111 статьи 333.33 «Размеры государственной пошлины за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий» Налогового Кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ:

за выдачу специального разрешения на перевозки опасных грузов в размере 800 рублей;
за выдачу специального разрешения на перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов 1000 рублей.
2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления не должен превышать 15 минут по каждому запросу (заявлению) о предоставлении муниципальной услуги.

2.13. Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное при непосредственном обращении, почтовым отправлением, по электронной почте, подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства в журнале заявлений специалистом департамента в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга
Здание, в котором расположен департамент, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение.

Вход в департамент должен быть оборудован табличкой, содержащей наименование, режим работы.
Место предоставления муниципальной услуги включает места для ожидания, информирования и приема заявителей.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах специалистов управления, предоставляющих муниципальную услугу.

Рабочие места оборудуются персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающими устройствами.

Помещения оборудуются системами противопожарной защиты и средствами пожаротушения.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
Показателем доступности муниципальной услуги является возможность заявителя:

направлять письменный запрос в департамент о предоставлении муниципальной услуги;
получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме через электронную почту и официальный информационный Интернет-портал муниципального образования «Город Архангельск»;

получать муниципальную услугу одновременно и в полном объеме и в любой форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

получать ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой на принятое по его обращению решение или на действия (бездействие) должностных лиц департамента.

Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения их обращения;
полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения их обращения;
наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;
оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения;
соблюдение сроков рассмотрения обращений заявителей;
количество жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц департамента в ходе предоставления муниципальной услуги;

полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Административные процедуры

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
прием заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
рассмотрение заявления, проверка полноты и достоверности, указанных в заявлении сведений;
выдача специального разрешения или уведомления об отказе в выдаче специального разрешения.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 4 к настоящему регламенту.

3.2. Прием заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
Основанием для начала административной процедуры является получение управлением заявления и прилагаемых документов от заявителя (либо его представителя) при непосредственном обращении, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи, в электронной форме.

Специалисты управления, ответственные за прием документов, в день поступления документов проверяют наличие необходимых документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента, специалисты, ответственные за прием и регистрацию документов, отказывают в их приеме и возвращают заявителю.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, специалисты, ответственные за прием и регистрацию документов, регистрируют заявление с прилагаемым пакетом документов в журналах регистрации заявлений, указывая следующие сведения:

дата получения и регистрационный номер заявления;
наименование заявителя, адрес и телефон;
тип, марка, модель транспортного средства, государственный регистрационный знак автомобиля, прицепа или полуприцепа;

вид перевозимого тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза или класс, номер ООН, наименование и классификационный код опасного груза, заявленного к перевозке;
маршрут движения транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения, осуществляющего перевозку опасного, тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов (начальный, основной промежуточный и конечный пункт автомобильной дороги);
дата перевозки.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов, или отказ в их приеме.

3.3. Рассмотрение заявления, проверка полноты и достоверности, указанных в заявлении сведений
Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Зарегистрированное заявление с прилагаемым пакетом документов передается начальнику управления для ознакомления в день регистрации заявления, который направляет его специалисту управления, ответственному за рассмотрение документов, не позднее одного рабочего дня со дня его получения.

В течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления специалист управления, ответственный за рассмотрение документов:

а) проводит проверку полноты и достоверности указанных сведений, соответствие технических характеристик транспортного средства требованиям безопасности при перевозке заявленного опасного, тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза;

б) изучает маршрут движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения;

г) направляет владельцам автомобильных дорог заявку на согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (далее – заявка).

Заявка должна содержать следующие сведения:
номер и дату;

маршрут движения транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения, осуществляющего перевозку опасного, тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов (начальный, основной промежуточный и конечный пункт автомобильной дороги);

сведения о перевозимом опасном грузе – наименование и описание опасного груза, класс, номер ООН; характеристики тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов (наименование, габариты, масса), параметры транспортного средства (автопоезда) (расстояние между осями, нагрузки на оси, количество осей, масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, габариты транспортного средства (автопоезда)); необходимость автомобиля прикрытие (сопровождения), предполагаемая скорость движения.

Владельцы автомобильных дорог в течение двух рабочих дней с момента поступления заявки рассматривают маршрут движения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов и готовят ответ.

После получения согласований маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов от всех владельцев автомобильных дорог, входящих в указанный маршрут, специалист управления, ответственный за работу с документами, в течение одного рабочего дня с момента получения согласования:

оформляет проект специального разрешения;
направляет проект специального разрешения вместе с заявкой на согласование маршрута транспортного средства в адрес ОГИБДД УМВД России по городу Архангельску (далее – Госавтоинспекция) в случаях перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

производит расчет платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования в соответствии с решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 73.

В течение трех рабочих дней Госавтоинспекция рассматривает маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов. При согласовании маршрута Госавтоинспекция делает запись в проекте специального разрешения о согласовании в пункте «Организации, согласовывающей перевозку», которая скрепляется печатью, и направляет такой бланк специального разрешения в управление или направляет в управление мотивированный отказ в согласовании маршрута перевозки.

Специалист управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, с даты получения от вла-

дельцев автомобильных дорог необходимых согласований и согласования маршрута Госавтоинспекцией, в течение пяти рабочих дней доводит до заявителя размер платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.8 настоящего регламента, специалист управления, ответственный за рассмотрение документов, в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления готовит уведомление об отказе в выдаче специального разрешения.

Результатом предоставления муниципальной услуги является оформление бланка специального разрешения или уведомления об отказе в выдаче специального разрешения, подписываемых начальником управления.

3.4. Выдача специального разрешения или уведомления об отказе в выдаче специального разрешения
Основанием для начала административной процедуры является подписанные начальником управления бланк специального разрешения или уведомления об отказе в выдаче специального разрешения.

Результатом административной процедуры является:

выдача заявителю лично специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов (приложение № 5 к настоящему регламенту);

выдача заявителю лично специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (приложение № 6 к настоящему регламенту);

выдача заявителю лично или почтовым отправлением уведомления об отказе в выдаче специального разрешения.

В журнале-реестре выдачи специальных разрешений фиксируется результат выполнения административной процедуры – заявителем ставится отметка о получении специального разрешения (дата получения, подпись, расшифровка подписи).

Выдача специальных разрешений производится в управлении при условии предъявления заявителем следующих документов:

паспорта физического лица;
доверенности от юридического или физического лица;
копии платежного документа, подтверждающего оплату платежей за возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, автомобильным дорогам местного значения.

Уведомление об отказе в выдаче специального разрешения направляется по адресу, указанному заявителем.

IV. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется директором департамента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц управления.

Проверки могут носить плановый (осуществляются на основании годовых планов работы департамента) и внеплановый характер (осуществляются на основании поручения директора департамента, поступивших в департамент заявлений о нарушении законных прав граждан-заявителей).

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

При выявлении нарушений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций
Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в мэрию города Архангельска.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, и его должностных лиц

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги
Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) мэрии города в лице управления, должностных лиц управления при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования
Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги являются:

нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ управления, должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме директору департамента. Жалобы на решения, принятые директором департамента, подаются в мэрию города Архангельска.

Жалоба может быть направлена по почте, через официальный информационный Интернет-портал муниципального образования «Город Архангельск», единый портал государственных и муниципальных услуг либо региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя-физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя-юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

Жалоба не рассматривается в следующих случаях:

если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

если в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Такое обращение подлежит оставлению без ответа по существу поставленных в нем вопросов. Гражданину, направившему обращение, разъясняется о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменного обращения не поддается прочтению. Ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования
Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего регламента.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Органы местного самоуправления, государственной власти, должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц управления в связи

с предоставлением муниципальной услуги он имеет право обратиться с жалобой:

- в департамент на имя директора департамента;
- в мэрию города на имя заместителя мэра города по городскому хозяйству, мэра города.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы
Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования
По результатам рассмотрения жалобы директор департамента принимает одно из следующих решений:
удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
отказ в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

VI. Исправление технических ошибок, опечаток в сведениях, указанных в специальном разрешении

6.1. Исправление технических ошибок, опечаток
Основанием исправления технической ошибки, указанной в специальном разрешении, является поступление заявления в управление об исправлении технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки) в сведениях, указанных в специальном разрешении, допущенной специалистом управления при выдаче специального разрешения (далее – техническая ошибка).

При обращении об исправлении технических ошибок заявителю либо его уполномоченный представитель представляют:

- заявление об исправлении технической ошибки;
- документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии в специальном разрешении технической ошибки и содержащие правильные данные;
- выданное управлением специальное разрешение, в котором содержится техническая ошибка.

Заявление об исправлении технической ошибки в сведениях, указанных в специальном разрешении, подается заявителем либо его уполномоченным представителем лично, почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты) либо через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Истребование дополнительных документов у заявителя не допускается.
6.2. Специалист управления, ответственный за прием заявлений об исправлении технических ошибок, регистрирует заявления и передает их начальнику управления для принятия решения об исправлении технических ошибок.

Начальник управления рассматривает заявление об исправлении технических ошибок и представленные заявителем или его уполномоченным представителем документы и принимает решение об исправлении технических ошибок.

6.3. Исправление технической ошибки осуществляется путем выдачи заявителю или его уполномоченному представителю нового специального разрешения. Срок выдачи нового специального разрешения с исправленными техническими ошибками не может превышать пятнадцати рабочих дней с момента регистрации заявления.

Оригинал специального разрешения, в котором содержится техническая ошибка, после выдачи заявителю (его уполномоченному представителю) специального разрешения с исправленными техническими ошибками не подлежит возвращению заявителю (его уполномоченному представителю).

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципальной образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

Реквизиты заявителя _____
№ _____
На № _____ от _____

Начальнику управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска
пр.Троицкий, д.60, офис 427

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и физического лица и паспортные данные)

просит _____
(оформить специальное разрешение, переоформить специальное разрешение)

на движение по автомобильным дорогам транспортного средства,

Тип, марка, модель транспортного средства	Государственный регистрационный знак автомобиля	Государственный регистрационный знак прицепа (полуприцепа)

осуществляющего перевозку опасных грузов (согласно приложению) по маршруту

(маршрут с указанием начального, основных, промежуточных и конечного пунктов автомобильных дорог, по которым проходит маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов) на срок действия с _____ по _____

Место нахождения заявителя _____
(индекс, юридический адрес или адрес места жительства заявителя)

(индекс, почтовый адрес заявителя)
Телефон (с указанием кода города) _____, факс _____

ИНН _____ ОГРН _____

(дополнительная информация, указываемая заявителем при подаче заявления)

Необходимые документы к заявлению прилагаются. Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Руководитель _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

«_» _____ 20__ г. М.П.

1. Сведения о перевозимом опасном грузе

№ п/п	Наименование и описание заявленного к перевозке опасного груза	Класс	Номер ООН

2. Дополнительные сведения при перевозке опасных грузов

Адрес и телефон грузоотправителя	
Адрес и телефон грузополучателя	

Адреса места погрузки и выгрузки	
Телефоны вызова аварийных служб по маршруту перевозки	
Адреса и телефоны промежуточных пунктов, куда в случае необходимости можно сдать груз	
Места стоянок (указать при необходимости)	
Места заправки топливом (указать при необходимости)	

Руководитель _____
(должность, Ф.И.О., подпись)
«_» _____ 20__ г. М.П.

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципальной образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

Реквизиты заявителя (наименование, адрес (местонахождение) – для юридических лиц, Ф.И.О., адрес места жительства – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц) _____

Начальнику управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска
пр.Троицкий, д.60, офис 409

Исх. от _____ № _____
поступило в _____
дата _____ № _____

Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства _____

ИНН, ОГРН/ОГРИП владельца транспортного средства <*>
Маршрут движения _____

Вид перевозки (международная, межрегиональная, местная)	
На срок _____ с _____ по _____	
На количество поездок _____	
Характеристика груза: _____	Делимый _____ да _____ нет _____
Наименование <*>	Габариты _____ Масса _____

Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)) _____

Параметры транспортного средства (автопоезда)		
Масса транспортного средства без груза/с грузом (т)	Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояния между осями _____		
Нагрузки на оси (т) _____		

Габариты транспортного средства (автопоезда):			
Длина (м) _____	Ширина (м) _____	Высота (м) _____	Минимальный радиус поворота с грузом (м) _____

Необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия)	
Предполагаемая максимальная скорость движения _____	
Банковские реквизиты _____	

Оплату гарантируем _____		
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (фамилия)

<*> Для российских владельцев транспортных средств.
<***> В графе указывается полное наименование груза, основные характеристики, марка, модель, описание индивидуальной и транспортной тары (способ крепления).

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципальной образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

СХЕМА транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется осуществлять перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, с указанием размещения такого груза

Вид сбоку:

Рисунок _____

Вид сзади:

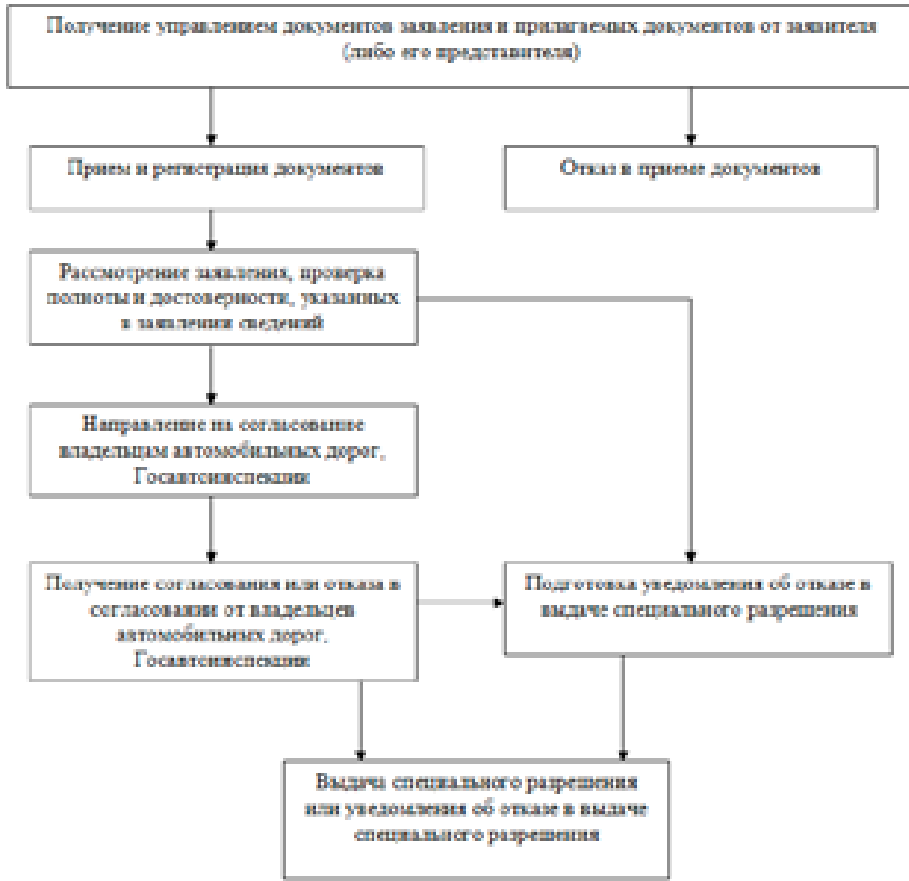
Рисунок _____

_____ (должность, фамилия заявителя) _____ (подпись заявителя)

М.П.

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги



Приложение № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ № 00000
на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов

Наименование и организационно-правовая форма перевозчика: _____

Местонахождение и телефон перевозчика: _____

Описание перевозимого опасного груза:

Наименование: _____ Класс: _____ номер ООН: _____

Транспортное средство: (тип, марка, модель) _____

Государственный регистрационный знак транспортного средства: _____

Государственный регистрационный знак прицепа (полуприцепа): _____

Срок действия специального разрешения с _____ по _____

Маршрут перевозки: _____

Адрес и телефон грузоотправителя: _____

Адрес и телефон грузополучателя: _____

Адреса промежуточных пунктов маршрута перевозки и телефоны аварийной службы: _____

Места стоянок: _____

Места заправки топливом: _____

Разрешение выдано: _____
наименование организации

должность _____ " " 20__ г.

фамилия, и. о. _____ подпись _____ дата _____

М.П.
обратная сторона бланка разрешения

Особые условия действия специального разрешения	Отметки должностных лиц надзорных контрольных органов
Ограничения	

Приложение № 6
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ №
на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

Вид перевозки (международная, межрегиональная, местная)	Год
Разрешено выполнить	Поездок в период с _____ по _____
По маршруту _____	
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))	
Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства	
Характеристика груза (наименование, габариты, масса)	
Параметры транспортного средства (автопоезда):	
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)	Масса тягача (т) / Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояния между осями	
Нагрузки на оси (т)	
Габариты транспортного средства (автопоезда):	Длина (м) / Ширина (м) / Высота (м)
Разрешение выдано (наименование уполномоченного органа)	
(должность)	(подпись) / (Ф.И.О.)
" " _____ 20__ г.	

обратная сторона бланка разрешения

Вид сопровождения	
Особые условия движения <*>	
Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, органы управления Госавтоинспекции и другие организации, согласовавшие перевозку (указывается наименование согласующей организации, исходящий номер и дата согласования)	
А. С основными положениями и требованиями законодательства Российской Федерации в области перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по дорогам Российской Федерации и настоящего специального разрешения ознакомлен:	
Водитель(и) транспортного средства	(Ф.И.О.) подпись _____
Б. Транспортное средство с грузом/без груза соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов и параметрам, указанным в настоящем специальном разрешении	
Подпись владельца транспортного средства	(Ф.И.О.) _____
" " _____ 20__ г.	М.П.
Отметки владельца транспортного средства о поездке (поездках) транспортного средства (указывается дата начала каждой поездки, заверяется подписью ответственного лица и печатью организации)	

Отметки грузоотправителя об отгрузке груза при межрегиональных и местных перевозках (указывается дата отгрузки, реквизиты грузоотправителя, заверяется подписью ответственного лица и печатью организации)
(без отметок недействительно)
Особые отметки контролирующих органов

<*> Определяются уполномоченным органом, владельцами автомобильных дорог, Госавтоинспекцией.

Приложение № 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности»

Получатель:

ИНН 2901065991, КПП 290132005,
УФК по Архангельской области (Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству),
р/сч. 40101810500000010003
в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛ.,
БИК 041117001
ОКАТО 11401000000
Код дохода 810 1 08 07173 01 1000 110.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 143

Об организации проведения городского конкурса «Детский сад - 2014»

В соответствии с Перечнем организационных, воспитательных и массовых мероприятий в системе образования муниципального образования «Город Архангельск» на 2014 год, утверждённым распоряжением мэрии города Архангельска от 24.01.2014 № 146р, мэрия города Архангельска **постановляет:**

- Провести с 20 октября по 28 ноября 2014 года городской конкурс «Детский сад - 2014».
- Утвердить прилагаемое Положение о проведении городского конкурса «Детский сад - 2014».
- Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 24.02.2014 № 143

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского конкурса «Детский сад-2014»

I. Общие положения

- Настоящее Положение определяет правила организации и проведения городского конкурса «Детский сад - 2014» (далее – конкурс), правила участия в конкурсе и определения победителей конкурса.
- Основными целями и задачами проведения конкурса являются: выявление и поддержка творчески работающих коллективов муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования; распространение инновационного опыта, формирование позитивного отношения общественности к системе дошкольного образования; повышение эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования по укреплению физического и нравственного здоровья детей, их развитию; повышение профессионального и личностного роста педагогов и руководителей учреждений; совершенствование условий организации образовательного процесса; формирование позитивного общественного мнения о дошкольном образовании.

II. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие коллективы муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – участники).

III. Порядок организации и проведения конкурса

- Организатором конкурса является департамент образования мэрии города Архангельска (далее – департамент образования).
- Исполнитель конкурса – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования «Город Архангельск» «Детский (подростковый) центр «Радуга» (далее – МБОУ ДОД ДПЦ «Радуга»).
- Исполнитель конкурса: готовит и представляет в департамент образования списки участников конкурса; осуществляет прием, регистрацию конкурсных работ; готовит списки лауреатов и победителей конкурса; готовит материалы для освещения организации и проведения конкурсов средствами массовой информации.
- Конкурс проводится по номинациям: «Детский сад – лидер дошкольного образования»; «Детский сад – лучшая инновационная площадка»; «Детский сад – лучшая мастерская педагогических кадров»; «Детский сад – развития вариативных форм дошкольного образования».
- Конкурсная работа должна соответствовать заявленной теме.
- Для участия в конкурсе с 13 по 17 октября 2014 года необходимо представить в МБОУ ДОД ДПЦ «Радуга» (г. Архангельск, ул. Воскресенская, д.11) следующие материалы: заявку по форме согласно приложению № 1; карту участника конкурса «Детский сад-2014» согласно приложению № 2; портфолио образовательного учреждения по форме согласно приложению № 3. Заявку можно отправить по электронной почте – arhraduga@mail.ru.

IV. Определение победителей конкурса

- Отбор победителей конкурса осуществляется на основании конкурсного отбора с 20 октября по 28 ноября 2014 года в два тура: первый тур проводится с 20 октября по 14 ноября; второй тур проводится с 17 по 28 ноября.
- Для организации и проведения конкурса, оценки представленных конкурсных материалов, определения победителей создаются организационный комитет и жюри.
- В состав организационного комитета входят руководители и педагоги образовательных учреждений.
- В состав жюри входят представители департамента образования и руководители образовательных учреждений.
- Состав организационного комитета и жюри утверждается приказом директора департамента образования.
- Организационный комитет: проводит регистрацию участников конкурса; обеспечивает соблюдение критериев оценки конкурсных материалов; организует работу по пропаганде конкурса; осуществляет общее и методическое руководство;

- оценивает представленные конкурсные материалы; составляет отчет о результатах I тура конкурса, направляет конкурсные материалы на II тур конкурса.
- 4.7. Жюри конкурса: оценивает представленные на II тур конкурса конкурсные материалы; определяет победителей по номинациям.
- 4.8. Первый тур конкурса включает в себя ряд конкурсных испытаний (для всех номинаций): портфолио образовательного учреждения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению; степень соответствия современным тенденциям развития образования; ориентированность опыта на конкретный практический материал; инновационный подход к организации содержания образовательного процесса; логичность последовательности изложения; своеобразие, креативность изложения; аргументированность; оригинальность.
- Максимальное количество баллов – 35. Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов. Открытое мероприятие по выбору образовательного учреждения: с воспитанниками, педагогами или родителями (законными представителями). Тема открытого мероприятия должна соответствовать заявленной номинации. Критерии оценки открытого мероприятия: методическая компетентность (соответствие содержания заявленной номинации); оригинальность организации и выбора содержания мероприятия; общая культура подачи материала.
- Максимальное количество баллов – 15. Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов. Организационный комитет оценивает выполнение конкурсных испытаний в баллах в соответствии с критериями утвержденными настоящим Положением. Определяет участников конкурса, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам I тура конкурса. Образовательные учреждения, набравшие наибольшее количество баллов по результатам I тура, объявляются лауреатами конкурса и допускаются к участию во II туре конкурса.
- 4.9. Второй тур конкурса включает в себя ряд конкурсных испытаний (для всех номинаций): «Визитная карточка». Представление образовательного учреждения. Конкурсанты могут использовать компьютерные презентации, видео- и аудиоматериалы (технические условия обеспечиваются оргкомитетом), привлекать к выступлению педагогов образовательного учреждения, воспитанников.
- Регламент: 7 минут. Критерии оценивания: убедительность профессиональной позиции; оригинальность педагогических идей; глубина и системность профессионального мышления; профессиональная эрудиция; культура публичного выступления, артистизм.
- Максимальное количество баллов – 25. Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов. Представление педагогического опыта участника конкурса (публичное выступление) Устное представление образовательным учреждением педагогического опыта. Тема выступления определяется конкурсантом.
- Регламент: 5 минут. Критерии оценивания публичного выступления участника конкурса: актуальность представляемого опыта; владение арсеналом педагогических приемов, обеспечивающих эффективность образовательного процесса; логичность и аргументированность; результативность работы.
- Максимальное количество баллов – 20. Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов.
- 4.10. Победители конкурса награждаются дипломами и призами.
- 4.11. Всем участникам конкурса вручаются сертификаты.
- 4.12. Организационное и финансовое обеспечение проведения конкурса, в том числе награждение дипломами, призами, сертификатами, осуществляется исполнителем конкурса.
- Контактные телефоны организатора и исполнителя конкурса: Галицына Ирина Евгеньевна, ведущий специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Архангельска, 607- 498; Добрынина Елена Валерьевна, директор МБОУ ДОД ДПЦ «Радуга», 653-167.

Приложение № 1
к Положению о проведении
городского конкурса
«Детский сад – 2014»

В оргкомитет городского
конкурса «Детский сад - 2014»

Заявка на участие в городском конкурсе «Детский сад – 2014»

Сведения о муниципальном образовательном учреждении.

Полное наименование (в соответствии с Уставом учреждения) _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон _____
Факс _____
Адрес электронной почты _____
Наличие сайта учреждения _____
Ф.И.О. руководителя _____

Заведующий _____
М.П. _____

Дата подачи заявки «__» _____ 2014 года

Регистрационный № _____

Дата регистрации заявки _____

Приложение № 2
к Положению о проведении
городского конкурса
«Детский сад – 2014»

КАРТА участника городского конкурса «Детский сад - 2014»

№ п/п	Вопрос анкеты	Ответ
1.	Год постройки	
2.	Вид дошкольного учреждения	
3.	Количество воспитанников в образова-тельном учреждении	
4.	Наличие групп общеразвивающей/ компенсирующей направленности (кол-во)	
5.	Травматизм	
6.	Заболеваемость	
7.	Образование, квалификация педагогов	
8.	Публикации из опыта работы образовательного учреждения	
9.	Публикации из опыта работы педагогов	
10.	Победы в конкурсах профессионального мастерства	
11.	Достижения Ваших воспитанников	
12.	Трансляция педагогического опыта образовательного учреждения профессиональному сообществу	

Подпись заведующего _____
М.П. _____

Приложение № 3
 к Положению о проведении
 городского конкурса
 «Детский сад – 2014»

Портфолио

Портфолио должно содержать материалы, отражающие практику управления учреждением в современных условиях; программу развития учреждения; анализ деятельности учреждения; образовательные, авторские программы, методические материалы; публикации в средствах массовой информации; достижения воспитанников и педагогов. Содержание портфолио должно соответствовать заявленной номинации.

Портфолио может содержать текстовые документы, таблицы, схемы, фотографии, рисунки, диаграммы и другие материалы.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2014 г. № 144

**Об организации проведения городского конкурса
 «Воспитатель года»**

В соответствии с Перечнем организационных, воспитательных и массовых мероприятий в системе образования муниципального образования «Город Архангельск» на 2014 год, утвержденным распоряжением мэрии города Архангельска от 24.01.2014 № 146р, мэрия города Архангельска **постановляет:**

1. Провести с 24 марта по 30 апреля 2014 года городской конкурс «Воспитатель года».
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении городского конкурса «Воспитатель года».
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 24.02.2014 № 144

ПОЛОЖЕНИЕ
**о проведении городского конкурса
 «Воспитатель года»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет правила организации и проведения городского конкурса «Воспитатель года» (далее – конкурс), правила участия в конкурсе и определения победителей конкурса.
- 1.2. Основными целями и задачами проведения конкурса являются:
 формирование позитивного общественного мнения о профессии педагогического работника муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования;
 повышение престижа профессии педагога дошкольного образования, выявление талантливых, творчески работающих педагогов;
 повышение профессионального и личностного роста педагогов;
 пропаганда и распространение передового опыта работы лучших педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – учреждения).

II. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие педагоги муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – участники).

III. Порядок организации и проведения конкурса

- 3.1. Организатор конкурса – департамент образования мэрии города Архангельска (далее – департамент образования).
 - 3.2. Исполнитель конкурса – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования «Город Архангельск» «Детский (подростковый) центр «Радуга» (далее – МБОУ ДОД ДПЦ «Радуга»).
 - 3.3. Исполнитель конкурса:
 готовит и представляет в департамент образования списки участников конкурса;
 осуществляет прием, регистрацию конкурсных работ;
 готовит списки лауреатов и победителей конкурса;
 готовит материалы для освещения организации и проведения конкурса в средствах массовой информации.
 - 3.4. Конкурс проводится по номинациям:
 «Воспитатель»;
 «Музыкальный руководитель»;
 «Молодой специалист».
 - 3.5. Конкурсная работа должна соответствовать заявленной теме.
 - 3.6. Для участия в конкурсе с 17 по 21 марта 2014 года необходимо представить в МБОУ ДОД ДПЦ «Радуга» (г. Архангельск, ул. Воскресенская, д.11) следующие материалы:
 заявку по форме согласно приложению № 1;
 карту участника конкурса «Воспитатель года» согласно приложению № 2;
 комплект открытого мероприятия с воспитанниками;
 эссе «Моя педагогическая философия».
- Заявку можно отправить по электронной почте – arhraduga@mail.ru.

IV. Определение победителей конкурса

- 4.1. Отбор победителей конкурса осуществляется на основании конкурсного отбора с 24 марта по 30 апреля 2014 года в два тура:
 первый тур проводится с 24 марта по 11 апреля;
 второй тур проводится с 14 по 30 апреля.
- 4.2. Для организации и проведения конкурса, оценки представленных конкурсных материалов, определения победителей создаются организационный комитет и жюри.
- 4.3. В состав организационного комитета входят руководители и педагоги учреждений.
- 4.4. В состав жюри входят представители департамента образования и руководители образовательных учреждений.
- 4.5. Состав организационного комитета и жюри утверждается приказом директора департамента образования.
- 4.6. Организационный комитет:
 осуществляет организационно-методическое обеспечение и проведение конкурса;
 проводит прием и регистрацию конкурсных материалов;
 определяет порядок проведения, место и даты проведения открытых мероприятий;
 обеспечивает соблюдение критериев оценки конкурсных материалов;
 организует работу по пропаганде конкурса;
 осуществляет общее и методическое руководство;
 оценивает представленные конкурсные материалы, организацию и проведение непрерывной непосредственно образовательной деятельности;
 составляет отчет о результатах I тура конкурса, представляет конкурсные материалы на II тур конкурса.
- 4.7. Жюри конкурса:
 оценивает представленные на II тур конкурса конкурсные материалы;
 определяет победителей по номинациям.
- 4.8. Первый тур конкурса включает в себя ряд конкурсных испытаний (для всех номинаций):
 Эссе «Моя педагогическая философия»
 Регламент – не более 500 слов, размер шрифта – 14.
 Критерии оценки эссе:
 убедительность профессиональной позиции;
 оригинальность педагогических идей;
 глубина и системность профессионального мышления;
 профессиональная эрудиция;
 стиль изложения.
 Максимальное количество баллов – 25.
 Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов.
 Непрерывная непосредственно образовательная деятельность (15-30 минут в зависимости от возрастной группы воспитанников) в специально определенном организационным комитетом образовательном учреждении.

Самоанализ открытого педагогического мероприятия (продолжительность 5 минут).

Критерии оценки открытого мероприятия:

- владение коллективом;
- профессиональная компетентность участника конкурса;
- искусство педагогического общения;
- оригинальность педагогических приемов;
- импровизационность;
- коммуникативная культура;
- методическое мастерство.

Максимальное количество баллов – 35.

Критерии оценки самоанализа:

- умение адекватно проанализировать успехи и недостатки педагогического мероприятия;
- нестандартность мышления;
- способность убедительно излагать собственную позицию;
- методический анализ.

Максимальное количество баллов – 20.

Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов.

4.9. Организационный комитет оценивает выполнение конкурсных испытаний в баллах в соответствии с критериями утвержденными настоящим Положением. Определяет участников конкурса, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам I тура конкурса.

Педагоги, набравшие наибольшее количество баллов по результатам I тура, объявляются лауреатами конкурса и допускаются к участию во II туре конкурса.

4.10. Второй тур конкурса включает в себя ряд конкурсных испытаний (для всех номинаций):

«Визитная карточка»

Представление конкурсанта себя, авторский подход к деятельности педагога в детском саду. Конкурсанты могут использовать компьютерные презентации, видео- и аудиоматериалы (технические условия обеспечиваются оргкомитетом), а также привлекать к выступлению коллег и воспитанников.

Регламент: 5 минут.

Критерии оценивания:

- убедительность профессиональной позиции;
- оригинальность педагогических идей;
- глубина и системность профессионального мышления;
- профессиональная эрудиция;
- культура публичного выступления, артистизм.

Максимальное количество баллов – 25.

Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов.

Представление педагогического опыта участника конкурса (публичное выступление)

Устное представление конкурсанта педагогического опыта. Тема выступления определяется конкурсантами.

Регламент: 7 минут.

Критерии оценивания публичного выступления участника конкурса:

- актуальность представляемого опыта;
- владение арсеналом педагогических приемов, обеспечивающих эффективность образовательного процесса;
- логичность и аргументированность;
- результативность работы.

Максимальное количество баллов – 20.

Каждый критерий оценивается по трем уровням: низкий – 1 балл, средний – 3 балла, высокий – 5 баллов.

4.11. Победители конкурса награждаются дипломами и призами.

4.12. Всем участникам конкурса вручаются сертификаты.

4.13. Организационное и финансовое обеспечение проведения конкурса,

в том числе награждение дипломами, призами, сертификатами, осуществляется исполнителем конкурса.

Контактные телефоны организатора и исполнителя конкурса:

Галицына Ирина Евгеньевна, ведущий специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Архангельска, 607-498;

Добрынина Елена Валерьевна, директор МБОУ ДОД ДПЦ «Радуга», 653-167.

Приложение № 1
 к Положению о проведении
 городского конкурса
 «Воспитатель года»

В оргкомитет городского
 конкурса «Воспитатель года»

Заявка
на участие в городском конкурсе «Воспитатель года»

полное наименование образовательного учреждения

направляет для включения в число участников городского конкурса «Воспитатель года»

фамилия, имя, отчество

дата рождения

должность, место работы

образование (ОУ, год окончания, специальность по диплому)

стаж работы по специальности, квалификационная категория

звание, награды

контактный телефон, электронный адрес

Образовательная программа, технологии, по которым работает воспитатель

Дополнительная информация:
 Возрастная группа на которой работает педагог _____

Заведующий МБДОУ Детский сад № _____ / _____ /

Приложение № 2
 к Положению о проведении
 городского конкурса
 «Воспитатель года»

КАРТА
участника городского конкурса «Воспитатель года»

№ п/п	Вопрос анкеты	Ответ
1.	Ваш стаж работы воспитателем	
2.	Ваше образование	
3.	Ваша квалификационная категория	
4.	Повышение квалификации (год, часы)	
5.	Есть ли у Вас публикации из опыта работы	
6.	Имеете ли победы в конкурсах профессионального мастерства	
7.	Достижения Ваших воспитанников	
8.	Осуществляли ли Вы презентацию своего педагогического опыта профессиональному сообществу	

Мое кредо _____

Мои увлечения _____

Подпись участника _____
Подпись заведующего _____
М.П.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2014 г. № 150

О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 157 «Сиверко»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157, Порядком создания, изменения типа, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», утвержденным постановлением мэрии города от 29.03.2011 № 109 (с изменениями), мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Создать муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 157 «Сиверко» (далее – учреждение).
2. Определить, что предметом деятельности учреждения является предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, осуществление присмотра и ухода за детьми.
3. Определить, что основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
4. Определить, что функции и полномочия учредителя учреждения от имени муниципального образования «Город Архангельск» осуществляются мэрией города Архангельска, департаментом образования мэрии города Архангельска, департаментом муниципального имущества мэрии города Архангельска в установленном мэрией города Архангельска порядке.
5. Определить, что функции и полномочия собственника имущества учреждения от имени муниципального образования «Город Архангельск» осуществляются мэрией города Архангельска, департаментом муниципального имущества мэрии города Архангельска в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск» порядке.
6. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств городского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.
7. Отменить постановление мэрии города Архангельска от 04.02.2014 № 66 «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 157 «Сиверко».
8. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2014 г. № 152

О внесении изменения в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Архкомхоз» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций

1. Внести в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия «Архкомхоз» муниципального образования «Город Архангельск», связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 07.02.2014 № 87, изменение, изложив абзац седьмой пункта 6 в следующей редакции:
«Размер предоставляемой субсидии на возмещение затрат МУП «Архкомхоз», связанных с выполнением работ по текущему ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций, определяется исходя из перечня и объема выполненных работ, учтенных сметой на выполнение работ по текущему ремонту сетей дренажно-ливневой канализации и дренажных насосных станций, сметная стоимость которых определяется на основании сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета.».
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2014 г. № 154

О проведении VI открытого городского фестиваля-конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск»

В соответствии с пунктом 4.1 Перечня мероприятий муниципальной программы «Молодежь Архангельска (2013–2015 годы)», утвержденной постановлением мэрии города от 20.11.2012 № 431 (с изменениями), в целях популяризации творчества молодых модельеров и дизайнеров одежды, создания благоприятных условий для развития их творческого потенциала мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Провести в 2014 году VI открытый городской фестиваль-конкурс молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск».
2. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении VI открытого городского фестиваля-конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск».
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 26.02.2014 № 154

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении VI открытого городского фестиваля-конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в 2014 году VI открытого городского фестиваля-конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск» (далее – фестиваль-конкурс).
- 1.2. Целью фестиваля-конкурса является популяризация творчества молодых модельеров и дизайнеров одежды, создание благоприятных условий для их самовыражения.
- 1.3. Задачи фестиваля-конкурса:
выявление талантливых представителей молодежи;
содействие повышению творческой активности молодежи, занимающейся дизайном, моделированием и конструированием одежды;
предоставление возможности молодым людям показать свои проекты, модели;
развитие творческих способностей подростков и молодежи, оригинальности мышления, фантазии и выдумки.
- 1.4. Организаторы фестиваля-конкурса:
управление культуры и молодёжной политики мэрии города Архангельска (далее – управление);
муниципальное учреждение культуры муниципального образования «Город Архангельск» «Культурный центр «Северный» (далее – КЦ «Северный»).
- 1.5. Управление осуществляет общее и методическое руководство подготовкой фестиваля-конкурса.
- 1.6. КЦ «Северный»:
формирует состав жюри фестиваля-конкурса;
организует информационное сопровождение подготовки и проведения фестиваля-конкурса;
осуществляет прием заявок на участие в фестивале-конкурсе;
организует и проводит репетиции фестиваля-конкурса, конкурсный показ моделей;
осуществляет награждение победителей фестиваля-конкурса.
- 1.7. Место проведения фестиваля-конкурса – КЦ «Северный» (г.Архангельск, ул.Кировская, д.27).
- 1.8. Финансовое обеспечение организации и проведения фестиваля-конкурса осуществляется за счет средств городского бюджета.

2. Условия и порядок проведения фестиваля-конкурса

- 2.1. В фестивале-конкурсе могут принять участие жители города Архангельска и Архангельской области в возрасте от 14 до 30 лет (далее – участники).
- 2.2. Программа фестиваля-конкурса:
01-17 апреля 2014 года – репетиции. Время проведения репетиций оговаривается заранее с каждым участником фестиваля-конкурса;
18 апреля 2014 года с 17 до 19 часов – генеральная репетиция конкурсного показа моделей фестиваля-конкурса;
18 апреля 2014 года с 17 часов 30 минут до 20 часов – 1 этап фестиваля-конкурса;
20 апреля 2014 года в 13 часов – 2 этап фестиваля-конкурса – конкурсный показ. Церемония награждения;
20 апреля 2014 года в 18 часов – круглый стол по итогам конкурса для руководителей участников фестиваля-конкурса.
- 2.3. Участник может представить на фестиваль-конкурс модели, которые не занимали ранее призовых мест в конкурсе «Праздник моды» и фестивале-конкурсе «Модный Архангельск».
- 2.4. Фестиваль-конкурс проводится по следующим номинациям:
стиль «Авангард» (оригинальные фасоны, формы и силуэты моделей, нетрадиционные материалы и сочетания элементов одежды, нестандартные технологии изготовления и конструкции моделей);
«Повседневная одежда» (практичная, удобная универсальная одежда для ежедневной носки);
«Торжество» (вечерние, коктейльные модели, наряды на выпускной бал, а также для торжественных случаев);
«Коллекция моделей» (несколько моделей одежды различного назначения, которые объединены определенной идеей, отвечают общей тематике, выполнены в единой цветовой гамме);
«Народные мотивы» (использование в создании моделей элементов народной культуры);
«Сценический костюм» (яркое образное решение сценического (театрального) костюма с учетом его вероятного использования);
«Головной убор» (головные уборы, выполненные или дополненные в оригинальной манере, в любой технике, из любого материала);
«Эскиз модели» (эскизы могут быть выполнены в любой технике и должны нести полную информацию о форме костюма и обладать достаточной художественной выразительностью);
«Вязаная модель» (готовые вязаные модели, ансамбли ручного вязания, выполненные любыми инструментами (спицы, крючок, вилка, челнок).
- Организаторы оставляют за собой право исключить номинацию:
при отсутствии участников в данной номинации;
при наличии менее трех участников.
- 2.5. Изделие, представленное на фестиваль-конкурс, может быть швейным, тканым, с элементами вязки, выполненным из традиционных нетрадиционных материалов, может быть оформлено вышивкой, батиком и прочими принтами.
- 2.6. Каждый костюм, представленный на фестиваль-конкурс, должен иметь свое название, смысловую нагрузку.
- 2.7. Не является обязательным демонстрация изделия на сцене самим автором. В качестве модели не могут быть привлечены профессиональные манекенщицы и манекенщики.
- 2.8. Музыкальное сопровождение для каждой номинации предлагается организаторами фестиваля-конкурса. При демонстрации номинации «Коллекция моделей» допускается театрализация и музыкальное сопровождение, предложенное участником фестиваля-конкурса. (Звуковые носители: CD-R (аудио-формат), мини-диск, флеш-карта).
- 2.9. Для участия в фестивале-конкурсе необходимо:
до 18 часов 25 марта 2014 года направить в КЦ «Северный»:
анкету-заявку участника открытого городского фестиваля-конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск» по форме согласно приложению № 1;
паспорт модели участника открытого городского фестиваля-конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Модный Архангельск» по форме согласно приложению №2;
для номинации «Эскиз модели» – электронную версию работы, эскиз на бумаге формата не менее А4, описание представленной модели по форме согласно приложению № 2, второй лист.
Материалы предоставляются на бумажном носителе в МУК КЦ «Северный» по адресу: г.Архангельск ул.Кировская, д.27, каб.61 (часы приема материалов: вторник-пятница – с 09 до 18 часов) или направляются по электронной почте kseverkab55@yandex.ru (тема «Модный Архангельск»).

3. Подведение итогов фестиваля-конкурса

- 3.1. Для подведения итогов и определения победителей фестиваля-конкурса формируется 2 состава жюри, которые утверждаются приказом директора КЦ «Северный».
- 3.2. В состав жюри входят: специалисты в области дизайна, технологии швейного и трикотажного производства, художники, хореографы, модельеры.
- 3.3. Первый состав жюри оценивает технологию и качество работ по десятибалльной системе на 1 этапе фестиваля-конкурса.
Критерии оценки:
технологичность;
качество исполнения;
соответствие степени сложности изделия возрасту участника фестиваля-конкурса.
- 3.4. Второй состав жюри оценивает изделия на 2 этапе фестиваля-конкурса, во время конкурсного показа, по десятибалльной системе. Время выступления каждого участника фестиваля-конкурса – 1 минута, показа коллекции 2–3 минуты.
Критерии оценки:
единство образа и композиции моделей;
сложность декора и оформления;
новаторство в дизайне одежды;
уровень демонстрации изделия.
- 3.5. По итогам фестиваля-конкурса определяется победитель в каждой номинации.
- 3.6. Победа в номинации присуждается участнику фестиваля-конкурса, набравшему наибольшее количество баллов по итогам двух этапов фестиваля-конкурса.
- 3.7. Жюри оставляет за собой право присуждать не все призовые места, учреждать специальные призы.
- 3.8. Решение жюри оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.
- 3.9. Победители фестиваля-конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.
- 3.10. Участникам фестиваля-конкурса вручаются дипломы за участие.
- 3.11. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением фестиваля-конкурса, осуществляет КЦ «Северный» в соответствии с Порядком реализации муниципальной программы «Молодежь Архангельска (2013–2015 годы)», утвержденным распоряжением мэрии города Архангельска от 31.01.2013 № 199р (с изменениями).

4. Адреса и контактные телефоны организаторов фестиваля-конкурса

- 4.1. Управление культуры и молодёжной политики мэрии города: г.Архангельск, наб.Северной Двины, д.95, корп.2, телефон: 65-61-58, odm@arhcity.ru.
- 4.2. КЦ «Северный»: 163059 г.Архангельск, ул.Кировская, д.27, телефоны: 23-47-20 (директор – Гораль Светлана Константиновна); 23-47-22 (факс); 23-42-09 (заведующая отделом организационно-досуговой деятельности – Кожевникова Наталья Сергеевна, каб.55), kseverkab55@yandex.ru; 23-47-21 (вахта).

