



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 марта 2017 г. № 7р

**Об утверждении Порядка составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета**

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 2.5.1 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета.

2. Признать утратившими силу:

распоряжение директора департамента финансов мэрии города Архангельска от 24.12.2013 № 68р «Об утверждении Порядка составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета»;

распоряжение директора департамента финансов мэрии города Архангельска от 25.12.2014 № 58р «О внесении изменений и дополнений в Порядок составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета»;

распоряжение директора департамента финансов мэрии города Архангельска от 16.03.2015 № 9р «О внесении изменений и дополнений в Порядок составления бюджетной отчетности главными распорядителями





городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и применяется при составлении и представлении бюджетной отчетности, начиная с отчетности на 01 апреля 2017 года.

Директор департамента



**М.Н. Новоселова**



УТВЕРЖДЕН  
распоряжением директора  
департамента финансов  
Администрации муниципального образования  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 31.03.2017 № 7р

**ПОРЯДОК**  
**составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств**  
**городского бюджета, главными администраторами доходов городского**  
**бюджета, главными администраторами источников финансирования**  
**дефицита городского бюджета**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок составления и представления: годовой, квартальной и месячной сводной бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, являющихся органами местного самоуправления (муниципальными органами) муниципального образования «Город Архангельск», отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – главный администратор доходов городского бюджета);

годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета; годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Архангельск» (далее – сводная бухгалтерская отчетность) главными распорядителями средств городского бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Архангельск».

2. Составление сводной бюджетной отчетности осуществляется главными распорядителями средств городского бюджета и главными администраторами доходов городского бюджета на основании представленной им подведомственными получателями средств городского бюджета и администраторами доходов городского бюджета бюджетной отчетности.

Составление сводной бухгалтерской отчетности осуществляется главными распорядителями средств городского бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», на основании представленной им подведомственными муниципальными



бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Город Архангельск бухгалтерской отчетности.

3. Сводная бюджетная отчетность главных распорядителей средств городского бюджета и главных администраторов доходов городского бюджета и бюджетная отчетность главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета (далее – бюджетная отчетность), а также сводная бухгалтерская отчетность составляется с соблюдением требований к ее составлению и представлению, установленных Министерством финансов Российской Федерации и департаментом финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – департамент финансов).

4. Составление и представление бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности осуществляется главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета (далее – главные администраторы средств городского бюджета) с использованием системы управления бюджетным процессом "Смарт-бюджет" Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

При представлении и проверке бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности обмен документами осуществляется в установленном порядке в форме электронных документов с удостоверением усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного лица).

В системе управления бюджетным процессом "Смарт-бюджет" Администрации муниципального образования "Город Архангельск" применяются справочники, реестры и классификаторы, ведение которых осуществляется департаментом финансов.

## **II. Состав бюджетной отчетности**

5. В состав годовой бюджетной отчетности главного администратора средств городского бюджета включаются следующие формы отчетов:

5.1. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130), который составляется с использованием перечня дополнительных аналитических показателей по строкам «в том числе:» Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф.0503130) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

5.2. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

5.3. Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

5.4. Отчет о движении денежных средств (ф.0503123);



- 5.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);
- 5.6. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);
- 5.7. Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);
- 5.8. Пояснительная записка (ф.0503160), которая составляется в объеме таблиц и приложений, определенных для годовой бюджетной отчетности.
6. В состав квартальной бюджетной отчетности главного администратора средств городского бюджета включаются следующие формы отчетов:
  - 6.1. Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) – по состоянию на 1 июля;
  - 6.2. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);
  - 6.3. Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);
  - 6.4. Пояснительная записка (ф.0503160), которая составляется в объеме таблиц и приложений, определенных для квартальной бюджетной отчетности.
7. В состав месячной бюджетной отчетности главного администратора средств городского бюджета включаются следующие формы отчетов:
  - 7.1. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);
  - 7.2. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125), которая составляется в части взаимосвязанных показателей по денежным расчетам главных администраторов доходов городского бюджета;
  - 7.3. Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);
  - 7.4. Пояснительная записка (ф.0503160), которая составляется в следующем объеме:
    - 7.4.1. Текстовая часть Пояснительной записки (ф.0503160) - в случае необходимости пояснения отдельных показателей месячной бюджетной отчетности;
    - 7.4.2. Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);
  - 7.5. Сведения о просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя, получателя средств городского бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
8. Главные администраторы средств городского бюджета, помимо форм отчетов, указанных в пунктах 5 – 7 настоящего Порядка, включают в состав бюджетной отчетности:



разделительный (ликвидационный) баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503230), представляемый на дату проведения реорганизации или ликвидации, - в случае проведения реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации получателя бюджетных средств, производимой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иные дополнительные формы бюджетной отчетности для представления в составе годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности – в случае их установления распоряжением директора департамента финансов.

