



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 января 2022 г. № 3р

О внесении изменений в Правила формирования и представления информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

Внести в Правила формирования и представления информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденные распоряжением директора департамента финансов мэрии города Архангельска от 31 декабря 2015 года № 60р, изменение, изложив их в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

В.А. Лычева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению директора
департамента финансов
Администрации городского
округа "Город Архангельск"
от 25.11.2021 №3р

"УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением директора
департамента финансов
мэрии города Архангельск"
от 31.12.2015 № 60р

ПРАВИЛА

формирования и представления информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и представления в департамент финансов Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент финансов) главными распорядителями средств городского бюджета информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н (далее – Порядок № 163н).

2. В сводный реестр включается информация и документы о следующих организациях (за исключением информации об индивидуальных предпринимателях и физических лицах - производителях товаров, работ, услуг) (далее - организации):

а) об участниках бюджетного процесса в городском округе "Город Архангельск", их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях (далее - неучастники бюджетного процесса):

муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа "Город Архангельск" (далее - муниципальные бюджетные и автономные учреждения);

муниципальных унитарных предприятий городского округа "Город Архангельск";

в) о получателях средств из бюджета, участниках казначейского сопровождения, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из городского бюджета (далее - иные неучастники бюджетного процесса);

г) об участниках казначейского сопровождения, являющихся исполнителями по муниципальным контрактам, а также исполнителями по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения муниципальных контрактов (договоров (соглашений), которым открываются лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, департаменте финансов в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - иные юридические лица).

3. Информация формируется и представляется в департамент финансов:

в отношении участников бюджетного процесса - главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находятся соответствующие участники бюджетного процесса;

в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений - соответствующим главным распорядителем средств городского бюджета, осуществляющим предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий из городского бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в отношении муниципальных унитарных предприятий городского округа "Город Архангельск" - соответствующим главным распорядителем средств городского бюджета, осуществляющим предоставление муниципальному унитарному предприятию субсидии из городского бюджета;

в отношении иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из городского бюджета, - соответствующим главным распорядителем средств городского бюджета, осуществляющим предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из городского бюджета, либо соответствующим главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находится получатель средств городского бюджета, осуществляющий предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из городского бюджета;

в отношении иных юридических лиц, открывающих лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения, в департаменте финансов - департаментом финансов.

4. Формирование информации и обмен документами осуществляется в установленном порядке в форме электронных документов с удостоверением усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного лица) с использованием системы управления бюджетным процессом "Смарт-бюджет" Администрации городского округа "Город Архангельск".

5. Для включения информации в сводный реестр главные распорядители средств городского бюджета представляют в департамент финансов заявку на

включение (изменение) информации об организации в сводный реестр (далее – заявка).

В заявке указывается информация об организациях, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 2 настоящих Правил в соответствии с приложениями №№ 1-3 к Порядку № 163н, об организациях, указанных в подпунктах "в" и "г" пункта 2 настоящих Правил в соответствии с приложением № 3.1 к Порядку № 163н.

6. Главный распорядитель средств городского бюджета представляет в департамент финансов заявку не позднее двух рабочих дней, следующих за днем возникновения новой информации, подлежащей включению в сводный реестр, и (или) изменения информации, включенной в сводный реестр.

7. Департамент финансов в течение одного рабочего дня, следующего за днем представления главным распорядителем средств городского бюджета заявки, осуществляет ее проверку на соответствие информации, указанной в заявке, перечню информации, подлежащему указанию в соответствии с приложениями №№ 1-3.1 к Порядку № 163н, соблюдение порядка формирования информации, установленного настоящими Правилами.

8. В случае выявления в результате проверки нарушений департамент финансов в указанный для проведения проверки срок направляет главному распорядителю средств городского бюджета уведомление, содержащее перечень выявленных несоответствий и (или) основания, по которым информация не может быть представлена в территориальный орган Федерального казначейства для ее включения в сводный реестр (далее – уведомление), для устранения замечаний.

9. В случае отсутствия нарушений департамент финансов в указанный для проведения проверки срок представляет в установленном порядке информацию в территориальный орган Федерального казначейства для ее включения в сводный реестр.

10. В случае получения департаментом финансов от территориального органа Федерального казначейства протокола, содержащего перечень выявленных несоответствий и (или) основания, по которым информация не включена в сводный реестр (далее – протокол), департамент финансов в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения протокола, направляет его главному распорядителю средств городского бюджета для устранения замечаний.

11. Главный распорядитель средств городского бюджета не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения уведомления или протокола, устраняет замечания и представляет в департамент финансов исправленную заявку.

12. Главный распорядитель средств городского бюджета обеспечивает полноту и достоверность представляемой информации, а также соблюдение установленных сроков ее представления.