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении VI открытого городского
фестиваля-конкурса молодых
дизайнеров и модельеров
«Модный Архангельск»

роднадзора по Архангельской области, Управлением Роспотребнадзора по Архангельской области, Двинско-Печорским ДВУ, администрацией Октябрьского района, НОУ ЭКЦ, МУП «Водоканал, МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» (МУП «САХ», МУП «Архкомхоз», ООО «Архангельский мусороперерабатывающий комбинат» (ООО «АМПК»).

Схема разработана на срок до 2025 года с выделением мероприятий по очередям. Очистка и уборка современных населенных пунктов, городов и районов должна развиваться на основе прогнозируемых решений.

Генеральная схема очистки является программным документом, который определяет направление развития данной отрасли на территории МО «Город Архангельск», и который может дорабатываться и совершенствоваться по мере выполнения мероприятий, получении новой информации, изменении внешних условий. В документе дается объективная оценка сопутствующей ситуации, на основании которой руководители органов местного самоуправления имеют возможность принимать управленческие решения по санитарной очистке подведомственных территорий и организации безопасного обращения с отходами производства и потребления, снижения их негативного воздействия на окружающую среду и здоровье населения.

Термины, определения и сокращения

В области обращения с отходами производства и потребления приняты следующие термины и определения: **Генеральная схема очистки территорий** - документ, определяющий и обеспечивающий организацию рациональной системы сбора, регулярного удаления, размещения, а также методов сбора, обезвреживания и переработки отходов, необходимое количество спецмашин, механизмов, оборудования и инвентаря для системы очистки и уборки территорий населенных пунктов, целесообразность строительства, реконструкции или реконструкции объектов размещения или переработки отходов.

Отходы – остатки продуктов или дополнительный продукт, образующиеся в процессе или завершении определенной деятельности и не используемые в непосредственной связи с этой деятельностью.

Вид отходов – совокупность отходов, которые имеют общие признаки в соответствии с системой классификации отходов.

Отходы производства – остатки сырья, материалов, веществ, изделий, предметов, образовавшиеся в процессе производства продукции, выполнения работ (услуг) и утратившие полностью или частично исходные потребительские свойства.

Отходы потребления – остатки веществ, материалов, предметов, изделий, товаров (продукции или изделий), частично или полностью утративших свои первоначальные потребительские свойства для использования по прямому или косвенному назначению в результате физического или морального износа в процессе общественного или личного потребления (жизнедеятельности), использования или эксплуатации.

Коммунальные отходы - отходы, определенные федеральным классификационным каталогом отходов, утвержденным Приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 02.12.2002 г. № 786 с изменениями от 30.07.2003 № 663. Согласно классификационному каталогу к коммунальным отходам относятся:

Код	Наименование
1	2
900 000 00 00 00 0	ОТХОДЫ КОММУНАЛЬНЫЕ
910 000 00 00 00 0	ТВЕРДЫЕ КОММУНАЛЬНЫЕ ОТХОДЫ
911 000 00 00 00 0	Отходы из жилищ
911 001 00 01 99 4	Отходы из жилищ несортированные (исключая крупногабаритные)
911 002 00 01 99 5	Отходы из жилищ, крупногабаритные
912 000 00 00 00 0	Отходы потребления на производстве, подобные коммунальным
912 004 00 01 99 4	Мусор от учреждений и бытовых помещений предприятий (исключая крупногабаритный)
912 005 00 01 99 5	Мусор от учреждений и бытовых помещений предприятий, крупногабаритный
912 006 00 01 00 0	Мусор строительный
912 006 01 01 99 5	мусор строительный от разборки зданий
912 007 00 01 03 3	Отходы (мусор) от уборки территории и бытовых помещений объектов транспортного обслуживания (автобазы, железнодорожные депо и другие подобные предприятия)
912 010 00 00 99 5	Отходы кухонь и предприятий общественного питания
912 010 01 00 99 5	Пищевые отходы кухонь и предприятий общественного питания, несортированные
912 010 02 01 99 5	Пищевые отходы кухонь и предприятий общественного питания, смешанные с мусором
912 011 00 01 99 5	Отходы (мусор) от уборки территории и помещений объектов оптово-розничной торговли продовольственными товарами
912 012 00 01 99 5	Отходы (мусор) от уборки территории и помещений объектов оптово-розничной торговли промышленными товарами
912 013 00 01 99 5	Отходы (мусор) от уборки территории и помещений учебно-воспитательных учреждений
912 014 00 01 99 5	Отходы (мусор) от уборки территории и помещений культурно-спортивных учреждений и зрелищных мероприятий
912 015 00 01 99 5	Отходы от уборки территорий кладбищ, колумбариев
915 000 00 00 00 0	Мусор уличный
915 001 00 01 00 0	Отходы от летней уборки улично-дорожной сети (смет)
915 001 01 01 99 5	Отходы от летней уборки улично-дорожной сети населенных пунктов с населением менее 100 тыс. человек
915 001 02 01 99 4	Отходы от летней уборки улично-дорожной сети населенных пунктов с населением свыше 100 тыс. человек и промышленных зон
915 002 00 01 00 0	Отходы от зимней уборки улично-дорожной сети
915 002 01 01 99 5	Отходы от зимней уборки улично-дорожной сети населенных пунктов с населением менее 100 тыс. человек с использованием песка, каменной крошки и других нетоксичных материалов
915 002 02 01 99 4	Отходы от зимней уборки улично-дорожной сети населенных пунктов с населением свыше 100 тыс. человек и промышленных зон с использованием песка, каменной крошки и других нетоксичных материалов
915 002 03 01 01 3	Отходы от зимней уборки улично-дорожной сети с использованием химических противогололедных материалов
915 005 00 01 99 5	Растительные отходы от газонов, цветников, древесно-кустарниковых посадок
920 000 00 00 00 0	ОТХОДЫ СЛОЖНОГО КОМБИНИРОВАННОГО СОСТАВА В ВИДЕ ИЗДЕЛИЙ, ОБОРУДОВАНИЯ, УСТРОЙСТВ, НЕ ВОШЕДШИЕ В ДРУГИЕ ПУНКТЫ
921 000 00 00 00 0	Электрическое оборудование, приборы, устройства и их части
921 100 00 13 00 0	Отходы аккумуляторов, электрических батарей
921 101 00 13 01 0	Аккумуляторы свинцовые, отработанные и брак
921 101 01 13 01 2	аккумуляторы свинцовые отработанные неповрежденные, с не слитым электролитом
921 101 02 13 01 2	аккумуляторы свинцовые отработанные неповрежденные, со слитым электролитом
923 000 00 00 00 0	Лампы (накаливания, люминесцентные, электронные и другие), стекло с нанесенным люминофором, провода изолированные, кабели и другие изолированные электрические проводники
923 100 00 01 00 0	Лампы электрические и электронные отработанные и брак
923 101 00 01 99 5	Электрические лампы накаливания отработанные и брак
923 102 00 01 99 4	Электронные лампы (без люминофора) отработанные и брак
923 600 00 13 00 5	Отходы изолированных проводов и кабелей
923 601 00 13 99 5	Провод медный эмалированный, потерявший потребительские свойства
923 651 00 13 01 2	Кабель медно-жильный оцинкованный, потерявший потребительские свойства
940 000 00 00 00 0	ОТХОДЫ ОТ ВОДОПОДГОТОВКИ, ОБРАБОТКИ СТОЧНЫХ ВОД И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДЫ
941 000 00 00 00 0	Отходы (осадки) при подготовке воды
943 000 00 00 00 0	Отходы (осадки) при механической и биологической очистке сточных вод
945 000 00 00 00 0	Отходы (осадки) от реагентной очистки сточных вод
947 000 00 00 00 0	Отходы (осадки) при промывке канализационных сетей
948 000 00 00 00 0	Отходы (осадки) при обработке сточных вод, не вошедшие в другие позиции
949 000 00 00 00 0	Отходы от водоэксплуатации
949 001 00 01 99 5	Мусор с защитных решеток при водозаборе
949 002 00 01 99 5	Мусор с защитных решеток электростанций
950 000 00 00 00 0	ЖИДКИЕ ОТХОДЫ ОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ
951 000 00 00 00 0	Отходы (осадки) из выгребных ям и хозяйственно-бытовые стоки
951 001 00 00 99 5	Фекалии
953 000 00 00 00 0	Инфильтрационные воды объектов размещения отходов
954 000 00 00 00 0	Жидкие отходы термической обработки отходов и от топочных установок
970 000 00 00 00 0	МЕДИЦИНСКИЕ ОТХОДЫ (БОЛЬНИЦ И ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ)
971 000 00 00 00 0	Медицинские отходы
990 000 00 00 00 0	ПРОЧИЕ КОММУНАЛЬНЫЕ ОТХОДЫ

Твердые и жидкие бытовые отходы – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, бытовая техника, товары и продукция, утратившие свои потребительские свойства, фекальные отходы централизованной канализации и др.)

Пищевые отходы – продукты питания, утратившие полностью или частично свои первоначальные потребительские свойства в процессах их производства, переработки, употребления или хранения.

Биологические отходы – биологические ткани и органы, образующиеся в результате медицинской и ветеринарной оперативной практики, медико-биологических экспериментов, гибели скота, других животных и птицы. Отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения, а так-

же отходы биологической промышленности.

Отходы лечебно-профилактических учреждений – материалы, вещества, изделия, утратившие частично или полностью свои первоначальные потребительские свойства в ходе осуществления медицинских манипуляций, проводимых при лечении или обследовании людей в медицинских учреждениях.

Опасные отходы – отходы, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами.

Класс опасности отходов - характеристика отходов в зависимости от степени негативного воздействия на окружающую среду в соответствии с критериями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное регулирование в области охраны окружающей среды. Отходы подразделяются на пять классов опасности:

I класс - чрезвычайно опасные отходы;

II класс - высокоопасные отходы;

III класс - умеренно опасные отходы;

IV класс - малоопасные отходы;

V класс - практически неопасные отходы.

Крупногабаритные бытовые отходы – это мебель, бытовая техника, упаковка и другие неделимые предметы, утратившие свои потребительские свойства, отходы текущего и капитального ремонта жилых помещений, иные отходы из жилищ и бытовых помещений организаций, размер которых не позволяет осуществлять их временное накопление в стандартных контейнерах для бытовых отходов вместимостью 0,75 куб.м.

Вторичные материальные ресурсы (вторсырье) – отходы потребления, которые используются вместо первичного сырья для производства продукции, выполнения работ или получения энергии.

Древесные отходы – отходы, образующиеся при заготовке, обработке и переработке древесины, а также в результате эксплуатации изделий из дерева.

Стеклобой – отходы, представляющие собой осколки стекла и (или) оплавленное стекло.

Макулатура – бумажные и картонные отходы, отбракованные и вышедшие из употребления бумага, картон, типографические изделия, деловые бумаги.

Мусор – мелкие неоднородные сухие или влажные отходы.

Свойства отходов – качественная определенность отходов рассматриваемого вида, соответствующая данному промежутку времени и проявляющаяся как способность этих отходов к известной смене состояний или пребыванию в известном состоянии за этот промежуток времени.

Обращение с отходами – деятельность, в процессе которой образуются отходы, а также деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов.

Образование отходов – все виды деятельности, приводящие к появлению отходов. Образование отходов у граждан происходит при осуществлении ими процессов жизнедеятельности, в том числе по месту жительства, на садовых, дачных и огородных участках, на территориях гаражных кооперативов и т.д.

Размещение отходов – хранение и захоронение отходов.

Хранение отходов – содержание отходов в объектах размещения отходов в целях их последующего захоронения, обезвреживания или использования.

Захоронение отходов – изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах, в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую природную среду.

Несанкционированные свалки отходов – территории, используемые, но не предназначенные, для размещения на их отходов.

Свалка – местонахождение отходов, использование которых в течение обозримого срока не предполагается.

Полигон захоронения отходов – ограниченная территория, предназначенная и, при необходимости, специально оборудованная для захоронения отходов, и исключения воздействия захороненных отходов на окружающую природную среду.

Мощность полигона – количество отходов, которое может быть принято на полигон в течение года в соответствии с проектными данными.

Обезвреживание отходов – обработка отходов, в том числе сжигание и обеззараживание отходов на специализированных установках, в целях предотвращения вредного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую природную среду.

Использование отходов – применение отходов для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг или для получения энергии.

Сбор отходов – деятельность, связанная с изъятием отходов в течение определенного времени из мест их образования, для обеспечения последующих работ по обращению с отходами.

Транспортирование отходов - перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо предоставленного им на иных правах.

Сортировка отходов – разделение и/или смешение отходов согласно определенным критериям на качественно различающиеся составляющие.

Переработка отходов – деятельность, связанная с выполнением технологических процессов по обращению с отходами для обеспечения повторного использования в народном хозяйстве полученных сырья, энергии, изделий и материалов.

Утилизация отходов – деятельность, связанная с использованием отходов на этапах технологического цикла, и/или обеспечение повторного (вторичного) использования или переработки списанных изделий.

ТБО – твердые бытовые отходы

ЖБО – жидкие бытовые отходы

КГО – крупногабаритные отходы

ВМР – вторичные материальные ресурсы

МО – муниципальное образование

МУП – муниципальное унитарное предприятие

ЖКХ – жилищно-коммунальное хозяйство

1. Общие сведения и специфические особенности города Архангельска

1.1. Географическое расположение и природно-климатические условия

Город Архангельск - административный центр муниципального образования «Город Архангельск» и Архангельской области. Архангельск расположен в северо-западной части Архангельской области, на островах и берегах дельты реки Северная Двина, – одной из крупнейших рек европейской части Российской Федерации, в 50 км от места впадения Северной Двины в Белое море (64033' северной широты, 40032' восточной долготы). Расстояние до Москвы – 1308 км. Территория муниципального образования «Город Архангельск» составляет 294,5 кв. км и включает территории города Архангельска и поселков Боры, Лесная Речка, Новый Турдеевск, Турдеевск, Талажский Авиагородок.



Рис. 1.1.1 Архангельск и ближайшие населенные пункты

Архангельск расположен на равнинной местности в устье Северной Двины, главным образом, на правом берегу. Высота над уровнем моря составляет 7 метров. Город имеет линейную структуру, расчлененную водными объектами и вытянут с северо-запада на юго-восток на 35 км. Город имеет линейную структуру, расчлененную

водными объектами и вытянут с северо-запада на юго-восток на 35 км.

Климат города – субарктический, морской, с продолжительной зимой и коротким прохладным летом. Он формируется под воздействием северных морей и переносов воздушных масс с Атлантики в условиях малого количества солнечной радиации, с продолжительной холодной зимой и коротким прохладным летом.

Зимой развита циклоническая деятельность, что обуславливает холодную и пасмурную погоду с частыми снегопадами. Летом термический режим от года к году сильно меняется: в среднем довольно низкие температуры, но могут достигать и высоких значений.

В среднем за год на территорию поступает 69-71 ккал/см² суммарной солнечной радиации. Радиационный баланс в среднем за год составляет 28-29 ккал/см², он положительный с середины марта до середины сентября. Продолжительность солнечного сияния составляет 1576 часов в среднем за год с максимумом в июле (300 часов) и минимумом в декабре (2 часа).

Среднегодовая температура воздуха 0,80С. В годовом ходе самым холодным месяцем является январь, его среднемесячная температура -13,50С, абсолютный минимум составляет -450С. Отопляющее влияние Белого моря обуславливает сравнительно высокие зимние температуры. В июле, в самом теплом месяце, температура повышается. Среднемесячная температура июля +15,80С, абсолютный максимум достигает 340С.

Продолжительность периода активной вегетации растений 3 месяца с начала июня до начала сентября. Безморозный период длится около четырех месяцев: с конца мая до конца сентября.

Осадки на территории города определяются активной циклонической деятельностью. За год выпадает 529 мм осадков, что намного превышает испарение, поэтому территория избыточно увлажнена. В теплый период выпадает 70 % годовой суммы, осадки носят обложной характер. Бывают и ливневые дожди, нередко сопровождающиеся грозами.

Снежный покров устойчив, держится около 6 месяцев и достигает 66 см. Воздух влажный во все сезоны года, особенно осенью и зимой (88-90 %). Весной и в первую половину лета относительная влажность воздуха уменьшается до 70-73 %.

Для ветрового режима территории характерно преобладание ветров южной четверти в холодный период года. Летом увеличивается повторяемость северных ветров. Среднегодовая скорость ветра 4,9 м/сек. Зимой средние скорости составляют 5,2-5,3 м/сек, летом уменьшаются до 4,2-4,6 м/сек. Сильные ветра скоростью от 15 м/сек и более отмечаются в среднем 15 дней в году. Повторяемость метелей составляет в среднем за год 21 день. Туманы довольно часты зимой, а за год насчитывается 37 дней с туманом.

Территория города относится к строительно-климатической зоне II А. Расчетные температуры для проектирования отопления и вентиляции соответственно равны -320С и -190С. Продолжительность отопительного периода – 251 день.

Умеренно суровые зимы обуславливают необходимую теплозащиту зданий и сооружений.

Территория города расположена в пределах Усть-Двинской впадины, сложенной коренными породами нижнекембрийского и нижнекаменноугольного возраста, перекрытыми чехлом четвертичных отложений мощностью 60-90 м.

Подземные воды в районе города приурочены к четвертичным и вендским отложениям. Вендские отложения на рассматриваемой территории имеют повсеместное значение и залегают под четвертичными.

1.2. Социально-экономическое положение

Город Архангельск является административным, культурным, торговым, производственным центром Архангельской области с крупнейшими в стране предприятиями по переработке леса.

Муниципальное образование «Город Архангельск» занимает территорию 294,5 кв. км. Современное административно-территориальное деление города было закреплено Решением Архангельского городского совета народных депутатов № 88 от 15.11.1991 года. В соответствии с ним вместо 4-х районов было образовано девять территориальных округов: Маймаксанский, Северный, Соломбальский, Ломоносовский, Октябрьский, Майская Горка, Варавино-Фактория, Цигломенский, Исакогорский (рис. 1.2.1). Округа города сильно дифференцированы между собой по составу населения, периоду освоения территории, качеству жилых зон, состоянию инфраструктуры.



Рис. 1.2.1. Границы МО «Город Архангельск»

Городская застройка в основном сформировалась на базе крупных промышленных и транспортных предприятий, вследствие чего он оказался сильно растянутым с севера на юг и с запада на восток.

Большую сложность в пространственную структуру города внесла р. Северная Двина, русла, рукава и протоки которой разделяют город и затрудняют развитие транспортной и коммунальной инфраструктуры.

Несколько населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, не имеют сухопутной транспортной доступности и изолированы от центрального снабжения коммунальными услугами.

Наиболее плотно застроена центральная часть муниципального образования – это: Соломбальский, Ломоносовский и Октябрьский округа, - жилые зоны, в которых представлены в основном средние и многоэтажные застройки городского типа. Здесь сосредоточена большая часть учреждений социальной инфраструктуры и культурно-бытового обслуживания городского и областного значения, которые формируют общественный центр города, состоящий из нескольких площадей, линейных центров – вдоль главных городских улиц и набережной.

В Октябрьском и Ломоносовском округах проживает основная часть населения.

Малонаселенными округами являются Северный, Цигломенский, Маймаксанский.

В Цигломенском и Северном округах располагаются компактные посёлки, жилые зоны которых представлены малоэтажной, в основном индивидуальной застройкой.

Маймаксанский округ состоит из ряда разбросанных по значительной территории посёлков, построенных при лесозаводах.

В настоящее время на территории округа «Майская Горка» ведется строительство многоэтажных жилых кварталов на свободных от застройки и подготовленных площадках.

Население г. Архангельска по данным Комитета государственной статистики составило на 1.01.2012 г. – 356,5 тыс. человек. Демографическая ситуация в городе продолжает характеризоваться устойчивой тенденцией снижения численности населения. Это обусловлено в значительной степени естественной убылью из-за низкой рождаемости и высокой смертности.

Среди составляющих качество жизни характеристик наиболее проблемной является обеспеченность жильем и его качество. Средняя обеспеченность жильем по городу составляет 22,6 м² на душу населения. На долю муниципального жилищного фонда приходится 24,4% общего жилищного фонда в городе, 15476 семей зарегистрированы в очереди на улучшение жилищных условий.

2. Существующее состояние и развитие на перспективу МО «Город Архангельск»

Общая площадь МО «Город Архангельск» на 01.01.2012 г. составляет 294,5 кв. км га, численность проживающих жителей на 01.01.2012 г. – 356,5 тыс. человек.

Административно МО «Город Архангельск» разделен на 9 территориальных округов: Маймаксанский, Северный, Соломбальский, Ломоносовский, Октябрьский, Майская Горка, Варавино-Фактория, Цигломенский, Исакогорский.

Данные о численности населения по районам по данным сайта мэрии г. Архангельска (на 01.01.2008):

Маймаксанский	– 23,6 тыс. человек;
Северный	– 25,857 тыс. человек;
Соломбальский	– 39,596 тыс. человек;
Ломоносовский	– 74,5 тыс. человек;
Октябрьский	– 85 тыс. человек;
Майская Горка	– 42,47 тыс. человек;
Варавино-Фактория	– 36,6 тыс. человек;
Цигломенский	– 10,070 тыс. человек;
Исакогорский	– 27,651 тыс. человек.

В таблице 2.1.1 приведены данные из Генерального плана МО «Город Архангельск» [42] о видах использования земель.

Таблица 2.1.1

Виды использования земель МО «Город Архангельск»

№№ п/п	Виды использования земель	Общая площадь (га)
1	2	3
1.	Жилая застройка, всего	2913
	в том числе:	
	- усадебная, коттеджная	1096
	- малоэтажная (2-3 эт.)	1000
	- многоэтажная (свыше 4 эт.)	817
2.	Земли общественно-деловой застройки	300
3.	Производственные и коммунально-складские зоны	3280
4.	Зона сельскохозяйственного использования	3457
	в том числе:	
	- территория коллективных садов	84
	- пашня	323
	- прочие сельскохозяйственные угодья	3050
5.	Земли транспорта, связи и инженерных коммуникаций	1504
	в том числе:	
	- железнодорожный транспорт	383
	- улично-дорожные сети районного и общегородского значения	1048
	- морского, внутреннего водного транспорта	73
6.	Рекреационные зоны, всего	3913
	в том числе:	
	- зеленые насаждения общего пользования	87
	- городские леса	3826
7.	Зона специального назначения (кладбища)	136
8.	Земли водного фонда	8596
9.	Земли под объектами военного значения и иными режимными объектами	135
10.	Прочие земли, не вовлеченные в градостроительную или иную деятельность	10711
	Итого: земля в пределах черты городского поселения	34945

На 01.01.2012 общая площадь жилищного фонда составляет 8040,0 тыс. м², в том числе: в государственной и муниципальной собственности, в смешанных и общественных формах собственности – 3,1%;

в частной собственности – 71,1%;

В таблице 2.1.2 приведены сведения о благоустройстве жилищного фонда на 01.01.2012 в процентах от общей площади жилых помещений [58].

Таблица 2.1.2

Сведения о благоустройстве жилищного фонда

Площадь, оборудованная:	%
водопроводом	87,5
водоотведением (канализацией)	85,5
отоплением	85,2
газом	68,3
ваннами (душем)	78,0
горячим водоснабжением	81,2
напольными электроплитами	23,0

В таблице 2.1.3 приведены сведения о благоустройстве жилищного фонда на 01.01.2012 по районам МО «Город Архангельск» по данным Управления ЖКХ и энергетики Департамента городского хозяйства.

Таблица 2.1.3

Сведения о благоустройстве жилищного фонда по районам

Тип благоустройства	Общая площадь	Кол-во домов
1	2	3
Октябрьский округ		
Благоустроенные	1 415 935,49	472
Неблагоустроенные с канализацией	42 631,32	109
Неблагоустроенные без канализации	34 346,64	115
Ломоносовский округ		
Благоустроенные	1 034 968,35	388
Неблагоустроенные с канализацией	85 311,58	273
Неблагоустроенные без канализации	9 737,73	105
Соломбальский округ		
Благоустроенные	497 818,27	231
Неблагоустроенные с канализацией	95 260,23	491
Неблагоустроенные без канализации	68 440,94	812
округ Майская горка		
Благоустроенные	532 699,43	135
Неблагоустроенные с канализацией	57 850,73	172
Неблагоустроенные без канализации	36 217,31	418
округ Варавино - Фактория		
Благоустроенные	557 262,93	229
Неблагоустроенные с канализацией	33 951,83	97
Неблагоустроенные без канализации	4 315,84	228
Маймаксанский округ		
Благоустроенные	230 899,01	222
Неблагоустроенные с канализацией	183 878,11	696

Тип благоустройства	Общая площадь	Кол-во домов
1	2	3
Неблагоустроенные без канализации	44 081,08	366
Северный округ		
Благоустроенные	432 253,13	274
Неблагоустроенные с канализацией	7 748,83	80
Неблагоустроенные без канализации	52,60	16
Исакогорский и Цигломенский округ		
Благоустроенные	412 606,16	225
Неблагоустроенные с канализацией	286 909,86	686
Неблагоустроенные без канализации	18 024,85	430
Приморский округ		
Благоустроенные	43 050,40	126
Неблагоустроенные с канализацией	10 727,00	50
Неблагоустроенные без канализации	2 160,00	113
по всему городу	общая площадь	общее кол-во домов
ИТОГО	6 179 139,65	7559
ИТОГО благоустр.	5 157 493,17	2302
итого неблагоуст. С канализацией	804 269,49	2654
итого неблагоуст. БЕЗ канализации	217 376,99	2603

Сведения о дорожно-мостовом хозяйстве города и механизированной уборке территории на 01.01.2012 г. приведены в таблице. 2.1.4 [58].

Таблица 2.1.4

Сведения о дорожно-мостовом хозяйстве и механизированной уборке	
Общая протяженность улиц, проездов, набережных на конец года, км	423
в том числе:	
протяженность их замощенных частей	407
из них:	
с усовершенствованным покрытием	407
обеспеченных подземными водостоками	188
Общее число мостов и путепроводов	30
в том числе:	
пешеходных мостов	6
деревянных мостов	7
Общая площадь мостов и путепроводов, тыс. м ²	99,4
в том числе:	
пешеходных мостов	0,9
деревянных мостов	1,0
Общая протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года, км	359
Специальные автомобили, используемые для уборки территорий и вывоза бытовых отходов, единиц	246
Площадь, убираемая механизированным способом, тыс. м ²	4249,0
Вывезено за год:	
бытового мусора, тыс. м ³	636,4
жидких отходов, тыс. м ³	-
снега и прочего груза, тыс. т	524,0

По данным Генерального плана МО «Город Архангельск» [42] обеспеченность учреждениями обслуживания следующая:

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Норма СНИП На 1 т.ч	Необходимо по норме	Сущ. положение	% обеспеченности
1	2	3	4	5	6	7
Учреждения образования						
1	Высшие учебные заведения	учащиеся	—	—	20 621	—
2	Средние специальные учебные заведения, ПТУ (учащиеся)	учащиеся	по заданию на проектирование	—	12 356	—
3	Дома творчества юных, спецшколы, ДЮСШ	мест	10% от численности школьн.	3244	5095	157,1
4	Общеобразовательные школы	мест (по норме / факт)	—	—	43270 / 32 441	133,0
5	Детские дошкольные учреждения	мест (по норме / факт)	—	—	11144/ 14 062	79,2
6	ГОУ дополнительного образования детей "Областной центр дополнительного образования "	мест	—	—	1200	—
Учреждения здравоохранения соц. обеспечения						
Спортивных и физкультурно-оздоровительных сооружений						
7	Детские дома, приюты	мест	3 места на 1 т.ч.	1067	1 399	131,0
8	Прочие объекты соц. сферы	мест	—	—	1 952	—
9	Больницы родильные и прочие стационары	коек	12	4269,6	4 310	100,9
10	Поликлиники	посещений в смену	26	9250,8	8 038	86,8
11	Станция скорой помощи	машин	1 маш. на 10 т.ч.	36	81	225,0
12	Профилактория, санатории, диспансеры	мест	по заданию на проектирование	—	2 325	—
13	Стадионы	места на трибунах	45	16011	17 304	108,1
14	Спортзалы	м2 площ. пола	60	21348	10 693,8	50,1
15	Бассейны	м2 зеркала воды	20	7116	1573	22,1
Учреждения культуры и искусства						
16	Учреждения клубного типа, дома культуры и прочие отдельно-стоящие развлекательные учреждения, кинотеатры	мест	37	13164	8859	67,3
17	Театры	мест	5	1779	600	33,7
18	Концертные залы, филармония	мест	3,5	1245	400	32,1
19	Музеи	посещений	по заданию на проектирование	—	1004	—
20	Библиотеки	тыс. томов	4,2	1493	991,2	66,3
21	Крупные отдельно-стоящие предприятия торговли, универсамы	м2 площ. торг.	280	99624	147930	148,4
22	Крупные отдельностоящие предприятия бытового обслуживания	раб. мест	9	3202,3	3963	123,7
23	Крупные, отдельностоящие предприятия общественного питания (рестораны, кафе, столовые)	пос. мест	40	14232	9460	66,4
24	Рыночные комплексы	раб. мест	4	1423	1864	131,0
25	Бани, сауны	мест	8	2846	1159	40,7
26	Гостиницы	мест	6	2134,2	996	46,6
Прочие учреждения						
27	Пожарное депо	машин	—	80	49	61,3

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Норма СНИП На 1 т.ч	Необходимо по норме	Сущ. положение	% обеспеченности
1	2	3	4	5	6	7
28	Основные отдельно стоящие административно-деловые учреждения	тыс. м2	—	—	467,4	—

В таблице 2.1.5 приведены данные для разработки схемы санитарной очистки МО «Город Архангельск» на конец 2011 г., на последний год первой очереди и перспективу до 2025 г.

Таблица 2.1.5

Перечень данных по перспективному развитию 1				
Показатель	Единица измерения	На конец 2011 г	На последний год первой очереди	На расчетный год схемы
Численность населения, в том числе по планировочным (административным) районам	тыс. чел.	356,5	355,9	360,0
Общая площадь жилищного фонда города, тыс. кв.м., в том числе:	тыс. м2	8 030,0	8 769,2	9 890,1
Больницы	койка	4577	5170	7770
Поликлиники	число посещений в день	13962	13962	13962
Детские дошкольные учреждения	место	16300	16750	16990
Общеобразовательные школы, ПТУ, техникумы, институты	учащиеся	70706	70706	70706
Культурно-развлекательные учреждения	тыс.м2/место	56/9859	86,5	234
Торговые центры	м2 торговой площади	280000	280000	400000
Гостиницы	место	985	996	2756
Предприятия бытового обслуживания	сотрудники	—	—	—
Общая площадь городских земель в пределах городской черты	м2	294,5	294,5	294,5
Общая протяженность и площадь проезжей части улиц, дорог, проездов и тротуаров с усовершенствованным покрытием	км	407 км/	437,2	482,3
Суммарная мощность очистных сооружений канализации	тыс. м3 в сутки	127	127	127
Обеспеченность жилищного фонда канализацией	%	85,5	85,5	100

3. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ СИСТЕМЫ САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ И УБОРКИ МО «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

Санитарная очистка города занимает важное место среди комплекса задач по охране окружающей среды и направлена на содержание территорий города в безопасном для человека санитарно-эпидемиологическом состоянии. Санитарная очистка включает в себя комплекс работ по сбору, удалению и обезвреживанию различных видов отходов, а также работы по уборке городских улиц.

В МО «Город Архангельск» приняты следующие нормативные документы в области очистки и уборки города:

1. Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный реш. Архангельского городского Совета депутатов от 26 мая 2009 года № 872.

1. «Правила благоустройства и озеленения города Архангельска», утв. решением Архангельского городского Совета депутатов от 28.04.2005 № 419.

2. «Положение по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления на территории МО «Город Архангельск», утв. решением Архангельского городского Совета депутатов от 11.05.2000 № 89.

3. «Порядок сбора, учета, временного хранения, транспортирования и утилизации ртутьсодержащих отходов в городе Архангельск», утв. решением Архангельского городского Совета депутатов от 20.09.2002 № 97.

4. «Порядок сбора, учета, хранения и переработки резиносодержащих и вулканизированных отходов в городе Архангельск», утв. решением Архангельского городского Совета депутатов от 20.09.2002 № 98.

Санитарной очисткой города Архангельска занимается муниципальная специализированная организация – МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» (МУП «САХ») и частные организации, в т.ч. ООО «Архангельский мусороперерабатывающий комбинат» (ООО «АМПК»).

Уборку города Архангельска осуществляет муниципальная специализированная организация – МУП «Архкомхоз» и другие организации, с которыми заключаются муниципальные контракты на текущий год.

3.1. Характеристика производственной базы санитарной очистки и уборки МО «Город Архангельск»
Производственная база МУП «САХ»

Предприятие МУП «САХ» является специализированным. Предметом деятельности предприятия является: вывоз твердых бытовых отходов; вывоз крупногабаритных отходов; вывоз строительных отходов; захоронение ТБО на городской свалке МУП «САХ» МО «Город Архангельск».

Предприятие имеет лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению отходов ОП-27-000455(29) от 09.12.2009г., срок действия лицензии – 5 лет.

Деятельность предприятия осуществляется согласно технологического регламента по сбору, хранению и транспортировке отходов производства и потребления [60]. Вывоз мусора производится по договорам. Список контрагентов МУП «САХ» приведен в Приложении 2. Ежедневно на линию выходит порядка 50 единиц техники предприятия. МУП «САХ» ежедневно производит уборку порядка 2700 контейнеров. На свалку ежедневно предприятие вывозит более 2000 м3 бытовых отходов. Графики и маршруты движения спецмашин, обеспечивающих вывоз отходов приведен в Приложении 3.

Вывоз отходов МУП «САХ» осуществляет от объектов жилищного фонда территориальных округов города Архангельска, а также объектов благоустроенного жилищного фонда МО «Приморский район». Кроме этого, на договорных условиях предприятие вывозит и размещает на городской свалке твердый мусор от бытовых и производственных объектов сторонних организаций и жилищного фонда. К деятельности предприятия относятся также содержание контейнерного парка и эксплуатация городской свалки. Сбор ТБО производится в контейнеры емкостью 0,75 м3, КГО – в оборудованные места накопления на контейнерных площадках, а также специальные контейнеры емкостью 8 м3.

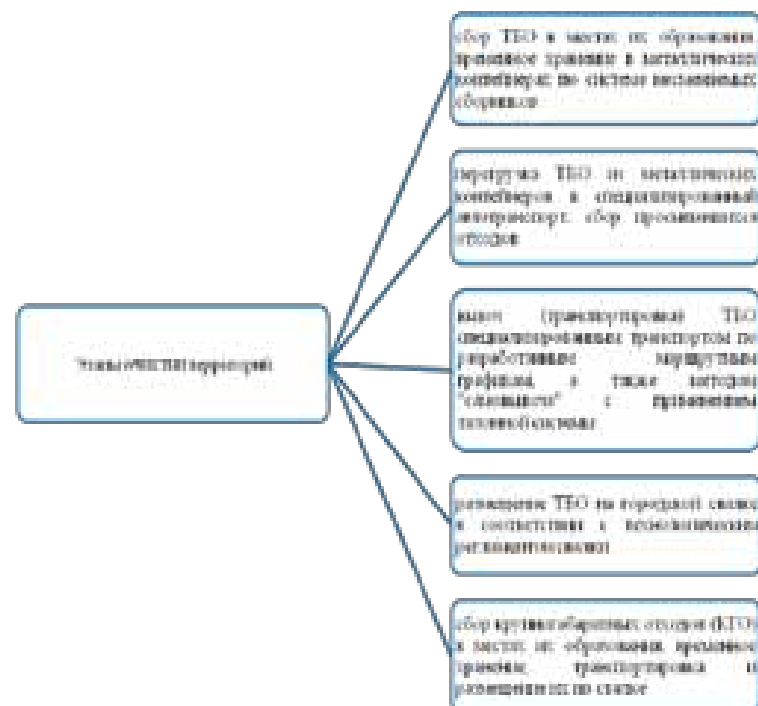


Рис. 3.1.1 Основные этапы деятельности МУП «САХ» по очистке территорий МО «город Архангельск»

¹ По данным Генерального плана муниципального образования "Город Архангельск": утв. реш. Арх. гор. Совета депутатов от 26 мая 2009 года № 872, Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования "Город Архангельск" на период до 2025 года, статистического сборника "Архангельск 2011"

Производственная база МУП «САХ» расположена на ул. П.Усова 12, корп.2. В составе производственной базы МУП «САХ» имеется ремонтно-механический цех (РММ), подразделениями которого являются:
цех по ремонту и обкатке двигателей,
механический цех,
аккумуляторный цех,
пост газосварки и газорезки,
слесарные ямы,
помещение для пайки спец. автотранспорта,
помещение для техосмотра,
вулканизаторская (ремонт колес),
медницкая (пайка деталей).
Сведения о парке машин и механизмов МУП «САХ» приведены в таблице 3.1.1.

Таблица 3.1.1

Список машин и механизмов МУП «САХ»

№ п/п	Наименование автотранспортных средств	Кол-во, шт
1	2	3
1	А/цистерна-3307	1
2	Автомашина ГАЗ-СА3-3511	1
3	Автопогрузчик	1
4	ГАЗ-3307 бортовой	3
5	ГАЗ-53Б	1
6	ГАЗ-66.01	1
7	ГАЗ-СА3 3901-10	1
8	ГАЗ-СА3-35071 -01	1
9	ГАЗ-СА3-53	1
10	ЗИЛ-431412	2
11	ЗИЛ-ММЗ-4505	1
12	КАМАЗ-53213	3
13	КАМАЗ 65111	2
14	КАМАЗ-5511	2
15	КАМАЗ-65115 с манипулятором	1
16	КО-413	2
17	КО-415	6
18	КО-440-4	5
19	КО-505	2
20	КО-713-01	1
1	А/цистерна-3307	1
2	Автомашина ГАЗ-СА3-3511	1
3	Автопогрузчик	1
4	ГАЗ-3307 бортовой	3
5	ГАЗ-53Б	1
6	ГАЗ-66.01	1

№ п/п	Наименование автотранспортных средств	Кол-во, шт
1	2	3
7	ГАЗ-СА3 3901-10	1
8	ГАЗ-СА3-35071 -01	1
9	ГАЗ-СА3-53	1
10	ЗИЛ-431412	2
11	ЗИЛ-ММЗ-4505	1
12	КАМАЗ-53213	3
13	КАМАЗ 65111	2
14	КАМАЗ-5511	2
15	КАМАЗ-65115 с манипулятором	1
16	КО-413	2
17	КО-415	6
18	КО-440-4	5
19	КО-505	2
20	КО-713-01	1
21	МКЗ-10 на шасси ЗИЛ-433362(мусоровоз)	3
22	МКМ-45 КАМАЗ 532115-15	5
23	МКМ-45 КАМАЗ 532115-15 (мусоровоз)	3
24	МКМ-4504	4
25	МКС-1 на шасси ЗИЛ-433362 (мусоровоз)	2
26	МС-91	2
27	МКМ-4503 на шасси КАМАЗ 43253-А3	1
28	Мусоровоз МКС-4501 на шасси КАМАЗ-43253-Н3	1
29	Погрузчик ТО-30	1
30	Снегоочиститель КО-707-1 07-48	1
31	Тана G361 (каток-уплотнитель)	1
32	Трактор "Беларус 82.1-СМ"	1
33	Трактор МТЗ-82.1 с грейфер. оборудованием	1
34	Трактор Т-130 с бульдоз. установкой	1
35	Трактор Т-130 с отвалом Т-171	1
36	УАЗ-31512	2
37	УАЗ-315192	1
38	УАЗ-390944 бортовой фермер	1
39	УАЗ-396259	1
40	Урал -375	1

Организационная структура МУП «САХ» представлена на рисунке 3.1.2. С 2000 года МУП «САХ» эксплуатирует городскую свалку бытовых отходов, описание которой ниже.

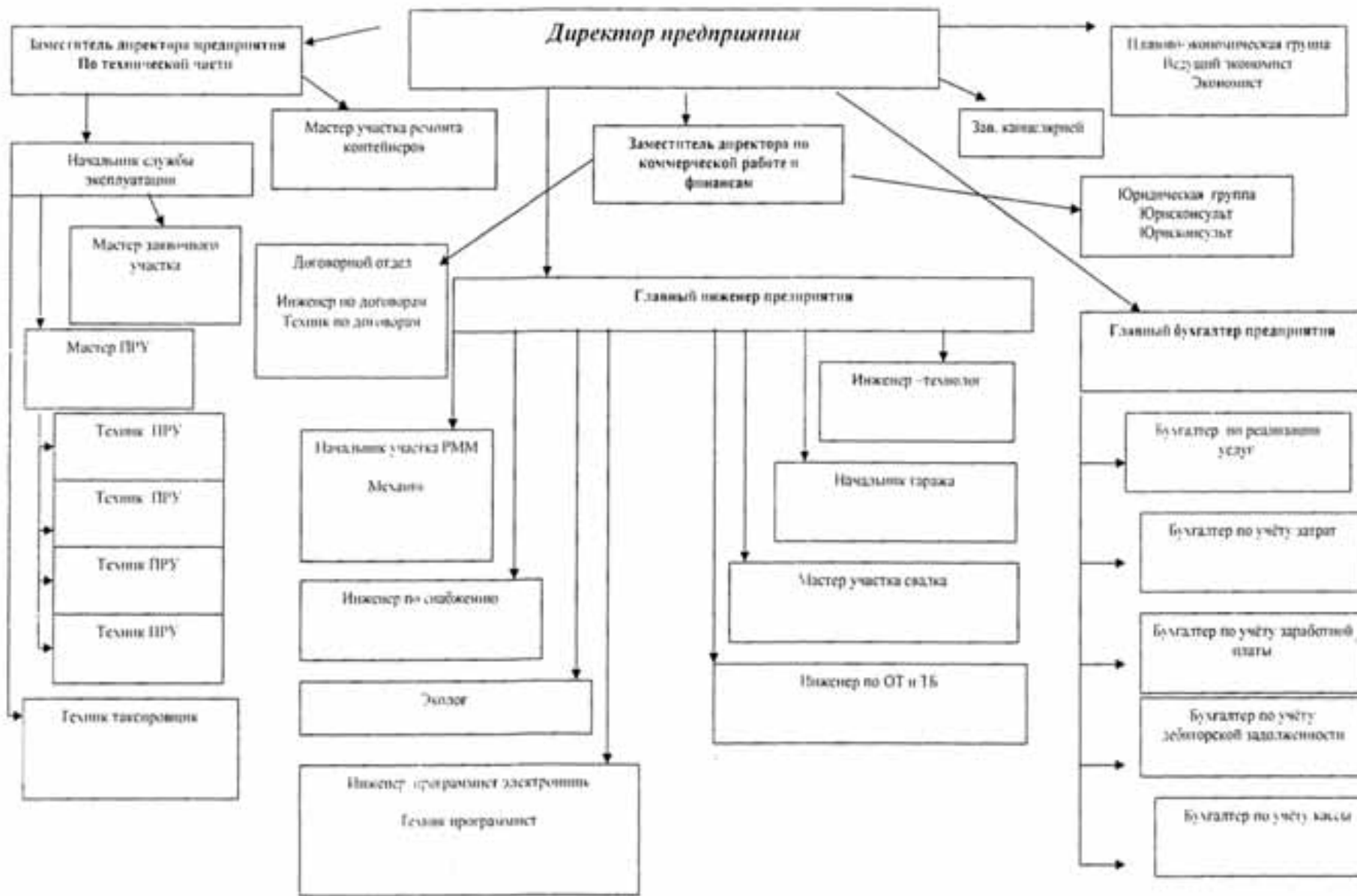


Рис. 3.1.2 Организационная структура МУП «САХ»

Производственная база МУП «Архкомхоз»
Содержание улично-дорожной сети осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключаемых с подрядными организациями на один год (с 01.01. по 31.12.). В текущем году (2012 г) заключены контракты с тремя подрядными организациями по территориальности, в т.ч. и с единственным муниципальным предприятием - МУП «Архкомхоз».
Основной объем работ по уборке городских территорий выполняет МУП «Архкомхоз». Площадь механизированной уборки городских территорий, находящихся на подряде у МУП «Архкомхоз» составляет 824 565,8 м2. Среднее плечо вывоза мусора после уборки дорог в летний период составляет около 10 км., в зимний период среднее плечо вывоза снега на снежную свалку составляет разную величину, в зависимости от месторасположе-

ния снежной свалки от 6 до 10 км.
Производственная база МУП «Архкомхоз» расположена по адресу: ул. П.Усова 45а. Состояние базы удовлетворительное.
В составе МУП «Архкомхоз» имеются следующие структурные подразделения:
участок содержания городских дорог;
участок содержания дренажно-ливневых сетей;
мостовой участок.
На рисунке 3.1.3 представлена организационная структура МУП «Архкомхоз»
Сведения о парке машин и механизмов МУП «Архкомхоз» приведены в таблице 3.1.2.
Маршрутные графики МУП «Архкомхоз» представлены в Приложении 4.