9. Составление Пояснительной записки (ф.0503160) осуществляется с учетом следующих особенностей:

9.1. Распоряжением директора департамента финансов для главных администраторов средств городского бюджета устанавливаются критерии определения показателей, подлежащих отражению в следующих приложениях к Пояснительной записке (ф.0503160):

9.1.1. Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);

9.1.2. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

9.1.3. Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);

9.1.4. Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);

9.1.5. Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175).

9.2. Приложения Пояснительной записки (ф.0503160) составляются с использованием:

перечня причин отклонений от планового процента исполнения и их кодов для раскрытия информации в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164) согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

перечня причин образования просроченной дебиторской, кредиторской задолженности учреждения и их кодов для раскрытия информации в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

кодов причин превышения бюджетных обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений, и причин неисполнения бюджетных обязательств в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175) согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.



### III. Состав сводной бухгалтерской отчетности

10. В состав годовой сводной бухгалтерской отчетности включаются следующие формы отчетов:

10.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);

10.2. Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф.0503725);

10.3. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);

10.4. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

10.5. Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);

10.6. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721);

10.7. Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723), который составляется с использованием аналитических кодов выбытий денежных средств согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

10.8. Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760), которая составляется в составе таблиц и приложений, определенных для годовой сводной бухгалтерской отчетности.

11. В состав квартальной сводной бухгалтерской отчетности включаются следующие формы отчетов:

11.1. Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723) – по состоянию на 1 июля, который составляется с использованием аналитических кодов выбытий денежных средств согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

11.2. Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф.0503725);

11.3. Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);

11.4. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

11.5. Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760), которая составляется в составе таблиц и приложений, определенных для квартальной сводной бухгалтерской отчетности.

12. В случае установления распоряжением директора департамента финансов дополнительных форм сводной бухгалтерской отчетности, они включаются в состав сводной бухгалтерской отчетности, представляемой главными администраторами средств городского бюджета.

13. Распоряжением директора департамента финансов для главных администраторов средств городского бюджета устанавливаются критерии определения показателей, подлежащих отражению в следующих приложениях Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760):

13.1. Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775);



13.2. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769);

13.3. Приложение Пояснительной записки к Балансу учреждения «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах» (ф.0503775) составляется с использованием кодов причин превышения расходных обязательств, принятых сверх утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, и причин неисполнения расходных обязательств в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775) согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

#### **IV. Представление бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности в департамент финансов**

14. Бюджетная отчетность и сводная бухгалтерская отчетность представляется главными администраторами средств городского бюджета в электронном виде в сроки, установленные распоряжением директора департамента финансов.

15. Департамент финансов в течение одного рабочего дня со дня получения бюджетной отчетности или сводной бухгалтерской отчетности направляет главному администратору средств городского бюджета уведомление о получении бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку в электронном виде.

16. Департамент финансов производит проверку представленной годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности (за исключением текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) и текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760) в течение шести рабочих дней со дня её представления.

Проверка текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) и текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760) производится в течение четырнадцати рабочих дней со дня окончания последнего из установленных сроков представления годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности главными администраторами средств городского бюджета.

Проверка квартальной, месячной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности (за исключением текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) и текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760) производится в течение трех рабочих дней со дня ее представления.

Проверка текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) и текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760) производится в течение пяти рабочих дней со дня окончания последнего из установленных сроков представления месячной, квартальной бюджетной отчетности и сводной



бухгалтерской отчетности главными администраторами средств городского бюджета.

17. Проверка представленной бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Министерством финансов Российской Федерации и департаментом финансов, путем выверки показателей представленной отчетности по установленным соответственно Министерством финансов Российской Федерации и департаментом финансов контрольным соотношениям производится структурными подразделениями департамента финансов, ответственными за проверку бюджетной отчетности, по перечню согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

Проверка представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Министерством финансов Российской Федерации и департаментом финансов, производится структурными подразделениями департамента финансов, ответственными за проверку сводной бухгалтерской отчетности, по перечню согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

18. В случае выявления ошибок при проверке бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности департамент финансов не позднее рабочего дня, следующего за днем выявления ошибок, уведомляет об этом главного администратора средств городского бюджета в электронном виде путем проставления следующих статусов:

«На доработке» – при выявлении несоответствия бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности требованиям к ее составлению и представлению, установленным Министерством финансов Российской Федерации и департаментом финансов;

«Редактирование» – при выявлении замечаний технического характера.