Таблица 3.1.2

Сведения о парке машин и механизмов МУП «Архкомхоз»

№ п/п	Наименование машины и механизмов	Марка	Кол. Ед.	Показатели производительности
1.	Самосвалы:	Зил-45085,4502	9	Грузоподъемность 5тон - 3м3
		МАЗ-555102	3	Грузоподъемность 10тон - 6м3
		ГАЗ-САЗ-3507	1	Грузоподъемность 4тон - 2м3
		КАМАЗ	1	Грузоподъемность 15тон - 10м3
2.	Бортовое	Газ-3307	1	Грузоподъемность 3 тонны
3.	Комбинированные	КО-713	16	Бункер, шестерня -6м3, ширина рабочей зоны плуг, шетка 2,5 метра
4.	Шнекороторный снегоочиститель	ДЭ-210Б	2	Ширина рабочей зоны 2,5м, производительность 180т/час при погрузке снега, 230 т/час при отброске снега в сторону
5.	Автогрейдеры	ДЗ-180, ГС14.02	5	Ширина переднего отвала 2,475 м, среднего 3,740м.
6.	Снегопогрузчики	КО-206А	3	Ширина рабочей зоны 2,6м, высота 1,1м, производительность 3,5 т/час
7.	Погрузчик	«Амкордор»	1	Объем ковша 3м3, ширина захвата 2,5м.
8.	Погрузчик фронтальный	ТО-18Б,2	1	Объем ковша 3м3
9.	Универсально уборочные машины (снегоочистители)	КО-812	3	Ширина шетки 2,5м.
10.	Подметально-уборочная машина	Scandia	1	Скорость уборки от 1 до 25 км/ч, ширина уборки от 1,1 до 2,340 м.
11.	Мотокаток	ДУ-47Б-1	1	7т.
12.	Каток дорожный	ДУ-108-1	1	1т.
13.	Вакуумная подметально-уборочная	636HS	4	Ширина уборки от 1,2 до 1,8 м.
14.	Машина коммунально-уборочная	МК	4	Отвал 2,5м.
15.	Трактор	Беларус-82	3	Ширина захвата шетки 1,8м., угол подметания 30°, ковш 0,75м3
		МУП-351 на базе МТЗ-82		
16.	Фрезерно-роторная снегоочистительная машина	Boshung-B4	1	Ширина рабочей зоны 1,8м.
17.	Машина дорожная комбинированная	МДК 433362	2	Бункер, шестерня -6м3, ширина рабочей зоны плуг, шетка 2,5 метра
18.	Экскаватор погрузчик	JSB3ex	2	Объем ковша 0,25м3, передний отвал(ковш) 1м3
19.	Машина комбинированная	КО-829А1	2	Бункер, шестерня -6м3, ширина рабочей зоны плуг, шетка 2,5 метра
20.	Машина Уборочная	МУ-320	1	Ширина рабочей зоны 1,3м.
21.	Светотехника	Ресинклер	1	Емкость под асфальтобетон 4м3
22.	Газ-3302 (СДГ220).	1	Способ нанесения краски- безвоздушный. Вместимость бака для краски, л- 2*250. Вместимость бака для микросфер, л -100. Количество одновременно наносимых линий -2(+1). Распыление стеклянных микросфер – пневматическое.	
23.	Ручная маркировочная машина	Лайн Лазер 3900	1	Максимальная производительность 4,7л/мин. Сопла поворотные для краски – 2 шт.

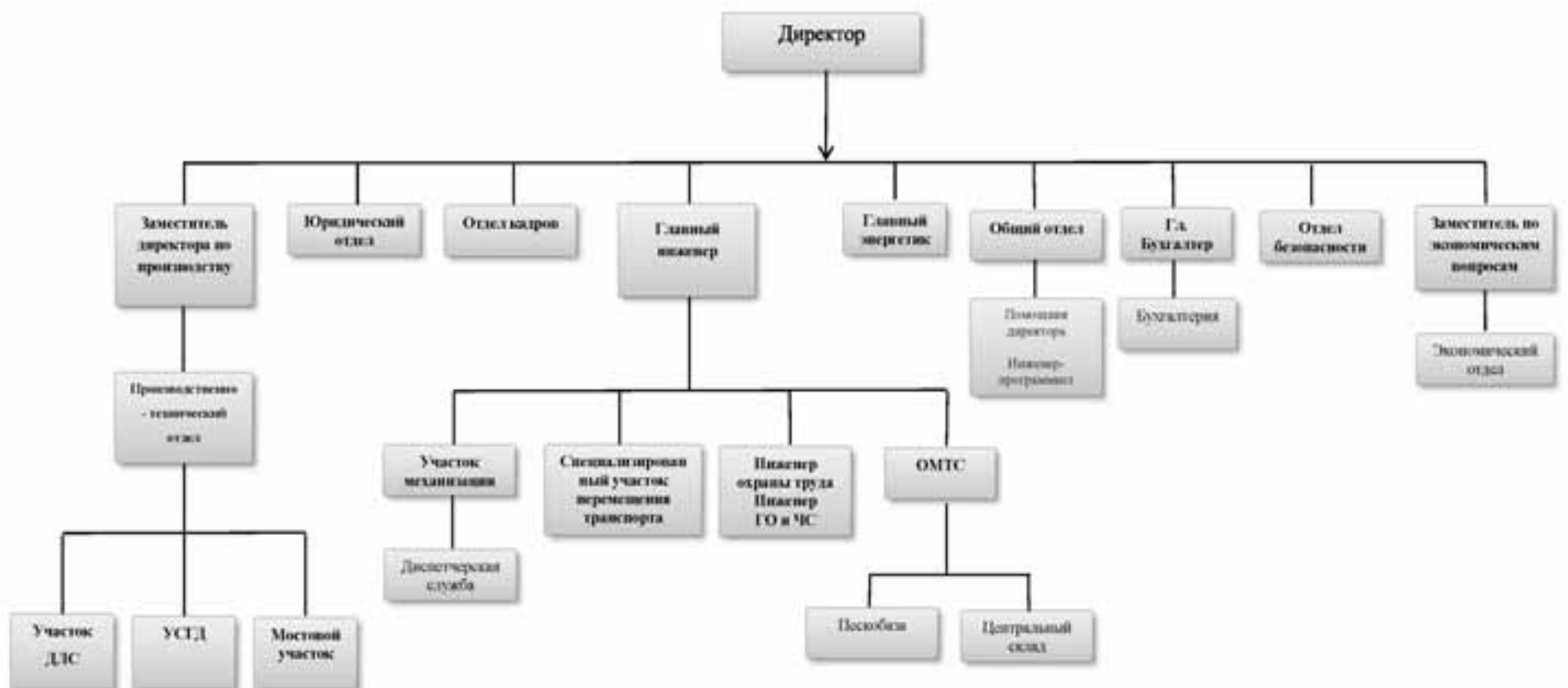


Рис. 3.1.3. Организационная структура МУП «Архкомхоз»

Полигоны твердых бытовых отходов
Система захоронения ТБО в МО «Город Архангельск» представлена 7-ю объектами захоронения твердых бытовых отходов (свалками), общей площадью 42 Га, при этом только два из них включены в государственный реестр объектов захоронения отходов и осуществляют деятельность на основании лицензии.

Пять свалок захоронения (утилизации) ТБО являются несанкционированными, отсутствует управляющая организация, нет лицензии. Данные объекты преимущественно расположены на островных территориях, с которых по естественным причинам затруднен вывоз мусора на городскую свалку, особенно в зимний период.

На данный момент вывоз отходов от населения, проживающего на островах, осуществляется путем периодического сбора ТБО из мусоросборников и ЖБО из выгребов и помойных ям. Отходы вывозятся на несанкционированные свалки, расположенные непосредственно на островах, что является нарушением санитарных норм.

К объектам, включенным в государственный реестр относятся: свалка малоопасных промышленных отходов и сухих бытовых отходов, находящаяся в ведении ОАО «СЦБК» и используемая данным предприятием для захоронения собственных твердых бытовых и промышленных отходов;

городская свалка ТБО, эксплуатируемая МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» (округ Майская горка, Окружное шоссе, дата регистрации – 24.11.2004г. номер – 29/01/00037/00001) и используемая для захоронения (утилизации) твердых бытовых со всего города.

Городская свалка ТБО введена в эксплуатацию в 1961г., площадь - 28,8 га, вместимость свалки – 1 500 472,0 т, мощность – 155851,1 т/год. Свалка расположена восточнее г. Архангельска, в 1,4 км.



Рис. 3.1.4 Въезд на городскую свалку твердых бытовых отходов

Предприятие МУП «САХ», эксплуатирующее городскую свалку бытовых отходов, имеет лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению отходов ОП-27-000455(29) от 09.12.2009г., срок действия лицензии – 5 лет. Отсрочка для исполнения решения Ломоносовского районного суда Архангельска о запрете дальнейшего использования свалки для размещения ТБО и проведения ее рекультивации предоставлена до 01.01.2013 (продлевается ежегодно по данным состояния свалки и проведения природоохранных мероприятий).

Таблица 3.1.3
Сведения об обслуживающем персонале городской свалки МУП «САХ»

Должность (профессия), разряд	кол-во штат. ед.
мастер свалки	1
рабочий по благоустройству 1 разряд	3
машинист бульдозера 6 разряд	4
машинист бульдозера 5 разряд	5
машинист экскаватора-погрузчика 5 разряд	1
водитель автомобиля 5 разряд	3
контролер-весовщик 3 разряд	4
моторист 3 разряд	5
оператор пункта утилизации биологических отходов 4 разряд	1
подсобный рабочий пункта утилизации биологических отходов 2 разряда	2

МУП «САХ» осуществляет эксплуатацию городской свалки Архангельска с 2000 года. Вывоз (транспортировка) твердых бытовых отходов осуществляется МУП «Спецавтохозяйство по уборке города», а также другими сторонними организациями.

Прием отходов осуществляется только на основании договорных отношений. Разработаны и используются 2 типа договоров на утилизацию (захоронение) ТБО:

договор на утилизацию (захоронение) ТБО, вывезенных МУП «Спецавтохозяйство по уборке города от объектов заказчика;

договор на утилизацию (захоронение) ТБО, доставляемых заказчиком на городскую свалку самостоятельно. Свалка эксплуатируется согласно «Технологическому регламенту по эксплуатации свалки для размещения ООП» и «Технологической схеме текущей эксплуатации свалки» [6].

Способ захоронения является одинаковым для всех видов отходов. Под захоронение отходов используется территория отведенного земельного участка, который разбит на рабочие карты. Производится отсыпка отходов. Далее бульдозеры сдвигают отходы на рабочую карту слоем высотой до 0,5 м. Уплотнение осуществляется с использованием 36-тонного универсального катка-уплотнителя «TANA G-360». Достигается 3 - 4,5 разовое уменьшение объема отходов. Промежуточная и окончательная изоляция отходов производится грунтом слоем 0,25 м, доставка грунта на рабочую карту – самосвалами. Летом, в пожароопасные периоды, производится увлажнение отходов.

Ежедневно на свалку города Архангельска поступает в среднем порядка 2500 куб.м. твердых бытовых отходов. Принимаются отходы из жилых домов, общественных зданий и учреждений, предприятий торговли, общественного питания, уличный и садово-парковый смет, строительный мусор согласно списку, согласованному с санитарно-эпидемиологическим органом. За последние 3 года поступления отходов в неуплотненном состоянии выросли на 7%.

По состоянию на 01.01.2012г. на городской свалке твердых бытовых отходов г. Архангельска захоронено – 2 036 647,86 т отходов. За 2011г. на свалке размещено – 798 399,23 куб. м отходов или 133 737,399 т отходов (табл. 3.1.4)

Таблица 3.1.4

Объем размещенных ТБО по группам в 2011 г.

№ п/п	Наименование группы отходов	Объем размещенных отходов (м3)
1.	Бытовые отходы	726126,76
2.	Древесные отходы	13506,34
3.	Отходы производственные	19187,15
4.	Смешанные отходы	11939,25
5.	Строительные отходы	15769,05
6.	Отходы от торговли	7146,71
7.	Отходы от уборки территорий	4723,96
	ИТОГО:	798 399,23
	Справочно: итого в тоннах	133728,74

На свалке твердых бытовых отходов внедрена система автоматизированного весового контроля принимаемых отходов, которые классифицируются по классам опасности.

Существующая схема размещения отходов на городской свалке при соблюдении технологии захоронения отходов с уплотнением до 3-4,5 раз позволяет эксплуатировать объект еще несколько лет. Главным препятствием в дальнейшем использовании городской свалки является целый комплекс экологических и юридических запретов. С экологической точки зрения это - расположение городской свалки в границах муниципального образования, отсутствие в основании свалки водупорного экрана, достижение в некоторых частях полигона предельных высотных отметок по технологическому регламенту. С юридической точки зрения это отсутствие положительного санитарно-эпидемиологического заключения по данному объекту захоронения отходов и других разрешительных документов, а также судебный запрет эксплуатации городской свалки МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» согласно решению Ломоносовского районного суда по делу №2-865 от 4 декабря 2006 года.

В связи с тем, что альтернативных объектов захоронения отходов у города нет, МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» ежегодно получает отсрочку в исполнении решения суда. Последняя отсрочка в исполнении решения суда – до 1 января 2013 года выдана предприятию на основании определения Ломоносовского районного суда дело №2-1199/06 от 30 декабря 2011 года.

В связи с этим, необходим переход на принципиально новую схему с обращениями с ТБО. Именно промышленная переработка представляет собой кардинальный путь решения этой проблемы.

При этом требуется проведение рекультивационных работ на существующей городской свалке.

Мэрией подготовлены проектные материалы по предоставлению земельного участка под строительство полигона ТБО, управлением Роспотребнадзора по Архангельской области выдано санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии материалов требованиям санитарного законодательства Российской Федерации.

Снежные свалки
Снежные свалки служат для складирования снега, вывозимого с городских территорий. Свалки специально не оборудованы.

На данный момент в МО «Город Архангельск» имеются 3 снежные свалки.

Таблица 3.1.5

Снежные свалки МО «Город Архангельск»

№ п/п	Месторасположение	Площадь объекта	Подъездные пути
1.	ул. Карпогорская в территориальном округе Майская Горка	0,859 га	ул. Карпогорская от ул. Галушина до сезонной свалки снега
2.	Окружная автодорога в районе второго въезда в ГК "Электрон" в Октябрьском территориальном округе	10 га	въезд осуществляется с Обьездной а/д
3.	ул. Усть-Двинская - ул. Советская Соломбальского территориального округа	2,6831 га	въезд осуществляется с ул. Советской

При обслуживании свалок используется бульдозер на базе Т-170, а также, в период эксплуатации, круглосуточная охрана. По окончании зимнего сезона производится рекультивация земельного участка с вывозкой вытаявшего снега на городскую свалку.

ООО «Архангельский мусороперерабатывающий комбинат»
Частное предприятие ООО «Архангельский мусороперерабатывающий комбинат» (ООО «АМПК»), эксплуатирующийся с 2002 года, в основном занимается сбором условно чистых отходов. Предприятие находится по адресу: г. Архангельск, Шестой проезд, Кузнечихинский промзвезд, строение 8.
Предприятие вывозит 10800 м3 отходов в месяц.



Рис. 3.1.5 ООО «Мусороперерабатывающий комбинат»

В собственности ООО «АМПК» находится 15 единиц специализированной автомобильной и тракторной техники для вывоза мусора. Для планомерно-регулярного вывоза ТБО используется спецтехника КО-440-5 на шасси КамАЗ 53215. Приемная площадка комбината крытая, бетонированная, имеет свободный подъезд для разгрузки.

Мощность ООО «АМПК» - 110 тыс. т. в год. Комбинат осуществляет сбор, транспортировку, сортировку мусора с отбором утильной фракции. Прессование утильных компонентов производится для дальнейшей передачи переработчикам. Вывоз неутильной фракции отходов осуществляется на свалку г. Архангельска для захоронения. В настоящий момент предприятие работает не на полную мощность. Предприятие осуществляет следующие технологии – сортировка картона, бумаги, текстиля, стекла, пластиковых бутылок, полиэтилена, металла.

За 2011г. на комбинат поступило 22,5 тыс. т. отходов, отсортировано – 17,3 тыс. т., вывезено на свалку за 2011г. От ОАО «АМПК» - 5,2 тыс. т. ТБО. Первичная сортировка отходов от организаций и предприятий составляет 40% (сортировка по отдельным предприятиям достигает 70%).

На предприятии применяется мусоросортировочная линия КСО.07.000.00.000СБ «Станко», гидравлический пресс LP50EH-1 «Presona». Количество установок – 2. Мощность мусоросортировочной линии – 22 тыс. т/год, гидравлического пресса – 70080 тыс. т/год.

Таблица 3.1.6

Сведения о вторичной продукции, полученной в результате сортировки отходов за 2011г. и переданной специализированным организациям

№п/п	Наименование вторичной продукции	Количество, т
1.	Макулатура	2493,554
2.	ПЭТ бутылка цветная	14,577
3.	ПЭТ бутылка коричневая	4,589
4.	Алюминиевая банка	0,651
5.	Текстиль (ветошь)	2,9
6.	Полипропиленовые мешки	5,156
7.	Пленка Т/У	44,498
8.	Пластмассовые ящики	16,146
9.	Стрейтч пленка	21,061
10.	Лом металла	5,403
	ИТОГО:	608,54

Производственная база МУП «Водоканал» МУП «Водоканал» является основным оператором услуг по водоснабжению и водоотведению в городе Архангельске. На обслуживании у предприятия в сфере водоотведения находятся:

- 477 км канализационных сетей;
- 10 канализационных очистных сооружений;
- 89 КНС.

Суммарная производительность всех головных сооружений системы водоотведения по состоянию на 01.01.2012 составляет 121,7 тыс.м3/сут. Общее среднесуточное поступление на КОС по состоянию на 01.01.2012 составляли 80,6 тыс.м3/сут.

В таблице 3.1.7 приведены характеристики КОС МУП «Водоканал»

Таблица 3.1.7

Характеристика КОС МУП «Водоканал»

№ п/п	Местонахождение	Год постройки	Вид очистки	Техническое состояние	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	о.Кегостров	1981	биологическая	Неудовлетворительное	Капремонт здания, оборудования, очистных сооружений
2	о.Хабарка	1973	нет очистки	Не работают, находятся в стадии реконструкции	Закончить реконструкцию КОС
3	о.Бревенник, пос.МЛП	1965	механическая	Неудовлетворительное	Проектирование и строительство новых КОС
4	п.Зеленый Бор	1980	биологическая	Удовлетворительное	В связи со строительством социального жилья требуется увеличение мощности КОС
5	п.Лесная Речка	1959	механическая	Неудовлетворительное	Проектирование и строительство новых КОС
6	п.Турдеево	нет данных	нет очистки	Разрушены	Проектирование и строительство новых КОС
7	п.Краснофлотский	1973	биологическая	Неудовлетворительное	Капремонт здания, оборудования, очистных сооружений
8	п.29-го лесозавода	нет данных	нет очистки	Разрушены	Проектирование и строительство новых КОС
9	п.Цигломень	1987	биологическая	Неудовлетворительное	Капремонт здания, оборудования, очистных сооружений
10	п.Затон	1968	нет очистки	Разрушены	Закончить строительство напорного коллектора "Затон" - "Бакарица" и реконструкцию КНС-2 по ул.Штурманская, 10

Для содержания и ремонта спецтехники в МУП «Водоканал» имеется 2-этажное здание автогаража, 1993 года постройки, общей площадью 3110,6 кв.м, расположенное по ул. Касаткиной, 9, с нижеследующим оборудованием:

- станок токарный 1К18;
- подъемник автомобильный г/п 20 тн;
- подъемник автомобильный г/п 5 тн;
- стенд для проверки электрооборудования;
- стенд балансировочный для легковых а/м;
- стенд для проточки тормозных барабанов;
- сварочный трансформатор;
- стенд диагностический.

Список техники, состоящей на балансе у МУП «Водоканал» приведен ниже в таблице 3.1.8.

Таблица 3.1.8

Сведения по автопарку МУП «Водоканал»

№ п/п	Марка автомобиля	Гос. номер	№ п/п	Марка автомобиля	Гос. номер
1	Lada 217301	H 850 KB	50	РММ-3	B 823 BH
2	Renault Laguna	H 994 HA	60	РММ-3	B 748 BH
3	BA3-21074	С660 VE	61	РММ-3	B 919 PP
4	BA3-21218	С800E	62	BAU 28198	E 970 OK
5	Skoda Super Nova	С800 LE	63	РММ-3	B 962 VE
6	Skoda Nova	E 892 CO	64	BAU 432562	C 086 TA
7	BA3-21112	E 245 PA			
8	BA3-21041-30	H 742 CO	65	BAU 432453	H 078 MC
9	BA3-2106	С121 PH			
10	Lada 11190	H 820 PA	66	Урал 4615-01	H 834 TP
11	BA3-2106	С036 AC			
12	BA3-2107	E 585 BP	67	Tax 3309	K 800 AM
13	Volva 4400G	H 051 KA	68	Tax 3309	H 535 AP
14	BA3-2107	С121 PH	69	BAU No 902	E 876 AP
15	TAS-2205	A 352 HJ	70	KAMAZ 55111	H 006 TP
16	TAS-2205	B 558 PP	71	KAMAZ	C 048 YM
17	TAS-3250A	E 263 PC	72	KAMAZ	E 880 KH
18	TAS-22057	E 567 BP	73	KAMAZ	B 907 OM
19	YAZ 39098	B 967 KC	74	KAMAZ No 305	A958 PW
20	YAZ 3305	H 803 KT	75	KAMAZ No 305	B 968 BH
21	YAZ 3306	B 702 BB	76	KAMAZ No 305	B 874 AP
22	YAZ 2206	A 993 MM	77	KAMAZ No 305	B 904 BH
23	YAZ 3909903	С884EK	78	KAMAZ No 307AM	H 566 XP
24	YAZ 396251	С983 PC	79	KAMAZ No 307A	A 906 OM
25	TAS 3307	E 568 BP	80	ТМД-3.21	№1
26	TAS 3307	E 569 BP	81	АДЛ	№5
27	TAS 3307	E 570 BP	82	АДЛ	№2
28	TAS-55	B 821 BH	83	АДЛ	№3
29	TAS-3307/80H	A 301 AC	84	САЭ	№4
			85	Полп-910	.07-88
			86	Полп-910	.07-84
			87	ДП-96.5	.84-81

3.2. Современное состояние санитарной очистки МО «Город Архангельск» от ТБО и КГО

По мере развития сферы производства и повышения уровня потребления на территории города сложилась устойчивая тенденция увеличения количества отходов.

Общее количество ТБО в 2011 году составило 138 458,45 тонн. При этом утилизации (сортировке) подвергается менее 10% ТБО с территории города.

Существующая система обращения с твердыми бытовыми и крупногабаритными отходами производства и потребления включает в себя:

- сбор и транспортировку отходов;
- размещение отходов на городской свалке и свалках отходов на островных и удаленных территориях;
- сортировку части ТБО на мусороперерабатывающем комбинате с незавершенным циклом сортировки отходов потребления с последующим захоронением отходов на городской свалке и поставкой вторсырья на переработку за пределы города.

На рис.3.2.1 представлена существующая схема обращения с ТБО и КГО в МО «Город Архангельск».



Рис. 3.2.1. Существующая схема обращения с ТБО и КГО в МО г. Архангельск

Организация санитарной очистки городов от ТБО, применяемые технические средства и формы обслуживания населения определяются градостроительными, климатическими и географическими условиями, численностью населения города.

Значительная территория города Архангельска обуславливается исторически сложившейся протяженностью города, существенным объемом жилищного фонда малой и средней этажности. Большая доля малоэтажной застройки (особенно на окраинах города) предполагает большой процент немеханизированных операций по сбору и удалению ТБО. Величина территории оказывает существенное влияние на пробег мусоровозов по маршруту и затраты времени на погрузку ТБО.

Наряду с жилищным фондом в систему санитарной очистки города от ТБО входят предприятия сферы обслуживания населения, школы, поликлиники, культурно-просветительные учреждения (библиотеки, театры, кинотеатры), предприятия торговли и общественного питания, коммунально-бытовые предприятия и др. Число и мощность этих предприятий оказывают большое влияние на объем накопления ТБО, разработку маршрутных графиков мусоровозного транспорта, организацию сбора ТБО. Особая сложность установления нормы накопления вызвана большим разнообразием предприятий обслуживания, их небольшой мощностью и направлением деятельности. Большая часть их размещается в жилых зданиях, и образующиеся от деятельности отходы собираются вместе с ТБО от населения.

В городе Архангельске в качестве основной системы сбора и удаления ТБО применяется система «несменяемых сборников», поскольку она позволяет наиболее полно использовать мусоровозные машины.



Рис. 3.2.2 Площадки для сбора ТБО

На территории города в преобладающем большинстве установлены контейнеры объемом 0,75 м³, также имеются незначительное количество контейнеров объемом 0,7 м³ и 0,5 м³. Необходимое количество контейнеров для каждого домовладения определяется исходя из численности проживающих жителей и нормы накопления.

Большинство контейнерных площадок расположено на бетонированном водонепроницаемом покрытии, производится работа по их обустройству в части установления ограждений и мест сбора крупногабаритных отходов. Кроме того, в нарушение санитарно-гигиенических норм отсутствует система регулярной промывки контейнеров.

Сбор и вывоз ТБО осуществляется по плановой и заявочной системе. Сбор ТБО от благоустроенного жилищного сектора, большинство организаций и учреждений осуществляется в контейнеры, которые вывозятся на городскую свалку спецтранспортом МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» (МУП «САХ») согласно графикам вывоза ТБО и по заявкам. МУП «САХ» обслуживает 2700 контейнеров [43]. В обычные дни постоянно работает 15 маршрутов сбора и вывоза ТБО МУП «САХ». В праздничные дни устанавливаются дополнительные маршруты (резервная машина). Графики и маршруты вывоза ТБО МУП «САХ» приведены в Приложении 3.

Несмотря на вступление в силу ст.12 п. 30 федерального закона от 28.07.2012 «О лицензировании отдельных видов деятельности», согласно которому не требуется получение лицензии на деятельность по сбору и транспортировке отходов, в городе не развита сеть перевозчиков ТБО. Кроме МУП «САХ» основным перевозчиком ТБО и КГО является ООО «Архангельский мусороперерабатывающий комбинат» (ООО «АМПК»), который согласно заключенному договору осуществляет вывоз и сортировку ТБО от предприятий и организаций, а также частично от жилищного фонда. ООО «АМПК» вывозит 10800 м³ ТБО в месяц. Кроме того, транспортировкой ТБО занимается ряд малых предприятий: ООО «Триколор», клининговая компания «Субботник», ООО «СТА», ООО «СпецТехСнаб» и др.

Ниже приведены данные об объемах вывозимых ТБО силами ООО «АМПК» по районам МО «Город Архангельск».

Таблица 3.2.1

Данные о объемах ТБО, вывозимых ООО «АМПК»

Вид услуги	Объем вывозимого ТБО (м.3)				
	Октябрьский	Ломоносовский	Варавино-Фактория, Майская горка	Северный, Маймакса, Соломбала р-он	Исакогорский, Приморский р-он
Планово-регулярный вывоз	3058,32	1506,74	178,87	395,35	3,75
Безтарный вывоз	1492,94	1298,96	1218,80	628,17	141,08
Крупногабаритный вывоз	865,01				
Итого	10788,99				

По результатам практических исследований 2004 года было установлено, что в городе имеется достаточное количество контейнеров, графики вывоза ТБО обеспечивают своевременный их вывоз, однако, 37 % контейнерных площадок захламлены, вследствие недостаточной организации работы дворников и низкой культуры населения.

Сбор отходов и очистку дворовых территорий, уборку контейнерных площадок осуществляют организации, обслуживающие жилищный фонд.

Удаление ТБО в городе осуществляется по плано-регулярной системе в сроки, предусмотренные санитарными правилами, не реже 1 раза в 3 дня в зимний период и ежедневно в летний период.

Охват жилищного фонда плановой регулярной очисткой МУП «САХ», в том числе от частных домовладений на начало 2012 года:

Таблица 3.2.2

Охват жилищного фонда плановой регулярной очисткой МУП «САХ»

№ п/п	Территориальный округ	Жилфонд, всего м ³ /мес	В т.ч. частный жилфонд,	
			м ³ /мес	%
1	Исакогорский	3393,3	0,67	0,02
2	Ломоносовский	9966,2	14,8	0,15
3	Варавино-Фактория	4143,6	16,25	0,39
4	Майская горка	4927,8	7,7	0,16
5	Октябрьский	11535,3	2,67	0,02
6	Маймаксанский	1576,2	21,2	1,35
7	Северный	2961,8	-	
8	Соломбальский	3821,1	26,52	0,69
	Итого:	42325,3	89,81	0,21

Объемы твердых бытовых и крупногабаритных отходов, вывезенных за период 2011 года, составляют – 138 458,45 тонн,

В связи с тем, что к системе сбора и вывоза ТБО и КГО подключен не весь жилищный фонд, в т.ч. индивидуальные жилые дома, следовательно, для улучшения экологической обстановки в городе и предотвращения образования несанкционированных свалок следует организовать 100% охват населения сбором и вывозом отходов.

3.3. Современное состояние обращения со строительными отходами в МО «Город Архангельск»

Правила обращения со строительными отходами в МО «Город Архангельск» определены в «Правилах благоустройства г. Архангельска». Согласно п.п.8.2.16, 8.2.17 на период строительства подрядчик обязан обеспечить текущее содержание территории строительной площадки, в том числе уборку, вывоз отходов, бытового и строительного мусора в соответствии с установленным графиком. На строительной площадке необходимо оборудовать (определить) место для мусоросборников, на котором должны быть расположены мусоросборник для складирования твердых бытовых отходов и бункер для складирования крупногабаритного мусора, а также установить биотуалет. Накопление строительного мусора объемом свыше одного бункера запрещается. Вывоз бытовых отходов и строительного мусора производится в соответствии с требованиями, установленными Правилами.

В городе Архангельске размещение строительных отходов осуществляется на городской свалке от населения и от организаций. От населения строительные отходы поступают в сборники отходов на контейнерных площадках и далее транспортируются на свалку. От организаций строительные отходы поступают непосредственно на свалку. За 2011 на городскую свалку Архангельска поступило 15769,05 м³ строительных отходов.

3.4. Современное состояние обращения с ртутьсодержащими и другими опасными отходами в МО «Город Архангельск»

Решением городского Совета депутатов г. Архангельска в 2002 году утвержден и вступил в силу «Порядок сбора, учета, временного хранения, транспортирования и утилизации ртутьсодержащих отходов».

Процесс обезвреживания основан на понижении класса опасности, переводе в менее токсичные вещества, которые по степени опасности приравниваются к бытовым отходам. Более того, природоохранное законодательство обязывает юридических лиц отчитываться о приобретении и впоследствии утилизации отработанного оборудования, содержащего ртуть.

В Архангельской области сбор и транспортировку ртутьсодержащих приборов, ламп дневного света от производителей объектов, коммунальных объектов, школ, детских дошкольных объектов, объектов торговли и общественного питания осуществляют специализированные предприятия, имеющие лицензию по обращению с отходами 1 класса опасности. Переработку и утилизацию ртутьсодержащих отходов осуществляют ООО «ТЭЧ-сервис» (г. Новодвинск), ООО «Челнок» (г. Корьяжма), ООО «Герак» (г. Котлас), ООО «Экология-Норд» (г. Северодвинск).

На территории г.Новодвинска осуществляет деятельность по переработке ртутьсодержащих отходов предприятие ООО «ТЭЧ-сервис». Утилизация отработанных люминесцентных ламп проводится на договорных условиях с предприятиями, организациями и учреждениями Архангельской области, в т.ч. города Архангельска. ООО «ТЭЧ-сервис» располагает передвижной установкой, представляющей из себя автобетоносмеситель типа СБ-92-В-2 на основе машины «КАМАЗ», приобретенной в 2004 году. Мощность передвижной установки – 571,2 т/год (1 785 000 ламп/ год). Способ демеркуризации ртутьсодержащих отходов по технологии обезвреживания в автобетоносмесителе на базе автомашин «КАМАЗ» основан на химическом связывании ртути с активной серой в присутствии катализатора «Политион», с образованием сульфида ртути посредством механического разрушения и измельчения ламп мелющими телами (щебень или булыжник) в емкости автобетоносмесителя с образованием отхода «Призот». В настоящее время отход используется для собственных нужд предприятия ООО «ТЭЧ-сервис» при бетонировании подъездных путей.

Таблица 3.4.1

Данные по сбору люминесцентных ламп предприятием ООО «ТЭЧ-сервис», г. Новодвинск, за 2007-2011 гг.

	Количество люминесцентных ламп (т / тыс.шт.)			
	2008	2009	2010	2011
Всего собрано от предприятий и учреждений Архангельской области	42,0/131,0	41,8/130,6	27,1/86,5	21,3/66,5
в т.ч. МО «Город Новодвинск»	7,1/22,3	6,8/21,1	3,1/ 9,9	4,3/13,4

По состоянию на конец 2011 года остаток не утилизируемых люминесцентных ламп – 8,7 тыс. штук, что составляет 2,8 тонн.

В г. Котласе ООО «Герак» с 2008 г. осуществляет деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению ртутьсодержащих отходов. Транспортировка ртутьсодержащих отходов осуществляется специализированным транспортом (автомобиль ГАЗ-2705 «Газель» с цельнометаллическим кузовом), контроль за содержанием ртути в автомобиле осуществляется ртутным газоанализатором Эрга-01. Утилизация проводится на территории полигона твердых бытовых отходов, где установлена вакуумная термомеркуризационная установка УРЛ – 2м, максимальная производительность установки 37 кг/год переработанной ртути. Принцип действия установки основан на сильной зависимости давления насыщенного пара ртути от температуры. Обрабатываемые лампы разрушаются в камере установки, нагреваются до температуры быстрого испарения ртути, а пары ртути откачиваются вакуумной системой установки через низкотемпературную ловушку, на поверхности которой происходит конденсация ртути, стекающей в сборник после размораживания ловушки. За 2011 г. принято и обезврежено 2,01 т ртутьсодержащих отходов (за 2010 г. – 3,4 т).

В г.Корьяжма осуществляет деятельность ООО «Челнок». Проект строительства данного предприятия согласовывался органами Роспотребнадзора и природоохранными органами. Объект принят в эксплуатацию в 1998 г. Установка для переработки отработанных ртутьсодержащих люминесцентных ламп работает посредством перевода подвижной высокотоксичной ртути в безопасные, нерастворимые соединения сульфида и полисульфида ртути в результате связывания ртути с реагентом. Утилизация ламп осуществляется в передвижном автобетоносмесителе СБ-92 на базе автомобиля КРАЗ. В бетоносмеситель загружают крупный щебень, химический препарат из расчета 150:1 и расчетное количество ламп. Затем смеситель герметически закрывается и после его запуска лампы разрушаются крупным щебнем и одновременно происходит поглощение паров ртути химическим препаратом. После обезвреживания стеклянный помол, содержащий сульфиды ртути, используется как добавка в бетон. За 2011 г. принято и обезврежено 9,7 т ртутьсодержащих отходов (в 2010 г. – 17,8 т).

В г. Северодвинске предприятием ООО «Экология – Норд» производится утилизация ртутьсодержащих отходов в вакуумной термомеркуризационной установке УРЛ – 2М. Технические характеристики установки: производительность - до 200 ламп/час и 8 тыс. горелок ДРЛ/смену, температурный режим демеркуризации - до 450 С, размеры обрабатываемых ламп - до 1,6 м. Принцип действия установки основан на сильной зависимости насыщенного пара ртути от температуры. Обрабатываемые лампы разрушаются в камере установки, нагреваются до температуры быстрого испарения ртути, а пары ртути откачиваются вакуумной системой установки через низкотемпературную ловушку, на поверхности которой происходит конденсация атомов ртути, стекающих в сборник в виде жидкого металла после размораживания ловушки. За 2011 г. принято и переработано 79,5 тыс. шт. ртутьсодержащих ламп (в 2010 г. - 91,3 тыс. шт.) и 1,2 тыс. шт. термометров (в 2010 г. - 2,8 тыс. шт.).

То же время до настоящего времени остается нерешенной проблема по ртутьсодержащим и другим опасным отходам, образующимся у населения.

В таблице 3.4.2. приведены сведения об организациях, занимающихся сбором отходов для дальнейшей переработки, представленные Негосударственным образовательным учреждением «Экологический консалтинговый центр».

Таблица 3.4.2

Предприятия-переработчики Архангельской области

Организация	Виды принимаемых отходов	Деятельность организации
ООО «Экопромсервис»	Отработанные автомобильные камеры и крышки, ртутьсодержащие отходы, нефтесодержащие отходы (шламы, воды, отработанные масла, фильтры, ветошь), полимерные материалы	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ООО «Архангельский природоохранный центр»	Отработанные автомобильные камеры и крышки, ртутьсодержащие отходы, нефтесодержащие отходы (шламы, воды, отработанные масла, фильтры, ветошь), устройства, приборы потерявшие потребительские свойства, стеклянные отходы, аккумуляторы свинцовые отработанные	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации

ОАО "Архангельский мусороперерабатывающий комбинат"	Отработанные автомобильные камеры и покрышки, макулатура	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
	Твердые бытовые отходы	Сбор, сортировка отходов, получение макулатуры, полиэтилена, ПЭТ бутылок, пластмассы
ОГУ "Областная служба спасения"	Ртутьсодержащие отходы	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ООО "Экотекбункер"	Нефтепродукты (шламы, воды, отработанные масла, фильтры, ветошь)	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ООО "ГОРСТ"	Нефтепродукты (шламы, воды, грунт, отработанные масла, фильтры, ветошь)	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации, обезвреживание загрязненного грунта
ООО "АльянсЭко-Архангельск"	Макулатура	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ООО "Севснаб"	Отработанные аккумуляторы, лом цветных металлов	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ОАО "Архангельский Втормет"	Отработанные аккумуляторы, лом черных и цветных металлов	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ООО "Сев-Мет", ООО "Норд-Экс", ООО "НордРесурс", ООО "Севермет", ООО "Вторчермет", ООО "Карпогоры Металл", ООО "Базис" и др.	Лом черных и цветных металлов	Сбор отходов с целью передачи специализированной организации
ООО "Теракс"	Ртутьсодержащие отходы, аккумуляторы свинцовые отработанные, отработанные моторные масла, золы от сжигания углей, отходы пластмасс, покрышки отработанные, отходы ортехники, медицинские отходы	Сбор отходов с целью передачи специализированным организациям, обезвреживание ртутьсодержащих отходов, медицинских отходов
ООО "Экопром"	Ртутьсодержащие отходы, аккумуляторы свинцовые отработанные, отработанные моторные масла, отходы пластмасс, покрышки отработанные, стеклянные отходы	Сбор отходов с целью передачи специализированным организациям
ООО ПКФ "ТЭЧ-Сервис"	Ртутьсодержащие отходы, устройства, приборы потярявшие потребительские свойства, отработанные моторные масла, аккумуляторы свинцовые отработанные	Сбор отходов с целью передачи специализированным организациям, обезвреживание ртутьсодержащих отходов

3.5. Современное состояние обращения с медицинскими отходами в МО «Город Архангельск»

Сведения, полученные Управлением Роспотребнадзора по Архангельской области в феврале 2012 года из лечебно – профилактических организаций (ЛПО) г. Архангельска по медицинским отходам, образованных в данных ЛПО в 2011 году (в соответствии с письмом Управления Роспотребнадзора по Архангельской области от 01.02.2012 года № 917/03 в министерство здравоохранения Архангельской области) приведены ниже в таблице 3.5.1.

Таблица 3.5.1

№ п/п	Название медицинского учреждения	Классификация					Всего (в тоннах)
		А	Б	В	Г	Д	
1	ГБУЗ АО "Первая городская клиническая больница им. Е. Е. Волосевич"	532,83	10,312	-	0,431	1,065	544,638
2	ГБУЗ АО "Архангельский клинический онкологический диспансер"	41,0	108,0	-	1,0	-	150,0
3	ГБУЗ АО "Архангельская областная клиническая б-ца им. Выжлецова"	1040,117	1,408	-	0,134	-	1041,659
4	ГБУЗ АО "Архангельская детская стоматологическая поликлиника"	2,86	20,052	-	0,12	0,053	23,085
5	ГБУЗ АО "Архангельская городская больница №12"	23,6	2,0	-	0,6	-	26,2
6	ГБУЗ АО "Госпиталь ветеранов войн"	83,16	0,710	-	0,99	-	84,86
7	ГБУЗ АО "Архангельская городская клиническая больница №6" с ГБУЗ АО Хоспис"	-	105,8	-	0,401	-	106,201
8	ГБУЗ АО "Архангельский клинический кожно-венерологический диспансер"	2,522	43,467	-	0,073	-	46,062
9	ГБУЗ АО "Архангельская стоматологическая поликлиника №1"	в среднем 0,024	в среднем 2,476	-	в среднем 0,124	-	в среднем 2,624
10	ГБУЗ АО "Архангельская городская клиническая больница №7"	17,464	5,550	-	1,216	-	24,230
11	ГБУЗ АО "Архангельская стоматологическая поликлиника №2"	80,85	0,51	-	0,044	-	81,404
12	ГБУЗ АО "Архангельский клинический противотуберкулезный диспансер"	12,121	-	115,304	0,142	0,6	128,167
13	ГБУЗ АО "Архангельский медицинский центр"	нет данных	нет данных	нет данных	нет данных	нет данных	в среднем 60,415
14	ГБУЗ АО "Бюро судебно-медицинской экспертизы"	нет данных	нет данных	нет данных	нет данных	нет данных	в среднем 91,5
15	ГБУЗ АО "Архангельский центр по профилактике и борьбе со СПИД и ИЗ"	3,5	0,68	-	0,01	-	4,19
16	ГБУЗ АО "Архангельская областная клиническая стоматологическая поликлиника"	В среднем 31,97	в среднем 55,15	-	в среднем 0,0294	-	в среднем 87,149
17	ГБУЗ АО "Архангельский центр лечебной физкультуры и спортивной медицины"	10,964	-	-	0,061	-	11,025
18	ИТОГО (в тоннах)	1882,982	356,115	115,304	5,3754	1,718	2361,4944

Утилизация медицинских отходов производится в отдельных медицинских учреждениях и на городской свалке ТБО г. Архангельска. Отходы доставляются автотранспортом в соответствующей таре и уничтожаются путем сжигания.

На территории городской свалки г. Архангельска установлен утилизатор для сжигания биологических и медицинских отходов «Утилизатор А-1600». Максимальная нагрузка составляет 450 – 500 кг отходов, максимальный объем сжигаемых отходов – 1,2м³, рабочий цикл – 5 часов. За 2011 г. утилизировано 11,0 т биологических отходов (2010 г. - 2,8 т).

3.6. Современное состояние систем водоотведения в МО «Город Архангельск»

В МО «Город Архангельск» система отвода дренажно-ливневых вод самотечная, осуществляется через дождеприемные колодцы и коллекторы в бассейн реки Северной Двины. Протяженность коллекторов ливневой канализации 188,4 км, в том числе протяженность магистральных коллекторов 98,1 км, протяженность внутри дворовых и внутриквартальных сетей 90,3 км.

Центральные районы города Архангельска в основном имеют раздельную (от ливневой) централизованную систему хозяйственно-бытовой канализации (за исключением части Октябрьского и Ломоносовского районов, где еще остается система общесплавной канализации с септиками – 225 шт.). Хозяйственно-бытовые сточные воды по сетям самотечной канализации поступают на канализационные насосные станции и далее по напорным трубопроводам перекачиваются на городские канализационные очистные сооружения – объединенные КОС, расположенные на территории ОАО «Соломбальский ЦБК» и находящиеся в его собственности. На объединенные КОС поступают хозяйственно-бытовые сточные воды с основной части города, а также промышленные сточные воды комбината.

Учитывая то, что город вытянут вдоль реки, протяженность напорных коллекторов составляет более 100 км, из них 56% – стальные. В связи с большой протяженностью территории города и наличием островных территорий сточные воды с периферийных территорий города поступают на 12 локальных комплексов канализационных очистных сооружений (КОС), 10 из которых эксплуатирует муниципальное унитарное предприятие – МУП «Водоканал».

Срок эксплуатации локальных очистных сооружений составляет от 30 до 50 лет, объекты физически и технологически устарели, а модернизация их, в основном, экономически нецелесообразна. Перекачка стоков на очистные сооружения осуществляется при помощи 90 канализационных насосных станций (КНС), находящихся в ведении МУП «Водоканал», средний износ КНС – 50,7%. Капитальный ремонт зданий КНС не проводился, оборудование, в основном, – устаревшее.

3.6.1. Современное состояние санитарной очистки от ЖБО в МО «Город Архангельск»

В МО «Город Архангельск» системами водоотведения (канализации) охвачено 85,5% жилищного фонда. Протяженность канализационной сети, эксплуатируемой МУП «Водоканал» составляет 477,6 км. В благоустроенном жилищном фонде сбор жидких бытовых отходов осуществляется посредством систем канализации; их обезвреживание, переработка и захоронение - посредством систем очистных сооружений.