Главный администратор средств городского бюджета обязан в течение срока, установленного департаментом финансов, принять необходимые меры для приведения бюджетной отчетности и (или) сводной бухгалтерской отчетности в соответствие с установленными требованиями.

19. В случае получения положительного результата по факту проведения проверки бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности департамент финансов направляет главному администратору средств городского бюджета уведомление о результатах проверки бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку в электронном виде.

20. После получения от министерства финансов Архангельской области уведомления о дате принятия бюджетной отчетности муниципального образования «Город Архангельск» и сводной бухгалтерской отчетности департамент финансов в письменном виде уведомляет главного администратора средств городского бюджета о дате принятия бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности.



## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

Перечень дополнительных аналитических показателей по строкам «в том числе:» Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф.0503130)

Номер и наименование забалансового счета	Наименование дополнительных аналитических показателей
02 «Материальные ценности, принятые на хранение»	имущество, полученное в качестве дара имущество, в отношении которого принято решение о списании (прекращении эксплуатации) иное имущество
03 «Бланки строгой отчетности»	трудовые книжки и вкладыши к ним аттестационная бланочная продукция иные бланки строгой отчетности
04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов»	по предоставлению в аренду помещений за оказанные услуги, выполненные работы иная задолженность
20 «Задолженность, невостребованная кредиторами»	за оказанные услуги, выполненные работы за поставленные материальные ценности по налогам и страховым взносам иная задолженность
23 «Периодические издания для пользования»	периодические издания для комплектования библиотечного фонда иные периодические издания







Наименование показателя	Код КОСГУ	ВСЕГО	в том числе по годам образования						
			отчетный период						
			отчетный финансовый год (n)год	(n-1)год	(n-2)год	(n-3)год	(n-4)год	(n-5)год	(n-6)год
Прочие работы, услуги - всего, в том числе: медицинские услуги (в том, числе, диспансеризация, медико-санитарный осмотр и освидетельствование работников), состоящих в штате учреждения услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья	226								
услуги в области информационных технологий									
другие расходы									
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241								
Безвозмездные перечисления организациям за исключением государственных и муниципальных организаций	242								
Пособия по социальной помощи населению-всего, в том числе:	262								
компенсация части родительской платы за содержание ребенка в муниципальном образовательном учреждении									
выплату выходного пособия работникам, выплату работникам среднемесячного заработка на период трудоустройства									
выплату ежемесячного пособия на ребенка, выплату пособий по временной нетрудоспособности и по беременности и родам									
другие расходы									
Пенсии и пособия, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	263								
Прочие расходы - всего, в том числе:	290								
уплата налогов (включаемых в состав расходов), государственной пошлины и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней									
другие расходы									
Увеличение стоимости основных средств	310								
Увеличение стоимости материальных запасов - всего, в том числе:	340								
горюче-смазочных материалов									
другие расходы									

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)



### ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

Перечень причин отклонений от планового процента исполнения и их кодов для раскрытия информации в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164)

<b>Код причины</b>	<b>Наименование причины</b>
<b>Раздел «Доходы бюджета»</b>	
01	Поступление дебиторской задолженности
02	Поступление платежей за фактическое пользование на основании актов обследований
03	Поступление платежей по вновь заключенным договорам
06	Уплата санкций за неисполнение (несвоевременное исполнение) муниципальных контрактов
07	Отсутствие заявок на участие в торгах по реализации муниципального имущества
08	Поступление платежей ранее установленных сроков
09	Сокращение количества правонарушений
10	Неперечисление межбюджетных трансфертов из областного бюджета
99	Иные причины
<b>Раздел «Расходы бюджета»</b>	
12	Экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур
13	Оплата по фактическим объемам выполненных работ (оказанных услуг)
14	Нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов
15	Несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов



16	Длительность проведения конкурсных процедур на поставку товаров, работ (услуг)
17	Экономия в результате отсутствия фактической потребности
18	Позднее выделение межбюджетных трансфертов из областного бюджета
19	Невозможность заключения муниципального контракта по итогам проведения конкурсных процедур в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей)
20	Отсутствие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации
21	Отсутствие проектно-сметной документации
22	Поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов
23	Сезонность осуществления расходов
99	Иные причины
<b>Раздел «Источники финансирования дефицита бюджета»</b>	
19	Отсутствие фактической потребности
99	Иные причины



#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

Перечень причин образования просроченной дебиторской, кредиторской задолженности учреждения и их кодов для раскрытия информации в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169)

Код причины	Наименование причины
11	Неперечисление межбюджетных трансфертов из областного бюджета
14	Нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов
15	Несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов
18	Позднее выделение межбюджетных трансфертов из областного бюджета
20	Банкротство, ликвидация контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг)
99	Иные причины



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

Коды причин превышения бюджетных обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений, и причин неисполнения бюджетных обязательств в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175)

Код причины	Наименование причины
31	Заключение контрактов при отсутствии лимитов бюджетных обязательств
34	Поступление исполнительных документов или решений налоговых органов
99	Иные причины



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

Перечень аналитических кодов выбытий денежных средств  
к Отчету о движении денежных средств (Ф.0503723)

Код	Наименование
20101	Субсидия на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях муниципального образования "Город Архангельск" как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, и финансируемых из городского бюджета
817102	Субсидия на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" (за исключением общеобразовательных учреждений) <i>(остатки 2013 года)</i>
20103815	Субсидия на выплату компенсации расходов за проезд речными переправами к месту работы и обратно педагогическим работникам муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
20104815	Субсидия на возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов муниципальных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности муниципального образования "Город Архангельск"
20105815	Субсидия на предоставление выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
20107815	Субсидия на обустройство плоскостных сооружений в муниципальных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", за счет средств городского бюджета
20108815	Субсидия на осуществление подвоза детей к детским оздоровительным лагерям с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" и обратно



20109	Субсидия на финансовое обеспечение расходов, связанных с сокращением численности или штата работников бухгалтерии муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск"
20111815	Субсидия на организацию горячего питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования <i>(остатки 2016 года)</i>
20132815	Субсидия на проведение мероприятий по изменению действующей сети муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск"
20133815	Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом за счет средств городского бюджета
20134	Субсидия на финансовое обеспечение расходов, связанных с исполнением муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск" предписаний надзорных органов
20136	Субсидия на финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением капитального ремонта имущества муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск"
20138815	Субсидия на увеличение стоимости основных средств муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" в связи с юбилейными мероприятиями, памяtnыми датами и в иных необходимых случаях <i>(остатки 2016 года)</i>
20139817	Субсидия на развитие материально – технической базы муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск"
20141821	Субсидия на финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией муниципальных учреждений городского хозяйства
20143815	Субсидия на проведение мероприятий для создания доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
20146815	Субсидия на обеспечение бесплатного подвоза к месту учебы и обратно учащихся муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", реализующих основные общеобразовательные программы
24801	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ломоносовского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24802	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов территориального округа Варавино-Фактория за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24803	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов Маймаксанского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24804	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов территориального округа Майская горка за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24805	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов



	Октябрьского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24806	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов Исакогорского и Цигломенского территориальных округов за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24807	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов Соломбальского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24808	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов Северного территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24809	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
27140	Субсидия на финансовое обеспечение непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда Правительства Архангельской области
27824815	Субсидия на частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений, финансируемых из местных бюджетов, работающих и проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)
27839815	Субсидия на возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

Коды причин превышения расходных обязательств, принятых сверх утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, и причин неисполнения расходных обязательств в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775)

Код причины	Наименование причины
01	Отсутствие плановых назначений
04	Поступление исполнительных документов или решений налоговых органов
99	Иные причины

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
 к Порядку составления бюджетной отчетности  
 главными распорядителями средств городского  
 бюджета, главными администраторами доходов  
 городского бюджета, главными администраторами  
 источников финансирования дефицита  
 городского бюджета

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
 о получении бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности  
 на \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_

Главный администратор средств городского бюджета  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Периодичность: \_\_\_\_\_ месячная, квартальная, годовая  
 Дата уведомления \_\_\_\_\_

Дата	КОДЫ
по ОКПО	
ИНН	
Глава по БК	
по ОКТМО	

Наименование	Количество форм (таблиц)
бюджетная отчетность	
сводная бухгалтерская отчетность	

Руководитель \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов главными источниками финансирования дефицита городского бюджета

Перечень структурных подразделений департамента финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», ответственных за проверку бюджетной отчетности