Однако в составе жилищного фонда 217376,99 м² неканализованного жилья (2603 дома).

Сливная станция для жидких отходов в городе отсутствует.

Вывоз жидких отходов осуществляется на свалку ТБО, сливные колодцы РНС, приёмные камеры КОС (таблица 3.6.1).

Таблица 3.6.1

Места приёма жидких отходов				
№ п/п	Места приёма жидких отходов	Санитарно-защитная зона, м (СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03)	Соблюдение СЗЗ	Примечание
1	2	3	4	5
1	Городская свалка ТБО	1000/1	соблюдается	
2	Свалка ТБО п. Конвейер	1000/1		расположена во II-III поясе ЗСО
3	РНС левого берега	300/III	не соблюдается	расположена в водоохранной зоне
4	РНС "Соломбала" (ул. Мещерского)	то же	не соблюдается	
5	ЦНКС (ул. Тимме)	.-	не соблюдается	
6	РНС гидролизного завода	.-	не соблюдается	
7	РНС "Маймакса"	.-	не соблюдается	
8	КОС о. Бревенник	.-	соблюдается	
9	КОС о. Хабарка	.-	не соблюдается	
10	КОС о. Кери	.-	соблюдается	
11	КОС о. Краснофлотский	.-	не соблюдается	

В таблице 3.6.2 представлена информация по объектам накопления бытовых отходов неканализованного жилищного фонда по состоянию на 2005 год, полученная в рамках работ по определению среднегодовой нормы накопления жидких бытовых отходов на контрольных объектах МО «Город Архангельск».

Таблица 3.6.2

Объекты накопления жидких бытовых отходов не канализованного жилищного фонда г. Архангельска (2005 г)

№ п/п	Округ	Количество жильцов	Количество ОН ЖБО			Примечание
			Глухие септики	Выгребные ямы	Помойные ямы	
1	2	3	4	5	6	7
1	Исакогорский и Цигломский	15753	-	2697	352	Данные администрации Исакогорского и Цигломского территориальных округов Письмо № 373-09/544 от 28.06.05
2	Ломоносовский	582	142	70	14	Данные управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Письмо № 1470/045-162 от 28.06.05, письмо № 71 от 24.06.05
3	Маймаксанский	11689	112	1859	392	Данные управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Письмо № 1470/045-162 от 28.06.05, письмо № 71 от 24.06.05
4	Майская горка	3573	-	515	65	Данные МУП "Жилкомсервис" Отделение Майская горка Письмо № 14-04/401 от 29.06.05
5	Октябрьский	2094	42	152	21	Данные управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Письмо № 1470/045-162 от 28.06.05, письмо № 71 от 24.06.05
6	Соломбальский	6060	15	944	190	Данные МУП "Жилкомсервис" Соломбальское отделение Письмо № 681 от 29.06.05
7	Северный	308	4	26	-	Данные МУП "Жилкомсервис" Северное отделение
8	Варавино-Фактория	1425	-	209	42	Данные управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Письмо № 1470/045-162 от 28.06.05, письмо № 71 от 24.06.05
ИТОГО		41484	326	7489	1095	Всего ОН ЖБО - 8910
ИТОГО (по данным мэрии)		34615	322	7451	1092	Всего ОН ЖБО - 8865

В неканализованном жилищном фонде сбор жидких бытовых отходов осуществляется в помойники, выгребные ямы, накопители ЖБО - «глухие септики».

Т.к. информация о фактическом количестве накапливаемых ЖБО и состоянии объектов накопления ЖБО (помойник, выгребных ям, накопителей ЖБО - «глухих» септиков) является основополагающей для управления обращением с ЖБО, в 2005 году в г. Архангельске было проведено природоохранное мероприятие «Продолжение работ по бытовым отходам города - определение фактического накопления жидких бытовых отходов (ЖБО) от неканализованного жилищного фонда» выполнено для нужд МО «Город Архангельск» некоммерческим образовательным учреждением «Экологический консалтинговый центр».

Целью мероприятия было: определение на территории МО «Город Архангельск» фактического накопления жидких бытовых отходов (далее по тексту ЖБО); фактической среднегодовой нормы накопления жидких бытовых отходов от неканализованного жилищного фонда;

разработка предложений к рекомендациям по совершенствованию системы обращения с жидкими бытовыми отходами в городе Архангельске.

В ходе выполнения работ проводились инвентаризация объектов накопления ЖБО от неканализованного жилищного фонда города и выборочное обследование санитарного состояния объектов накопления ЖБО. Инвентаризация объектов накопления ЖБО проводилась на основании данных, представленных Управлением жилищно-коммунального хозяйства и энергетики мэрии города Архангельска, МУП «Жилкомсервис» и его отделений, подрядных организаций. Была проведена инвентаризация помойник, выгребных ям, накопителей «глухих септиков» отдельно по округам и по городу в целом. В результате инвентаризации были сделаны следующие выводы по состоянию объектов ЖБО неканализованного жилого фонда:

Помойники

В городе Архангельске имеются помойники: деревянные, с бетонным основанием, металлические. Большая часть помойник не имеет загрузочных люков. Отсутствие крышек не препятствует попаданию в помойники насекомых, грызунов и других животных. В помойниках не установлены решетки, вследствие чего влажные твердые отходы, не осаждаются на решетках и не перекадываются как положено дворниками в мусоросборники в момент прибытия мусоровоза. Это приводит к переполнению помойник твердыми бытовыми отходами. Ни в одном округе города, кроме Соломбальского, твердые бытовые отходы не собираются в отдельные деревянные ящики. Установлено, что все контрольные помойники негерметичны. Размещаемые в них ЖБО практически полностью просачиваются в грунт и вытекают на придомовую территорию.

Выгребные ямы

В ходе работ установлено, что требованиям нормативных документов не соответствуют и выгребы, которые должны быть водонепроницаемыми с обязательным устройством «замка» из жирной мятой глины толщиной 0,35 м и иметь плотные двойные люки (деревянные 0,7 х 0,8 м или стандартные круглые чугунные). Основная часть выгребных ям неканализованного жилищного фонда не оборудована водонепроницаемым слоем и двойными люками. Выявлены факты, когда выгребная яма закрыта подручными материалами (например, по Школьной, 167, 168, Заводской, 98). По результатам обследования выявлено, что в отдельных домах неканализованного жилищного фонда жители самовольно устанавливают уборные с унитазами со смывом непосредственно от водопроводов и автоматические стиральные машины в нарушение требований нормативно-методических документов, согласно которым промывка унитазов неканализованных выгребных уборных непосредственно от водопроводов не допускается.

Накопители - «глухие септики»

Вследствие не герметичности накопителей «глухих септиков» наблюдается поступление в данные объекты накопления ЖБО грунтовых вод (например, в Исакогорском округе по Доковской, 1 после вывоза из объекта 10 м³ ЖБО уровень ЖБО в нем снизился лишь на 0,5 м), подтопление придомовых территорий (например, в Ломоносовском округе по Новгородскому, 84 и в Маймаксанском округе по Победы, 20, вследствие чего в Маймаксанском округе ассенизаторская машина не смогла проехать к накопителю «глухому септику» и произвести откачку ЖБО).

В ряде подрядных организаций отсутствуют документы об установлении мест приема хозяйственных стоков из жилого муниципального фонда города, не подключенного к городской общесплавной канализации.

При выполнении исследований по фактическому накоплению ЖБО в городе проводилось обследование территорий контрольных объектов на их соответствие санитарным правилам содержания территорий населенных мест [9] в части санитарного состояния. Выявлены нарушения требований санитарной уборки территорий благоустроенного жилищного фонда, а именно: не соблюдение требования к сбору твердых бытовых отходов, которые в не канализованных домовладениях следует производить отдельно в малые (металлические) емкости, и далее жильцами в установленное время выносить к месту останки мусоровоза. Вследствие этого твердые бытовые отходы размещаются в объектах размещения ЖБО (помойниках и выгребных ямах), переполняя их и вызывая захламление территории. Кроме

того, размещаемые около помойниц крупногабаритные отходы также приводят к захламлению территории домовладений. На территориях объектов исследования во всех округах, кроме Соломбальского, отсутствуют бункеры для крупногабаритных отходов и деревянные съемные ящики без дна, устанавливаемые на бетонированной или асфальтированной площадке, обустройство которых допускается в качестве временной меры.

Установлено, что контрольные объекты накопления ЖБО не соответствуют требованиям Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда в части обеспечения герметичности. Так, выгребы, которые должны быть водонепроницаемыми с обязательным устройством «замка» из жирной мятой глины толщиной 0,35 м и вокруг стенок и под дном выгребов, иметь плотные двойные люки, деревянные 0,7 x 0,8 м или стандартные круглые чугунные, должным образом не обустроены.

Вывоз ЖБО от не канализованных домовладений производится по мере накопления или по заявкам обслуживаемых домовладений, но при этом допускается переполнение выгребов выше нормы (выше, чем 0,35 м от поверхности земли).

Установлена неравномерность накопления ЖБО на объектах исследования (размещаемых в помойниках). Фактические величины коэффициентов суточной неравномерности накопления ЖБО составили 1,10 - 1,67 в летний сезон и 1,10 - 1,36 в осенний сезон.

По результатам анализа полученной информации выявлено несоответствие данных, представленных различными организациями по всем объектам накопления ЖБО (помойникам, выгребным ямам, накопителям «глухим септикам»), в том числе по перечню объектов, их количеству, объемам и состоянию.

Были сделаны следующие выводы:

1. В городе отсутствует полная и достоверная информация о количестве и состоянии помойниц, выгребных ям, накопителей «глухих септиков».

2. Фактическое состояние объектов накопления ЖБО: помойниц, выгребных ям, накопителей «глухих септиков» не соответствует требованиям нормативно-методических документов в части обеспечения герметичности.

Выявлены нарушения требований санитарной уборки территорий неблагоустроенного жилищного фонда, а именно:

1. Не соблюдение требования к сбору твердых бытовых отходов, которые в не канализованных домовладениях следует производить отдельно в малые (металлические) емкости, и далее жильцами в установленное время выносить к месту остановки мусоровоза. Вследствие этого твердые бытовые отходы размещаются в объектах размещения ЖБО (помойниках и выгребных ямах), переполняя их и вызывая захламление территории. На территориях объектов исследования во всех округах, кроме Соломбальского, отсутствуют деревянные съемные ящики без дна, устанавливаемые на бетонированной или асфальтированной площадке, обустройство которых допускается в качестве временной меры.

На территориях объектов исследования во всех округах отсутствуют бункеры для сбора крупногабаритных отходов. Размещаемые около помойниц и в помойниках крупногабаритные отходы также приводят к захламлению территории домовладений.

Вывоз ЖБО от не канализованных домовладений производится по мере накопления или по заявкам обслуживаемых домовладений, но при этом допускается переполнение выгребов выше нормы (выше, чем 0,35 м от поверхности земли).

Помойницы негерметичны, при размещении в них помоев происходит загрязнение придомовых территорий сточными водами.

Практически во всех округах города отсутствуют специально организованные места для полоскания белья и прачечные, вследствие чего жители полощут белье непосредственно около колонок, выливая мыльную воду на землю, приводит к загрязнению придомовых территорий и источников водоснабжения.

Выявлено несоответствие данных по перечню, количеству, объемам и состоянию объектов накопления ЖБО, представленных различными организациями, что свидетельствует о том, что в городе отсутствует полная и достоверная информация о количестве и состоянии помойниц, выгребных ям, накопителей «глухих септиков».

Реализация природоохранного мероприятия позволила получить фактическую информацию о том, сколько ЖБО накапливается в городе Архангельске, величину фактической нормы накопления ЖБО на 1 человека и плотности ЖБО.

3.6.2. Современное состояние дренажно-ливневой канализации в МО «Город Архангельск»

Единой сети дождевой канализации в городе нет. Поверхностные стоки отводятся отдельными коллекторами в водоемы без очистки. Часть сетей проложена до 60-х годов и выполнена в основном из дерева, после 60-х годов дождевая канализация выполнялась из железобетонных труб.

До настоящего времени в г. Архангельске не решена проблема очистки ливневых сточных вод. По данным МУП «Архкомхоз» инвентаризация дренажно-ливневой канализации выполнена не в полном объеме, фактическое количество выпусков сточных вод и объемы сбрасываемых сточных вод неизвестны. Также, часть жилых домов города, подключены через септики в ливневую канализацию. Большинство септиков имеют 100% износ, нуждаются в капитальном ремонте. В результате в водные объекты, в том числе и р. Северную Двину сбрасываются вместе с ливневыми водами неочищенные и небезопасные хозяйственно-фекальные сточные воды. Информация по выпускам в поверхностные водные объекты:

- Соломбальский округ:
выпуск по ул. Советской - в р. Соломбалку по ул. Краснофлотской;
выпуск по Никольский пр. - в р. Соломбалку по ул. Краснофлотской;
выпуск в р. Соломбалку по ул. Адмиралтейской;
выпуск в р. Сев. Двину по ул. Маяковского;
выпуск в р. Сев. Двину по ул. Челюскинцев;
выпуск в микрорайоне «Г» - в р. Соломбалку по ул. Адмиралтейской;
выпуск в микрорайоне «Б» - в р. Соломбалку по ул. Краснофлотской;
выпуск в микрорайоне «Е» - в реку Соломбалку у кладбища (за ул. Адм. Кузнецова);
выпуск с ул. Полярной - в реку Соломбалку.
- Октябрьский округ:
выпуск в р. Сев. Двину в створе ул. Логинова;
выпуск в р. Сев. Двину в створе ул. Воскресенской;
выпуск в р. Сев. Двина между ул. Гайдара и Вологодской.
- Ломоносовский округ:
выпуск ул. К. Либкнехта в р. Сев. Двину от фонтана;
выпуск в р. Сев. Двину в створе ул. Серафимовича;
выпуск в р. Сев. Двину в створе ул. Выучейского;
выпуск пр. Дзержинского - выпуск через ДНС-1.
- Округ Майская горка:
выпуск р. Сев. Двину в районе ул. Кр. Звезды;
339 квартал - выпуск в озеро Бутыгино;
ул. Галушина - выпуск через ДНС-6;
ул. Октября - выпуск в канаву ко ул. Карпогорской.
- Округ Варавино-Фактория:
Ленинградский пр - выпуск в р-не ул. Русанова;
Ленинградский пр. - выпуск между домами 278-280.
- Северный Округ:
ул. Малиновского выпуск в р. Кузнечиху;
ул. Партизанского выпуск в р. Кузнечиху.

Эксплуатацию дренажно-ливневых (поверхностных) систем водоотведения осуществляет МУП «Архкомхоз» у которого на обслуживании находится 245,3 км дренажно-ливневых сетей канализации. Смотровых магистральных дренажно-ливневых колодцев - 2705 шт.; смотровых внутриквартальных колодцев - 1739 шт.; дождеприемных колодцев - 1475.

Общий объем сточных вод, отведенных в водные объекты в черте города, составил 170185,34 тыс. м³, в т.ч. ливневых - 1454,28. Из них загрязненных - 71077,91 тыс. м³ (без очистки - 8913,89, недостаточно очищенных - 62164,02), нормативно-чистых - 98211,39, нормативно-очищенных - 896,04.

4. СОСТАВ, СВОЙСТВА, НОРМЫ НАКОПЛЕНИЯ И КОЛИЧЕСТВО ТБО В МО «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

Для определения среднегодовых норм накопления и состава твердых, крупногабаритных и жидких отходов МО «Город Архангельск» в рамках муниципального контракта от 21.08.2012 № 88-кх на разработку Генеральной схемы очистки территории муниципального образования «Город Архангельск» Обществом с ограниченной ответственностью «Институт прикладной экологии и гигиены» (ООО «ИПЭИГ») был заключен договор субподряда от 21 сентября 2012 г. № 06С-02-0001-12 с Негосударственным образовательным учреждением «Экологический консалтинговый центр» (НОУ «ЭКЦ»). Натурные замеры отходов проводились непосредственно в сборниках отходов и на специально организованной площадке на городской свалке ТБО в присутствии специалистов МУП «Спецавтохозяйство по уборке города».

4.1. Нормы накопления ТБО в МО «Город Архангельск»
Норма накопления твердых бытовых отходов – это количество отходов, образующихся на расчетную единицу (человек – для жилого фонда; место в гостиницах, дошкольных учреждениях, на м² площади в торговых организациях и т.д.) в единицу времени (сутки, год). Норма накопления определяется в единицах массы (кг, т) или объема (л, м³). К твердым бытовым отходам, входящих в норму накопления от населения относятся отходы, образующиеся в жилых домах, отходы отопительных устройств, местного отопления, отходы от текущего ремонта квартир и пр.

Определение среднегодовой нормы накопления отходов на контрольных объектах города Архангельска проведены в соответствии с «Рекомендациями по определению норм накопления твердых бытовых отходов для городов РФ» (утв. 09.03.82 г. Министерством ЖКХ РСФСР) и «Методическими указаниями определения фактической среднегодовой нормы накопления твердых бытовых отходов в городе Архангельске». Актуальность определения фактической среднегодовой нормы накопления твердых бытовых отходов обусловлена необходимостью получения фактических данных о накоплении и составе ТБО города.

Этапы определения фактической среднегодовой нормы накопления ТБО представлены на рисунке 4.1.1. Исследования проводились на объектах различных типов. Типы объектов исследования представлены на рисунке 4.1.2.

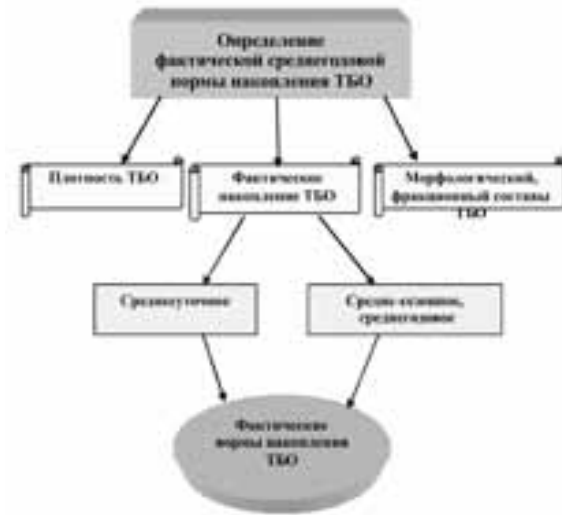


Рис. 4.1.1 Определение фактической среднегодовой нормы накопления ТБО



Рис. 4.1.2 Определение объектов исследования

В таблице 4.1.1 представлены годовые нормы накопления от жилищного фонда в 2012 году, которые определены экспериментальным путем.

Таблица 4.1.1
Годовые нормы накопления отходов от объектов жилищного фонда в МО «Город Архангельск» в 2012 г

№ п/п	Тип благоустройства жилищного фонда	Фактическая норма накопления ТБО						Плотность, т/м ³
		ед.изм.	Лето	Осень	Зима	Весна	Средне-годовая	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Благоустроенный	м ³ /год %	1,01 24,60	1,21 29,60	0,93 22,77	0,94 23,03	1,02 100,00	0,107
2	Частично благоустроенный	м ³ /год %	1,10 21,44	1,16 22,57	1,27 24,77	1,61 31,22	1,29 100,00	0,109
3	Неблагоустроенный	м ³ /год %	1,85 31,69	0,79 13,53	1,47 25,10	1,73 29,68	1,46 100,00	0,102
4	ИТОГО по жилищному фонду без встроенных объектов общественного назначения	м ³ /год %	1,32 26,27	1,05 20,97	1,22 24,36	1,43 28,40	1,26 100,00	0,106
5	Благоустроенный со встроенными объектами общественного назначения	м ³ /год %	1,86 22,13	2,06 24,48	1,97 23,39	2,52 30,00	2,10 100,00	0,107

По результатам исследований установлено, что от жилищного фонда города фактическая среднегодовая норма накопления ТБО на 1 человека составила 1,26 м³/год (113 кг/год) при плотности 106 кг/м³ (в 2004 г. – 1,17 м³/год; 301 кг/год при плотности – 257 кг/м³).

Фактическая среднемесячная норма накопления ТБО на 1 человека составила 0,105 м³/месяц (11,1 кг/месяц) (в 2004 г. – 0,098 м³/месяц; 25,1 кг/месяц).

При фактической норме накопления ТБО на 1 человека от жилищного фонда без арендаторов 1,26 м³/год величина фактической нормы накопления ТБО от жилищного фонда с арендаторами составляет 2,10 м³/год и превышает ее в 1,7 раза (на 0,84 м³/год).

В таблице 4.1.2 представлены ориентировочные нормы накопления ТБО:

Таблица 4.1.2
Ориентировочные нормы накопления ТБО на 1 человека

Классификация жилищного фонда	Норма накопления отходов на 1 человека		Средняя плотность отходов кг/м ³
	кг/год	м ³ /год	
Жилые дома: благоустроенные при отборе пищевых отходов без отбора пищевых отходов	180 – 200 210 – 225	0,9 – 1,0 1,0 – 1,1	190 – 200 210
неблагоустроенные: без отбора пищевых отходов	360 – 450	1,2 – 1,5	300
Общая норма накопления ТБО по благоустроенным жилым и общественным зданиям для городов с населением более 100 тыс. человек	260 – 280	1,4 – 1,5	190
То же, с учетом всех арендаторов	280 – 300	1,4 – 1,55	200

По данным исследований проводимых ГУП УНИИ АКХ им. К.Д.Памфилова годовой рост нормы накопления ТБО для крупных городов, каким является г. Архангельск, следует принимать – 0,6%. Расчетная норма накопления на 1 человека в год в благоустроенном жилищном фонде и частном секторе на перспективу до 2025г. приведена в таблице 4.1.3.

Таблица 4.1.3
Расчетная норма накопления ТБО на 1 человека в год в жилищном фонде г. Архангельск

Расчетные показатели	Года		
	2012 г.	2012-2017 г.г.	2018-2025 г.г.
1	2	3	4
Норма накопления ТБО в благоустроенном жилищном фонде на 1чел, м ³ /год	1,02	1,36	2,18
Норма накопления ТБО в частично благоустроенном жилищном фонде секторе на 1 чел, м ³ /год	1,29	1,73	2,75
Норма накопления ТБО в неблагоустроенном жилищном фонде на 1чел, м ³ /год	1,46	1,95	3,11
ИТОГО по жилищному фонду без встроенных объектов общественного назначения на 1чел, м ³ /год	1,26	1,69	2,69
Норма накопления ТБО благоустроенном жилищном фонде со встроенными объектами общественного назначения на 1чел, м ³ /год	2,10	2,81	4,48

В осенний период 2012 года среднегодовые нормы накопления ТБО на контрольных объектах общественного назначения составили:

- 0,30 м³/год при плотности 103 кг/м³ на 1 место (дошкольное образовательное учреждение, театр, библиотека);
- 0,54 м³/год при плотности 109 кг/м³ на 1 м² торговой площади (в 2004 г. – 0,25 м³/год при плотности 55 кг/м³).

При анализе результатов практических исследований рассматривались ориентировочные нормы накопления ТБО от объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений согласно [48], которые представлены в таблице 4.1.4.

Таблица 4.1.4
Ориентировочные нормы накопления ТБО от отдельно стоящих объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений

№ п/п	Объект образования отходов	Нормы накопления отходов				Плотность, кг/м ³
		Среднегодовая		Среднесуточная		
		кг	м ³	кг	м ³	
1	2	3	4	5	6	7
1	Гостиница (на 1 место)	120	0,7	0,33	0,0019	170
2	Детский сад, ясли (на 1 место)	95	0,4	0,26	0,0011	240
3	Школа, техникум, институт (на 1 учащегося)	19	0,1	0,05	0,00027	190
4	Театр, кинотеатр (на 1 место)	30	0,2	0,08	0,00055	150
5	Учреждение (на 1 сотрудника)	40	0,22	0,13	0,0007	180
6	Продовольственный магазин (на 1 м ² торговой площади)	160	0,8	0,44	0,0022	200
7	Промтоварный магазин (на 1 м ² торговой площади)	30	0,15	0,08	0,0004	200
8	Рынок (на 1 м ² торговой площади)	18	0,036	0,05	0,0001	500
9	Санатории, пансионаты, дома отдыха (на 1 место)	250	0,93	0,68	0,0025	270
10	Вокзал, автовокзал, аэропорт (на 1 м ² площади)	125	0,5	0,34	0,0014	250

По результатам практических исследований на всех объектах общественного назначения фактические среднегодовые нормы накопления ТБО близки к ориентировочным нормам накопления ТБО от отдельно стоящих объектов общественного назначения, от торговых и культурно-бытовых учреждений, при этом плотность ТБО значительно ниже общепринятой [48].

В таблице 4.5.1 представлены нормы накопления от объектов социально бытового назначения на данный момент и на перспективу до 2025 г.

Таблица 4.5.1
Нормы накопления от объектов социально бытового назначения на данный момент и на перспективу до 2025 г.

Объект образования отходов	Единицы измерения	Нормы накопления отходов, м ³ /год		
		2012	2012-2017	2018-2025
1	2	3	4	5
Предприятия торговли				
Продовольственные магазины	1 м ² торг. площади	0,8	1,07	1,71
Промтоварные магазины	1 м ² торг. площади	0,15	0,20	0,32
Универсамы	1 м ² торг. площади	0,54	0,72	1,15
Рынки	1 м ² общ. Площади	0,036	0,05	0,08
Учреждения				
Административные учреждения	1 сотрудник	0,22	0,29	0,47
Офисы	1 сотрудник	0,22	0,29	0,47
Кредитные организации	1 сотрудник	0,22	0,29	0,47
Отделения связи	1 сотрудник	0,22	0,29	0,47
Дошкольные и общеобразовательные учреждения				
Дошкольные учреждения	1 место	0,3	0,49	0,78
Общеобразовательные учреждения	1 учащийся	0,1	0,13	0,21
Музыкальные школы	1 учащийся			
Детские дома	1 место			
Техникумы	1 учащийся	0,1	0,13	0,21
Институты	1 учащийся	0,1	0,13	0,21
Детские дома творчества	1 учащийся			
Детские оздоровительные лагеря	1 ребенок в смену	0,93	1,24	1,98
Предприятия бытового обслуживания населения				
Гостиницы	1 место	0,7	0,94	1,49
Культурно-спортивные и развлекательные учреждения				
Цирк	1 посад. место			
Кинотеатры (досуг. Центры)	1 посад. место	0,2	0,27	0,43
Театры	1 посад. место	0,3	0,40	0,64
Прочие объекты				
Вокзалы	1 м ² площади	0,5	0,67	1,07

Установленные в осенний сезон 2012 года фактические величины коэффициентов суточной неравномерности накопления ТБО составили:

от жилищного фонда без объектов общественного назначения – 1,29 (в 2004 году -1,91);
от жилищного фонда с объектами общественного назначения – 1,21 (в 2004 году - 1,37) на контрольных объектах.

В таблице 4.1.6.1, 4.6.1.2 приведены сценарии расчетного объема накопления твердых бытовых отходов по МО «Город Архангельск» на перспективу до 2025 года. В таблице 4.1.6.1 показаны объемы накопления ТБО на перспективу при ежегодном росте накопления 0,6 %, в соответствии с исследованиями ГУП УНИИ АКХ им. К.Д.Памфилова. Первый вариант основан на норме накопления от жилищного фонда без встроенных объектов общественного назначения, и равной 1.26 м³/год на 1чел. (табл. 4.1.1, 4.1.3). Второй вариант – на норме накопления ТБО в благоустроенном жилищном фонде со встроенными объектами общественного назначения, и равной 2.1 м³/год на 1чел (табл. 4.1.1, 4.1.3). Третий вариант – основе данных МУП «САХ» о поступившем в 2011 году объеме ТБО (табл. 3.1.4).

Таблица 4.1.6.1
Расчетный объем накопления ТБО на перспективу до 2025 года (при годовом росте нормы накопления ТБО 0,6%.)

№ вари-анта	Год	Года		
		2012 г. (356,5 тыс.чел)	2012-2017 г.г. (355,9 тыс.чел)	2018-2025 г.г. (360 тыс.чел)
1	Расчетный объем накопления ТБО (тыс.м ³ /год) (норма накопл. 1,26)	449,19	600,11	967,49
2	Расчетный объем накопления ТБО (тыс.м ³ /год) (норма накопл. 2,10)	748,65	1000,75	1612,49
3	Расчетный объем накопления ТБО (тыс.м ³ /год) (норма накопл. 2,03)	726,126	966,83	1558,74

В таблице 4.1.6.2 показаны объемы накопления ТБО на перспективу при ежегодном росте накопления 6,5 %, в соответствии с анализом роста объемов ТБО в г. Архангельске за последние 10 лет [81-88]. Первый вариант основан на норме накопления от жилищного фонда без встроенных объектов общественного назначения, и равной 1.26 м³/год на 1чел. (табл.4.1.1, 4.1.3). Второй вариант – на норме накопления ТБО в благоустроенном жилищном фонде со встроенными объектами общественного назначения, и равной 2.1 м³/год на 1чел (табл.4.1.1, 4.1.3). Третий вариант – основе данных МУП «САХ» о поступившем в 2011 году объеме ТБО (табл. 3.1.4).

Таблица 4.1.6.2
Расчетный объем накопления ТБО на перспективу до 2025 года (при годовом росте нормы накопления ТБО 6,5% год)

№ вари-анта	Год	Года		
		2012 г. (356,5 тыс.чел)	2012-2017 г.г. (355,9 тыс.чел)	2018-2025 г.г. (360 тыс.чел)
1	Расчетный объем накопления ТБО (тыс.м ³ /год) (норма накопл. 1,26)	449,19	614,39	1028,53
2	Расчетный объем накопления ТБО (тыс.м ³ /год) (норма накопл. 2,10)	748,65	1023,99	1714,22
3	Расчетный объем накопления ТБО (тыс.м ³ /год) (норма накопл. 2,03)	726,126	989,86	1657,08

4.2. Состав и свойства ТБО в МО «Город Архангельск»

В составе твердых бытовых отходов выделяют следующие компоненты: бумага, картон; пищевые отходы; дерево; металл (черный и цветной); текстиль; кости; стекло; кожу; резину; камни; полимерные материалы; прочие (неклассифицируемые фракции); отсев менее 15 мм (таблица 4.2.1).

Таблица 4.2.1
Морфологический состав ТБО для разных климатических зон, % по массе

Компонент	Климатическая зона		
	средняя	южная	северная
пищевые отходы	35...45	40...49	32...39
бумага, картон	32...35	22...30	26...35
дерево	1...2	1...2	2...5
черный металлолом	3...4	2...3	3...4
цветной металлолом	0,5...1,5	0,5...1,5	0,5...1,5
текстиль	3...5	3...5	4...6
кости	1...2	1...2	1...2
стекло	2...3	2...3	4...6
кожа, резина	0,5...1	1	2...3
камни, штукатурка	0,5...1	1	1...3
пластмасса	3...4	3...6	3...4
прочее	1...2	3...4	1...2
отсев (менее 15 мм)	5...7	6...8	4...6

Сезонные изменения состава ТБО характеризуются увеличением содержания пищевых отходов с 20...25% весной до 40...45% осенью, что связано с большим употреблением овощей и фруктов в рационе питания (особенно в городах южной зоны). Зимой и осенью сокращается содержание мелкого отсева (уличного смета) с 20 до 7 % в городах южной зоны и с 11 до 5 % в средней зоне.

Состав ТБО, образующихся от жилищного фонда и от общественных организаций и предприятий торговли, отличается. В таблице 4.2.2 приведены данные о среднесезонном и среднегодовом морфологическом составе ТБО по МО «Город Архангельск».

Среднесезонный и среднегодовой морфологический состав ТБО

Таблица 4.2.2

№ п/п	Наименование компонента ТБО	Тип благоустройства жилого фонда, %, по массе																
		Благоустроенный				Частично благоустроенный				Неблагоустроенный				Благоустроенный с арендаторами				Жилищ. фонд без арендаторов
		осень	зима	весна	лето	осень	зима	весна	лето	осень	зима	весна	лето	осень	зима	весна	лето	
1	Пищевые отходы	62,41	18,60	24,50	29,91	59,82	21,65	14,91	55,93	55,40	60,00	60,00	55,67	57,33	8,55	13,02	19,71	43,23
2	Картон	0,67	5,86	3,30	1,14	2,72	1,26	1,54	1,41	0,00	0,00	0,00	0,00	4,05	3,23	2,97	3,46	1,49
3	Бумага	0,65	10,28	8,05	4,91	0,50	7,56	5,22	0,43	3,30	0,00	0,00	0,00	3,93	4,33	7,52	6,76	3,41
4	Строительные отходы	3,86	7,49	14,00	35,92	7,22	20,31	0,00	7,02	6,26	0,00	0,00	0,00	0,00	4,18	4,12	0,00	8,51
5	Металл	0,51	3,13	1,13	1,80	0,07	6,89	2,03	2,08	0,13	0,00	0,00	0,00	0,08	1,75	0,86	3,99	1,48
6	Стекло	5,44	11,43	6,30	6,26	5,11	6,84	9,37	7,98	9,01	40,00	40,00	44,33	6,84	4,73	4,03	5,63	16,01
7	Полиэтилен	1,17	2,70	3,36	1,75	0,91	10,21	3,70	2,92	3,42	0,00	0,00	0,00	2,55	8,85	2,34	2,04	2,51
8	Пластиковые бутылки	0,95	1,80	1,33	1,54	0,98	3,15	0,25	1,39	2,35	0,00	0,00	0,00	1,15	0,73	0,52	0,97	1,15
9	Прочие	24,34	38,71	38,03	16,77	22,67	22,13	62,98	20,84	20,13	0,00	0,00	0,00	24,07	63,65	64,62	57,44	22,21
10	ИТОГО:	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

В таблице 4.2.3 приведены данные по морфологическому составу ТБО от объектов общественного назначения.

Таблица 4.2.3
Фактический морфологический состав ТБО от объектов общественного назначения (2004 год; 2012 год)

№ п/п	Наименование компонента ТБО	Объекты общественного назначения				Морфологический состав ТБО общественных и торговых предприятий городов России, % по массе
		Торговый центр, %, по массе		Д/сад, библиотека, театр, %, по массе		
		2004	2012	2004	2012	
1	Пищевые отходы	21,51	10,71	15,81	51,41	13-16
2	Картон	12,56	13,40	13,91	4,78	45-52
3	Бумага	18,04	0,66	16,74	2,31	
4	Строительные отходы	10,00	0,00	33,64	0,00	5-8
5	Металл	1,87	0,04	3,72	0,00	4-8
6	Стекло	7,16	1,54	7,23	1,36	1-2
7	Полиэтилен	6,42	10,71	5,15	1,88	
8	Пластиковые бутылки	1,88	0,07	3,28	0,18	8-12
9	Прочие	20,56	62,89	0,52	38,10	2-24

10	ИТОГО:	100,00	100,00	100,00	100,00	100
----	--------	--------	--------	--------	--------	-----

Среднегодовой морфологический состав ТБО в 2012 году от жилищного фонда без объектов общественного назначения представлен пищевыми отходами – 43,23 % (в 2004 году – 40,34 %), стеклом – 16,01 % (в 2004 году – 16,07 %), строительными отходами – 8,51 % (в 2004 году – 9,72 %), бумагой – 3,41 % (в 2004 году – 3,88 %), полиэтиленом – 2,51 % (в 2004 году – 2,23 %), картоном – 1,49 % (в 2004 году – 1,45 %), пластиковыми бутылками – 1,15 % (в 2004 году – 1,50 %). Прочие компоненты составили 22,21 %, металл – 1,48 %.

Среднегодовой морфологический состав ТБО в 2012 году от жилищного фонда с объектами общественного назначения представлен пищевыми отходами – 24,64 % (в 2004 году – 30,54 %), стеклом – 5,31 % (в 2004 году – 9,75 %), строительными отходами – 2,08 % (в 2004 году – 4,25 %), бумагой – 5,64 % (в 2004 году – 11,64 %), полиэтиленом – 3,94 % (в 2004 году – 8,23 %), картоном – 3,43 % (в 2004 году – 7,25 %), пластиковыми бутылками – 0,84 % (в 2004 году – 1,56 %). Прочие компоненты составили 52,45 %, металл – 1,67 %.

Снижение количества перерабатываемых компонентов в общей массе ТБО (стекло, строительные отходы, бумага и картон) связано с появлением предприятий-переработчиков, а также целенаправленной работой надзорных органов по извлечению перерабатываемых компонентов отходов предприятий и организаций для дальнейшего использования.

Увеличение содержания пищевых отходов в общей массе ТБО связано с повышением уровня жизни населения и нерациональным использованием пищевых продуктов.

Фракционный состав ТБО (процентное содержание массы компонентов, проходящих через сита с ячейками различного размера) оказывает влияние как на технологию и организацию сбора и транспортировки, так и на параметры мусороперерабатывающего оборудования. В таблице 4.2.4 приведен фракционный состав ТБО.

Таблица 4.2.4

Фактический среднегодовой фракционный состав ТБО от жилищного фонда

№ п/п	Наименование компонента ТБО	Тип благоустройства жилищного фонда							
		Благоустроенный		Частично благоустроенный		Неблаго-устроенный		Жилищный фонд города без арендаторов	
		%	т	%	т	%	т	%	т
1	Более 250 мм	5,67	1564,95	10,84	3825,98	5,40	2439,31	7,30	7888,96
2	250 - 200 мм	8,04	2219,09	7,71	2721,24	0	0,00	6,08	6570,53
3	200 - 150 мм	7,92	2185,97	16,42	5795,44	0	0,00	8,11	8764,31
4	150 - 100 мм	31,68	8743,87	22,47	7930,79	42,82	19342,82	32,14	34733,06
5	100 - 50 мм	24,83	6853,23	17,63	6222,51	36,78	16614,41	25,77	27849,12
6	Менее 50 мм	21,86	6033,49	24,94	8802,57	15,00	6775,86	20,60	22262,01
7	Итого	100	27600,60	100	35298,53	100	45172,40	100	108067,99

Компоненты отходов, характерные для данных фракций, составляют основную часть массы и объема всех отходов (табл. 4.2.5).

Таблица 4.2.5

Размер фракций, мм	Наименование
Более 250	Картон, дерево, пластмасса, строительный мусор, пенопласт, текстиль
250-200	Картон, текстиль
200-150	Бумага обычная, текстиль, керамика
150-100	Пластиковые бутылки, упаковочный Тетра-Пак, полиэтилен, стекло, жесть, упаковка, текстиль, бумага обычная, алюминий
100-50	Пищевые отходы, бумага обычная, жесть, упаковка, полиэтилен, упаковочный Тетра-Пак
Менее 50	Пищевые отходы, бумага глянцевая, медицинские отходы, батарейки, кость, камень

4.3. Нормы накопления КГО

В норму накопления ТБО не входят крупногабаритные отходы, образующиеся в городе и смет с городских территорий.

Фактическое накопление КГО в осенний сезон 2012 г от жилищного фонда без объектов общественного назначения составило 3,6 м3/год или 4,5 % (в 2004 г. – 6,1 %), от жилищного фонда с объектами общественного назначения – 0,5 м3/год или 1,5 % (в 2004 г. – 0,0 %), от объектов общественного назначения – 0,0 %.

В 2004 году фактические среднегодовые нормы накопления крупногабаритных отходов на 1 человека составили:

- от жилищного фонда без объектов общественного назначения – 0,064 м3/год или 5,2 %.
- от жилищного фонда с объектами общественного назначения – 0,110 м3/год или 4,9 %.

К крупногабаритным относятся отходы, по габаритам не помещающиеся в стандартные контейнеры вместимостью 0,75 м3 (в таблице 4.3.1 приведен ориентировочный состав крупногабаритных отходов).

Таблица 4.3.1

Ориентировочный состав крупногабаритных отходов

Материалы	Содержание, %	Составляющие
Дерево	60	Мебель, обрезки деревьев, доски, ящики, фанера
Бумага картон	6	Упаковочные материалы
Пластмасса	4	Детские ванночки, тазы, линолеум, пленка
Керамика, стекло	15	Раковины, унитазы, листовое стекло
Металл	10	Холодильники, газовые плиты, стиральные машины, велосипеды, баки, стальные мойки, радиаторы отопления, детали легковых машин, детские коляски
Резина, кожа, изделия из смешанных материалов	5	Шины, чемоданы, диваны, телевизоры

Анализ состава крупногабаритных отходов показывает, что более половины по массе составляют предметы из дерева, а 80 % - легкогораемые компоненты. Сбор крупногабаритных отходов должен производиться в бункера-накопители, которые устанавливаются на контейнерной площадке, расположенной на территории домовладения. Площадка должна иметь твердое покрытие и находиться в непосредственной близости от проезжей части дороги. Ее располагают на расстоянии не менее 20м от жилых домов и не далее 300 м от входных дверей обслуживаемых зданий. Вокруг площадки устраивают зеленые насаждения. Размер площадки выбирают с учетом габаритов бункера-накопителя и условий подъезда автомобиля при его замене. Подъезд к площадке и сама площадка должны быть освещены.

Вывоз крупногабаритных отходов производится специализированными предприятиями, в т.ч. МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» по графику, а также по заявкам жилищных организаций. Накопившиеся крупногабаритные отходы вручную загружаются на самосвал и вывозятся на свалку.

В таблице 4.3.2.1, 4.3.2.2 приведены сценарии расчетного объема накопления КГО по МО «Город Архангельск» на перспективу до 2025 года при ежегодном росте накопления 0,6 %, в соответствии с исследованиями ГУП УНИИ АКХ им. К.Д.Памфилова (табл.4.3.2.1) и при ежегодном росте накопления 6,5 %, в соответствии с анализом роста объемов ТБО в г.Архангельске за последние 10 лет [81-88].

Таблица 4.3.2.1

Объем образования крупногабаритных отходов в г. Архангельск на перспективу до 2025 г. (при годовом росте накопления 0,6 %)

Показатель	Объем образования, тыс.м3		
	2012	2012-2017 г.г.	2018-2025 г.
Крупногабаритные отходы	17,0	22,75	36,26

Таблица 4.3.2.1

Объем образования крупногабаритных отходов в г. Архангельск на перспективу до 2025 г. (при годовом росте накопления 6,5 % год)

Показатель	Объем образования, тыс.м3		
	2012	2012-2017 г.г.	2018-2025 г.
Крупногабаритные отходы	17,0	23,29	38,55

В таблице 4.3.3 даны сводные данные по фактическому среднегодовому накоплению ТБО от жилищного фонда без встроенных объектов общественного назначения.

Таблица 4.3.3

Фактическое среднегодовое накопление ТБО

	Фактическое накопление ТБО			Примечание
	Годовое			
	тыс. м3/год	тыс. т/год	%, по объему	
ТБО	447,4	47,4	96,35	Численность населения города 356,5 тыс. человек (на конец 2011 г.)
КГО	17,0	13,57	3,65	
ТБО+КГО	464,4	61,0	100,00	

4.4. Тарифы на вывоз и утилизацию (захоронение) отходов

4.4.1. Тарифы на вывоз и утилизацию (захоронение) твердых бытовых и медицинских отходов МУП «САХ»:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (с НДС)
Планово-регулярный вывоз ТБО (контейнеры объемом 0,5-0,75 куб.м.)		
	Потребители, обслуживающие жилищный сектор	219,62 руб/м3
	Потребители, финансируемые из городского бюджета	219,62 руб/м3
	Прочие потребители	295,00 руб/м3
Планово-регулярный вывоз ТБО (8-кубовый контейнер (бункер))		
	Потребители, обслуживающие жилищный сектор	311,87 руб/м3
	Потребители, финансируемые из городского бюджета	311,87 руб/м3
	Прочие потребители	415,60 руб/м3
Вывоз ТБО по разовым заявкам (контейнер заказчика)		
	контейнер объемом 0,75 куб.м.	295,00 руб/м3
	контейнер объемом 0,5 куб.м.	295,00 руб/м3
	контейнер объемом 0,75 куб.м. (контейнер МУП "САХ")	508 руб/м3
	8-кубовый контейнер (бункер) (контейнер МУП "САХ")	415 руб/м3

УТИЛИЗАЦИЯ (ЗАХОРОНЕНИЕ) ТБО (по договорам вывоза)		
	Население	23,88 руб/м3
	Потребители, обслуживающие жилищный сектор	23,88 руб/м3
	Прочие потребители	49,37 руб/м3
УТИЛИЗАЦИЯ (ЗАХОРОНЕНИЕ) ТБО (самовывоз)		
	Население	178,23 руб/тонна
	Потребители, обслуживающие жилищный сектор	178,23 руб/тонна
	Прочие потребители	368,44 руб/тонна
УТИЛИЗАЦИЯ (ЗАХОРОНЕНИЕ) ТБО (с учетом НВОС)		
	отходы IV класса опасности	274,82 руб/м3
	отходы V класса опасности	55,28 руб/м3
ВЫВОЗ ОТХОДОВ ОТ ЧАСТНЫХ ДОМОВЛАДЕНИЙ		
	Тариф на 1 проживающего в месяц	59,90 руб/чел
ВЫВОЗ И УТИЛИЗАЦИЯ (СЖИГАНИЕ) МЕДИЦИНСКИХ ОТХОДОВ / ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ		
	Вывоз биологических / медицинских отходов	10,48 руб/кг
	Утилизация (сжигание) в инсинераторе	69,07 руб/кг

4.4.2. Тарифы на вывоз твердых бытовых отходов ООО «АМПК»:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (с НДС)
	Планово-регулярный вывоз	337,48 руб. за 1 м3
	Бестарная форма вывоза	337,48 руб. за 1 м3
	Стоимость аренды контейнеров 0,75/0,8 м3:	236,00 руб. в месяц
	Прием ТБО на площадку:	200,60 руб. за 1 м3
	Услуги самосвала	1239,00 руб. за 1 час
	Предоставление грузчика:	295,00 руб. за 1 час
	Вывоз контейнера 8 м3:	3160,00 руб

5.ОБОСНОВАНИЕ И ВЫБОР СИСТЕМЫ СБОРА, УДАЛЕНИЯ И ОБЕЗВРЕЖИВАНИЯ ТБО

Главным условием санитарной очистки города является своевременное удаление твердых бытовых отходов с территорий домовладений и их обезвреживание при соблюдении следующих требований:

- удаление ТБО из домовладений должно осуществляться регулярно, с установленной периодичностью по маршрутным графикам;
- все домовладения районов, города независимо от их ведомственной принадлежности охватываются единой системой санитарной очистки;
- вывоз ТБО осуществляется спецтранспортом, предназначенным для этих целей.