Наименование формы бюджетной отчетности	Наименование показателя формы бюджетной отчетности	Наименование ответственного за проверку структурного подразделения департамента финансов
Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110)		отдел учета и отчетности
Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)		отдел учета и отчетности
Отчет о движении денежных средств (ф.0503123)		отдел учета и отчетности
Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)		отдел учета и отчетности
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)	раздел 1 графы 4-9	отдел доходов и муниципальных долговых обязательств
	раздел 1 графы 5,8-9	отдел учета и отчетности
	раздел 2 графа 4, 5	отдел составления и исполнения городского бюджета
	раздел 2 графы 6-11	отдел учета и отчетности
	раздел 3 графа 4 в части изменения остатков средств и общего объема дефицита городского бюджета	отдел составления и исполнения городского бюджета

	раздел 3 графа 4 в части источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета	отдел доходов и муниципальных долговых обязательств
	раздел 3 графы 5-9	отдел учета и отчетности
Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128)	графа 4 в части расходов городского бюджета	отдел составления и исполнения городского бюджета – один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности
	графа 4 в части источников финансирования дефицита городского бюджета	отдел доходов и муниципальных долговых обязательств – один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности
	графа 10	отдел учета и отчетности – один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности
	графы 5-9, 11, 12 в части расходов городского бюджета	отдел составления и исполнения городского бюджета - после проверки иными отделами
Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130)		отдел учета и отчетности
Текстовая часть Пояснительной записки (ф. 0503160)	пояснения к формам бюджетной отчетности, Таблицам и Приложениям к Пояснительной записке	структурные подразделения департамента финансов, ответственные за проверку соответствующих форм бюджетной отчетности, Таблиц и Приложений к Пояснительной записке
	иная информация раздела 1	отдел составления и исполнения городского бюджета
	иная информация раздела 2	отдел учета и отчетности
	иная информация раздела 3	отдел организации финансового обеспечения отраслей городского хозяйства, отдел организации финансового обеспечения социальной сферы (далее-отраслевые отделы), отдел доходов и муниципальных долговых обязательств



	иная информация раздела 4	отдел учета и отчетности
	иная информация раздела 5	отдел учета и отчетности
		отраслевые отделы
Таблица № 1 "Сведения об основных направлениях деятельности"		отдел методологии бюджетного процесса
Таблица № 2 "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств"		отдел составления и исполнения городского бюджета
Таблица № 3 "Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете"		отдел учета и отчетности
Таблица № 4 "Сведения об особенностях ведения бюджетного учета"		отдел учета и отчетности
Таблица № 5 "Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля"		отдел учета и отчетности
Таблица № 6 "Сведения о проведении инвентаризаций"		отдел учета и отчетности
Таблица № 7 "Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля"		отдел учета и отчетности
Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. 0503161)		отдел составления и исполнения городского бюджета
Сведения о результатах деятельности (ф. 0503162)		отраслевые отделы
Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств (ф. 0503163)	в части расходов городского бюджета	отдел составления и исполнения городского бюджета
	в части источников финансирования дефицита городского бюджета	отдел доходов и муниципальных долговых обязательств

Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164)	<p>раздел 1 графы 3,5 -9</p> <p>раздел 1 графа 5</p> <p>раздел 2 графа 3</p> <p>раздел 2 графа 4</p> <p>раздел 2 графа 5</p> <p>раздел 2 графы 6-9</p> <p>раздел 3 графа 3 в части общего объема дефицита городского бюджета</p> <p>раздел 3 графа 3 в части источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета</p> <p>раздел 3 графы 6-9 в части источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета</p> <p>раздел 3 графа 5</p>	<p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств</p> <p>отдел учета и отчетности - один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел составления и исполнения городского бюджета - один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности - один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отраслевые отделы - после проверки иными отделами</p> <p>отдел составления и исполнения городского бюджета - один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - после проверки иными отделами</p> <p>отдел учета и отчетности - один рабочий день со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности</p>
Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168)		отдел учета и отчетности
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	<p>раздел 1 графы 1-14</p> <p>раздел 1 графа 1 в части кодов бюджетной классификации по расходам городского бюджета</p> <p>раздел 1 графа 1 в части кодов бюджетной классификации</p>	<p>отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отраслевые отделы - после проверки отделом учета и отчетности</p> <p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - после проверки отделом учета и отчетности</p>



	<p>доходов</p> <p>раздел 2 графа 1</p> <p>раздел 2 графы 2-8</p>	<p>отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отраслевые отделы - после проверки отделом учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности</p>
<p>Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171)</p>	<p>раздел 1 графа 1</p>	<p>отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления бюджетной отчетности</p>
<p>Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172)</p>	<p>раздел 1 графы 2-3</p> <p>раздел 2 графа 1</p> <p>раздел 2 графа 2-3</p> <p>раздел 3 графа 1</p> <p>раздел 3 графа 2-9</p>	<p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - после проверки отделом учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - после проверки отделом учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления бюджетной отчетности</p> <p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - после проверки отделом учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности</p>
<p>Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173)</p>	<p>графы 4,8</p>	<p>отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления бюджетной отчетности</p>
<p>Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174)</p>	<p>графы 2-3,5-7</p>	<p>отдел доходов и муниципальных долговых обязательств - после проверки отделом учета и отчетности</p>

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175)	раздел 1 графа 1	отдел учета и отчетности
	раздел 1 графы 2-8	отдел составления и исполнения городского бюджета
	раздел 2 графа 1	отдел учета и отчетности
	раздел 2 графы 2-8	отдел составления и исполнения городского бюджета
	раздел 3 графа 1	отдел учета и отчетности
	раздел 3 графы 2-8	отдел составления и исполнения городского бюджета
	раздел 4 графа 1	отдел учета и отчетности
	раздел 4 графы 2-4	отдел составления и исполнения городского бюджета
Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий (ф. 0503177)		отраслевые отделы
Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178)		отдел учета и отчетности
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296)		отдел учета и отчетности



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**

к Порядку составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета

**Перечень структурных подразделений департамента финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», ответственных за проверку сводной бухгалтерской отчетности**

<b>Наименование формы сводной бухгалтерской отчетности</b>	<b>Наименование показателя формы сводной бухгалтерской отчетности</b>	<b>Наименование ответственного за проверку структурного подразделения департамента финансов</b>
Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710)		отдел учета и отчетности
Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721)		отдел учета и отчетности
Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723)		отдел учета и отчетности
Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725)		отдел учета и отчетности
Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730)		отдел учета и отчетности
Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737)	графы 5-9	отдел учета и отчетности
Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738)		отдел учета и отчетности

Текстовая часть Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф. 0503760)	<p>пояснения к формам сводной бухгалтерской отчетности, Таблицам и Приложениям к Пояснительной записке</p> <p>иная информация раздела 1</p> <p>иная информация раздела 2</p> <p>иная информация раздела 3</p> <p>иная информация раздела 4</p> <p>иная информация раздела 5</p>	<p>структурные подразделения департамента финансов, ответственные за проверку соответствующих форм сводной бухгалтерской отчетности, Таблиц и Приложений к Пояснительной записке</p> <p>отдел учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности</p> <p>отраслевые отделы</p> <p>отдел учета и отчетности</p> <p>отдел учета и отчетности</p>
Таблица № 1 «Сведения об основных направлениях деятельности»		отраслевые отделы
Таблица №4 « Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета»		отдел учета и отчетности
Таблица № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»		отдел учета и отчетности
Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций»		отдел учета и отчетности
Таблица № 7 «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля»		отдел учета и отчетности
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295)		отдел учета и отчетности
Сведения о результатах деятельности учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания и по достижению целей, предусмотренных условиями предоставления субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений (ф. 0503762)		отраслевые отделы
Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений (ф. 0503766)		отраслевые отделы



Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768)		отдел учета и отчетности
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769)	раздел 1 графы 1-7	отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления сводной бухгалтерской отчетности
	раздел 2 графы 1	отдел учета и отчетности - два рабочих дня со дня представления сводной бухгалтерской отчетности
	раздел 2 графы 2-8	отраслевые отделы - после проверки отделом учета и отчетности
Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф. 0503771)		отдел учета и отчетности
Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773)		отдел учета и отчетности
Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775)		отдел учета и отчетности
Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779)		отдел учета и отчетности

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

к Порядку составления бюджетной отчетности  
главными распорядителями средств городского  
бюджета, главными администраторами доходов  
городского бюджета, главными администраторами  
источников финансирования дефицита  
городского бюджета

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о результатах проверки бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности  
на \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_

Главный администратор средств городского бюджета \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_ месячная, квартальная, годовая

Дата уведомления \_\_\_\_\_

КОДЫ

Дата

по ОКПО

ИНН

Глава по БК

по ОКТМО

Руководитель \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

и