Все эти требования выполняются при планово-регулярной системе санитарной очистки.

Процесс сбора и удаления ТБО при планово-регулярной очистке включает два цикла работ: сбор отходов на придомовой территории и вывоз их спецтранспортом в места складирования и обезвреживания.

Организацией сбора и временного хранения твердых бытовых отходов, обеспечением условий доступа к контейнерным площадкам и нормальной работы спецмашин занимаются жилищно-эксплуатационные организации.

В обязанности организаций, занимающихся вывозом ТБО, входит своевременное, регулярное удаление ТБО с придомовых территорий и размещения их на полигонах.

5.1. Обоснование и выбор системы сбора, удаления и обезвреживания ТБО в МО «Город Архангельск»

Основными системами сбора и удаления ТБО для г. Архангельск остается система несменяемых контейнеров, установленных на специальных площадках, при которой ТБО из контейнеров перегружаются в кузовные мусоровозы, а контейнеры возвращаются на прежнее место. Сбор и вывоз из мусороприемных камер домов со встроенной системой мусороудаления производится эксплуатирующими организациями.

В соответствии с «Санитарными правилами содержания территории населенных мест» контейнеры в летний период необходимо промывать не реже 1 раза в 10 дней. Мойку в домовладениях при системе несменяемых контейнеров целесообразно производить на месте их установки в передвижных моечных пунктах, которые монтируются на шасси грузового автотранспорта

Специальное оборудование машины для мойки контейнеров марки ТГ-100 на базе шасси КамАЗ – 43253 включает:

- моечную камеру;
- баки для чистой и отработанной воды;
- комплект моечных головок для подачи воды под давлением при мойке на внутреннюю и внешнюю поверхность контейнера;
- сточный бак для сбора воды из отработанной камеры;
- насосные установки для подачи воды под давлением из бака с чистой водой в моечные головки моечной камеры и удаления отработанной воды из моечной камеры;
- манипулятор с захватом для подъема, опрокидывания и введения контейнера в зону действия моечных головок моечной камеры.

С помощью подъемно-опрокидывающего устройства контейнер захватывается, поднимается и переворачивается. Процесс мойки контейнера после погрузки в моечную камеру производится автоматически. Емкость контейнеров, с которыми возможна работа манипулятора - 0,36 м3, 0,66 м3, 0,7 м3, 0,75 м3, 0,8 м3, 1,1 м3.

В среднем для мойки 1 контейнера требуется 60 л воды. За рейс передвижной моечный пункт способен помыть до 100 контейнеров. Эксплуатационная производительность машины – 30 контейнеров в час.

Многоэтажная застройка (выше 5 этажей) согласно действующим нормам оборудована мусоропроводами. Сбор отходов при действующем мусоропроводе осуществляется в мусороприемной камере. Не все мусороприемные камеры в высотных домах в МО «Город Архангельск» оборудованы передвижными контейнерами. Отходы из мусорокамер обслуживающим персоналом перегружаются в подсобные емкости. Необходимо снабдить мусороприемные камеры передвижными контейнерами, в которые ТБО будут поступать из ствола мусоропровода с последующей выгрузкой в мусоровоз.

Согласно санитарным правилам системы мусоропровода, мусороприемные камеры и контейнеры не реже 1 раза в 10 дней должны промываться и дезинфицироваться. Для этого все элементы мусоропровода следует оборудовать приспособлениями для мойки и дезинфекции.

Количество контейнеров, устанавливаемых на контейнерных площадках, определяется исходя из расчетной нормы накопления ТБО, численности проживающего населения и периодичности вывоза. В связи с тенденцией роста нормы накопления на 1 человека к 2025 году необходимо пополнять количество контейнеров на контейнерных площадках в соответствии с объемом увеличения ТБО.

В случае невозможности установки большого количества контейнеров на площадке в виду территориальных ограничений, следует увеличить периодичность вывоза ТБО до нескольких раз в сутки.

Удаление ТБО из домовладений должно осуществляться своевременно. В холодное время года (при температуре -5 оС и ниже) отходы могут храниться на местах сбора в течение 3-х суток; в теплое время года (при плюсовой температуре выше +5 оС) не более одних суток.

Вывоз твердых бытовых отходов осуществляется по маршрутным графикам, которые необходимо согласовывать с органами Санэпиднадзора (СанПиН 42-128-4690-88 п.1.8).

При разработке маршрутных графиков необходимо предусмотреть обеспечение шумового комфорта для жителей (СанПиН 42-128-4690-99 п. 1.12). Работы по вывозу ТБО придомовых территорий следует производить не ранее 7 часов и не позднее 23 часов.

Существующая и рекомендуемая к применению планово-регулярная система сбора и удаления ТБО позволит поддерживать надлежащий уровень санитарной очистки города, обеспечивая комфорт проживания и эпидемиологическую безопасность жителям города при выполнении следующих рекомендаций:

1. Необходимо 1 раз в 5 лет корректировать норму накопления ТБО и использовать ее при заключении договоров на вывоз ТБО.
2. Увеличивать количество контейнеров для сбора ТБО на площадках, в связи с тенденцией роста нормы накопления, т.е. приводить в соответствие с объемом образующихся ТБО. В случае невозможности размещения дополнительных контейнеров на площадке и дворовой территории следует увеличить периодичность вывоза ТБО до 2-х раз в сутки с внесением соответствующих изменений в график.
3. Усилить контроль за коммерческими организациями в вопросах сбора и вывоза ТБО, привлечь их к заключению договоров со специализированной организацией (МУП «САХ», ООО «АМПК» и др.) и жилищными организациями, тем самым решить вопрос несанкционированного размещения ТБО.
4. Организовать сбор и вывоз ТБО в жилых районах частного сектора, тем самым избежать возникновения стихийных свалок ТБО.
5. Усовершенствовать контейнеры для сбора ТБО, оборудовав их крышками для предотвращения разноса ТБО по прилегающим дворовым территориям, доступа животных и дополнительного увлажнения осадками.
6. Скоординировать графики работы по уборке контейнерных площадок и дворовых территорий работниками жилищных организаций с графиками вывоза ТБО.
7. Приобретать потребное количество спецтехники для вывоза ТБО, т.к. часть существующей не подлежит эксплуатации по причине износа.
8. Оборудовать все мусороприемные камеры в домах со встроенной системой мусороудаления передвижными контейнерами.
9. Организовать процесс мойки и дезинфекции мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнеров непосредственно в мусороприемной камере или в специализированной машине для мойки контейнеров.
10. Для мойки контейнеров, установленных на контейнерных площадках дворовых территорий, приобрести передвижную установку для мойки контейнеров на месте их размещения.
11. В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 для обеспечения шумового комфорта жителей удаление отходов с территории домовладений следует проводить не ранее 7 часов и не позднее 23 часов. Разработка графиков по вывозу ТБО должна производиться с учетом выше приведенного временного параметра.
12. Работа организаций, производящих вывоз ТБО, должна проводиться по договорам-графикам, согласованным с органами Санэпиднадзора в целях соблюдения санитарных норм безопасности здоровья жителей города. Известно более 20 методов обезвреживания, переработки и утилизации ТБО. Наибольшее распространение

у нас и за рубежом получили такие метод как размещение на полигонах, биотермическая переработка (аэробное компостирование), термическая переработка (сжигание) и сортировка ТБО с извлечением ценных компонентов для вторичного использования.

Полигон - природоохранное сооружение, предназначенное для размещения, изоляции и уплотнению ТБО, обеспечивающий защиту от загрязнения атмосферы, почвы, поверхностных и грунтовых вод. На полигонах производится уплотнение ТБО, позволяющее увеличить нагрузку отходов на единицу площади сооружения, обеспечивающее экономное использование земельных участков. После закрытия полигонов производится рекультивация с целью последующего использования земельного участка.

Все работы по размещению, уплотнению и изоляции ТБО на полигоне выполняются механизировано. Оптимальными условиями строительства полигонов складирования ТБО являются: наличие свободного участка с основанием водоупорных грунтов; расположение уровня грунтовых вод ниже 2м от поверхности площадки (площадки с выходами ключей исключается); обеспечение грунтом или инертными отходами для изоляции ТБО; конфигурация участка, близкая к квадрату; высота складирования ТБО выше 20 м; размещение на расстоянии до 15 км от центра сбора ТБО (при одностопном вывозе отходов).

Другим методом обезвреживания ТБО является **компостирование**. Заводы по механизированной переработке ТБО работают по технологии аэробного биотермического компостирования, при котором ТБО вступает в естественный круговорот веществ в природе, в результате чего отходы обезвреживаются и превращаются в компост - органическое удобрение или в биотопливо для теплиц. При механизированной переработке ТБО извлекаются черные и цветные металлы, которые могут быть использованы в качестве вторичного сырья в промышленности.

Однако оптимальными условиями строительства завода по механизированной переработке ТБО в компост являются: отсутствие тяжелых металлов в ТБО, наличие гарантированного потребления компоста в радиусе 20 км, расстояние от центра сбора ТБО до 15 км.

Исследования, выполненные в течение ряда лет ИМГРЭ МИНГЕО СССР совместно с академией коммунального хозяйства им. К.Д. Памфилова, провели оценку концентрации тяжелых металлов в составе компоста, выработанного на МПЗ в г. Москве, Санкт-Петербурге, Минске. Полученные данные показали, что компост по сравнению с почвой, многократно (в десятки раз) обогачен ртутью, серебром, кадмием, сурьмой, цинком, висмутом, вольфрамом, медью, селеном.

Расчеты параметров загрязнения почв при внесении рекомендуемых техническими условиями доз компоста показывают, что за одну обработку природные запасы тяжелых металлов возрастают не менее чем в 1,5-2 раза. При этом нормы предельно-допустимых концентраций по ряду элементов могут быть превышены за 2-5 раз внесения компоста. В почвах резко увеличивается прогноз их токсичности.

Таким образом, даже однократное внесение компоста в грунт создает высокие уровни загрязнения почв и сельскохозяйственной продукции.

Среди термических методов переработки ТБО наибольшее распространение получило сжигание. Целью сжигания является уменьшение объема ТБО, уничтожение под воздействием высоких температур патогенной микрофлоры, яиц гельминтов и личинок мух, определяющих санитарную опасность отходов, а также разложение и окисление органических веществ. При сжигании ТБО на мусоросжигательных заводах горючие компоненты окисляются с образованием двуокси углерода (СО₂), паров воды (Н₂О) и различных газообразных и твердых примесей, в том числе и токсичных.

Несторевшие компоненты выносятся из топki отходящими газами в виде твердых примесей золы уноса, составляющих в среднем 3-6% сухой массы сжигаемых отходов и образующих твердый остаток (шлак) до 25% исходного материала (по массе).

Наряду с перечисленными методами сжиганием, сортировкой, биотермическим аэробным компостированием, а также гидролизом в мире разрабатываются альтернативные обезвреживания и переработки ТБО, направленные на получение новых материалов, а именно, гидропарация, т.е. получение из ТБО бумажной массы (13%), стекла (4%), черные и цветные металлы (9%). Однако такая бумажная масса не находит сбыта и такие производства могут быть организованы только при ЦБК.

Изготовление гранулированного топлива. В отличие от ТБО данное топливо может длительное время храниться и легко транспортируется. Однако стоимость данных брикетов в несколько раз выше стоимости ТБО, поэтому данный метод не нашел практического применения.

Переработка ТБО в анаэробных условиях для выработки биогаза. Данный метод пригоден в сельских местностях для получения биогаза из отходов животноводческого производства.

Метод изготовления крупнопанельных блоков путем прессования при высоких давлениях. Готовые блоки заключают в проволочную сетку или листовой металл и затем используют в строительстве.

Материалы становятся отходами, так как меняются их физические или химические свойства в результате биоразложения, либо они смешиваются или загрязняются другими материалами. Если материалы не смешаны и не загрязнены, они могут служить ресурсами для дальнейшего использования. Из всех отходов ТБО являются наиболее гетерогенной смесью материалов. Состав ТБО весьма разнообразен.

Для извлечения полезных составляющих ТБО необходимо разделить и отсортировать. Процесс сортировки показывает, что одни материалы можно легко отсортировать, а другие совсем невозможно отделить, так как материалы неразрывно связываются в процессе производства (компонитные материалы), либо использование (бумажные отходы, металлические банки, полиэтилен, текстиль, загрязненные остатками продуктов, жира, грязи).

В США, Канаде, Германии и ряде других стран получил распространение селективный сбор бытовых отходов на основе добровольности и гражданственности самого населения.

С этой целью организуются площадки в центре жилых зон, где размещаются большие контейнеры, предназначенные для определенного вида отходов, т.е. сортировка ТБО обеспечивается самими жителями. После наполнения контейнеры вывозятся на предприятия, которые заинтересованы в данных компонентах. Либо применяется двухконтейнерная система, когда один контейнер предназначен для перерабатываемых отходов, а другой для всего остального.

В местах индивидуальной застройки применяется система «Синий пакет». Домовладельцы собирают пригодные к переработке материалы в синие пластиковые емкости, размещают их на краю тротуаров для последующего вывоза и сортировки.

Однако такие системы сбора ТБО предназначены не для всех типов жилья. Система «Синий пакет» применима только в местах индивидуальной застройки, размещение ряда контейнеров, предназначенных для конкретного вида отходов неосуществимо из-за пространственного ограничения в жилых зонах.

На данный момент в России нет опыта селективного сбора ТБО. Однако в МО «Город Архангельск» есть опыт проведения эксперимента по разделению ТБО в 2005 году в рамках реализации российско-финского пилотного проекта «Pilot: Waste source separation» в микрорайоне территориального округа Варавино-Фактория. Эксперимент показал что, при создании условий для раздельного сбора ТБО 90% населения готовы к раздельному сбору отходов.



Рис. 5.1.1 Оборудование контейнерной площадки во время проведения эксперимента по раздельному сбору ТБО.

В настоящее время за рубежом и в РФ нет производств обеспечивающих 100% механизацию процессов сортировки ТБО. Предлагаемые способы сортировки сводятся к дроблению крупногабаритных отходов, ворошению и сепарации барабанными грохотами, ручной сортировке отходов, отбору черных металлов методом магнитной сепарации, прессованию подготовленного однородного материала (картона, бумаги, черного и цветного металлов). До 60% ТБО, не подвергнувшись разделению, отправляются на полигоны для захоронения.

Далее отходы подаются на сортировочную станцию, состоящую из сортировочной площадки, сортировочного конвейера, магнитного сепаратора. На сортировочном конвейере оборудуются рабочие места сортировщиков, которые производят сортировку ТБО с отбором текстиля, картона, стекла, пластмасс, черного и цветного металла. Отсортированные отходы опускаются в соответствующую воронку и попадают либо в контейнер, который транспортируется погрузчиком на склад, либо на конвейер подачи в пресс для прессования в пакеты.

В конце сортировочной площадки установлен магнитный сепаратор для отбора лома черных металлов.

Оставшиеся после сортировки ТБО подаются на загрузочный конвейер и далее в пресс для ТБО, где пресуются в пакеты, обвязываются обвязочным устройством проволочкой. Выделяемая при этом жидкая фракция попадает в каналы утечек жидкости и далее в отстойник. Обвязанные пакеты транспортируются погрузчиком на склад или грузятся непосредственно в кузов автомобиля.

Социальные и технико-экономические показатели способов обезвреживания и утилизации ТБО приведены в таблице 5.1.1

Таблица 5.1.1

Показатели	Вид обезвреживания и утилизации			
	складирование на полигонах	сжигание или гидролиз	компостирование	механизированная сортировка
Санитарно-гигиеническая оценка: степень и срок обезвреживания ТБО	практически полное за 10 лет	практически полное за 1 час	практически полное, с учетом споробразующих бактерий, за 360 сут.	представляет санитарно-гигиеническую опасность

Показатели	Вид обезвреживания и утилизации			
	складирование на полигонах	сжигание	компостирование	механизированная сортировка
Загрязнение почвы	Практически нет (за исключением участка складирования)	Практически нет	Засорение сельхозугодий тяжелыми металлами, пластмассой, стеклом и т.д.	Практически нет, кроме участка складирования отходов
Загрязнение воды	возможно	нет	возможно, тяжелыми металлами	возможно, на участке складирования ТБО
Загрязнение атмосферы	в пределах СЗЗ	в пределах СЗЗ	в пределах СЗЗ	в пределах СЗЗ
Престижность труда	Непрестижен	Престижен	Пониженная престижность	Непрестижен
Виды используемых вторичных ресурсов, содержащихся в ТБО	Не используется	Электро- и теплоэнергия, цветной и черный металл, шлак	Компост, черный и цветной металлолом	Бумага, текстиль, черные и цветные металлы, металлолом, пластмасса, стекло
Содержание по массе отходов производства, %	Нет	25 (без переработки шлака и золы); 0,5 (с переработкой шлака и золы)	от 40 до 50	48; нет опыта эксплуатации

На основании исследований состава и свойств твердых бытовых отходов, а также сравнительного анализа методов размещения и переработки твердых бытовых отходов, можно сделать следующие выводы:

Строительство мусоросортировочных станций увеличивает срок эксплуатации полигонов, улучшает экологическую ситуацию, а именно, не загрязняет прилегающие территории легкими фракциями ТБО, уничтожается благоприятная среда для грызунов, позволяет получить вторичное сырье, создать рентабельное производство.

На 2013-2019 годы запланировано строительство нового полигона ТБО «Полигон для захоронения ТБО города Архангельска» в районе бывшей промышленной промплощадки ТЭЦ-2 за р. Юрос на территории МО «Уемское» Приморского района Архангельской области. На 01.01.2012г. определено место под строительство полигона, получены необходимые согласования, проведены общественные слушания, получено экспертное заключение ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области» о соответствии СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03.

Еще одним направлением в работе по улучшению санитарной очистки МО «Город Архангельск» от ТБО являются проекты строительства мусороперегрузочных площадок ТБО с оборудованием для временного складирования отходов на островах Кого, Хабарка, Бревеник и поселке 29 Лесозавода, реализация которых запланирована на 2014-2015 годы.

В МО «Город Архангельск» в соответствии с утвержденной Постановлением мэрии г. Архангельска от 09.06.2011 N 258 «Концепцией создания технопарка по переработке и утилизации твердых бытовых отходов в городе Архангельске» в рамках реализации 2 этапа с 2012 года запланировано проведение рекультивационных работ на архангельской городской свалке.

Для этого в конце 2011 года был разработан проект рекультивации существующей свалки ТБО в г. Архангельске №3358.11 (проектировщик – ОАО «Инвестстройпроект», г. Архангельск). В 2012 году предусмотрено начало реализации технологического этапа рекультивации – обустройство обездной дороги для проезда техники и доставки изоляционных материалов. Согласно расчетам проектного общая стоимость работ по рекультивации архангельской городской свалки составит 528 500,49 тыс. руб.

В связи с большим объемом необходимых затрат и невозможности одновременного их финансирования из городского бюджета, МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» предлагает в 2013-2015 годах в рамках реализации целевой программы «Экология города Архангельска» произвести часть работ технологического этапа рекультивации в соответствии с разработанным проектом.

Согласно итоговому сводному сметному расчету рекультивации существующей свалки ТБО в Архангельске в 2013-2015 году предлагается реализовать следующие мероприятия:

2013 год - обустройство пожарного водоёма;
2014 год - строительство наружных сетей электроосвещения, благоустройство и озеленение хозяйственной зоны;
2015 год - начало реализации первой очереди рекультивации – 4000 м² (135393,14 тыс. руб./100 000 м² = 1,35 тыс. руб. – стоимость рекультивации 1 м²; 1,35 тыс. руб. x 4000 м² = 5415,73 тыс. руб. в текущих ценах).

Для оптимизации использования городской свалки на 2013 год запланировано приобретение установки (шредера TANA Shark 5430) для измельчения отходов на свалке, т.к. опыт работы высокотехнологичных полигонов показывает, что наиболее экономичным вариантом обслуживания полигонов является применение специальных дробильных установок - шредеров.

Основными преимуществами приобретения шредера для измельчения отходов являются:

а) увеличение срока эксплуатации городского полигона. При эксплуатации шредера на рабочей карте полигона можно разместить более чем в 4 раза больше отходов за счет более высокого уровня уплотнения отходов после дробления.

б) снижение вредного воздействия полигона на окружающую среду. Более высокое уплотнение крупногабаритных и древесных отходов за счет дробления позволяет уменьшить пожароопасность полигона, ограничить выделение фильтрата, снизить объемы выбросов вредных веществ.

в) экономия материальных затрат. За счет уменьшения объемов уплотненных КГО необходим меньший объем грунта для изоляции.

Так как после дробления крупногабаритные отходы на рабочую карту укладываются более ровным слоем – достаточно всего 4 кратного прохождения катка для необходимой степени уплотнения, в результате происходит экономия топлива на работу катка-уплотнителя.

г) использование отходов в производственной деятельности. Измельченные древесные отходы предприятие может использовать для обустройства технологических дорог к рабочим картам.

По данным предварительных расчетов, только за счет экономии затрат на грунт для изоляции отходов экономический эффект от использования шредера будет составлять порядка 1,5 млн. руб. в год.

Реализация данного природоохранного мероприятия будет осуществляться за счет средств бюджетов Архангельской области, города Архангельска и собственных средств МУП «САХ».

6. РАСЧЕТ ПОТРЕБНОГО КОЛИЧЕСТВА МУСОРОВОЗНОГО ТРАНСПОРТА, КОНТЕЙНЕРОВ, БУНКЕРОВОЗОВ И БУНКЕРОВ ДЛЯ КГО, МАШИН ДЛЯ МОЙКИ КОНТЕЙНЕРОВ ДЛЯ МО «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

Для определения количества мусоровозов, необходимых для сбора и вывоза ТБО в МО «Город Архангельск», следует определить среднесуточное накопление ТБО и производительность по типам машин, применяемых для этих целей. Ниже приведены расчеты для двух сценариев возможного роста расчетного объема накопления ТБО по МО «Город Архангельск» на перспективу до 2025 года: ежегодном росте накопления 0,6%, в соответствии с исследованиями ГУП УНИИ АХК им. К.Д.Памфилова и при ежегодном росте накопления 6,5%, в соответствии с анализом роста объемов ТБО в г. Архангельске за последние 10 лет [81-88].

Рассмотрены три варианта расчетов, соответствующих различным нормам накопления ТБО: первый вариант основан на норму накопления от жилищного фонда без встроенных объектов общественного назначения, и равной 1,26 м³/год на 1 чел. (табл.4.1.1, 4.1.3), второй вариант – на норму накопления ТБО в благоустроенном жилищном фонде со встроенными объектами общественного назначения, и равной 2,1 м³/год на 1 чел. (табл. 4.1.1, 4.1.3), третий вариант – основе данных МУП «САХ» о поступившем в 2011 году объеме ТБО (табл. 3.1.4).

Определение среднесуточного накопления ТБО

Среднесуточное накопление ТБО определяется по формуле:

$$H = \frac{O}{365} \cdot K$$

где H - среднесуточное накопление ТБО, м³;

O - годовое накопление ТБО, тыс.м³;

365 - число дней в году;

K - коэффициент суточной неравномерности накопления ТБО

(по данным НОУ «ЭКЦ» = 1,29).

Расчетно-суточное накопление ТБО составит:

При росте нормы накопления 0,6% в год

При норму накопления 1,26 м³/год:

$$\frac{449190}{365} \cdot 1,29 = 1588,1^3 (2012. г.)$$

$$\frac{600106}{365} \cdot 1,29 = 2120,1^3 (2012 - 2017 г.)$$

$$\frac{967496}{365} \cdot 1,29 = 3419,1^3 (2018 - 2025 г. г.)$$

При норму накопления 2,1 м³/год:

748650/365*1,29= 2645 м³ (2012 г.)

1000176/365*1,29= 3534 м³ (2012-2017 г.)

1612494/365*1,29= 5699 м³ (2018- 2025 г.)

При норму накопления 2,03 м³/год:

726130/365*1,29= 2566 м³ (2012 г.)

966837/365*1,29= 3417 м³ (2012-2017 г.)

1558744/365*1,29= 5509 м³ (2018-2025 г.)

При росте нормы накопления ТБО 6,5% в год

При норму накопления 1,26 м³/год:

$$\frac{449190}{365} \cdot 1,29 = 1588 \text{ м}^3 \text{ (2012 г.)}$$

$$\frac{614393}{365} \cdot 1,29 = 2171 \text{ м}^3 \text{ (2012 – 2017 г. г.)}$$

$$\frac{1028532}{365} \cdot 1,29 = 3633 \text{ м}^3 \text{ (2018 – 2025 г. г.)}$$

При норме накопления 2,1 м3/год

$$\frac{748650}{365} \cdot 1,29 = 2646 \text{ м}^3 \text{ (2012 г.)}$$

$$\frac{1023989}{365} \cdot 1,29 = 3619 \text{ м}^3 \text{ (2012 – 2017 г. г.)}$$

$$\frac{1714220}{365} \cdot 1,29 = 6059 \text{ м}^3 \text{ (2018 – 2025 г. г.)}$$

При норме накопления 2,03 м3/год

$$\frac{726126}{365} \cdot 1,29 = 2566 \text{ м}^3 \text{ (2012 г.)}$$

$$\frac{989856}{365} \cdot 1,29 = 3498 \text{ м}^3 \text{ (2012 – 2017 г. г.)}$$

$$\frac{1657080}{365} \cdot 1,29 = 5857 \text{ м}^3 \text{ (2018 – 2025 г. г.)}$$

Определение производительности мусоровозного транспорта

Производительность мусоровозного транспорта определяется по формуле:

$$Pr = q \times V$$

где Pr - производительность машины за 1,5 смены, м3;
q - число рейсов;
V - количество отходов, перевозимых за 1 рейс, м3.
Число рейсов определяется по формуле:

$$q = T : tp$$

где T - продолжительность смены при полуторосменной работе, T = 12 ч;
tp - время затрачиваемое на 1 рейс, с учетом коэффициента использования рабочего времени.

Сведения о количестве рейсов и производительности мусоровозов за 1,5 смены приведены в таблице 6.1.1

Таблица 6.1.1
Количество рейсов и производительность мусоровозов при сборе и вывозе твердых бытовых отходов

Наименование спецмашины	Среднее количество рейсов за 1,5 смены	Производительность мусоровоза за 1,5 смен
Кузовной мусоровоз на шасси КАМАЗ	3	90
Кузовной мусоровоз на шасси ЗИЛ	4	76
Кузовной мусоровоз на шасси ГАЗ	4	57

Расчет потребного количества мусоровозного транспорта для сбора и вывоза ТБО
Потребное количество машин определяется по формуле:

$$П = \frac{H \cdot K_4}{Pr}$$

где П - потребное количество спецмашин, шт;
H - расчетно-суточное накопление ТБО, м3;
K4 - коэффициент, учитывающей долю вывозимых ТБО;
Pr - производительность машин за 1,5 смены, м3;

Рост нормы накопления 0,6 % в год

При норме накопления 1,26 м3/год

Кузовные мусоровозы на шасси КАМАЗ:
(1588 • 0,5) : 90 = 9 машин (2012 г.)
(2120 • 0,5) : 90 = 12 машины (2012 – 2017г. г.)
(3419 • 0,5) : 90 = 19 машины (2018 – 2025 г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ЗИЛ:
(1588 • 0,3) : 76 = 6 машин (2012 г.)
(2120 • 0,3) : 76 = 8 машин (2012 – 2017 г. г.)
(3419 • 0,3) : 76 = 13 машин (2018 – 2025 г.г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ГАЗ
(1588 • 0,2) : 57 = 6 машин (2012 г.)
(2120 • 0,2) : 57 = 8 машин (2012 – 2017г. г.)
(3419 • 0,2) : 57 = 12 машин (2018 – 2025 г.г.)

При норме накопления 2,1 м3/год

Кузовные мусоровозы на шасси КАМАЗ:
(2645 • 0,5) : 90 = 15 машин (2012 г.)
(3534 • 0,5) : 90 = 20 машин (2012 – 2017г. г.)
(5699 • 0,5) : 90 = 32 машины (2018 – 2025 г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ЗИЛ:
(2645 • 0,3) : 76 = 10 машин (2012 г.)
(3534 • 0,3) : 76 = 14 машин (2012 – 2017 г. г.)
(5699 • 0,3) : 76 = 23 машин (2018 – 2025 г.г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ГАЗ
(2645 • 0,2) : 57 = 9 машин (2012 г.)
(3534 • 0,2) : 57 = 12 машин (2012 – 2017г. г.)
(5699 • 0,2) : 57 = 20 машин (2018 – 2025 г.г.)

При норме накопления 2,03 м3/год

Кузовные мусоровозы на шасси КАМАЗ:
(2566 • 0,5) : 90 = 14 машин (2012 г.)
(3417 • 0,5) : 90 = 19 машины (2012 – 2017г. г.)
(5509 • 0,5) : 90 = 31 машины (2018 – 2025 г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ЗИЛ:
(2566 • 0,3) : 76 = 10 машин (2012 г.)
(3417 • 0,3) : 76 = 14 машин (2012 – 2017 г. г.)
(5509 • 0,3) : 76 = 22 машин (2018 – 2025 г.г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ГАЗ
(2566 • 0,2) : 57 = 9 машин (2012 г.)
(3417 • 0,2) : 57 = 12 машин (2012 – 2017г. г.)
(5509 • 0,2) : 57 = 19 машин (2018 – 2025 г.г.)

Рост нормы накопления 6,5 % в год

При норме накопления 1,26 м3/год

Кузовные мусоровозы на шасси КАМАЗ:
(1588 • 0,5) : 90 = 9 машин (2012 г.)
(2171 • 0,5) : 90 = 12 машины (2012 – 2017г. г.)
(3635 • 0,5) : 90 = 20 машины (2018 – 2025 г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ЗИЛ:
(1588 • 0,3) : 76 = 6 машин (2012 г.)
(2171 • 0,3) : 76 = 9 машин (2012 – 2017 г. г.)
(3635 • 0,3) : 76 = 14 машин (2018 – 2025 г.г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ГАЗ
(1588 • 0,2) : 57 = 6 машин (2012 г.)
(2171 • 0,2) : 57 = 8 машин (2012 – 2017г. г.)
(3635 • 0,2) : 57 = 13 машин (2018 – 2025 г.г.)

(при норме накопления 2,1)

Кузовные мусоровозы на шасси КАМАЗ:
(2646 • 0,5) : 90 = 15 машин (2012 г.)
(3619 • 0,5) : 90 = 20 машины (2012 – 2017г. г.)

(6058 • 0,5) : 90 = 34 машины (2018 – 2025 г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ЗИЛ:

(2646 • 0,3) : 76 = 10 машин (2012 г.)
(3619 • 0,3) : 76 = 14 машин (2012 – 2017 г. г.)
(6058 • 0,3) : 76 = 24 машин (2018 – 2025 г.г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ГАЗ

(2646 • 0,2) : 57 = 9 машин (2012 г.)
(3619 • 0,2) : 57 = 13 машин (2012 – 2017г. г.)
(6058 • 0,2) : 57 = 21 машин (2018 – 2025 г.г.)

(при норме накопления 2,03)

Кузовные мусоровозы на шасси КАМАЗ:

(2566 • 0,5) : 90 = 14 машин (2012 г.)
(3498 • 0,5) : 90 = 19 машины (2012 – 2017г. г.)
(5857 • 0,5) : 90 = 33 машины (2018 – 2025 г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ЗИЛ:

(2566 • 0,3) : 76 = 10 машин (2012 г.)
(3498 • 0,3) : 76 = 14 машин (2012 – 2017 г. г.)
(5857 • 0,3) : 76 = 23 машин (2018 – 2025 г.г.)

Кузовные мусоровозы на шасси ГАЗ

(2566 • 0,2) : 57 = 9 машин (2012 г.)
(3498 • 0,2) : 57 = 12 машин (2012 – 2017г. г.)
(5857 • 0,2) : 57 = 21 машин (2018 – 2025 г.г.)

Расчет потребного количества контейнеров для сбора ТБО

Необходимое количество контейнеров определяется по формуле:

$$N = \frac{H \cdot K_4 \cdot m - K_5}{V_k \cdot K_6}$$

где N - потребное количество контейнеров, шт.;
H - расчетно-суточное накопление ТБО, м3;
K4 - коэффициент, учитывающий долю вывозимого объема ТБО;
m - периодичность вывоза ТБО (m=1);
K5 - коэффициент, учитывающий количество контейнеров находящихся в ремонте и резерве (K5 = 1,05);
Vк - емкость одного контейнера, м3;
K6 - коэффициент заполнения контейнера (K6 = 0,9).
Контейнеры емкостью 750 литров = 0,75 м3

Рост нормы накопления 0,6% в год

При норме накопления 1,26 м3/год

(1588 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 2470 контейнеров (2012 г.)
(2120 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 3298 контейнера (2012 – 2017г. г.)
(3419 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 5318 контейнеров (2018 – 2025 г.г.)

При норме накопления 2,1 м3/год

(2645 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 4114 контейнеров (2012 г.)
(3534 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 5497 контейнера (2012 – 2017г. г.)
(5699 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 8865 контейнеров (2018 – 2025 г.г.)

При норме накопления 2,03 м3/год

(2566 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 3992 контейнеров (2012 г.)
(3417 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 5315 контейнера (2012 – 2017г. г.)
(5509 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 8570 контейнеров (2018 – 2025 г.г.)

Рост нормы накопления 6,5% в год

(при норме накопления 1,26)

(1588 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 2000 контейнеров (2012 г.)
(2171 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 2736 контейнера (2012 – 2017г. г.)
(3635 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 4580 контейнеров (2018 – 2025 г.г.)

(при норме накопления 2,10)

(2646 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 3334 контейнеров (2012 г.)
(3619 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 4560 контейнера (2012 – 2017г. г.)
(6058 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 7634 контейнеров (2018 – 2025 г.г.)

(при норме накопления 2,03)

(2566 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 3234 контейнеров (2012 г.)
(3498 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 4408 контейнера (2012 – 2017г. г.)
(5857 • 1 • 1 • 1,05) : (0,75 • 0,9) = 7379 контейнеров (2018 – 2025 г.г.)

Расчет потребного количества машин для мойки контейнеров

Необходимое количество машин для мойки контейнеров определяем по формуле:

$$N = \frac{H}{P \times \Pi}$$

где N- потребное количество машин;
H - расчетное количество контейнеров, шт.;
P - производительность машины, контейнеров/смена (P = 120);
Π - периодичность мойки контейнеров, дней (Π = 10).

Рост нормы накопления 0,6%

При норме накопления 1,26 м3/год

2470 : (120 x 10) = 2 машины (2012 г.)
3298 : (120 x 10) = 3 машины (2012 – 2017г. г.)
5318 : (120 x 10) = 4 машин (2018 – 2025 г.г.)

При норме накопления 2,1 м3/год

4114 : (120 x 10) = 3 машины (2012 г.)
5497 : (120 x 10) = 5 машины (2012 – 2017г. г.)
8865 : (120 x 10) = 7машин (2018 – 2025 г.г.)

При норме накопления 2,03 м3/год

3992 : (120 x 10) = 3 машины (2012 г.)
5315 : (120 x 10) = 4 машины (2012 – 2017г. г.)
8570 : (120 x 10) = 7машин (2018 – 2025 г.г.)

Рост нормы накопления 6,5%

(при норме накопления 1,26)

2000 : (120 x 10) = 2 машины (2012 г.)
2736 : (120 x 10) = 2 машины (2012 – 2017г. г.)
4580 : (120 x 10) = 4 машин (2018 – 2025 г.г.)

(при норме накопления 2,1)

3334 : (120 x 10) = 3 машины (2012 г.)
4560 : (120 x 10) = 4 машины (2012 – 2017г. г.)
7634 : (120 x 10) = 6 машин (2018 – 2025 г.г.)

(при норме накопления 2,03)

3234 : (120 x 10) = 3 машины (2012 г.)
4408 : (120 x 10) = 4 машины (2012 – 2017г. г.)
7379 : (120 x 10) = 6 машин (2018 – 2025 г.г.)

Расчет потребного количества контейнеров-бункеров для сбора крупногабаритных отходов

Для организации сбора крупногабаритных отходов на дворовых территориях следует установить достаточное количество контейнеров-бункеров для сбора КГО по возможности рядом с контейнерной площадкой и достаточное количество контейнеров-бункеров на дворовых территориях в высотной застройке, где вывоз ТБО осуществляется из мусороприемных камер.

Для расчета потребного количества контейнеров-бункеров при вывозе КГО раз в неделю делим годовое количество КГО на 52 (число недель в году) и на 8 (объем бункера).

На 2012 год потребно 40 контейнеров-бункеров, на 2017 – 55, на 2025 – 87 контейнеров-бункеров.

Расчет потребного количества контейнеров-бункеров при вывозе КГО производим по формуле:

$$N = \frac{O}{D \cdot V}$$

где N – потребное количество контейнеров-бункеров;
O – объем крупногабаритных отходов, м3/год;
D – число недель в году (D = 52);
V – объем контейнера-бункера, м3;
При росте нормы накопления на 0,6%

$$N = \frac{17000}{52 \cdot 8} = 41; \text{ (2012 г.)}$$

$$N = \frac{22750}{52 \cdot 8} = 55; \text{ (2012-2017г. г.)}$$

$$N = \frac{36260}{52 \cdot 8} = 87; \text{ (2018-2025г. г.)}$$

При росте нормы накопления на 6,5%

$$N = \frac{17000}{52 \cdot 8} = 41; \text{ (2012 г.)}$$

$$N = \frac{23290}{52 \cdot 8} = 56; \text{ (2012-2017г. г.)}$$

$$N = \frac{38550}{52 \cdot 8} = 93; \text{ (2018-2025г. г.)}$$

Расчет потребного количества машин для вывоза крупногабаритных отходов

Расчет потребного количества машин для вывоза крупногабаритных отходов производим по формуле:

$$N = \frac{O}{V \cdot 365 \cdot 9};$$

где N – потребное количество машин;
O – объем крупногабаритных отходов, м³/год;
V – объем контейнера-бункера, м³;
365 – работа машины, дней;
9 – количество районов в смену.

При увеличении нормы накопления 0,6% в год:

$$N = \frac{17000}{9 \cdot 365 \cdot 8} = 1 \text{ машина (2012 г.)}$$

$$N = \frac{22750}{9 \cdot 365 \cdot 8} = 1 \text{ машина (2012-2017г. г.)}$$

$$N = \frac{36260}{9 \cdot 365 \cdot 8} = 2 \text{ машины (2018-2025г. г.)}$$

При увеличении нормы накопления 6,5% в год

$$N = \frac{17000}{8 \cdot 365 \cdot 9} = 1 \text{ машина (2012 г.)}$$

$$N = \frac{23290}{8 \cdot 365 \cdot 9} = 1 \text{ машина (2012-2017г. г.)}$$

$$N = \frac{38550}{8 \cdot 365 \cdot 9} = 1 \text{ машины (2018-2025г. г.)}$$

Сводные данные о потребном количестве мусоровозной техники, контейнеров на начало 2012г., расчетный период и на перспективу до 2025г. приведены в таблицах 6.1.2.1, 6.1.2.2.

Таблица 6.1.2.1

Сводные данные о потребном количестве мусоровозной техники, контейнеров, бункеров на перспективу до 2025 г. (При увеличении нормы накопления 0,6% в год) *

Наименование	Начало 2012 г	2012-2017 г.	2018-2025г.
Кузовные мусоровозы на базе КАМАЗ	9/15/14	12/20/19	19/32/31
Кузовные мусоровозы на базе ЗИЛ	6/10/10	8/14/14	13/23/22
Кузовные мусоровозы на базе ГАЗ	6/9/9	8/12/12	12/20/19
Машины для мойки контейнеров	2/3/3	3/5/4	4/7/7
Контейнеры для сбора твердых бытовых отходов	2470/4114/3992	3298/5497/5315	5318/8865/8570
Контейнеры для сбора КГО	41	55	87
Контейнерные мусоровозы для вывоза крупногабаритных отходов	1/1/1	1/1/1	2/2/2

*При норме накопления 1,26 /2,1/2,03 м³/год

Таблица 6.1.2.2

Сводные данные о потребном количестве мусоровозной техники, контейнеров, бункеров на перспективу до 2025 г. (При увеличении нормы накопления 6,56% в год)*

Наименование	Начало 2012 г (1,26/2,1/2,03)	2012-2017 г. (1,26/2,1/2,03)	2018-2025г. (1,26/2,1/2,03)
Кузовные мусоровозы на базе КАМАЗ	9/15/14	12/20/19	20/34/33
Кузовные мусоровозы на базе ЗИЛ	6/10/10	9/14/14	14/24/23
Кузовные мусоровозы на базе ГАЗ	6/9/9	8/13/12	13/21/21
Машины для мойки контейнеров	2/3/3	2/4/4	4/6/6
Контейнеры для сбора твердых бытовых отходов	2000/3334/3234	2736/4560/4408	4580/7634/7379
Контейнеры для сбора КГО			
Контейнерные мусоровозы для вывоза крупногабаритных отходов	1	1	1

*При норме накопления 1,26 /2,1/2,03 м³/год

7. ОБОСНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ УДАЛЕНИЯ И ОБЕЗВРЕЖИВАНИЕ ЖБО В МО «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

Согласно [22] сбор твердых и жидких отходов из неканализованных домовладений в зависимости от наличия и типа спецмашин производится отдельно или совместно.

При раздельном способе сбора целесообразно укрупнять пункты сбора твердых бытовых отходов с установкой стандартных контейнеров. Твердые бытовые отходы при этом следует вывозить по системе несменяемых контейнеров, что снижает влияние неравномерности накопления отходов на показатели использования спецавтотранспорта.

Жидкие отходы следует собирать в один выгреб для сокращения площади, занимаемой санитарным узлом, снижения возможности промерзания выгреба при минусовых температурах, а также сокращения времени на погрузку отходов.

Жидкие отходы из неканализованных домовладений необходимо вывозить по мере накопления, но не реже одного раза в полгода. Уровень наполнения выгреба не должен превышать 0,35 м от поверхности земли.

Выгреб для нечистот и помоев должен быть водонепроницаем, чтобы не загрязнять почву и грунтовые воды просачивающейся жидкостью.

Наземная часть приемников жидких отходов (помойниц и уборных) должна быть удобна для мойки и дезинфекции. К заборному люку следует обеспечить свободный подъезд спецавтотранспорта.

Кроме существующих методов сбора и удаления, бытовых отходов из неканализованных домовладений целесообразно применять системы совместного сбора твердых и жидких бытовых отходов в один выгреб с последующим забором и вывозом смеси вакуумной ассенизационной машиной (УК-19) с увеличенным диаметром шланга (150-200 мм).

Применение метода совместного сбора твердых и жидких бытовых отходов в одном выгребе, их удаления из выгреба и транспортировки в места обезвреживания вакуумной машиной позволяет сократить трудоемкость работ по сбору и удалению твердых бытовых отходов, а также улучшить санитарное состояние территорий домовладений.

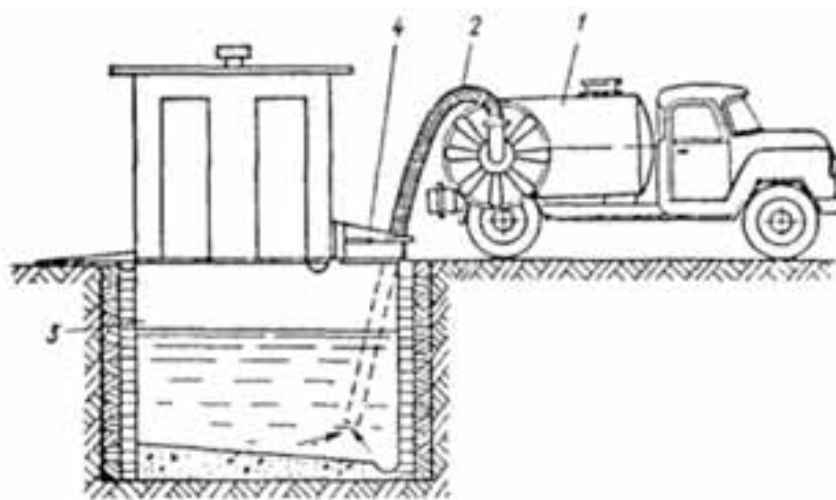


Рис. 7.1.1. Схема устройства выгреба для совместного сбора жидких и твердых бытовых отходов
1 - вакуумная ассенизационная машина УК-19; 2 - всасывающий шланг; 3 - выгреб; 4 - металлическая решетка

Перед введением системы совместного сбора и удаления твердых и жидких бытовых отходов необходимо провести следующую подготовительную работу.

Над приемным люком общего выгреба установить специальный загрузочный ящик с металлической решеткой, ограничивающей попадание фракций твердых бытовых отходов, превышающих диаметр заборного шланга машины (рис. 7.1.1). Размеры решетки выбирают в зависимости от диаметра применяемого всасывающего рукава ассенизационной машины. Размеры решетки при использовании всасывающего рукава с внутренним диаметром 150 мм составляют 120x120 мм и 150x150 мм для всасывающего рукава диаметром 200 мм. Для более крупных предметов, которые обычно не представляют собой санитарной опасности, один-два раза в неделю на группу домов (улиц) устанавливают контейнер.

7.1. Состав, свойства и нормы накопления ЖБО в МО «Город Архангельск»

Реализация природоохранного мероприятия «Продолжение работ по бытовым отходам города - определение фактического накопления жидких бытовых отходов (ЖБО) от неканализованного жилищного фонда» в 2005 году позволила получить фактическую информацию о том, сколько ЖБО накапливается в городе Архангельске, величину фактической нормы накопления ЖБО на 1 человека и плотности ЖБО. Фактические уточненные данные о среднегодовой норме накопления ЖБО и их сезонных вариациях. По результатам проведения мероприятия было вычислено фактическое среднегодовое накопление ЖБО от жилищного фонда города Архангельска:

в помойниках: по объему – 76 тыс. м³, по массе – 76 тыс. тонн;
в выгребных ямах: по объему – 30 тыс. м³, по массе – 37 тыс. тонн;
в накопителях – «глухих септиках»: по объему – 2 тыс. м³, по массе – 2 тыс. тонн;
в неканализованном жилищном фонде города: по объему – 106 тыс. м³, по массе – 112 тыс. тонн.

Установленные на основании натурных замеров фактические среднегодовые нормы накопления ЖБО на 1 человека составили:

в помойниках: 1,83 м³/год, 1,83 т/год при плотности 1000 кг/м³;
в выгребных ямах: 0,73 м³/год, 0,88 т/год при плотности 1200 кг/м³;
в накопителях – «глухих септиках»: 7,3 м³/год, 7,3 т/год при плотности 1000 кг/м³;
в неканализованном жилищном фонде города: 2,56 м³/год, 2,71 т/год при плотности 1057 кг/м³, что соответствует ориентировочным нормам накопления ЖБО жидких отходов из непроницаемых выгребов неканализованных домов на 1 человека, равным 2 - 3,25 м³/год при средней плотности 1000 кг/м³ [48].

При проведении исследований фактического накопления ЖБО в контрольных объектах размещения - накопителя ЖБО – «глухих септиках» отличается на 9,43 м³/год (в 95,3 раза), вследствие того, что практически все объекты размещения ЖБО негерметичны.

В таблицах 7.1.1. и 7.1.2 приведены сведения о составе жидкой и твердой фракций ЖБО.

Таблица 7.1.1
Состав ЖБО: отходы из выгребных ям (твердая фракция)

Компонент	Содержание, %
Бумага	18,0
Резина	0,3
Стекло	3,0
Керамика	1,5
Органическое вещество	15,0
Металл	0,8
Песок	2,4
Пищевые отходы	10,0
Полиэтилен	12,0
Текстиль	12,0
Вода	25,0

Таблица 7.1.2

Состав ЖБО: отходы из выгребных ям жидкие

Компонент	Содержание, %
Минеральные вещества	1,6
Органические вещества	2,2
Вода	96,2
Вода	25,0

7.2. Направления в области санитарной очистки от ЖБО

По результатам проведения природоохранного мероприятия «Продолжение работ по бытовым отходам города - определение фактического накопления жидких бытовых отходов (ЖБО) от неканализованного жилищного фонда» выполненного для нужд МО «Город Архангельск» предложены следующие направления в области улучшения санитарной очистки от ЖБО:

необходимо решить вопрос по устранению размещения в объектах накопления ЖБО – помойниках твердых бытовых отходов, для чего рассмотреть вопрос по организации сбора твердых бытовых отходов и обустройству мест их сбора в неканализованном жилищном фонде города.

в целях обеспечения санитарно-гигиенического благополучия рекомендовать рассмотреть вопрос по организации и обустройству специально отведенных мест для полоскания белья и прачечных в неканализованном жилищном фонде.

рассмотреть вопрос по утверждению установленных на основании натурных замеров фактических норм накопления ЖБО на муниципальном уровне.

Полученные на основании натурных замеров и практических исследований фактические данные по накоплению ЖБО и состоянию объектов накопления ЖБО использовать при организации и осуществлении муниципального и санитарного экологического контроля.

В соответствии с концепцией развития городов в сфере жилищного строительства наметился переход на малоэтажную застройку и строительство индивидуальных домов усадебного типа, большинство из которых, в связи с местом расположения, будут оборудованы системами местной канализации.

Следует рекомендовать организациям при приеме в эксплуатацию индивидуальных жилых строений в обязательном порядке требовать от владельцев заключенного договора со специализированной организацией на вывоз и утилизацию ЖБО, в дальнейшем контролировать его исполнение.

По состоянию на 01.01.2012 года нет достоверных сведений об организациях, занимающихся вывозом ЖБО, о количестве ассенизационных машин занятых вывозом ЖБО, отсутствуют сведения о графиках работ таких машин, маршрутах вывоза ЖБО, местах слива ЖБО, тарифах на вывоз ЖБО, следует провести инвентаризацию неканализованного жилищного фонда.

В городе Архангельске существуют проблемы: содержание в неудовлетворительном состоянии выгребных ям в связи с невозможностью проведения откачки жидких бытовых отходов вакуумными машинами вследствие нарушения гражданами правил эксплуатации жилищного фонда (размещение в выгребные ямы отходов бумаги, текстиля, пластмассы, стекла, и др. компонентов твердых бытовых отходов) и отсутствие санкционированных объектов размещения жидких бытовых отходов из выгребных ям. При этом в содержимом выгребных ям, накапливаемом в течение длительного времени, можно выделить два вида отходов: 1) жидкие бытовые отходы (жидкая фракция); 2) отходы из выгребных ям, состоящие из осадка хозяйственно-фекальных стоков и компонентов твердых бытовых отходов (твердая фракция).

Таким образом, несмотря на поэтапную ликвидацию неблагоустроенного жилищного фонда до 2025 г. объем образования ЖБО следует считать постоянным, порядка 106 тыс.м³/год. По данным 2005 в неканализованном фонде проживало 41484 человек. В соответствии с нормативами потребности в спецмашинах для санитарной очистки [22, 51] требуется 1 ассенизационная машина. Учитывая это, целесообразно применять системы совместного сбора твердых и жидких бытовых [22] отходов в один выгреб с последующим забором и вывозом смеси вакуумной ассенизационной машиной (УК-19) с увеличенным диаметром шланга (150-200 мм).

8. УБОРКА ГОРОДСКИХ ДОРОГ

Механизированная уборка городских территорий является одной из сложных и важных задач жилищно-коммунальных организаций.

Летом выполняются работы, обеспечивающие максимальную чистоту городских дорог и приземных слоев воздуха. Зимой проводят наиболее трудоемкие работы: удаление слежавшегося и уплотненного снега, борьба с гололедом, предотвращение снежно-ледяных образований.

Качество работ по уборке территорий зависит от рациональной организации работ и выполнения технологического режима. Для организации работ по механизированной уборке территорию города разбивают на участки, которые обслуживают специализированные организации, обеспечивающие выполнение всех видов работ по установленной технологии.

Для этого в городе необходимо выполнять следующее:
определять объемы работ и число механизмов, необходимых для их выполнения;
заключать договоры на обслуживание объектов;
разрабатывать технологические режимы уборки в соответствии с наличием техники и учетом местных условий;

своевременно составлять маршрутные карты и графики;
организовывать проверочные обкатки маршрутов;
подготавливать расчет потребности в технологических материалах;
контролировать выполнение графиков уборки;
осуществлять контроль за технической эксплуатацией машин и механизмов.
должна быть организована диспетчерская служба, обеспечивающая:
подготовку документации по выпуску машин на линию;
организацию своевременного выпуска машин и периодическую проверку нахождения их на линии;
оперативное перераспределение машин в случае изменения условий работы машин на линии;
регистрацию машин, возвращающихся в парк;
прием и обеспечение заявок на машины;
подготовку ежедневного отчета работы машин;
своевременную передачу колоннам прогноза погоды.

Специализированные организации несут ответственность за техническую готовность средств механизации, эффективное использование машин на линии, своевременное и качественное выполнение работ. Необходимо своевременно через диспетчерскую службу запрашивать дополнительные машины из резерва и в зависимости от сложившихся ситуаций перекладывать работу машин с одного объекта на другой. Объемы и качество выполненных работ оцениваются по окончании смены и составляются соответствующие документы.

Организация механизированной уборки требует проведения подготовительных мероприятий, своевременного ремонта усовершенствованных покрытий улиц, проездов, площадей, периодической очистки отстойников колодцев дождевой канализации; ограждение зеленых насаждений бортовым камнем. При производстве работ, связанных с уборкой, следует руководствоваться соответствующими Правилами техники безопасности и производственной санитарии.

Администрация города утверждает титульные списки улиц, площадей, проездов, нуждающихся в уборке зимой и летом; определяет места размещения снежных свалок, пунктов вывозки смета; заправки водой поливочных машин; количество песка и химических материалов, заготавливаемых для посыпки дорог зимой; число дежурных уборочных машин и пр.

Исходя из объемов работ и производительности машин деление на маршруты производится на карте-плане участка, на который предварительно наносятся протяженность улиц, их категории, места заправки поливочных машин, расположение баз технологических материалов, наличие уклонов, кривых малых радиусов и т.д.

При подготовке к летней уборке предварительно устанавливаются режимы уборки, которые зависят от значимости улиц, интенсивности транспортного движения и других показателей, приводимых в паспорте улицы. Исходя из объемов работ, определяются необходимое число машин для выполнения технологических операций.

Основываясь на характерных сведениях о снегопадах, их интенсивности, продолжительности, количестве дней с гололедами и скользкостью, определяют необходимое число уборочных машин и организацию их работы на участке в зимний период.

Для каждой машины, выполняющей работы по летней и зимней уборке, составляют маршрутную карту, т.е. графическое выражение пути следования, последовательность и периодичность выполнения той или иной технологической операции. В соответствии с маршрутными картами разрабатываются маршрутные графики. При изменении условий движения на участке, ремонте дорожных покрытий маршруты корректируются.

В целях улучшения организации работ по удалению снега и зачистке прилотовой части проездов по согласованию с органами госавтоинспекции на зимний период устанавливается порядок стоянки машин на основных магистралях города по четным календарным дням стоянка машин на четной стороне и наоборот.

8.1. Состояние уборки городских дорог, определение состава и объема работ в МО «Город Архангельск»

Общая протяженность улиц, проездов, набережных на конец 2011 года составляет 422,7 км, объем работ по механизированной уборке городских дорог составляет: 4249 тыс. м² [58]. В таблице 8.1.1 приведена разбивка площади дорог по интенсивности движения.

Таблица 8.1.1

Разбивка площади городских дорог по категориям

№ п/п	Показатели по интенсивности движения	тыс. м ²
1.	магистральные улицы общегородского значения	1473,189
2.	магистральные улицы районного значения	430, 8208
3.	улицы местного значения (жилье) с твердым покрытием проезжей части	1365,4882

Периодичность проведения работ по летней уборке дорог зависит от района города, категории дорог, возможностей финансирования.

Периодичность проведения работ по зимней уборке городских дорог определяется категорией дорог и возможностями финансирования.

В настоящее время качество уборки дорог и их состояние, особенно в зимнее время, находится на неудовлетворительном уровне по причине отсутствия достаточного финансирования, потребного количества техники, изношенности существующего парка механизмов, что влечет за собой несоблюдение технологии и сокращение объемов уборочных работ.

К тому же в МО «Город Архангельск» остро стоит вопрос о строительстве и реконструкции закрытой сети дождевой канализации и об очистке поверхностного стока перед выпуском его в водоемы.

По данным Генерального плана разобоченности жилых районов, значительные размеры их водосборных площадей, а также топографические условия не позволяют объединить все выпуски в единую систему с подачей стоков на единые очистные сооружения. Поэтому для города предусматривается организация локальных систем дождевой канализации с рядом комплексов очистных сооружений. Это наиболее оптимальный и приемлемый вариант, позволяющий в условиях современной экологической и экономической ситуациях поэтапно решать проблему охраны водных ресурсов при меньших финансовых вложениях.

Выпуски очищенных стоков необходимо осуществлять в водоемы в соответствии с требованиями СанПин 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод». Поверхностный сток с территорий промышленных предприятий следует подвергать очистке на локальных очистных сооружениях перед сбросом их в сеть дождевой канализации города.

В связи с развитием города и его благоустройством в Генеральном плане намечены новые трассы магистральных и разводящих сетей, а также реконструкция и капитальный ремонт существующих коллекторов (по данным МУП «Архкомхоз» № 01-3/939 от 16.11.2007г. и № 01-03/1027 от 29.09.2008г.):

- перекладка коллектора по ул.Воскресенской от Обводного канала до ул.Приорова;
- перекладка коллектора по ул.К.Маркса от пр.Ломоносова до пр.Троицкий;
- перекладка коллектора по ул.Гагарина от дома № 3 до ул.Бадигина;
- перекладка коллектора по ул.Комсомольской от Набережной Северной Двины до Обводного канала;
- перекладка коллектора по ул.Вологодской от пр.Ломоносова до пр.Троицкий;
- перекладка коллектора по ул.Садовой от Набережной Северной Двины до пр.Ломоносова;
- перекладка коллектора по ул.Р.Люксембург от Набережной Северной Двины до ул.Шабалина;
- перекладка коллектора по ул.Выучейского от пр.Советских Космонавтов до Обводного канала;
- перекладка коллектора по пр.Советских Космонавтов на всем протяжении;
- предусматривается разделение сети общесплавной канализации на хозяйственную и ливневую (в первую очередь - подключение хоз-фекальной насосной станции 181 квартала в канализационному коллектору с целью освобождения ливневого коллектора по ул.Смольный Буян от канализационных стоков; подключение жилых домов к городским сетям канализации, хоз-бытовые стоки которых через септики сбрасываются в сеть ливневой канализации);
- перекладка коллектора по ул.Гагарина с врезкой в пр.Обводный канал (требуется докладка на участке от ул.Бадигина до пр.Обводного канала);
- перекладка коллектора по пр.Сов.Космонавтов на участке от ул.Воскресенской до ул.Гагарина;
- перекладка коллектора по ул.Бадигина от ул.Гагарина до пр.Обводный канал;
- перекладка аварийного коллектора по пр.Обводный канал на участке от ул.Урицкого до ул.Р.Люксембург;
- перекладка по ул.Попова от Набережной Северной Двины до пр.Троицкий и от пр.Новгородского до пр.Сов.Космонавтов;
- перекладка коллектора по Набережной Северной Двины от ул.Свободы до дома № 95;
- перекладка коллектора по ул.Гайдара от ул.Нагорной до ул.Тимме (с увеличением диаметра до 1000 мм);
- перекладка коллектора по ул.Советской от ул.Красных Партизан до ул.Мещерского;
- перекладка по ул.Октябрья от пр.Московского до Карпогорской автодороги;
- перекладка коллектора по ул.Усова от ул.Стрелковой до пр.Ленинградского;
- строительство коллектора по пр.Обводный канал на участке от ул.Воскресенской до проезда Сибиряковцев;
- строительство коллектора по ул.Выучейского от пр.Обводный канал до ул.Приорова;
- строительство коллектора по пр.Новгородскому на участке от ул.Красноармейской до ул.Урицкого и от ул.Северодвинской до ул.Поморской;

- строительство коллектора по ул.Урицкого от пр.Ломоносова до пр.Обводный канал;
- строительство коллектора по ул.Володарского от пр.Ломоносова до пр.Новгородского и от пр.Обводный канал до ул.Суфтина;
- строительство коллектора по ул.Поморской от пр.Новгородского до пр.Обводный канал;
- строительство коллектора по пр.Троицкому от ул.Попова до ул.Гагарина;
- строительство коллектора по ул.Суворова от Набережной Северной Двины до пр.Ломоносова;
- строительство коллектора по Набережной Северной Двины от ул.Шубина до ул.Гагарина;
- строительство коллектора по пр.Ломоносова от ул.Логинова до ул.Гагарина;
- строительство коллектора по ул.Гайдара от пр.Ломоносова до пр.Обводный канал;
- строительство коллектора по ул.Шубина от пр.Троицкого до пр.Сов.Космонавтов;
- строительство коллектора по ул.Садовая от пр.Обводный канал до ул.Приорова;
- строительство коллектора по ул.Советской от ул.Мещерского до Маймаксанского шоссе и от моста через р.Кузнечиха до ул.Краснофлотской;
- строительство коллектора по пр.Никольскому от ул.Валявкина до ул.Кедрова;
- строительство коллектора по ул.Валявкина от ул.Советской до пр.Никольской;
- строительство коллектора по пр.Московский от ул.Галушина до ул.Дачной;
- строительство коллектора по ул.Ленина от Объездной дороги до пр.Ленинградский.

При разработке проекта была учтена «Схема дождевой канализации на период до 2000 года г. Архангельска», выполненная в 1987 году институтом «Гипрокоммундортранс» г.Москва.

До 2025 г. в МО «Город Архангельск» планируется увеличить протяженность сетей ливневой канализации до 315,2 км.

8.2. Летняя уборка городских дорог

Летнее содержание дорог состоит из следующих технологических операций:

- подметание проезжей части, перекрёстков, транспортных развязок;
- мойка и поливка проезжей части дороги;
- двухмесьячник по уборке города;
- сбор песка вдоль бортового камня;
- устранение деформаций и повреждений покрытий;
- сбор случайного мусора;
- содержание посадочных площадок и пешеходных переходов;
- содержанию разделительных полос;
- нанесение линий горизонтальной дорожной разметки.

При летней уборке городских дорог с дорожных покрытий удаляется смет с такой периодичностью, чтобы его количество не превышало установленной санитарной нормы. Кроме того, в летнюю уборку входят удаление с проезжей части и лотков улиц грязи в межсезонные и дождливые периоды года; очистка отстойных колодцев дождевой канализации; уборка опавших листьев; снижение запыленности воздуха и улучшение микроклимата в жаркие дни. Основным фактором, влияющим на засорение улиц, является интенсивность движения городского транспорта. На накопление смета и засорение улиц существенно влияют также благоустройство прилегающих улиц, тротуаров, мест выезда городского транспорта и состояние покрытий прилегающих дворовых территорий.

Основными операциями летней уборки являются подметание и мойка дорог. Мойка проезжей части и лотков производится на улицах, имеющих дождевую канализацию, хорошо спрофилированные лотки и уклоны (от 0,5% и более), и выполняется поливочными машинами, оборудованными специальными насадками. На улицах с интенсивным движением смет перемещается потоком транспорта в сторону, и уборка этих улиц заключается главным образом в очистке лотков, а мойка проезжей части в этом случае необходима лишь 1 раз в 2...3 суток.

Основной способ уборки улиц в дождливое время года - мойка проезжей части улиц и лотков. Улицы со средней и большой интенсивностью движения моют каждые сутки ночью, а улицы с малой интенсивностью движения - через день в любое время суток.

Улицы поливают только в наиболее жаркое время года при сухой погоде для снижения запыленности воздуха и улучшения микроклимата. Хотя поливка и не является уборочным процессом, тем не менее она снижает запыленность воздуха на городских улицах. Улицы поливают с интервалом 1...1,5 часа в жаркое время для (с 11 до 16 ч.).

Отстойники колодцев дождевой канализации очищают илососными машинами обязательно весной и далее по мере накопления осадка (2...4 раза в сезон).

Технологический порядок и периодичность уборки улиц, установленный в зависимости от интенсивности движения городского транспорта, представлен в табл. 8.2.1. Приведенная периодичность уборки обеспечивает удовлетворительное санитарное состояние улиц только при соблюдении мер по предотвращению засорения улиц и хорошем состоянии дорожных покрытий.

Таблица 8.2.1

Технологический порядок и периодичность летней уборки

Категория улиц	Уборка дорожных покрытий		Уменьшение запыленности
	проезжая часть	лоток	
Скоростные дороги	Мойка 1 раз в 1...2 суток	Подметание патрульное	
Магистральные	1 раз в 2...3 суток	2...3 раза в сутки	
Местного значения	1 раз в 3 суток	1...2 раза в сутки	Поливка с интервалом 1...1,5 часа

При мойке, поливке и подметании следует придерживаться норм расхода воды: на мойку проезжей части дорожных покрытий требуется 0,9...1,2 л/м²; на мойку лотков - 1,6...2 л/м²; на поливку усовершенствованных покрытий - 0,2...0,3 л/м²; на поливку булыжных покрытий - 0,4...0,5л/м² (в зависимости от засоренности покрытий).

Подметание является основной операцией по уборке улиц, площадей и проездов, имеющих усовершенствованные покрытия. Подметание производят в таком порядке: в первую очередь подметают лотки на улицах с интенсивным движением, маршрутами городского транспорта, а затем лотки улиц со средней и малой (для данного города) интенсивностью движения. Подметально-уборочными машинами улицы убирают в основных местах накопления смета - в лотках проездов, кроме того, ведется уборка резервной зоны на осевой части широких улиц, а также проводится их патрульное подметание. Наилучший режим работы подметально-уборочных машин двухмесьячный (с 7 до 21ч).

Уборку проводят в следующем порядке: утром подметают не промытые ночью лотки на улицах с интенсивным движением, проезды с автобусными линиями, затем подметают лотки проездов со средней и малой интенсивностью движения и далее, по мере накопления смета, лотки улиц в соответствии с установленным режимом подметания. Перед подметанием лотков должны быть убраны тротуары с тем, чтобы исключить повторное засорение лотков. Время уборки тротуаров должно быть увязано с графиком работы подметально-уборочных машин. Сроки патрульного подметания остановок городского транспорта, участков с большим пешеходным движением увязывают со временем накопления на них смета. Площадки и широкие магистрали лучше убирать колонной подметально-уборочных машин, движущихся уступом на расстоянии одна от другой 10...20м. При этом перекрытые подметаемые полосы должны быть не менее 0,5м.

Разгрузка подметально-уборочных машин от смета производится на специальных площадках, расположенных вблизи обслуживаемых улиц и имеющих хорошие подъездные пути. На этих же площадках или недалеко от них желательно устанавливать стендер для заправки машин водой. Смет на полигон с разгрузочных площадок вывозится самосвалами или перегружается в большегрузные контейнеры.

Мойка и поливка.

Мойка проезжей части производится на улицах, имеющих дождевую канализацию или уклоны, обеспечивающие надежный сток воды. Рекомендуется вести мойку под уклон; наибольшая эффективная ширина промываемой полосы при минимальных расходах воды - 7м. При мойке даже на небольшом подъеме (1,5...2%) эффективная ширина мойки снижается до 2,5...3м и ухудшается качество мойки, особенно при недостаточных поперечных уклонах профиля дороги. В связи со снижением ширины мойки асход воды возрастает в 1,5...2раза.

Проезды шириной до 12м моют одной машиной (сначала одну сторону, а затем другую); проезды шириной более 12м - колонной поливочных машин. В этом случае первая машина захватывает при мойке осевую линию проезда, а остальные идут уступом, причем вымытая полоса передней машины перекачивается следующей на 0,5...1м. При наличии уклонов и водосточков последняя машина, снабженная специальным насадком, промывает лоток и прилегающую к нему часть проезда шириной 1,5м. Расстояние между поливочными машинами при мойке колонной должно быть 15...25м. Проезды с односторонним движением транспорта моют в одну сторону - к лотку тротуара. При проходе последней машины необходимо следить, чтобы грязь не выбивалась на тротуары и полосы зеленых насаждений.

Поливочные машины следует заправлять водой по возможности вблизи обслуживаемых проездов. При заправке водой из городского водопровода устанавливаемый в колодце стендер снабжается двумя шлагами для одновременной заправки двух машин. Заправочный пункт должен иметь удобный подъем для машин и обеспечивать наполнение цистерны вместимостью 6м³ не более чем за 8...10 мин. По согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора (СЭН) машины можно заправлять из водоемов, для чего в местах заправки машин монтируют насосную установку. Заправка цистерн из водоемов рекомендуется при большом расстоянии от заправочных пунктов до обслуживаемых улиц.

Удаление грунтовых наносов.

Грунтовые наносы, как правило, образуются в межсезонное время, а также при сильных дождях. Количество образующихся грунтовых наносов зависит от попадания на проезжую часть улицы грунта озелененных участков, прилегающих к дорожным покрытиям. Межсезонные грунтовые наносы при небольшом их количестве убирают плужно-щеточными снегоочистителями с последующим окучиванием, погрузкой и вывозом, а при значительном количестве - применяют автогрейдеры. Наносы грузят снегопогрузчиками в автосамосвалы. При выполнении этих работ погрузчики перемещают вдоль вала против направления движения транспорта, а самосвалы подают задним ходом для того, чтобы после погрузки они могли двигаться в одном направлении с общим потоком транспорта.

После вывоза наносов уборку завершают подметально-уборочными машинами.

Очистка отстойников колодцев ливневой канализации производится обязательно 1 раз весной и далее по

мере накопления 2...4 раза в сезон. Очистка производится илососными машинами и машинами для прочистки канализационных сетей, позволяющими механизировать все технологические операции.

8.3. Зимняя уборка городских дорог

Зимнее содержание дорог состоит из следующих технологических операций:

- сгребание и подметание снега на объектах дорожной инфраструктуры;
- обработка противогололедными реагентами;
- перекидка и перекидка снежных образований с последующей вывозкой;
- вывозка снега;
- поджатие снежного вала;
- содержание посадочных площадок и пешеходных переходов;
- содержание перекрестков, примыканий;
- устранение деформаций и повреждений покрытий;
- содержание снежных свалок.

Основной задачей зимней уборки дорожных покрытий является обеспечение нормальной работы городского транспорта и движения пешеходов. Уборка городских территорий зимой трудоемка. Сложность организации уборки связана с неравномерной загрузкой парка снегоуборочных машин, зависящей от интенсивности снегопадов, их продолжительности, количества выпавшего снега, а также от температурных условий. Городские территории зимой убирают в два этапа: 1) расчистка проезжей части улиц и проездов; 2) удаление с городских проездов собранного в валы снега.

Уборка улиц зимой состоит из таких работ: своевременной очистки проезжей части от выпавшего снега и борьбы с образованием уплотненной корки; ликвидации гололедов и борьбы со скользкостью покрытий улиц; удаления снежно-ледяных накатов и уплотненного снега, а также снежных валов с городских улиц (вывоз на свалку, складирование, снегосплав). Кроме того, необходимо расшиать перекрестки, остановки городского транспорта, зачищать лотки после погрузки снега, убирать улицы в бесснежные дни.

Выполнение снегоочистительных работ возможно при условии строгого соблюдения технологических режимов, которые обуславливают зависимость времени работы машин от начала снегопада, что требует практически круглосуточной готовности машин к работе. Поэтому в городе на период снегопадов рекомендуется предусматривать круглосуточное дежурство пескоразбрасывателей и плужно-щеточных снегоочистителей. Число таких машин должно быть минимальным и обеспечивать уборку только наиболее ответственных магистралей, отличающихся особенно напряженным движением транспорта, в первую очередь городского пассажирского. Остальные пескоразбрасыватели и плужно-щеточные снегоочистители должны работать в 1,5 смены. При этом необходимо, чтобы время их работы совпадало с часами наиболее интенсивного движения транспорта. Все другие машины, применяемые при зимней уборке, должны работать также в 1,5 смены.

В связи с тем, что пескоразбрасыватели и плужно-щеточные снегоочистители заняты только часть рабочего времени (в часы снегопада), для рационального использованияводительского состава рекомендуется закреплять за водителями пескоразбрасывателей, плужно-щеточных снегоочистителей скальватели-рыхлители, роторные снегоочистители и другие машины. Как показывает практика работы эксплуатационных хозяйств, в промежутке между снегопадами наиболее квалифицированную часть водительского состава можно использовать для технического обслуживания и ремонта уборочной техники.

Для определения сроков удаления снега с городских дорог и проведения работ по борьбе с гололедом улицы делят на три категории:

I - выездные магистрали; все улицы с интенсивным движением, имеющие троллейбусные и автобусные линии; улицы, имеющие уклоны, сужение проездов, где снежные валы особенно затрудняют движение транспорта;

II - улицы со средней интенсивностью движения городского транспорта; площади перед вокзалами, зрелищными предприятиями, магазинами, рынками и прочими местами с интенсивным пешеходным движением;

III - улицы города с небольшой интенсивностью движения транспорта.

Качество снегоочистки зависит от состояния и свойств снега. Снег падает на дорожное покрытие в виде отдельных снежинок и в начальный момент представляет мелковязкую массу, состоящую из тончайших кристаллов льда.

Соприкасаясь с дорожным покрытием, а также под воздействием других факторов отдельные снежинки ломаются и в первую очередь деформируется широко развитая периферийная поверхность снежинок. Этот процесс ускоряется при воздействии на снег колес транспортных средств.

Свойства снега характеризуются его плотностью. Плотность снега увеличивается тем быстрее, чем выше температура. При температуре 0-2°С плотность снега уже в течении 1-1,5 часов достигает своей предельной величины. С понижением температуры снега процесс уплотнения проходит медленнее и особенно при температуре ниже -10°С.

При воздействии на снег колес транспортных средств, пешеходов и рабочих органов снегоочистительных машин плотностью снега изменяется. Так, после сгребания и сметания снега и укладки в валы его плотность увеличивается, как правило, более чем в 2 раза.

Лед на городских дорогах образуется главным образом из уплотненного снега при повышении температуры воздуха до положительной и последующем резком ее понижении. Снежно-ледяной накат представляет собой уплотненный снег, содержащий прослойки льда, располагаемые на внешней поверхности слоя и в местах интенсивного торможения транспортных средств.

Плотность снежно-ледяного наката меняется в пределах 0,6-0,8г/см3, а его прочность может достигать показателей, характерных для льда. В связи с этим для складирования снежно-ледяного наката используют машины, предназначенные для уборки льда.

Важнейшим свойством льда, образующего на дорожном покрытии, являются значительные силы смерзания льда с поверхностью асфальто- и цементнобетона. Поэтому при механизированной уборке льда крайне затруднительно его полное отделение от поверхности дороги.

При некачественной уборке снега на дорожном покрытии остаются уплотненный снег, снежно-ледяной накат и лед, которые ухудшают эксплуатационные свойства асфальто- и цементнобетонных дорожных покрытий.

Так, наличие на дорожном покрытии снежно-ледяных образований приводит к резкому снижению сцепления автомобильных колес с таким покрытием: снежно-ледяные образования резко усложняют условия движения пешеходов и являются причиной несчастных случаев и травматизма. Наличие снежно-ледяных образований на дорожном покрытии ведет к увеличению длины тормозного пути автомобиля. Так, тормозной путь при одинаковой начальной скорости движения по чистой дороге почти в 10 раз меньше, чем по дороге, покрытой тающим льдом.

В табл. 8.3.1 приведены данные о периодичности проведения работ по зимней уборке в соответствии с ГОСТ Р50597-93.

Таблица 8.3.1

Периодичность проведения работ по зимней уборке в соответствии с ГОСТ Р50597-93

Наименование работ	Категория	Периодичность проведения работ
Подметание дорог	1	через 4 часа
	2	через 5 часов
	3	через 6 часов
Посыпка дорог песко-соляной смесью	1	через 4 часа
	2	через 5 часов
	3	через 6 часов
Вывоз снега	1	в течение 3-х суток
	2	в течение 4-х суток
	3	в течение 6 суток

Снегоочистка

Основной способ удаления снега с покрытий городских дорог - подметание и сгребание его в валы плужно-щеточными снегоочистителями. Перекидывание снега шнекороторными снегоочистителями применяют на набережных рек, загородных и выездных магистралей, а также на расположенных вдоль проездов свободных территориях. Кроме того, шнекороторными очистителями, оборудованными направляющими желобами, снег перекидывают или укладывают на газоны и полосы зеленых насаждений. Очистка части улиц до асфальта одними снегоочистителями может быть обеспечена только при сравнительно малой интенсивности движения городского транспорта (не более 120 маш./час). При большей интенсивности движения, как правило, нельзя предотвратить образования уплотненного снега без применения химических материалов на покрытиях дорог. Химические материалы препятствуют уплотнению и прикатыванию свежевыпавшего снега, снижают величину сил смерзания льда с поверхностью дорожного покрытия, но их можно применять только при интенсивности снегопада не менее 0,5 мм/час (при пересчете на воду), так как в противном случае на дорожном покрытии образуются растворы реагентов. Применение химических материалов дает положительный эффект при хорошем перемешивании реагентов со снегом, которое может быть достигнуто при движении транспортных средств интенсивностью более 100 машин/час. Городские дороги с интенсивностью движения транспорта менее 100 машин/час, а также при снегопадах интенсивностью менее 0,5 мм/час убирают без применения химических материалов путем сгребания и сметания снега плужно-щеточными снегоочистителями. Показатели технического процесса снегоочистки представлены в таблице 8.3.2.

Таблица 8.3.2

Основные показатели технологического процесса снегоочистки при применении песко-соляной смеси

Режим	Интенсивность снегопадения, мм/ч	Температура снега, °	Норма распределения песко-соляной смеси, г/м2	Продолжительность этапов, ч				Всего
				Выдерж-жка	Обработка песко-соляной смесью	Интервал	Сгребание и подметание снега	
Первый цикл								
I	0,5-1	выше -6	200	0,75	2	3	2	7,75
		-6...-18	300					
		ниже -18	400					
		выше -6	200					

II	1-3	-6...-18 ниже -18	300 400	0,25	2	-	2	4,25
III	свыше 3	выше -6 -6...-18	200 300	0,25	1,5		1,5	3,25
Последующие циклы								
I	0,5-1	выше -6	200	-	2	3,75	2	7,75
		-6...-18	300					
		ниже -18	400					
II	1-3	выше -6	200	-	2	0,25	2	4,25
		-6...-18	300					
		ниже -18	400					
III	свыше 3	выше -6	200	-	1,5	0,25	1,5	2,75
		-6...-18	300					
		ниже -18	400					

Первый цикл работы снегоочистителя выполняется в течение часа после начала снегопада, а последующие - каждые 1,5 часа. По окончании снегопада снег сгребают и подметают.

Каждый цикл обработки дорожного покрытия разбит на этапы: выдержку, обработку ПСС, интервал, сгребание и подметание снега.

Выдержка - время от начала снегопада до момента внесения ПСС в снег - зависит от интенсивности снегопада и температуры воздуха и принимается такой, чтобы полностью исключить образование на дорожном покрытии растворов при контакте снега и реагентов.

Интервал - период между посыпкой ПСС и началом сплуживания. Интервал выдерживают только при снегопадах незначительной интенсивности. При выполнении работ первого цикла выдерживать интервал следует только при снегопадах интенсивностью 0,5...1 мм/час.

При взаимодействии с ПСС снег, сохраняя свойства сыпучести, не подвергается уплотнению и прикатыванию, благодаря чему при работе плужно-щеточных снегоочистителей достигается высококачественная уборка дорожных покрытий. Вал снега укладывают в прилотовой части дороги. Во всех случаях, где это представляется возможным, для наилучшего использования ширины проезжей части, а также упрощения последующих уборочных работ вал снега располагают по середине двустороннего проезда. Число снегоочистителей зависит от ширины улиц, т.е. для предотвращения разбрасывания промежуточного вала и прикатывания его колесами проходящего транспорта за один проезд должна быть убрана половина улицы. На улицах с двусторонним движением первая машина делает проход по оси проезда, следующие двигаются уступом с разрывом 20...25 м. Полоса, очищенная идущей впереди машиной, должна быть перекрыта на 0,5...1 м.

Маршруты работы снегоочистителей выбирают так, чтобы сгребание и сметание начинались с проездов с наиболее интенсивным движением, а также имеющих торговые и административные центры до начала работы этих учреждений. На наиболее широких магистралях при снегопадах большой интенсивности для повышения качества работ целесообразно на полосах дорожных покрытий, расположенных ближе к лотку, сначала выполнять сгребание, а затем подметание.

В этом случае идущая впереди машина работает одним отвалом, сгребая снег, а подметает следующая за ней с поднятым отвалом. Для уменьшения периода работы плужно-щеточных снегоочистителей операцию механизированной снегоочистки можно ограничить одним сгребанием, что позволяет увеличить производительность в 1,5 раза.

В особых эксплуатационных условиях (подъемы городских дорог, подьезды к мостам, туннелям и т.п.), когда требуется повысить коэффициент сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием, необходимо применять пескосоляную смесь. Норма распределения пескосоляной смеси в этом случае составляет 150...200 г/м2 при температуре выше -6 С и 250...300 г/м2 при более низкой температуре.

При выполнении снегоочистительных работ особое внимание следует уделить расчистке перекрестков и остановок городского транспорта. При расчистке перекрестков машина движется перпендикулярно валу, а при расчистке остановок и подъездов - сбоку, захватывая лишь его часть. Число проходов машины зависит от площади поперечного сечения вала. Собраный снег сдвигается в расположенный рядом вал или на свободные площади.

В последнее время все большее применение получает интенсивная технология снегоочистки проезжей части городских дорог. Сущность интенсивной технологии состоит в использовании двух прогрессивных методов.

Во-первых, это применение специальных химических реагентов или несвязывающейся смеси в качестве технологических материалов и тем самым замена ими пескосоляной смеси. Основной эффект достигается путем резкого (почти в 10 раз) сокращения удельного расхода технологических материалов. Кроме того, снижается засорение дорог пескосоляной смесью, большое количество которой остается в прилотовой полосе и должно вывозиться в кратчайшие сроки.

Во-вторых, это использование для распределения технологических материалов машин, которые снабжены также плужно-щеточными снегоочистительным оборудованием.

После распределения технологических материалов машина может применяться для снегоочистки, так как операции выполняются последовательно. Таким образом, данная машина позволяет применить принцип совмещения профессий и тем самым резко повысить производительность труда механизаторов и показателей использования техники.

Удаление уплотненного снега и льда

Уплотненный снег с дорожных покрытий убирают автогрейдером, снабженным специальным ножом гребенчатой формы, или скальвателями-рыхлителями. Снег удаляют складированием в прилотовой части проезда или на площадях, свободных от застройки. Рекомендуемые сроки вывоза снега приведены в таблице. 8.3.3.

Таблица 8.3.3

Рекомендуемые сроки вывоза снега, час

Категория улиц	Количество выпавшего снега, мм. не более		
	5	10	15
I	48	72	96
II	72	96	120
III	96	120	144

В транспортные средства снег грузят снегопогрузчиками или роторными снегоочистителями в следующем порядке. Снегопогрузчик движется вдоль прилотовой части улицы в направлении, противоположном движению городского транспорта. Находящийся по погрузкой самосвал также движется задним ходом за погрузчиком. После загрузки самосвал вливается в общий поток транспорта, не мешая ему. Движение самосвала задним ходом и работа погрузчика создают повышенную опасность для пешеходов. В связи с этим в процессе погрузки около снегопогрузчика должен находиться дежурный рабочий, который руководит погрузкой и не допускает людей в зону работы машины. Рабочие, обслуживающие снегопогрузчики, должны быть одеты в специальные жилеты. При погрузке снега роторными снегоочистителями опасность работы повышается, так как снегоочиститель и загружаемый самосвал движутся рядом в направлении движения транспорта, сужая проезжую часть улицы. Роторный снегоочиститель обслуживает один рабочий, ответственный за безопасность проведения работ. Снежно-ледяные образования, остающиеся после прохода снегопогрузчиков, должны быть в кратчайшие сроки удалены с поверхности дорожного покрытия с помощью скальвателей-рыхлителей или путем использования различных химических материалов.

Борьба с гололедом

Для борьбы с гололедом применяют профилактический метод, а также метод пассивного воздействия, способствующий повышению коэффициента сцепления шин с дорогой, покрытием гололедной пленкой. Предпочтительно использовать профилактический метод, но его применение возможно только при своевременном получении сводок метеорологической службы о возникновении гололеда. После получения сводки необходимо обработать дорожное покрытие химическими реагентами из расчета 15...20 г/м3. Чтобы реагенты не разносились колесами транспортных средств, их разбрасывают непосредственно перед возникновением гололеда. При такой обработке ледяная пленка по поверхности дорожного покрытия не образуется, дорога делается лишь слегка влажной.

Для устранения гололеда дорожное покрытие обрабатывают пескосоляной смесью. На дорогах с интенсивностью движения транспортных средств более 500 маш./час необходимо при сохранении гололедных пленок через 2...3 часа повторять обработку пескосоляной смесью. Перекрестки, подьезды, вьезды на мосты обрабатывают выборочно через каждый час после первой посыпки.

Обработку дорожных покрытий при профилактическом методе борьбы с гололедом начинают с улиц с наименьшей интенсивностью движения, т.е. II и III категорий, а заканчивают на улицах I категории. Такой порядок работы в наилучшей степени способствует сохранению реагентов на поверхности дороги. Обработку дорог, покрытых гололедной пленкой, начинают с улиц I категории, затем посылают улицы II и III категории. Параллельно необходимо проводить внеочередные работы по выборочной посыпке подьездов, спусков, перекрестков, подъездов к мостам и туннелям. Продолжительность обработки всех улиц I категории не должны превышать одного часа. Для ускорения производства работ по борьбе с гололедом следует обрабатывать дороги только в полосе движения, на которую приходится примерно 60...70% ширины проезжей части улицы.

8.4. Расчет потребного количества специальной техники для уборки городских дорог

8.4.1. Расчет количества техники для летней уборки

Для организации работ по летней уборке улиц рекомендуются следующие технологические операции и периодичность их проведения:

Улицы I категории

- 1) Мойка проезжей части – 1 раз в 2 дня;
- 2) Мойка прилотовой части – ежедневно;
- 3) Подметание лотковой части – ежедневно.

Улицы II и III категории:

- 1) Подметание проезжей части – 1 раз в 3 суток
- 2) Подметание лотковой части – ежедневно.

Потребное количество спецмашин для летней уборки определяем по формуле:

$$N = \frac{S(U) \cdot K \cdot K_n}{P_p \cdot T \cdot K_i}$$

где N - потребное количество машин, шт;
S(1) - площадь проезжей части дорог или протяженность, тыс.м2, (тыс.п.м.);
K - часть площади или протяженности дорог, обрабатываемая машинами данного типа;
Kп - количество уборок, производимых в течение суток;
Пр - производительность машин, тыс.м2 (тыс.п.м.);
Т - продолжительность одноразовой уборки, ч;
К1 - коэффициент использования парка машин.

Поливомоечные машины

1. Мойка проезжей части дорог I категории
(1473,189 • 1 • 0,5) : (15,8 • 7 • 0,82) = 8 машин (начало 2012 г.)
(1915,145 • 1 • 0,5) : (15,8 • 7 • 0,82) = 10 машин, (2012 – 2017 г.)
(2313,179 • 1 • 0,5) : (15,8 • 7 • 0,82) = 13 машин (2018 – 2025 г.)
2. Мойка прилотовой части дорог I категории
(63,380 • 2 • 1 • 1) : (2,43 • 7 • 0,82) = 9 машин (начало 2012 г.)
(83,694 • 2 • 1 • 1) : (2,43 • 7 • 0,82) = 12 машин (2012 – 2017 г.)
(102,234 • 2 • 1 • 1) : (2,43 • 7 • 0,82) = 14 машин (2018 – 2025 г.)
Всего потребное количество поливомоечных машин для летней уборки городских дорог на перспективу составляет:

8 + 9 = 17 машин (начало 2012 г.)
10 + 12 = 22 машин (2012 – 2017 г.)
13 + 14 = 27 машин (2018 – 2025 г.)

Подметально-уборочные машины

1) Подметание лотковой части дорог I категории.
(193,14 • 2 • 1 • 1) : (3,7 • 12 • 0,7) = 12 машин (начало 2012 г.)
(251,082 • 2 • 1 • 1) : (3,7 • 12 • 0,7) = 16 машин (2012 – 2017 г.)
(306,703 • 2 • 1 • 1) : (3,7 • 12 • 0,7) = 19 машин (2018 – 2025 г.)
2) подметание проезжей части дорог II и III категорий.
(1796,309 • 0,5 • 0,33) : (17,4 • 12 • 0,7) = 2 машины (начало 2012 г.)
(1909,281 • 0,5 • 0,33) : (17,4 • 12 • 0,7) = 2 машины (2012 – 2017 г.)
(2103,926 • 0,5 • 0,33) : (17,4 • 12 • 0,7) = 2 машины (2018 – 2025 г.)
3) Подметание лотковой части дорог II и III категории.
(509,52 • 2 • 0,2 • 1) : (3,7 • 12 • 0,7) = 7 машин (начало 2012 г.)
(637,2246 • 2 • 0,2 • 1) : (3,7 • 12 • 0,7) = 8 машин (2012 – 2017г.)
(702,1875 • 2 • 0,2 • 1) : (3,7 • 12 • 0,7) = 9 машин (2018 – 2025г.)
Всего потребное количество подметально-уборочных машин для летней уборки городских дорог на перспективу составляет:

12 + 2 + 7 = 21 машина (начало 2012 г.)
16 + 2 + 8 = 26 машин (2012 – 2017г.)
19 + 2 + 9 = 30 машины (2018 – 2025г.)

Автосамосвалы для вывоза уличного смета, выгружаемого из бункеров подметально-уборочных машин.

Годовой объем вывоза уличного смета определяем из расчета среднего накопления загрязнений на дорогах с усовершенствованным покрытием 20г/м2 по формуле:

$$V = S \cdot N \cdot 200$$

где V - годовой объем вывоза смета;
S - площадь проезжей части дорог убираемых подметально-уборочными машинами, тыс.м2;
N - средняя норма накопления загрязнений в кг на 1м2;
200 - количество дней в году работы подметально-уборочных машин:

V = 4249,0 • 0,02 • 200 = 16 996 т (Начало 2012 г.)
V = 4687,3 • 0,02 • 200 = 18 749 т. (2012 – 2017г. г.)
V = 5259,7 • 0,02 • 200 = 21 038 т. (2017 – 2025г. г.)

Расчетно-суточное накопление уличного смета с учетом коэффициента неравномерности накопления K = 1,25 определяется по формуле:

$$O = \frac{V \cdot 1,25}{200}$$

где O - расчетно-суточное накопление уличного смета, т;
V - годовой объем вывоза уличного смета, т;
200 - количество дней работы подметально-уборочных машин в году.
O = (16996 • 1,25) : 200 = 106,2 т (начало 2012 г.)
O = (18 749 • 1,25) : 200 = 117,2 т. (2012 – 2017г.)
O = (21 038 • 1,25) : 200 = 131,5 т. (2018 – 2025г.)

Исходя из суточного объема накопления уличного смета, потребность в автосамосвалах для его вывозки определяется по формуле:

$$N = \frac{O}{Pr \cdot K1}$$

где N - потребное количество автосамосвалов. шт. ;
O - расчетно-суточное накопление уличного смета, т;
Пр - производительность машин за 1,5 смены, т. ;
К1 - коэффициент использования парка машин.
N = 106,2 : (27,9 • 0,8) = 5 машин (начало 2012 г.)
N = 117,2 : (27,9 • 0,8) = 5 машин (2012 – 2017 г.)
N = 131,5 : (27,9 • 0,8) = 6 машины (2018 – 2025 г.)

8.4.2. Расчет количества техники для зимней уборки городских дорог

Для расчета потребного количества техники для зимней уборки применялись «Нормативы потребности в спецмашинах для уборки улиц городов РСФСР (на 1 млн. м2 для конкретного города)» из [22].

Наименование машины	Для городов Северо-Запада
Плужно-щеточные снегоочистители (оборудование)*	21
Роторные снегоочистители	6
Снегопогрузчики	11
Распределители технологических материалов**	19
Скальватели-рыхлители	3

* Плужно-щеточное оборудование монтируется на поливомоечные машины, на скальватели-рыхлители и частично на распределители технологических материалов.

** Норматив рассчитан для случая распределения песко-соляной смеси.

Таким образом, для зимней уборки городских дорог МО «Город Архангельск» потребно следующее количество техники до 2025 года приведено в таблице 8.4.2.1.

Таблица 8.4.2.1

Потребное количество техники для зимней уборки городских дорог МО «Город Архангельск» до 2025 года

№	Название машины	Начало 2012	2012-2017 г.	2018-2025 г.
1.	Плужно-щеточные снегоочистители (оборудование)	84	84	105
2.	Роторные снегоочистители	24	24	30
3.	Снегопогрузчики	44	44	55
4.	Распределители технологических материалов	76	76	95
5.	Скальватели-рыхлители	12	12	15

8.5. Уборка объектов с обособленной территорией.

К объектам с обособленной территорией относятся рынки, пляжи, зеленые насаждения города. В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 к оборудованию рынков и их содержанию предъявляются следующие требования.

Территория рынка должна иметь твердое покрытие с уклоном, обеспечивающим сток ливневых и талых вод, а также канализацию и водопровод.

На каждые 50 м2 площади рынка должна быть установлена урна, а расстояние между ними вдоль линии торговых прилавков не должно превышать 10 м.

Хозяйственные площадки для установки контейнеров для сборов отходов емкостью 0,75 м3 следует располагать на расстоянии не менее 30 м от мест торговли. Вывоз отходов с территории рынков должен производиться ежедневно.

Один раз в неделю объявляется санитарным для уборки и дезинфекции всей территории, торговых мест, прилавков, инвентаря.

Технический персонал в течение дня производит патрульную уборку и очистку наполненных емкостей, после закрытия рынка должен производить основную уборку территории.

В теплый период года, помимо обязательного подметания, территорию рынка с твердым покрытием следует ежедневно мыть.

Ответственность за содержание территорий рынка и выполнение санитарных норм несет владелец объекта.

Содержание водоемов и пляжей осуществляет их владелец с соблюдением требований СанПиН 42-128-4690-88. Урны необходимо располагать на расстоянии 3-5 м от полосы зеленых насаждений и не менее 10 м от уреза воды. Урны расставляются из расчета не менее 1 урны на 1600 м2 территории пляжа. Расстояние между установленными урнами не должно превышать 40 м.

Установка контейнеров емкостью 0,75 м2 производится из расчета один контейнер на 3500-4000 м2 площади пляжа. Вывозить собранные отходы следует до 8 часов утра.

Общественные туалеты устраиваются из расчета 1 место на 75 посетителей. Расстояние от общественных туалетов до места купания должно быть не менее 50 м и не более 200 м. Устройств туалетов с выгребными ямами не допускается. При отсутствии сетей канализации используются кабины автономных химических туалетов.

Общая площадь внутригородских зеленых насаждений составляет 87 га, в т.ч. парки культуры и отдыха, парки и сады, скверы, бульвары, насаждения ограниченного пользования, насаждения специального назначения, насаждения улиц и площадей.

Насаждения общего пользования (парки, скверы, бульвары, сады) для поддержания надлежащего санитарного состояния должны быть оборудованы достаточным количеством урн и контейнеров для сбора отходов.

Урны устанавливаются из расчета одна урна на 800 м2 площади парка. На главных аллеях расстояние между урнами в парке, сквере не должно превышать 40 м. Урны необходимо устанавливать у каждой торговой точки на территории парка, сквера.

Контейнеры емкостью 0,75 м3 устанавливаются в хозяйственной зоне, которая должна располагаться не ближе 50 м от мест массового скопления отдыхающих (танцплощадка, эстрада, главные аллеи, павильоны и т.д.).

Отходы из урн, опавшие листья и смет перегружаются в контейнеры, установленные в хозяйственной зоне, а затем не реже 1 раза в 3 дня вывозятся специализированным автотранспортом.

Основную уборку парков и скверов следует производить до 8 часов утра. Общественные туалеты должны располагаться на расстоянии не менее 50 м от мест массового скопления отдыхающих из расчета одно место на 500 посетителей.

Зеленые насаждения общего пользования находятся в оперативном управлении администрации города, административных районов и их коммунальных органов.

Зеленые насаждения предприятий, организаций, учреждений находятся в оперативном управлении этих организаций, предприятий, учреждений.

Непосредственное содержание и уход за насаждениями общего пользования осуществляется предприятиями зеленого хозяйства, дорожно-эксплуатационного хозяйства и жилищно-эксплуатационными организациями на основании договоров-разграничений деятельности.

Уборка зеленых насаждений заключается в сборе и удалении растительно-древесных остатков (скошенная трава, опавшие листья, порубочные отходы), а также отходов, которые приносит в эту среду человек.

При очистке территорий зеленых насаждений со 100 м2 убирается до 70 кг древесно-растительных отходов в год. Исходя из площади внутригородских зеленых насаждений – 87 га или 870000 м2 и нормы образования (70 кг со 100 м2) в городе образуется ежегодно 609 т древесно-растительных отходов.

Древесно-растительные отходы, убираемые с территорий зеленых насаждений, утилизируются несколькими способами: вывозятся для захоронения на полигоны ТБО; сжигаются; подвергаются процессу компостирования.

Для сбора отходов, которые привносятся на территории зеленых насаждений общего пользования отдыхающими, необходима расстановка урн в потребном количестве. Урны по мере наполнения опорожняются в контейнеры. Из контейнеров отходы перегружаются в специализированные машины и вывозятся на полигон для захоронения.

Территория зеленых насаждений города не в полном объеме охвачена регулярным уходом, санитарное состояние многих из них находится на неудовлетворительном уровне.

8.5.1. Индивидуальный жилой сектор

В настоящее время нет единой системы удаления отходов из индивидуального жилого сектора (твердые бытовые отходы, растительно-древесные отходы и смет с прилегающих к строению территорий).

На незначительной части территории индивидуального сектора установлены контейнеры, которые обслуживаются. Некоторые территории расположены в непосредственной близости от многоэтажных жилых домов, магазинов, прочих организаций и жители размещают отходы в их контейнеры. Часть населения отходы сжигают и компостируют на огородах.

В 2011г. были проведены работы по организации вывоза твердых бытовых отходов от индивидуального жилого сектора. По состоянию на 20.07.2011 г. всего заключено 89 договоров с МУП «Спецвахозхозяйство по уборке города». Анализ данных показал, что наибольшее количество договоров заключено в Маймаксанском территориальном округе, в Исакогорском округе заключено всего два договора, а в Северном и Варавино-Фактория вывоз отходов не организован (табл.8.5.1.1).

Таблица 8.5.1.1

Сведения об организации вывоза ТБО от индивидуального жилого сектора

Наименование территориального округа	Количество договоров, ед.			Объем вывоза ТБО, м3/мес.
	1.02.2011	1.04.2011 (I квартал)	1.07.2011 (I полугодие)	
Маймаксанский	10	25	28	6,012
Ломоносовский	6	25	26	9,519
Соломбальский	8	17	19	6,179
Майская горка	1	3	10	2,505
Октябрьский	0	3	4	2,672
Исакогорский	0	2	2	0,668
Всего:	25	75	89	26,887

Большая часть отходов индивидуального жилого сектора складывается на стихийных, несанкционированных свалках, которые организуются на пустырях и на территориях близлежащих зеленых насаждений.

Для решения вопроса удаления отходов из районов индивидуального жилого сектора и завершения работ по организации вывоза отходов:

обследовать территории индивидуального жилого сектора с целью определения способа сбора отходов (возможность установки контейнеров или позвонковая система);
разработать графики сбора отходов и периодичность обслуживания;
продолжить работы по разработке графиков сбора отходов и периодичности обслуживания;

8.5.2. Расчет потребного количества урн

В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» на всех площадях и улицах, в садах, парках, на пляжах, на вокзалах, аэропортах, рынках, остановках городского транспорта, у входа в метро должны быть выставлены в достаточном количестве урны.

У торговых объектов (магазины, киоски, павильоны, остановочные комплексы) также должны быть установлены урны.

Расстояние между урнами определяется в зависимости от интенсивности использования магистралей (территорий), но не более, чем через 40 м на оживленных и 100 м – на малоллюдных.

Для расчета потребного количества урн для расстановки на улицах и тротуарах города был произведен замер по карте города протяженности центральных улиц города (Троицкий пр., пр. Ломоносова, пр. Обводный канал, Воскресенская ул., ул. Тимме, ул. Дзержинского, ул. Урицкого, ул. Гагарина, Московская пр., Ленинградский, пр., Советская ул.) длина которых составила 39912,39 м.

$$\left(\frac{39912,39 \times 2}{40 \text{ м}} \approx 1996 \text{ урн} \right)$$

Количество урн, необходимое для установки на улицах и тротуарах – 1996 шт.

Количество торговых объектов (магазины – 987; павильоны и киоски – 477); по г. Архангельск – 1464 единиц. Следовательно, при установке у каждого объекта торговли по 1-2 урны, общее потребное количество урн составит – 600 шт.

Площадь зеленых насаждений общего пользования составляет – 87 га. В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 при определении числа урн следует исходить из расчета: 1 урна на 800 м2 площади парка.

$$\left(\frac{870000}{800} = 1088 \text{ урн} \right)$$

Следовательно, на территории зеленых насаждений общего пользования (парки отдыха, парки и сады, скверы, бульвары) следует разместить 1088 урн.

Общее потребное количество урн, которое необходимо разместить на территории города составляет – 3684 шт. (без учета урн у подъездов жилых домов).

9. УБОРКА ТРОТУАРОВ И ПЕШЕХОДНЫХ ДОРОЖЕК

9.1. Определение объемов работ

По данным Управления дорог и мостов общая площадь механизированной уборки тротуаров г. Архангельска составляет 441,284 тыс.м2. Механизированной уборкой тротуаров занимаются подрядные организации, с которыми заключаются муниципальные контракты сроком на один год (с 01.01 до 31.12). В текущем году (2012 г) заключены контракты с тремя подрядными организациями по территориальности, в т.ч. и с одним муниципальным предприятием: МУП «Архкомхоз», ООО «Строитель», ООО «РеКом».

В таблице 9.1.1 представлены площади тротуаров, убираемые в летний и зимний периоды на данный период времени.

Таблица 9.1.1

Объемы выполняемых работ по уборке тротуаров

Наименование организации	Объект	Объемы работ, тыс.м2	
		Летний период	Зимний период
ООО "Строитель"	Тротуары	192218	192218
ООО "РеКом"	Тротуары	9450	9450
МУП "Архкомхоз"	Тротуары	161442	161442

9.2. Технология механизированной уборки тротуаров на основе существующей механизации

Общие положения

Задачей уборки тротуаров является обеспечение содержания тротуаров в состоянии, наиболее отвечающем требованиям безопасного перемещения жителей, нарушение которого может вызвать сбой в ритмичной работе промышленных, коммунальных, торговых, учебных и других учреждений и предприятий, а также привести к росту травматизма среди пешеходов.

Уборка тротуаров и их содержание является частью комплексной системы очистки всего населенного пункта.

Для эффективного использования имеющихся средств механизации тротуары должны быть соответственно подготовлены:

- поверхность покрытий должна быть приведена в исправное состояние;
- в местах въезда уборочных машин на тротуары должны быть устроены пандусы из асфальтобетона или местные понижения камня;
- сооружения, которые могут препятствовать проведению механизированной уборки (киоски, столбы освещения, телефонные будки, торговые палатки и т.д.) должны по возможности быть размещены в местах, не затрудняющих маневрирование машин.

Материалы и оборудование во дворах следует складировать на специально выделенных площадках.

Объем уборочных работ определяется в соответствии с данными, имеющимися в техническом паспорте на жилой дом (дома), земельный участок.

Для определения периодичности уборки тротуаров их рекомендуется разбивать на три класса по интенсивности движения пешеходов:

- первый класс - до 50 чел/ч;
- второй класс - от 50 до 100 чел/ч;
- третий класс - свыше 100 чел/ч.

При механизированной уборке территорий тротуаров и дворов следует вначале убирать тротуары, остановки транспорта и подходы к ним, пешеходные дорожки, а затем дворовые территории.

Список подлежащих механизированной уборке территорий с разбивкой по классам, подготавливается городским (районным) жилищным управлением и представляется на утверждение администрации города (района).

Все подлежащие механизированной уборке тротуары рекомендуется разбивать на участки, закрепляемые за определенными машинами и водителями. Размер участков следует устанавливать исходя из режимов и продолжительности работы и средних норм выработки машин. Уборка должна быть организована по маршрутным технологическим картам, содержащим план тротуаров с находящимися препятствиями, зелеными насаждениями, столбами и мачтами электроосвещения и т.д.

В маршрутных технологических картах должны быть установлены наиболее рациональные направления движения машин, количество и очередность проходов, места и характер маневрирования машин, схема перемещения снега, нулевые и холостые пробоги, временные показатели, а также может быть указан расход ГСМ.

Для условий Северо-Запада принимается:

- от 1 до 3 см/ч - малая интенсивность снегопада;
- от 3 до 5 см/ч - средняя интенсивность;
- свыше 5 см/ч - снегопад повышенной интенсивности.

При выполнении уборочных работ должны соблюдаться действующие «Правила техники безопасности и производственной санитарии при уборке городских территорий».

Операциями технологического процесса зимней уборки тротуаров на основе существующей механизации являются: уборка снега в период снегопада и снегопереноса; уборка уплотненного снега, снежно-ледяных образований и льда; ликвидация скользкости: удаление снега, снежно-ледяных образований и скола, патрульная уборка.

Технологический процесс уборки снега в период снегопада.

Технологический процесс уборки снега в период снегопада существующими средствами механизации является основной операцией зимней уборки тротуаров в городе и выполняется в кратчайшие сроки. Уборка проводится без применения химических реагентов.

В зимний период, в связи с интенсивными снегопадами и снегопереносами, допускается содержание покрытий тротуаров под ровным слоем уплотненного снега, при отсутствии зимней скользкости, характеризующейся снижением коэффициента сцепления до 0,2-0,3.

Уборку тротуаров с интенсивностью движения пешеходов 50 чел/ч, ширина покрытия которых близка к ширине полосы убираемой машиной за один проход или превышающая ее не более чем в два раза, производить одиночными машинами с плужно-щеточным оборудованием.

На тротуарах с интенсивностью движения пешеходов более 50 чел/ч и шириной, превышающей ширину полосы убираемой машиной за один проход более чем в два раза - колонной машин, обеспечивающей разовую уборку за один проход.

При использовании машин с плужно-щеточным рабочим оборудованием:

- машины должны воздействовать на убираемый снег и скол плугом и щеткой одновременно. Работа без плуга допускается только при высоте снежного покрова до 2см;
- очищаемые с поверхности снег и скол должны сдвигаться в сторону к местам, наиболее удобным для их последующего удаления;
- второй и последующий проходы машин должны производиться с перекрытием 0,2м ранее очищенной от снега полосы;
- при работе колонной машины должны обеспечивать перекрытие на 0,2 м ранее очищенной полосы и находиться друг от друга на расстоянии 10 м, что обеспечит безопасное движение пешеходов;
- при наличии на территории убираемых тротуаров помех (деревья, столбы и др.) необходимо производить маневры, обеспечивающие уборку максимально возможной площади покрытия;
- для увеличения производительности машин целесообразно вести их работы на повышенных скоростях - 7-8 км/ч при интенсивности движения пешеходов до 50 чел/ч, свыше - рекомендуемая скорость - 3-4 км/ч.

Сдвинутый с проезжей части и тротуаров снег следует укладывать в кучи и валы, расположенные параллельно тротуару. Валы и кучи не должны мешать уличному движению.

Работы по укладке снега в валы и кучи после снегоочистки в дневное время должны быть закончены на тротуарах третьего и второго классов не позднее 6ч с момента окончания снегопада, а на остальной территории не позднее 12 ч. В ночное время (с 23 до 6 ч) уборка не производится.

На тротуарах шириной более 6 м, имеющих газоны, отделяющие их от проезжей части дорог, снег сдвигать в вал на середину тротуара.

Последовательность уборки снега на тротуарах следует назначать:

- если тротуары и проезжая часть улицы убираются различными машинами, снег, убранный с тротуаров, должен быть перемещен в прилотовую часть дороги до укладки и формирования валов снега с проезжей части дорог;
- если тротуары и проезжая часть дорог убираются одними машинами, очередность уборки назначается в зависимости от очередности уборки городских дорог и класса тротуара;
- при интенсивных и затяжных снегопадах и снегопереносах для укладки общего вала допускается использовать часть тротуаров вдоль бордюрного камня. В этом случае между валом снега и стенами близлежащих зданий должна быть свободная территория для прохода пешеходов шириной не менее максимальной ширины полосы, очищенной за один проход машиной при сгребании и подметании снега.

Основные показатели технологического процесса уборки тротуаров в период снегопада в зависимости от интенсивности снегопада на основе существующей механизации приведены в табл. 9.2.1 и 9.2.2.

Таблица 9.2.1

Основные операции технологического процесса в период снегопада и снегопереноса при температуре снега выше -20 С

Интенсивность снегопада, см/ч	Продолжительность этапов, ч		Периодичность уборки, ч	Интенсивность движения пешеходов, чел/ч	Периодичность работы, ч	Примечание
	выдержка	сгребание сметание				
0,5-3,0	0,25	1,25	1,5	до 50 от 50 до 100 свыше 100	через 4,0 через 3,0 через 1,5	Уборка начинается с территорий третьего класса и заканчивается территориями первого класса
3,0-5,0	0,25	0,75	1,0	до 50 от 50 до 100 свыше 100	через 3,0 через 2,0 через 1,0	
свыше 5,0 (повышенной интенсивности и значительного снегопереноса)	-	0,5	0,5	до 50 от 50 до 100 свыше 100	через 0,75 через 0,5 через 0,25	

Таблица 9.2.2

Основные операции технологического процесса в период снегопада и снегопереноса при температуре снега ниже -20 С

Интенсивность снегопада, см/ч	Продолжительность этапов, ч		Периодичность уборки, ч	Интенсивность движения пешеходов, чел/ч	Периодичность работы, ч	Примечание
	выдержка	сгребание сметание				
1	2	3	4	5	6	7
0,5-3,0	0,25	2,5	2,75	до 50 от 50 до 100 свыше 100	через 5,0 через 3,5 через 1,75	Уборка начинается с территорий третьего
3,0-5,0	0,25	1,5	1,75	до 50 от 50 до 100 свыше 100	через 3,0 через 2,0 через 1,0	класса и заканчивается территориями первого класса

свыше 5,0 (повышенной интенсивности и значительного снегопереноса)	-	0,5	1,0	до 50 от 50 до 100 свыше 100	через 1,0 через 0,75 через 0,5	-
--	---	-----	-----	------------------------------	--------------------------------------	---

В случае продолжения снегопада или снегопереноса уборка повторяется с периодичностью, указанной в табл. 9.2.1 и 9.2.2.

По окончании снегопада или снегопереноса производится завершающие сгребание и подметание снега.

Перечень операций технологического процесса существующих средств механизации и режимов их работы, применяемых для уборки в период снегопада или снегопереноса, приведен в табл. 9.2.3.

Нормы расхода песко-соляной смеси и хлоридов для уборки тротуаров принимаются в соответствии с «Инструкцией по организации и технологии механизированной уборки населенных мест» [22].

Таблица 9.2.3

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режима их работ, применяемых для уборки в период снегопада

Наименование технологической операции	Наименование машины	Тип (марка) машины	Минимальная ширина тротуара, м	Примечание
1	2	3	4	5
Сгребание и сметание снега	Плужнощеточные снегоочистители	ДКТ-501 ТЗО-КО КО-718 Брокс-1261 КО-719 ДЗ-133Р2 ТУМ-1200 ГАЗ-8017	не менее 1,5 не менее 2,0 не менее 2,0 не менее 2,5 не менее 2,5 не менее 1,5 не менее 1,5	
Распределение технологических материалов	Универсальные разбрасыватели технологических материалов	КО-713 ДКТ-501 КО-718 ТУМ-1200	не менее 3,5 не менее 1,5 не менее 2,0 не менее 1,5	Норма расхода песко-соляной смеси 0,2кг/м2

Технологический процесс уборки уплотненного снега, снежно-ледяных образований и льда

Уборка уплотненного снега, снежно-ледяных образований и льда - работа аварийного характера, вызванная несоблюдением изложенного технологического процесса уборки покрытий от свежесвалившегося снега, а также резкого изменения метеорологических условий. Это может привести к возникновению на тротуарах участков покрытых уплотненным снегом и льдом.

Уплотненный снег и лед удаляются скальвателем-рыхлителем, снегоочистителем, автогрейдером или бульдозером с применением специальных ножей типа гребенки.

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режима их работы, применяемые при уборке уплотненного снега, снежно-ледяных образований и льда приведен в табл. 9.2.4.

Таблица 9.2.4

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режимы их работы при уборке уплотненного снега и льда

Наименование технологической операции	Наименование машины	Тип (марка) машины	Минимальная ширина тротуара, м	Примечание
Скальвание уплотненного снега	Скальватель Снегоочиститель Автогрейдер	Д-447 КО-707 ДЗ-122 ДЗ-80	не менее 2,5 не менее 2,5 не менее 3,0 не менее 3,0	Могут быть использованы другие типы машин
Скальвание снежноледяных образований и льда	Автогрейдер Бульдозер	ДЗ-80 ДЗ-122 ДЗ-42В Т-4АП2 ОБГМ-4М ДЗ-162-1 ДЗ-186	не менее 3,0 не менее 4,5 не менее 3,0 не менее 2,5 не менее 2,5 не менее 2,5	Могут быть использованы другие типы автогрейдеров и бульдозеров

Ликвидация скользкости

Для предотвращения образования зимней скользкости при уведомлении метеорологических служб о вероятности ее образования применять профилактический метод, то есть вести борьбу со скользкостью с использованием технологических материалов - песка, песко-соляной смеси на основе ХКФ или других фрикционных материалов, при норме расхода 150-200 г/м2.

В случае, если скользкость уже образовалась, необходимо производить обработку тротуаров песко-соляной смесью на основе ХКФ или песком, шлаком и другими местными материалами при норме расхода 200-300 г/м2 в день.

В первую очередь посыпаются тротуары, относящиеся к третьему классу по интенсивности движения пешеходов, отдельные участки с неровным профилем и участки, примыкающие к местам большого скопления людей (магазины, остановки общественного транспорта, предприятия и т.д.) Во вторую очередь посыпаются тротуары второго и первого классов.

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режима их работы, применяемые при ликвидации гололедных образований при низких температурах и скользкости приведен в табл. 9.2.5.

Таблица 9.2.5

Перечень существующих средств механизации и режимы их работы при ликвидации гололедных образований и скользкости

Наименование операции	Наименование машины	Тип (марка) машины	Минимальная ширина тротуара, м	Примечание
Распределение технологических реагентов	Разбрасыватель универсальный	ДКТ-501 КО-718 ТУМ-1200 КО-713	не ограничена не менее 2,0 не менее 1,5-2,0 не менее 3,5	Норма распределения песко-соляной смеси 0,2-0,3 кг/м2

Удаление с тротуаров снега, снежно-ледяных образований и скола

Удалять снег, снежно-ледяные образования и скол следует путем складирования на свободные территории. Складирование осуществляется как путем перемещения снежно-ледяной массы плужно-щеточными снегоочистителями, так и перебором фрезерноторными или шнекороторными снегоочистителями с направляющим желобом. При этом необходимо учитывать направление ветра.

Снег с тротуаров, непосредственно примыкающих к проезжей части, удаляется перемещением его в прилотовую часть дороги до начала уборки проезжей части дорог.

При невозможности осуществления указанных выше способов снег допускается вывозить автотранспортом на снежные свалки или снегоприемные пункты по договоренности с организациями их эксплуатирующими.

Удаление снега, уложенного в валы или кучи, мешающие движению, должно быть организовано во время снегопада и снегопереноса или немедленно после их окончания в зависимости от количества выпавших осадков. Снег должен быть погружен в транспортные средства (самосвалы с нарощенными бортами на высоту 600-900мм) и вывезен на снежные свалки или снегоприемные пункты. Погрузка снега ведется по прекращении ветра или при его благоприятном направлении из вала высотой до 1,5м. Данные работы выполняются в соответствии с инструктивными указаниями.

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режимов их работы, применяемых при удалении с территории снега, снежно-ледяных образований и скола приведен в табл. 9.2.6.

Таблица 9.2.6

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режимов их работы при удалении снега, снежно-ледяных образований и скола

Наименование операции	Наименование машины	Тип (марка) машины	Минимальная ширина тротуара, м	Примечание
1	2	3	4	5
Отбрасывание снега на свободные территории	Фрезерно-роторный снегоочиститель Шнекороторный снегоочиститель	КО-207 СНФ-200 ДЗ-210У (КО-605) ДЗ-226 ДЗ-210Б	не менее 3,0 не менее 2,5 не менее 3,5 не менее 3,5 не менее 3,0	
Передвижка снега в прилотовую часть городских дорог	Снегоочиститель	КО-713 ДКТ-501 ТЗО-КО КО-718 Брокс-1261 КО-719 ДЗ-133Р2 ТУМ-1200 Газ-8017	не менее 3,5 не менее 1,5 не менее 2,0 не менее 2,0 не менее 2,0 не менее 2,5 не менее 2,5 не менее 1,5 не менее 1,5	Могут быть использованы другие снегоочистители, автогрейдеры, бульдозеры
	Автогрейдер	ДЗ-80	не менее 3,0	
	Бульдозер	ДЗ-42В	не менее 3,0	

Погрузка снега в транспортные средства	Фрезерно-роторный снегоочиститель Шнекороторный снегоочиститель	КО-207 СНФ-200 КО-721 ДЭ-210У(КО-605) ДЭ-226 ДЭ-210Б-3 ДЭ-210Б ТМ-3А КО-206А	не менее 3,0 не менее 2,5 не менее 2,5 не менее 3,5 не менее 3,5 не менее 3,0 не менее 3,0 не менее 3,0 не менее 3,0	Могут быть использованы другие средства погрузки
	Снегопогрузчик			

Патрульная уборка
Патрульная или дежурная уборка тротуаров производится при отсутствии снегопада с целью удаления оказавшихся на них снега, уплотненного снега, скола и других образований (в том числе снег и скол с крыш).
Патрульная уборка производится тротуаро-уборочными или дорожными машинами, оборудованными плужно-щеточным оборудованием с периодичностью, приведенной в табл. 9.2.7.

Таблица 9.2.7

Вид снега	Интенсивность движения пешеходов, чел/ч	Периодичность работ	Примечание
Наносного происхождения (снегоперенос, с крыш, иной и т.д.)	до 50 от 50 до 100 свыше 100	1 раз в двое суток 1 раз в сутки	При снегопереносе с интенсивностью выше 1 см/ч работы выполняются в соответствии с табл. 9.2.1 м 9.2.2.
Сброшенный с крыш снег и скол		удаляется немедленно	

Ликвидация скользкости, образовавшейся в бесснежный период, производится в соответствии с табл. 9.2.5.
Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режимов их работы, применяемых при патрульной или дежурной уборке приведены в табл. 9.2.8.

Таблица 9.2.8

Перечень операций технологического процесса, существующих средств механизации и режимов их работы при патрульной или дежурной работе

Наименование операции	Наименование машины	Тип (марка) машины	Минимальная ширина тротуара, м	Примечание
Сгребание и подметание снега, скола и других образований	Плужно-щеточный снегоочиститель	ДКТ-501 ТЗО-КО КО-718 Бракс-1261 КО-719 ДЗ-133Р2 ТУМ-1200	не менее 1,5 не менее 2,0 не менее 2,0 не менее 2,5 не менее 2,5 не менее 1,5	Могут быть использованы другие типы машин
Распределение технологических материалов	Разбрасыватель	ДКТ-501 КО-718 КО-713 ТУМ-1200	не менее 1,5 не менее 2,0 не менее 3,5 не менее 1,5	-

9.3. Расчет потребного количества машин для механизированной уборки тротуаров

Расчет потребного количества машин для уборки тротуаров производится исходя из площади механизированной уборки по формуле:

$$N = \frac{S}{Pr - K_i}$$

где N - потребное количество машин, шт.;
S - убираемая площадь, тыс.м2;
Pr - производительность, тыс.м2/час;
K_i - коэффициент использования.

Расчет проводим на универсальную тротуароуборочную машину КО-718, которая предназначена для зимнего и летнего содержания тротуаров. Машина снабжена плужно-щеточным, пескоразбрасывающим и роторным оборудованием.
N = 441,284 : (5,25 • 8 • 0,8) = 13 машин (начало 2012.)
N = 486,8053 : (5,25 • 8 • 0,8) = 14 машин (2012– 2017 г.г.)
N = 546,2555 (5,25 • 8 • 0,8) = 16 машина (2018 – 2025 г.г.)

10. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА, РАСЧЕТ МОЩНОСТЕЙ И РАЗМЕЩЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ БАЗ И СООРУЖЕНИЙ

10.1. Мощность предприятий по санитарной очистке и уборке

Мощность производственных баз специализированных организаций определена в соответствии с [22] исходя из расчета потребного количества техники для санитарной очистки города и уборки городских дорог.
Потребное количество специальной техники для организации санитарной очистки города на перспективу приведено в табл. 10.1.1.1-10.1.1.2.

Таблица 10.1.1.1

Потребность в спецмашинах для санитарной очистки города Архангельска на перспективу до 2025 г. без учета машин для работы на полигонах (при увеличении нормы накопления ТБО на 0,6 % в год)*

Наименование	Начало 2012 г	2012-2017 г.	2018-2025г.
Кузовные мусоровозы на базе КАМАЗ	9/15/14	12/20/19	19/32/31
Кузовные мусоровозы на базе ЗИЛ	6/10/10	8/14/14	13/23/22
Кузовные мусоровозы на базе ГАЗ	6/9/9	8/12/12	12/20/19
Машины для мойки контейнеров	2/3/3	3/5/4	4/7/7
Контейнеры для сбора твердых бытовых отходов	2470/4114/3992	3298/5497/5315	5318/8865/8570
Контейнеры для сбора КГО	41	55	87
Контейнерные мусоровозы для вывоза крупногабаритных отходов	1/1/1	1/1/1	2/2/2

*При норме накопления 1,26 /2,1/2,03 м3/год

Таблица 10.1.1.2

Потребность в спецмашинах для санитарной очистки города Архангельска на перспективу до 2025 г. без учета машин для работы на полигонах (при увеличении нормы накопления ТБО на 6,56 % в год)

Наименование	Начало 2012 г (1,26/2,1/2,03)	2012-2017 г. (1,26/2,1/2,03)	2018-2025г. (1,26/2,1/2,03)
Кузовные мусоровозы на базе КАМАЗ	9/15/14	12/20/19	20/34/33
Кузовные мусоровозы на базе ЗИЛ	6/10/10	9/14/14	14/24/23
Кузовные мусоровозы на базе ГАЗ	6/9/9	8/13/12	13/21/21
Машины для мойки контейнеров	2/3/3	2/4/4	4/6/6
Контейнеры для сбора твердых бытовых отходов	2000/3334/3234	2736/4560/4408	4580/7634/7379
Контейнеры для сбора КГО			
Контейнерные мусоровозы для вывоза крупногабаритных отходов	1	1	1

*При норме накопления 1,26 /2,1/2,03 м3/год

Сведения о потребном количестве спецмашин для уборки городских дорог на перспективу до 2025 г. приведены в табл. 10.1.2. Сведения о потребном количестве спецмашин для уборки городских дорог на перспективу до 2025 г. приведены в табл. 10.1.2.

Таблица 10.1.2

Потребное количество спецмашин по технологическим операциям при уборке городских дорог на перспективу до 2025 г. (по нормативам)

Наименование машин	Начало 2012	2012-2017г	2018-2025г
Поливомоечные	17	22	27
Подметально-уборочные	21	26	30
Автосамосвалы для вывоза уличного смета	5	5	6
Тротуароуборочная машина КО-718	13	14	15
Плужно-щеточные снегоочистители (оборудование)	84	84	105
Роторные снегоочистители	24	24	30
Снегопогрузчики	44	44	55

Распределители технологических материалов	76	76	95
Скальватели-рыхлители	12	12	15
Итого	296	307	378

10.2. Рекомендации по расположению и проектированию мусороперерабатывающего комплекса ТБО

ТБО обладают опасными свойствами. Степень их негативного воздействия на окружающую природную среду составляет от 40 % до 60 % [80]. Скопления отходов на долгие годы изменяют характер естественных природных процессов. Это обусловлено сроками их разложения в природной среде, крайне медленным разрушением в земле (от 1 мес. до более 1000 лет) [48,71, 72, 75].

Сведения о ТБО от жилищного фонда Архангельска из свидетельства о классе опасности отхода для окружающей природной среды от 26.11.2007 г. представлены в таблице 10.2.1.

Таблица 10.2.1

Сведения о ТБО (об отходе) от жилищного фонда

Наименование по ФККО	Код по ФККО	Технологический процесс, в результате которого образовался отход	Опасные свойства	Агрегатн. состояние отхода	Класс опасности для окружающей природной среды	Дополн. сведения
Отходы из жилищ несортирован. (исключая КГО)	9110010001004	Жизнедеятельность населения	Экоотоксичность, пожароопасность	Твердый	IV (малоопас.)	Подлежат захоронению на свалке ТБО г. Архангельска

Выбор методов определяется необходимостью решения проблем охраны окружающей среды и здоровья населения, рациональным использованием земель и других природных ресурсов, экономической эффективностью и социальными условиями конкретного города (региона). Исходными данными для выбора являются фактические показатели объемов и состава ТБО, их физико-химические, агрохимические и иные свойства и характеристики. Данные о составе ТБО и динамике его изменения составляют основу разработки бизнес-планов и технико-экономических обоснований проектов. Для правильного, безопасного и рационального использования ТБО перед переработкой их необходимо обязательно подвергнуть сепарации по группам, затем каждую группу, исходя из свойств, подвергнуть переработке.

Согласно справочным данным влажность ТБО колеблется в пределах 35 – 60 %, достигая максимума осенью, зольность (%): на рабочую массу 10 – 21, на сухую 20 – 32. Элементный состав (%): углерод (С) 17,00 – 20,00, водород (Н) 2,00 – 3,00, кислород (О) 13,00 – 17,00, азот (N) 0,50 – 1,00, сера (S) 0,10 – 0,12; агрохимические показатели (% на сухую массу): азот общий (N) 0,80 – 1,00, фосфор (P2O5) 0,70 – 1,10, калий (K2O) 0,50 – 0,70, кальций (CaO) 2,30 – 3,60 (табл. 10.2.2).

Таблица 10.2.2

Общие свойства	Элементный состав на рабочую массу, %		Агрохимические показатели, % на сухую массу	
	10 – 21	20 – 32	Азот общий (N)	0,80 – 1,00
Зольность на раб. массу, %	10 – 21	20 – 32	Углерод (С)	17,00 – 20,00
Зольность на сух. массу, %	20 – 32	32 – 40	Водород (Н)	2,00 – 3,00
Органическое вещество на сух. массу, %	68 – 80	70 – 80	Кислород (О)	13,00 – 17,00
Влажность, %	35 – 60	35 – 60	Калий (K2O)	0,50 – 0,70
Плотность, кг/м3	150 – 257	150 – 257	Азот (N)	0,50 – 1,00
Теплота сгорания низшая на рабочую массу, кДж/кг	5000 – 8000	5000 – 8000	Сера (S)	0,10 – 0,12
			Кальций (CaO)	2,30 – 3,60

К специфическим свойствам ТБО относятся слеживаемость – выделение фильтрата (отжимной воды); механическая структурная связность, обусловленная наличием в ТБО волоконистых (текстиль, проволока) и армирующих (древесина, куски картона, обрезки металлических труб и др.) компонентов, и сцепления из-за наличия влажных липких компонентов и ее негативные проявления (запыление, сводообразование, нарушение сыпучести, текучести). ТБО обладают способностями: 1) при продолжительном контакте с металлами вызывать их коррозию, обусловленную высокой влажностью ТБО и присутствием растворов различных солей; 2) давать абразивный эффект (твердые балластные фракции – стекло, фарфор) и приводить к истиранию соприкасающихся с ними поверхностей [64, 73, 79]. Известно, что ТБО, содержащие более 10 % по массе пищевых отходов, сильно загрязнены и трудно поддаются сортировке [64]. При увлажнении отходы способны превращаться в гумус за 5 – 10 лет вместо 100 и более лет [70].

ТБО – уникальный по многокомпонентному составу богатый источник вторичных материальных ресурсов (ВМР). ВМР могут быть использованы в хозяйственных целях, либо частично (т.е. в качестве добавки), либо полностью заменяя традиционные виды материально-сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Главная особенность ТБО в качестве ВМР – их постоянная воспроизводимость в процессе материального производства, оказания услуг и конечного потребления [66, 76].

Применение вторичных ресурсов в качестве основного сырья дает значительный экологический эффект. Так, при производстве бумаги или картона из макулатуры выбросы в атмосферу снижаются на 85 %, загрязнение воды – до 40 % по сравнению с производством продукции из первичного сырья – деловой древесины [68]. Производство бумаги из макулатуры спасает от вырубки ценные леса, она сокращает энергозатраты, на 50 % снижает водопотребление: из 1 тонны макулатуры можно изготовить 750 кг бумаги, из 1 тонны ТБО можно получить 1000 кВт энергии, что эквивалентно энергии из 4 м3 древесины [69]. Для вовлечения в переработку неутрачиваемой части ТБО наиболее приемлемы комбинированные технологии, включающие термические операции, снижающие количество захораниваемых отходов на свалке на 10 – 15 % [78].

Для более безопасного и рационального использования ТБО, исходя из региональных особенностей и местных условий, количественных показателей, состава, основных свойств, критериев значимости и ресурсной ценности, экономии первичного сырья, потребительских свойствам и на основании изучения справочно-информационных материалов и разработок по способам переработки и технологиям предложены возможные в данных условиях перспективные направления их переработки, представленные в таблице 10.2.3.

Таблица 10.2.3

Морфологический состав	Химический состав*			Основные свойства (характеристики)	Направления использования (переработки)**		
	Компонентная группа	Содержание				Вещества, входящие в состав компонента	Содержание, %
	кг/год на 1 чел.	тыс. т/год	%				
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Пищевые отходы	118,03	42,42	39,25	Органические вещества (белки, крахмал, аминокислоты, жиры)	100,00	Биоразлагаемая часть ТБО (>20%). Обладает свойством постепенного разогревания слоев	Механо-биологическая переработка (биотермическое компостирование). Получение компоста (почвогрунтов)
2. Стекло	50,36	18,10	16,75	Силикаты: натрия (Na2SiO3), магния (MgSiO3), калия (K2SiO3)	100,00	Аморфный силикатный материал антропогенного происхождения, минеральный ресурс. Разложение в природной среде > 1000 лет	Переработка в изделия с неопределяющей чистой, получение композиционных стройматериалов: стекловолокна, пеностекла, легких бетонов). Экономия сырья ~ 40 %
3. Керамика	20,90	7,51	6,95	Кремний (Si) Алюминий оксид (Al2 O3) Калий оксид (K2 O3)	75,0 20,0 5,00	Пористый, термостойкий материал, с высокой прочностью при сжатии и низкой при растяжении, ударе	Изготовление наполнителей для внешних и внутренних отделок, получаемых дроблением и спецобработкой
4. Бумага, картон	16,04	5,76	5,33	Целлюлоза Н1005п	100,00	Универсальный волоконистый материал, один из наиболее распространенных и пригодных к переработке. Разложение в природной среде от 1 мес. до 10 лет	Изготовление полиграфической продукции, упаковки, тепло- и электроизоляции. Снижение выбросов на 85 %, сбросов до 40 %, энергозатрат на 50 %, 1т отходов – экономия 3,5 м3 сырья
5. Текстиль	10,82	3,89	3,60	Хлопок (целлюлоза) Полиэфир (полиэтилентерефталат)	33,0 67,0	Эластичный широко применяемый материал из натуральных и искусственных перелетных волокон. Разложение в природной среде ~ 1 год	Производство нетканых материалов (теплоизоляция, утепленный линолеум), канатов, мешочных тканей, упаковки. Экономия: 1 т отходов 0,7 т сырья
6. Полиэтилен	6,82	2,45	2,27	Полиэтилен (-СН2-СН2-)n	100,00	Термопластичный, водостойкий полимер, с диэлектрическими свойствами, низкой теплопроводностью, склонностью к деформации. Разложение ~ 200 лет	Использование в производстве водопроводных труб, каркасов теплиц, закладных элементов, гибкой черепицы и др. Экономия на 1 т отходов 0,7 т сырья, снижение стоимости на 20 – 50 %

Компонентная группа	Морфологический состав			Химический состав*		Основные свойства (характеристики)	Направления использования (переработки)**
	Содержание	кг/год на 1 чел.	тыс. т/год	Вещества, входящие в состав компонента	Содержание, %		
1	2	3	4	5	6	7	8
7. Дерево	4,48	1,61	1,49	Целлюлоза Гемцеллюлозы (пентозаны (C5 H8O4)n и гексозаны (C6 H10O5)n) Лигнин Смола	50,0 15,0 30,0 5,00	Прочный, износостойкий, технологичный материал, обладает деформативностью, эксплуатационными свойствами, уникальными способностями удерживать крепления и гнутья	Изготовление строительных материалов и изделий технического назначения: древесностружечных и древесноволокнистых плит, фанеры, картона, бруса, топливных брикетов (пеллетов) и гранул
8. Металл цветной	4,36	1,57	1,45	Медь (Cu) Цинк (Zn) Алюминий (Al)	69,3 28,8 1,90	Электрическая проводимость, теплопроводность, пластичность, разложение в природной среде – 90 – 500 лет	Прессование, кипование и отправка на литейные производства – предприятия цветной металлургии. Экономия энергозатрат до 95 %
9. Металл черный	1,23	0,44	0,40	Железо (Fe) Железо оксид (Fe2 O3) Углерод (C)	95,0 2,00 3,00	---	То же. Отправка на литейные производства – предприятия черной металлургии
10. Пластиковые (ПЭТФ) бутылки	4,17	1,50	1,39	Полиэтилентерефталат Полиэтилен Бумага (целлюлоза)	97,5 до2,0 до0,5	Полиэтилентерефталат – легкий, трудно поддающийся комплексной переработке полимер. Разложение в природной среде – 500 лет. Неядовит, температура возгорания 3900 С	Регенерация для изготовления полиэфирного штапельного волокна в текстильной промышленности. Наполнители утепленных изделий, ковров, контейнеров, лотков, пленки, бамперов и др.
11. Пластмасса	1,47	0,53	0,49	Пластмасса	100,00	Высокоустойчивый к агрессивным средам и климатическим условиям материал, с возможностью использования в качестве заменителя металлов. Разложение > 500 лет	Переработка в различных стройматериалах с изоляционными свойствами, получение товаров народного потребления (ведер, канистр, полиэтиленовой пленки, ящиков, веревки и т.д.)
12. Строительные отходы, камень	31,41	11,29	10,45	Кальция сульфат (CaSO4) Песок (SiO2) Бой кирпича (SiO2, Al2 O3, H2O, CaSiO3, MgSiO3) Остатки цемента (цемент, песок)	55,0 30,0 5,00 10,0	Минеральные ресурсы, использование которых приводит к снижению затрат на новое строительство и нагрузки на свалку	Переработка на дробильно-сортировочных установках. Измельчение и использование в строительстве, для подсыпки дорог. Экономия первичного сырья
13. Уличный смет с растительными остатками (садово-парковыми, листов)	7,62	2,74	2,54	Клетчатка (C6 H10O5)n Кремний диоксид (песок, SiO2) Железо ((Fe) Нефтепродукты Целлюлоза	28,5 60,00 3,00 0,50 8,00	Цемент, разные инертные добавки для улучшения свойств и получения экологически безопасных строительных материалов	Инновационная технология использования совместно с остатком (хвостами) ТБО в качестве наполнителей в производстве бетона – дешевых бетонных блоков (из 1000 т ТБО до 800 т стройматериалов)

*Источники информации: паспорта опасного отхода, справочные и литературные источники, нормативно-правовые документы; **экономия сырья и материалов, снижение негативного влияния на окружающую среду

Применительно к ситуации в настоящее время в Архангельске предполагается целесообразным на ближайший период организация работ по реализации направлений: 2 – стекло, 4 – бумага, картон, 6, 10, 11 – полиэтилен, пластиковые (ПЭТФ) бутылки, пластмасса, 8, 9 – металлы цветной, металл черный и для более детальной проработки: 1 – пищевые отходы и 12 – строительные отходы, камень.

В целом анализ данных морфологических и фракционных составов ТБО: 1) позволяет сделать выводы о перспективах сортировки и переработки таких компонентов, как бумага, картон, металл, стекло, полимеры, экономии природных ресурсов, снижении выбросов в атмосферу и уменьшении объемов ТБО, о расхождении справочных данных из различных источников, их отличии и данных учета от результатов исследований; 2) отражает специфику ТБО в североарктических условиях, показывает, что в контейнеры, предназначенные для ТБО от жилищного фонда, поступают строительные отходы, образующиеся при проведении ремонтно-строительных работ жилых и общественных зданий; 3) данные по различным технологиям переработки ТБО свидетельствуют о том, что без предварительной сортировки ни один мусоросжигающий или перерабатывающий завод работать не сможет, так как закапывать 65 % полезных ресурсов просто рачительно [77]. Сепарация способна изменить качественный и количественный состав ТБО. Сортировка ТБО и выделение ресурсов, пригодных для дальнейшего использования, решает задачу минимизации количества отходов, направляемых на объекты их переработки и захоронения. Предварительная сортировка – основной метод их последующего комплексного материального и энергетического использования и соответственно минимизации количества ТБО, поступающего на объекты санитарной очистки. Наиболее оптимальной представляется комплексная промышленная переработка ТБО с использованием их потенциала.

Проект Генеального плана предусмотрено строительство мусоросортировочного и мусороперерабатывающего завода мощностью 95 тыс.т/год.

Основная цель строительства мусоросортировочного и мусороперерабатывающего завода состоит в вовлечении в промышленную переработку ТБО и отходов предприятий, сокращении техногенной нагрузки на окружающую природную среду и снижении экологического ущерба от ее загрязнения, повышении уровня занятости населения, получении прибыли и, соответственно, пополнении доходной части бюджета всех уровней.

10.4. Рекомендации по расположению и проектированию полигонов ТБО

Выбор участка под полигон

1. Полигоны размещаются за пределами городов и других населенных пунктов. Размер санитарно-защитной зоны от жилой застройки до грани полигона должны соответствовать СНиП 2.07.01-89 и составляет 1000м.

2. Перед проектированием Заказчик с заинтересованными организациями (архитектурно-планировочным управлением, отделом по делам строительства и архитектуры, органами экологии и санитарнадзора и гидрогеологической службой) определяет район, в котором осуществляется подбор участка для размещения полигона. При выборе района учитываются следующие факторы:

Рациональное расположение полигонов по отношению к населенным пунктам, из которых осуществляется вывоз ТБО с учетом базы спецтехники существующей инфраструктуры предприятий, осуществляющих вывоз ТБО;

гидрогеологические условия. Лучшими являются участки с глинами или тяжелыми суглинками с коэффициентом фильтрации 0,0086 м/сут., и грунтовыми водами, расположенными на глубине более 2 м.

Исключается использование под полигон:

- болот глубиной более 1 м;
- участков с выходами грунтовых вод в виде ключей;
- затопляемых паводковыми водами территорий;
- районов геологических разломов;
- на площадях залегания полезных ископаемых;
- в водоохраных зонах, в зонах формирования и использования поверхностных и подземных минеральных вод;
- в зонах санитарной охраны курортов и на территориях зеленых зон городов;
- в зонах I, II поясов санитарной охраны водозаборов;
- на землях, занятых или предназначенных под занятие лесами, лесопарками, иными зелеными насаждениями, выполняющих защитные функции;
- на территориях с горными выработками без согласования с органами Государственного горного надзора; в опасных зонах отвалов пород различных шахт или обогатительных фабрик;
- на земельных участках, расположенных ближе 15 км от аэропорта;
- Под полигоны можно отводить: отработанные карьеры, участки в лесных массивах, свободные от ценных пород деревьев, овраги и другие территории;
- Площадь участка, отводимого под полигон, выбирается, как правило, из условия срока его эксплуатации не менее 15-20 лет.

При выборе мест под строительство полигона ТБО рассматриваются несколько вариантов, и выбирается наиболее оптимальный вариант.

С учетом этих материалов органы охраны природы и санитарно-эпидемиологического надзора города (района, области, края) выдают заключение о пригодности выбранного участка под устройство полигона ТБО.

Рекомендации по расположению полигонов ТБО

Если территория действующих свалок удовлетворяет вышеперечисленным требованиям, то можно провести реконструкцию свалки в полигон ТБО. Но даже при выполнении вышеперечисленных условий, если под телом свалки располагаются водопроницаемые грунты, а в районе населенного пункта есть участки с глинами или тяжелыми суглинками с коэффициентом фильтрации 0,0086 м/сут. и грунтовыми водами, расположенными на глубине более 2 м., при принятии решения о проведении реконструкции свалки или новом строительстве полигона ТБО, следует провести экономические расчеты, так как создание искусственного водонепроницаемо-

го экрана приведет к значительному удорожанию реконструкции свалки в полигон ТБО.

После выбора площадки под строительство полигона ТБО или реконструкцию свалки необходимо оформить все разрешительные документы, необходимые для строительства полигона на данной площадке:

Акт выбора участка;
Документ об отводе участка под полигон ТБО (акт о выборе земельного участка, ситуационный план в М 1 : 10000);

Акт натурального технического обследования участка лесного фонда;
Акт технического обследования лесных площадей, испрашиваемых к отводу из состава Государственного лесного фонда;

Приказы Агентства лесного хозяйства по Архангельской области об утверждении акта о выборе с планом земельного участка;

Заключение Комитета по земельным ресурсам и землеустройству по выбору земельного участка;
Заключение Правительства Архангельской области по согласованию места размещения свалки ТБО;

Справка об отсутствии полезных ископаемых на отведенной территории;
Справка Администрации об отсутствии жилых строений и садово-огородных участков в СЗЗ полигона.

Изыскательские работы

На выбранном под полигон участке выполняется изыскания:
топографическая съемка, для проектирования полигона необходимо иметь план участка в масштабе 1:1000 с горизонталями через 1 м. План участка хозяйственной зоны, инженерных сооружений и внешних коммуникаций составляется в масштабе 1:500 с горизонталями через 0,5 м (проект внешних сетей большой протяженности может выполняться в масштабе 1:1000). Топографическая съемка выполняется с указанием границ землеотвода и с выходом за границы землеотвода на 50 метров, с указанием координат.

геологические исследования определяют порядок напластования, мощность и состав пород, слагающих основание полигона, коэффициенты фильтрации грунтов всех разностей. Минимальная глубина разведки 10 м. При азотодородных грунтах необходимо исследования проводить до водоупорного слоя и углубляться в него на 1-1,5 м.

В хозяйственной зоне, при условии строительства зданий и сооружений, необходимо исследовать:

- пучинистость грунтов;
 - агрессивность по отношению к бетону;
 - агрессивность по отношению к металлу;
 - несущую способность грунта;
 - глубину сезонного промерзания грунтов.
- гидрогеологические изыскания. Гидрогеологические исследования определяют уровень грунтовых вод и направление их потока;

в результате геологических и гидрогеологических изысканий должны быть составлены: план расположения скважин, геологические (литологические) профили, заключение гидрогеолога о пригодности намеченного участка под полигон ТБО и рекомендации по инженерной защите окружающей природной среды.

инженерно-экологические изыскания:

Инженерно-экологические изыскания содержат оценку экологического состояния территории с позиций возможности размещения полигона ТБО. Предложения и рекомендации по организации природоохранных мероприятий и экологического мониторинга окружающей среды. Инженерно-экологические изыскания для обоснования проектной документации должны включать оценку состояния компонентов природной среды до начала строительства объекта:

- комплексную (ландшафтную) характеристику, оценку состояния компонентов природной среды, наземных и водных экосистем и их восстановления;
- данные по радиационному, химическому и другим видам загрязнений атмосферного воздуха, почв, поверхностных и подземных вод;
- сведения о состоянии водных ресурсов и источников водоснабжения, защищенности подземных вод, данные о наличии зон санитарной охраны,
- сведения о растительности и животном мире.

Проектирование полигонов ТБО и реконструкция свалок

Общие положения

Основными элементами полигона являются: подъездная дорога, участок складирования ТБО, хозяйственная зона, инженерные сооружения и коммуникации.

Подъездная дорога соединяет существующую транспортную магистраль с участком складирования ТБО. Подъездная дорога рассчитывается на двустороннее движение. Категория и основные параметры подъездной автодороги определяются в соответствии с расчетной интенсивностью движения, автомобиль/сутки. Участки складирования должны быть защищены от стоков поверхностных вод с вышерасположенных земельных массивов. Для перехвата дождевых и паводковых вод по границе участка проектируется водоотводная канава.

По периметру всей территории полигона ТБО на расстоянии 1-2м от водоотводной канавы проектируется ограждение. Ограждение могут заменять: осушительная траншея глубиной более 2 м, вал высотой более 3 м. В ограде полигона проектируются ворота или шлагбаум.

На выезде с полигона должна быть контрольно-дезинфицирующая зона с устройством железобетонной ванны длиной 8 м, глубиной 0,3 м и шириной 3 м для дезинфекции колес мусоровозов. Ванна заполняется трехпроцентным раствором лизола и опилками.

Основное сооружение полигона - участок складирования ТБО. Он занимает основную площадь полигона, и рассчитывается в зависимости от объема принимаемых ТБО и срока действия полигона.

На участке складирования проектируется устройство котлована с целью получения грунта для валов вокруг котлована, промежуточной и окончательной изоляции ТБО и для увеличения срока действия полигона. Средняя глубина котлована в основании полигона, рассчитывается из условия баланса земельных работ и уровня грунтовых вод. Уровень грунтовых вод должен быть на 1м ниже днища котлована.

Днище котлована проектируется, как правило, горизонтальным, обеспечивая равномерное распределение фильтрата по всей площади основания полигона. Учитывая рельеф местности и очередность складирования твердых бытовых отходов, участок разбивается на ряд котлованов. На участках с уклоном более 0,5 % проектируется каскад котлованов.

Для защиты подземных вод от попадания фильтрата, образующегося на полигоне, основание котлована должно иметь слой водонепроницаемого грунта, к таким относятся глины в естественном состоянии с коэффициентом фильтрации воды не более 10-5 см/с (0,0086 м/сут.) и толщиной не менее 0,5 м. Для грунтов, характеризующихся коэффициентом фильтрации более 10-5 см/с, необходимо предусматривать устройство искусственных непроницаемых экранов. Экран может быть глиняный, однослойный, толщиной не менее 0,5 м. Исходная глина ненарушенной структуры должна иметь коэффициент фильтрации не ниже 0,001м/сут. Поверх экрана укладывается защитный слой из местного грунта, толщиной 0,2-0,3 м. При отсутствии глины на достаточно близком расстоянии от полигона предусматривается защитный непроницаемый экран из полимерных материалов: из полимерног листа (геомембрана) или материала типа бентонат. При устройстве искусственных экранов из полимерных материалов необходимы мелкозернистые материалы для подстилающего и защитного слоев (типа песка или отсева щебенки).

Полигоны ТБО можно располагать в оврагах и выработанных карьерах, при этом необходимо иметь возможность разработки и доставки грунта для промежуточной изоляции ТБО. Проектными решениями необходимо обеспечить непроницаемость дна и склонов участков складирования отходов, а также обеспечить подъезды к ним. Отвод земельного участка под складирование ТБО на территории оврага должен включать его верховья, что гарантирует сбор и удаление талых и дождевых вод более простыми методами.

Использованию болотистых и заливаемых паводковыми водами участков должна предшествовать организация подсыпки инертными материалами на высоту, превышающую на 1 м максимальный уровень поверхностных и паводковых вод. На подсыпке устраивается водоупорный экран.

Размещение грунта из котлованов первой очереди проектируется в кавальерах по периметру полигона, из котлованов второй очереди грунт подается для изоляции ТБО на картах первой очереди.

Хозяйственная зона проектируется на пересечении подъездной дороги с границей полигона, что обеспечивает возможность эксплуатации зоны на любой стадии заполнения полигона ТБО. В хозяйственной зоне размещаются бытовые и производственные сооружения. Состав хозяйственной зоны зависит от количества ТБО, принимаемых полигоном, и специальных требований заказчика. Для небольших полигонов ТБО возможно ограничиться установкой шлагбаума, контрольно-дезинфицирующей установки и уборной с выгребом. Для полигонов ТБО средних размеров в хозяйственной зоне, как правило, предусматриваются: шлагбаум, служебное помещение, крытая стоянка для машин и механизмов, контрольно-дезинфицирующая установка, пожарные резервуары, уборная с выгребом.

Генеальный планом г. Архангельска предложено два варианта размещения городского полигона ТБО (восточнее города, за проектируемой объездной автодорогой и южнее города). На 2013-2019 годы запланировано строительство нового полигона ТБО «Полигон для захоронения ТБО города Архангельска» в районе бывшей промышленной площадки ТЭЦ-2 за р. Юрос на территории МО «Уемское» Приморского района Архангельской области. На 01.01.2012г. определено место под строительство полигона, получены необходимые согласования, проведены общественные слушания, получено экспертное заключение ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области» о соответствии СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

10.4. Рекомендации по расположению снежных свалок

Снежные свалки служат для складирования снега, вывозимого с городских территорий. В настоящее время в городе эксплуатируется 3 снежные свалки.

Проект Генеального плана предусмотрено:

строительство специально оборудованных площадок под снегохранилища (центральный район, Соломбала, пос.Цигломень, пос.Исакогорка, о.Кего, о.Бревенник, о.Хабарка, КУзнецкий лесозавод) с гидроизолирующим основанием, системой локальной очистки и ливневой канализацией;

строительство площадок для станций снеготаяния (центральный район, Соломбала, пос.Цигломень, пос.Исакогорка, о.Кего, о.Бревенник, о.Хабарка, Кузнецовский лесозавод);

Стационарные снегоприемные пункты являются сооружениями предназначенными для складирования снега, убираемого в зимний период с проезжей части дорог, для обеспечения бесперебойной работы городского транспорта и процесса очистки талых вод от загрязнения взвешенными веществами, рядом токсичных элементов и нефтепродуктов в период таяния.

Наряду с техногенным характером загрязнения снежного покрова существенное влияние оказывает автомобильный транспорт и используемые противогололедные материалы, применяемые для зимнего содержания дорог.

Загрязнения, образующиеся в талой воде снегоприемного пункта, делятся на пять групп:

1. Крупные, в первую очередь, твердые бытовые отходы.
2. Загрязнения, находящиеся в талой воде в виде неразрывных соединений, в первую очередь отходы кам-

недробления и песка, применяемые для посыпки дорог в зимнее время.

3. Группа загрязнений, включающая в себя растворимые соли щелочных и щелочно-земельных металлов.
4. Группа катионов цветных и тяжелых металлов.
5. Группа нефтепродуктов и СПАВ.

Крупногабаритные отходы должны задерживаться в период снеготаяния на производственной площадке, выполняющей роль первичного отстойника. Вторая группа загрязнений более чем на 90% должна задерживаться на производственной площадке, выполняющей роль первичного отстойника, остальная часть должна задерживаться во вторичных очистных сооружениях.

Значительная часть загрязнений третьей и четвертой группы, в процессе химических реакций, происходящих при оттаивании талых вод, трансформируется в нерастворимые формы и выпадает на основание производственной площадки.

Для задержания нефтепродуктов устанавливаются нефтеловушки во вторичных очистных сооружениях. Удаление нефтепродуктов производится вручную по мере их накопления, затем не реже одного раза в год нефтепродукты отвозят на очистные сооружения.

Технологические процессы строительства и эксплуатации снегоприемного пункта состоят из следующих этапов:

- строительство участка складирования снега (вертикальная планировка, обваловка, дорога, устройство противофильтрационного основания);
- строительство хозяйственной зоны (охранный пост, шлабгаум, распашные ворота, освещение);
- разгрузка автомашин, доставляющих снег с городских дорог, перемещение, разравнивание и укладка снега бульдозером;
- рекультивация противофильтрационного слоя после таяния снега (своевременное удаление накопившихся загрязнений).

В целях защиты подземных вод от попадания загрязнения от талых вод необходимо предусмотреть устройство противофильтрационного слоя в основании всего участка складирования.

Для исключения попадания поверхностного стока на участок, и талых вод с участка складирования устраивается обваловка.

Для придания эстетического вида, а также для предупреждения попадания на территорию пункта посторонних лиц, устраивается ограждение по всему периметру снегоприемного пункта.

В хозяйственной зоне, расположенной на въезде, устраивают охранный пост, шлабгаум, распашные ворота и освещение территории.

Снег с дорог города доставляется на пункт автомобилями. После разгрузки машин снег бульдозером Т-130 сдвигается с места разгрузки и перемещается к месту складирования.

В зимний период года работа снегоприемного пункта предполагает круглогодичную. Для предотвращения несанкционированного въезда автотранспорта служит шлабгаум, расположенный непосредственно у охранного пункта.

По окончании процесса снеготаяния производится очистка илососом отстойника вторичных очистных сооружений.

В летний период производственная зона убирается подметально-уборочной машиной и смет вывозится на полигон ТБО. Крупногабаритные отходы вывозятся автосамосвалами. Загрузка их осуществляется вручную.

11. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

К основным источникам загрязнения окружающей среды Архангельска относятся предприятия целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности, теплоэнергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, автомобильный, речной, морской и железнодорожный транспорт, хозяйственная деятельность населения. К основным факторам, оказывающим влияние на состояние окружающей среды, относятся: тип климатических условий, особенности географического расположения города, повышенный уровень фоновых значений содержания вредных веществ в окружающей природной среде, сосредоточение на ограниченной территории города значительного количества хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики, несовершенство технического и технологического оборудования, недостаточное финансирование природоохранных мероприятий.

В соответствии с комплексной оценкой степени суммарного загрязнения атмосферного воздуха уровень загрязнения оценивается как высокий и повышенный. Повышенный уровень загрязнения по среднегодовым концентрациям отмечается для бенз(а)пирена, формальдегида, оксидов азота.

По комплексным оценкам вода Северной Двины в районе Архангельска характеризуется в основном как загрязненная Кислородный режим – удовлетворительный. Наблюдаемые виды фитопланктона характеризует воды как умеренно загрязненные, результаты биотестирования устья и дельты – соответствующими умеренной степени токсичности (в периоды весеннего паводка и осенний – допустимой).

Содержание биофильных элементов и тяжелых металлов в почвах города выше, чем в природных, что связано с антропогенным характером их поступления. Реакция среды почв близка к нейтральной. Почвы содержат значительное количество органического углерода и гумуса, характеризуются слабой степенью фитотоксичности. Содержание подвижных форм фосфора, кальция, калия повышено, высокое и очень высокое, обеспеченность подвижными формами азота также довольно высокая и свидетельствует об относительно хорошем санитарном состоянии почв.

Леса и древесно-кустарниковая растительность города представлены насаждениями различного породного состава. В возрастной структуре преобладают средневозрастные насаждения, перспективные для благоустройства. В связи с сильной заболоченностью окрестностей города эстетическая оценка лесов невелика, рекреационная – низкая. Низкая продуктивность насаждений обусловлена как особенностями расположения города, так и угнетающим воздействием городской среды на лесные биоценозы. Состав уличных посадок представлен 40 видами деревьев и кустарников, растительный покров – 284 видами травянистой растительности.

С целью создания системного подхода к решению экологических вопросов и улучшению состояния окружающей среды в муниципальном образовании «Город Архангельск» в 2011 году мэрией города реализованы программные и иные мероприятия в области охраны окружающей среды. В их числе: продолжение работы в части закрепленных в генеральном плане основных тенденций градостроительного развития муниципального образования «Город Архангельск»; реализация долгосрочной целевой программы «Экология города Архангельска (2010 – 2012 годы)»; благоустройство, озеленение и очистка территории; организация и проведение Дней защиты от экологической опасности; экологическое образование и просвещение; предупреждение чрезвычайных ситуаций; плата за негативное воздействие на окружающую среду; экологический контроль.

Санитарная очистка и уборка города - важнейшие санитарно-гигиенические мероприятия, способствующие охране здоровья населения и окружающей природной среды, включающие в себя комплекс работ по сбору, удалению, обезвреживанию бытовых отходов, уборке городских территорий.

Все задачи решаемые схемой санитарной очистки и уборки города имеют целью разработку конкретных мероприятий по защите окружающей среды от вредного влияния бытовых отходов, смета, которые могут вызвать загрязнение почвы, воздуха, поверхностных и грунтовых вод.

Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения осуществляется посредством регулярного сбора, вывоза, захоронения отходов деятельности человека специализированным предприятием с применением специальной техники; использования технологий, обеспечивающих максимальную механизацию работ по уборке дорог.

Оборудование придомовых территорий контейнерными площадками и расстановка на них необходимого количества контейнеров решает проблему охраны почв от загрязнения ТБО.

Сбор жидких бытовых отходов в неканализованных домовладениях в водонепроницаемые выгребов решит проблему охраны почв, поверхностных и подземных вод от воздействия жидких бытовых отходов.

Одним из условий улучшения состояния городской дренажно-ливневой канализации является оснащение выпусков очистными сооружениями. Для этого требуется предварительное отключение выпусков жилого фонда от общесплавных сетей.

Размещение ТБО осуществляется на городской свалке бытовых отходов МУП «САХ» МО «Город Архангельск». Свалка введена в действие в 1961 году. Эксплуатация объекта осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.7.1038-01 и Технологическим регламентом эксплуатации объекта. На свалке проводится мониторинг окружающей среды: атмосферного воздуха, поверхности воды, грунтовых вод, почвенного покрова.

Для решения вопросов размещения ТБО и КГО и в целях приведения городской свалки в соответствие с установленными санитарно-гигиеническими и экологическими требованиями в 2011 году выполнен комплекс природоохранных мероприятий:

- прием, взвешивание, складирование и уплотнение принятых отходов;
- увлажнение отходов в пожароопасный период;
- при поступлении отходов на свалку применятся система автоматизированного весового контроля отходов;
- размещение ТБО на свалке осуществлялось с применением высокоэффективного катка-уплотнителя типа «TANA-G360» и отработанной технологии;
- осуществлена изоляция поступающих отходов грунтом;
- расчистка осушительной траншеи по периметру городской свалки;
- укрепление дна и откосов свалки;
- продолжены работы по мониторингу городской свалки в соответствии с программой;
- начаты геодезические исследования в рамках подготовки программы по рекультивации городской свалки;
- утилизировано 11,0 т биологических отходов на оборудовании для сжигания биологических и медицинских отходов «Утилизатор А-1600.

В рамках мероприятий по совершенствованию системы сбора, транспортировки, утилизации твердых бытовых отходов постановлением мэра города от 09.06.2011 № 258 разработана и утверждена «Концепция создания технопарка по переработке и утилизации твердых бытовых отходов в городе Архангельске», начаты работы по разработке генеральной схемы очистки территории МО «Город Архангельск», МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» (МУП «САХ») за счет бюджетных средств с целью упорядочения сбора отходов в городе построено 309 новых контейнерных площадок, изготовлен 581 новый контейнер для сбора ТБО, отремонтировано 179 контейнеров, произведена замена изношенных контейнеров, приобретена спецтехника для вывоза ТБО, проводятся природоохранные мероприятия по обустройству и эксплуатации существующего объекта захоронения отходов.

Выполнением МУП «САХ» в период с 2010 по 2011 год комплекса природоохранных мероприятий, обеспечивающих складирование, уплотнение, увлажнение доставляемых для захоронения отходов, отвод фильтрата, своевременный анализ проб загрязняющих веществ в воздухе, воде и почве, минимизируется негативное воздействие от эксплуатации свалки на окружающую среду, что подтверждается данными экологического мониторинга.

Сбором отходов с целью их передачи и обезвреживания занимаются специализированные организации города. Прием макулатуры от населения осуществляют ОАО «Архангельский мусороперерабатывающий комбинат», ООО «Архвторсырьё», ООО «Чистый город», сбор ртутьсодержащих отходов (люминесцентных и энергосберегающих ламп) - ОАО «Архангельский природоохранный центр». Полный список организаций, имеющих лицензии на деятельность по обращению с опасными отходами, размещен на сайте Управления Росприроднадзора по Архангельской области (www.rpn.atnet.ru).

Вместе с тем, актуальным остается решение вопроса по предотвращению попадания отработанных люминесцентных и энергосберегающих ламп и элементов питания (батареек) в контейнеры ТБО. Сбором отработанных ртутьсодержащих отходов также занимаются: ОАО «ГЭЧ-Сервис» (г. Новодвинск), ООО «Вторпром» (г. Северодвинск), ООО «Геракл» (г. Корьякма) и др.

В таблице 10.1.1 приведены сведения о минимальных размерах СЗЗ для предприятий и сооружений системы санитарной очистки

Таблица 11.1.1

Размеры санитарно-защитных зон для предприятий и сооружений системы санитарной очистки

Предприятия и сооружения	Классификация объектов	Минимальный размер санитарно-защитной зоны, м
Предприятия по промышленной переработке бытовых отходов мощностью, тыс. т в год: до 40	III	500
свыше 40	II	1000
Склады свежего компоста	II	500
Полигоны твердых бытовых отходов	II	500
Сливные станции	III	500
Центральные базы по сбору утильсырья	III	300
Мусороперегрузочные станции	IV	100
Базы по содержанию и ремонту уборочных машин и механизмов	IV	100

12. КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЯ НА ОРГАНИЗАЦИЮ САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ И МЕХАНИЗИРОВАННОЙ УБОРКИ МО «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

Капиталовложение на организацию санитарной очистки и уборки МО «Город Архангельск» складывается из затрат на строительство и реконструкции сооружений по обезвреживанию бытовых отходов, систем водотведения, приобретения спецмашин и инвентаря.

При определении стоимости сооружений использовались данные «Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Город Архангельск» на период до 2015 года», а также расчетные данные.

Капиталовложения на строительство сооружения по утилизации ТБО приняты на основе данных из «Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Город Архангельск» на период до 2015 года» и представлены в таблице 12.1.

Таблица 12.1

Капиталовложения на строительство сооружения по утилизации ТБО

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы инвестиций по годам (в прогнозных ценах), тыс. руб., с учетом НДС						
		2013	2014	2015	2017	2019	2025	Итого
6.	Захоронение (утилизация) твердых бытовых отходов							
6.1	Приобретение прицепной установки "Шредер" для измельчения отходов (TANA Shark 5430 (или аналог))	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.2	Строительство на о. Кего мусороперегрузочной площадки ТБО с оборудованием площадки для временного складирования отходов	0,0	0,0	4 327,4	0,0	0,0	0,0	4 327,4
6.3	Строительство на о. Хабарка мусороперегрузочной площадки ТБО с оборудованием площадки для временного складирования отходов	0,0	0,0	3 504,1	0,0	0,0	0,0	3 504,1
6.4	Строительство на о. Бревеник мусороперегрузочной площадки ТБО с оборудованием площадки для временного складирования отходов	0,0	9 362,4	0,0	0,0	0,0	0,0	9 362,4
6.5	Строительство в п 29 Лесозавода мусороперегрузочной площадки ТБО с оборудованием площадки для временного складирования отходов	0,0	0,0	3 591,2	0,0	0,0	0,0	3 591,2
6.6	Строительство мусороперерабатывающего завода, нового полигона, рекультивация Архангельского городского полигона	195 664,9	0,0	0,0	79 886,0	34 928,0	0,0	310 478,9
Итого		195 664,9	9 362,4	11 422,6	79 886,0	34 928,0	0,0	331 263,9

Капиталовложения на строительство основных сооружений по уборке города (строительство очистных сооружений на локальных КОС приняты по данным МУП «Архкомхоз»).

Сводный расчет капиталовложений на организацию санитарной очистки и механизированной уборки МО «Город Архангельск» на перспективу до 2025 г. в табл. 12.2-12.4. В табл.12.2 приведены капиталовложения на организацию санитарной очистки с учетом норм накопления ТБО 1,26; 2,1; 2,03 м3/год на человека и при ежегодном росте объема ТБО 0,6 %.

Таблица 12.2

Капиталовложения (санитарная очистка), тыс. руб. при росте ТБО 0,6% в год Норма накопления ТБО 1,26 м3/год

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	296266,0	34928,0
Приобретение спецмашин и механизмов	50366,0	67260,0	103359,0
Приобретение инвентаря	18915,0	25256,0	40559,0
Всего затрат	69281,0	388782,0	178846,0

Норма накопления ТБО 2,1 м3/год

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	296266,0	34928,0
Приобретение спецмашин и механизмов	79704,0	110042,0	163429,0
Приобретение инвентаря	28100,0	37383,5	60067,5
Всего затрат	107804,0	443691,5	258424,5

Норма накопления ТБО 2,03 м3/год

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	296266,0	34928,0
Приобретение спецмашин и механизмов	77204,0	104042,0	168482,0
Приобретение инвентаря	27286,0	36382,5	58445,0
Всего затрат	104490,0	436690,0	261855,0

В табл.12.2 приведены капиталовложения на организацию санитарной очистки с учетом норм накопления ТБО 1,26; 2,1; 2,03 м3/год на человека и при ежегодном росте объема ТБО 0,6 %.

Таблица 12.3

Капиталовложения (санитарная очистка), тыс. руб. при росте ТБО 6,5% в год Норма накопления ТБО 1,26 м3/год

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	29 626,0	34 928,0
Приобретение спецмашин и механизмов	50 366,0	65 757,00,0	107 492,0
Приобретение инвентаря	16 330,0	22 328,0	37 280,0
Всего затрат	66 696,00	384 351,00	179 700,00

Норма накопления ТБО 2,1 м3/год

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	296 266,0	34 928,0
Приобретение спецмашин и механизмов	79 704,0	107 492,00	177 062,0
Приобретение инвентаря	23 667,0	32 360,0	54 077,0
Всего затрат	103 371,00	436 118,00	266 067,00

Норма накопления ТБО 2,03 м3/год

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	296 266,0	34 928,0
Приобретение спецмашин и механизмов	77 204,0	94 057,00	172 565,0
Приобретение инвентаря	23 117,0	32360,0	54 077,0
Всего затрат	100 321,00	422 683,00	261 570,00

В табл.12. приведены капиталовложения на организацию механизированной уборки с учетом увеличения объемов работ до 2025 г..

Таблица 12.4

Капиталовложения (механизированная уборка), тыс. руб.

Статьи затрат	2012 г	2012-2017 г	2018-2025 г
Строительство основных сооружений	-	-	50000000,0
Приобретение спецмашин и механизмов	251240,0	273340,0	334300,0
Приобретение инвентаря	-	-	-
Всего затрат	25240,0	273340,0	50 334300,0

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В Генеральной схеме очистки проанализирована существующая система очистки МО «Город Архангельск», определена очередность осуществления мероприятий, объемы предполагаемых работ по очистке и уборке территорий, возможные методы сбора, удаления, обезвреживания и переработки отходов, необходимое количество уборочных машин, механизмов, оборудования и инвентаря, а также даны рекомендации о целесообразности проектирования, строительства, реконструкции или расширения объектов системы очистки данного муниципального образования.

Необходим переход на принципиально новую схему обращения с ТБО и КГО, а именно организация 100% - го охвата населения сбором и вывозом отходов, увеличение количества отходов, подвергающихся промышленной переработке с учетом морфологического и фракционного состава ТБО; строительство нового полигона с соблюдением всех нормативно-правовых актов и документов; рекультивация городской и локальных свалок.

Существующая и рекомендуемая к применению плано-регулярная система сбора и удаления ТБО позволит поддерживать надлежащий уровень очистки города, обеспечивая комфорт проживания и эпидемиологическую безопасность жителям города при:

- корректировке норм накопления ТБО и учета их при заключении договоров на вывоз и утилизацию отходов;
- увеличении количества контейнеров для сбора ТБО на площадках, в связи с тенденцией роста нормы накопления. В случае невозможности размещения дополнительных контейнеров на площадке и дворовой территории - увеличение периодичности вывоза ТБО до 2-х раз в сутки с внесением соответствующих изменений в график;
- усилении контроля за коммерческими организациями в вопросах сбора и вывоза ТБО, привлечении их к заключению договоров со специализированными организациями (МУП «САХ по уборке города», ООО «АМПК» и др.) и жилищными организациями, тем самым решая вопрос несанкционированного размещения ТБО;
- организации сбора и вывоза ТБО в жилых районах частного сектора, что позволит избежать возникновения стихийных свалок ТБО;
- усовершенствовании контейнеров для сбора ТБО, оборудовав их крышками для предотвращения разнаса ТБО по прилегающим дворовым территориям, доступа животных и дополнительного увлажнения осадками;
- координации графика работы по уборке контейнерных площадок и дворовых территорий работниками жилищных организаций с графиками вывоза ТБО;
- приобретения потребного количества спецтехники для вывоза ТБО, т.к. часть существующей не подлежит эксплуатации по причине износа;
- оборудовании всех мусороприемных камер в домах со встроенной системой мусороудаления передвижными контейнерами;
- организации процесса мойки и дезинфекции мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнеров непосредственно в мусороприемной камере или в специализированной машине для мойки контейнеров;
- приобретения передвижной установки для мойки контейнеров на месте их размещения для мойки контейнеров, установленных на контейнерных площадках дворовых территорий;
- обеспечении шумового комфорта жителей при удалении отходов с территории домовладений не ранее 7 часов и не позднее 23 часов в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88;
- работе организаций, производящих вывоз ТБО, по договорам-графикам, согласованным с органами Санэпиднадзора в целях соблюдения санитарных норм безопасности здоровья жителей города.

Также рекомендуется организация плано-регулярной системы сбора ртутьсодержащих и других опасных отходов, образующихся у населения.

Направления в области улучшения санитарной очистки от ЖБО:

- решение вопроса по устранению размещения в объектах накопления ЖБО, помойниках, твердых бытовых отходов, для этого - организация сбора ТБО и обустройство мест их сбора в неканализованном жилищном фонде города;
- организация и обустройство специально отведенных мест для полоскания белья и прачечных в неканализованном жилищном фонде;
- использование при организации и осуществлении контроля отходов фактические данные натуральных замеров и практических исследований по накоплению и составу ЖБО и состоянию объектов накопления ЖБО;
- при проектировании и строительстве индивидуальных домов усадебного типа и малоэтажной застройки оборудование таких дома системами местной (локальной) канализации. При приеме в эксплуатацию индивидуальных жилых строений в обязательном порядке требовать от владельцев заключенного договора со специализированной организацией на вывоз и утилизацию ЖБО, в дальнейшем контролировать его исполнение.

Полная инвентаризация ЖБО и мест образования ЖБО, соблюдение требований санитарной уборки территорий неблагоустроенного жилищного фонда с достижением 100% обеспеченности жилищного фонда канализацией к 2025 г.

Направления в области улучшения системы водоотведения:

- Полная инвентаризация дренажно-ливневой канализации, определение фактического количества выпусков сточных вод и объемов сбрасываемых сточных вод, недопущение сброса в водные объекты, в том числе и р. Северную Двину вместе с ливневыми водами неочищенных и необеззараженных хозяйственно-фекальных сточных вод. Внедрение на выпусках дренажно-ливневых вод системы локальной очистки. Увеличение протяженности сетей ливневой канализации до 315,2 км.
- Капитальный ремонт сооружений системы водоотведения, строительство и (или) реконструкция КОС, поддержание всех объектов в надлежащем техническом состоянии.
- Направления в области улучшения механизированной уборки городских улиц:

- Обеспечение финансирования и удовлетворительного качества уборки дорог и их состояния, особенно в зимнее время, потребного количества техники, поддержание существующего парка механизмов в надлежащем состоянии, соблюдение технологии и объемов уборочных работ.
- Оборудование мест для складирования снега, вывозимого с городских территорий.

Строительство мусоросортировочного и мусороперерабатывающего завода мощностью 95 тыс.т/год, основной целью которого является вовлечение в промышленную переработку ТБО и отходов предприятий, сокращения техногенной нагрузки на окружающую природную среду и снижения экологического ущерба от ее загрязнения, повышению уровня занятости населения, получения прибыли и, соответственно, пополнения доходной части бюджета всех уровней.

Строительство нового полигона ТБО «Полигон для захоронения ТБО города Архангельска» в районе бывшей промышленной промплощадки ТЭЦ-2 за р. Юрос на территории МО «Уемское» Приморского района Архангельской области», мусороперегрузочных площадок ТБО с оборудованием для временного складирования отходов на островах Кого, Хабарка, Бревенник и поселке 29 Лесозавода, проведение рекультивационных работ на городской и локальных свалках будут способствовать улучшению очистки МО «Город Архангельск» от ТБО.

Капиталовложения на строительство сооружений по утилизации ТБО составят 331 263,9 тыс. руб., с учетом НДС. Сводные капиталовложения на организацию очистки и механизированной уборки МО «Город Архангельск» в 2025 г. составят 170 645,5 тыс. руб.

Генеральная схема очистки территории муниципального образования «Город Архангельск» в соответствии с Задаaniem на разработку основана на информации на начало 2012 года, содержит прогнозные значения на последующие 5 лет и на перспективу до 2025 г. Генеральная схема очистки является программным документом, который определяет направление развития данной отрасли на территории МО «Город Архангельск», и который может дорабатываться и совершенствоваться по мере выполнения мероприятий в области обращения с отходами производства и потребления и охраны окружающей среды, получения новой информации, изменения внешних условий.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Чёрной Курье, 4-й линии

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 29:16:064501:97, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Чёрной Курье, 4-й линии, в части увеличения этажности индивидуального жилого дома до 2 этажей.

Председатель комиссии

Я.В.Кудряшов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Чёрной Курье, 1-й линии

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 29:16:064501:180, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Чёрной Курье, 1-й линии, в части увеличения этажности индивидуального жилого дома до 2 этажей.

Председатель комиссии

Я.В.Кудряшов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Чёрной Курье, 4-й линии

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 29:16:064501:330, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Чёрной Курье, 4-й линии, в части увеличения этажности индивидуального жилого дома до 2 этажей.

Председатель комиссии

Я.В.Кудряшов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства малоэтажного жилого дома на земельном участке, расположенном в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Зеньковича

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства малоэтажного жилого дома на земельном участке площадью 650 кв.м с кадастровым номером 29:22:080903:42, расположенном в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Зеньковича:

- увеличение максимального процента застройки в границах земельного участка до 90;
- уменьшение доли озелененной территории земельного участка до 0 процентов;
- расположение 13 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за границами земельного участка вдоль ул. Зеньковича;
- размещение площадок для обслуживания за границами земельного участка между зданиями № 23 по ул. Зеньковича и № 9 по ул. Адмирала Нахимова;
- уменьшение отступа здания от грани земельного участка до 0 метров.

Председатель комиссии

Я.В.Кудряшов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 №372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» Архангельский филиал ФГУП «Росморпорт» совместно с администрациями Муниципального образования «Онежский муниципальный район», Муниципального образования «Приморский муниципальный район» и Муниципального образования «Город Архангельск» извещает о проведении общественных обсуждений (в форме опроса) по предварительному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду по проекту «Экологическое обоснование производства ремонтных дноуглубительных работ для восстановления проектных габаритов акватории и подходов каналов в морских портах Архангельск и Онега».

Основной целью намечаемой деятельности является поддержание проектных габаритов акватории и подходов каналов в морских портах Архангельск и Онега и получение разрешения на захоронение донного грунта в подводные отвалы.

Местоположение объектов: Морской порт Архангельск (Архангельская область, Белое море, Двинский залив, устье реки Северная Двина), Морской порт Онега (Архангельская область, побережье Белого моря, Онежский залив, устье реки Онега)

Цель разработки проекта: Оценка воздействия проведения ремонтных дноуглубительных работ и захоронения донных грунтов в морской подводный отвал на окружающую среду

Заказчик разработки проекта: Архангельский филиал ФГУП «Росморпорт», 163000, г. Архангельск, ул. К.Либкнехта, 34

Разработчик проекта: ОАО «Ленморнипроект», 198035, г. Санкт-Петербург, ул. Межевой канал, д.3, корп.2, тел. (812)703-40-10, факс (812) 703-49-78

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: 6 марта - 5 апреля 2014 г.

Органы, ответственные за проведение общественных обсуждений: ОАО «Ленморнипроект», Администрация МО Приморский муниципальный район, Администрация МО Город Архангельск, Администрация МО Онежский муниципальный район

Общественные обсуждения организуются: в форме опроса

Материалы предварительного варианта ОВОС и опросные листы доступны с момента опубликования настоящего уведомления до окончания общественных обсуждений на сайтах:

- ОАО «Ленморнипроекта»: www.lenmor.ru
- Администрации муниципальных образований: МО Приморский муниципальный район: www.primadm.ru МО Город Архангельск: www.arhcit.ru/?page=944/0 МО Онежский муниципальный район: www.onegaland.ru
- Форма представления замечаний и предложений:** письменно в форме опросного листа, представляемого по почте, факсу, электронно (с отметкой «общественные обсуждения») в течение 30 дней с момента опубликования уведомления в адрес разработчика Проекта ОАО «Ленморнипроект»: 198035, г. Санкт-Петербург, ул. Межевой канал, д.3, корп.2, тел. (812)703-40-10, факс (812) 703-49-78, e-mail: lmnip@lmiip.spb.ru в адрес Администрации МО Приморский муниципальный район: 163002, г. Архангельск, пр. Ломоносова, 30, тел./факс (8182)68-20-19, e-mail: primadm@atnet.ru в адрес Администрации МО Город Архангельск: 163000, г. Архангельск, пл. Ленина, 5 (8182) 65-64-84, факс 65-20-71, e-mail: adminkir@arhcit.ru в адрес Администрации МО Онежский муниципальный район:164840, Архангельская область, г. Онега, ул. Шаревского, 6. тел./факс (81839) 7-10-42, e-mail: office@onegaland.ru